

电子化公开招标文件

项目名称：南昌市现代教育技术中心（二十八中等 4 所学校）智慧图书馆设备

采购项目

采购编号：JXJH2021-A034

采购人：南昌市现代教育技术中心

采购代理机构：江西骏宏招标咨询有限公司

目 录

第一章 投标邀请.....	5
第二章 投标人须知.....	8
投标人须知前附表.....	8
一、说明.....	14
1.适用范围.....	14
2.定义.....	14
3.资金来源.....	14
4.合格的投标人.....	14
5.投标人授权委托书.....	15
6.投标费用.....	15
7.现场勘察.....	15
8.适用法律.....	15
二、招标文件.....	15
9.招标文件的构成.....	15
10.招标文件澄清和修改.....	15
三、投标文件的编制.....	16
11. 投标文件中语言和计量单位的使用.....	16
12.投标文件的构成.....	16
13.投标文件的编写要求.....	17
14.证明投标人合格和资格的文件.....	17
15.证明货物符合招标文件规定的文件.....	18
16.投标报价.....	18
17.投标保证金.....	19
18.投标有效期.....	20
19.投标文件的样式和签署.....	20
四、投标文件的递交.....	20
20.电子版投标文件的上传.....	20

21.投标截止时间.....	20
22.迟交的投标文件.....	21
23.投标文件的修改和撤回.....	21
五、开标及评标.....	21
24.开标程序.....	21
25.资格性检查.....	22
26.组建评标委员会.....	22
27.评标程序.....	22
28.投标文件的澄清.....	23
29.政府采购优惠政策.....	24
六、确定中标人.....	25
30. 推荐中标候选人.....	25
31.确定中标人.....	25
32.中标结果公告.....	25
七、授予合同.....	25
33.成交通知书.....	25
34.履约保证金.....	26
35.签订合同.....	26
八、质疑与投诉.....	26
36.询问.....	26
37.质疑.....	26
38.投诉.....	28
九、其他事项.....	28
39.采购代理服务费.....	28
40.保密原则.....	29
41.解释权.....	29
第三章 评标办法.....	30
第四章 采购需求.....	35
一、技术要求:	35
二、商务条款.....	78
第五章 合同.....	82

一、合同通用条款.....	82
二、南昌市现代教育技术中心标准合同.....	90
第六章 投标文件格式.....	97
1.投标书（格式）	98
2.开标一览表（格式）	99
3.开标一览明细表（格式）	100
4.分项报价表（格式）	105
5.技术规格响应/偏离表（格式）	106
6.商务条款响应/偏离表（格式）	107
7-1.法定代表人资格证明书（格式）	108
7-2.法定代表人授权委托书（如适用）	109
8.投标人资格声明（格式）	110
9.资格证明文件.....	117
10、配合核查承诺函.....	125
11.技术响应文件.....	126
12.其他材料：	127

第一章 投标邀请

江西骏宏招标咨询有限公司（以下简称“采购代理机构”）受南昌市现代教育技术中心（以下简称“采购人”）委托，根据《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，现对南昌市现代教育技术中心（二十八中等 4 所学校）智慧图书馆设备采购项目（采购编号：JXJH2021-A034）进行电子化公开招标，欢迎合格的供应商参加投标。

1. 招标项目基本情况

1.1 项目名称：南昌市现代教育技术中心（二十八中等 4 所学校）智慧图书馆设备采购项目

1.2 采购编号：JXJH2021-A034

1.3 项目预算：本项目预算金额 2020000.00 元，品目一最高限价 820000.00 元，品目二最高限价 480000.00 元，品目三最高限价 390000.00 元，品目四最高限价 115000.00 元；

1.4 采购内容：

品目号	采购条目编号	采购条目名称	数量	预算金额(元)	产地类型
一	洪购 2021B000514329	数字化智慧图书全馆系统（二十八中）	1 批	890000.00	国产
二	洪购 2021B000514324	智慧图书馆（外国语学校）	1 批	500000.00	
三	洪购 2021B000514326	图书馆电子借阅设备（一中）	1 批	420000.00	
四	洪购 2021B000514325	智慧图书馆升级（十六中）	1 批	210000.00	

备注：①以上产地类型为国产的，不允许进口产品参与投标。

2. 投标人的资格条件

2.1 具有独立承担民事责任的能力；

2.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

2.3 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；

2.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

2.5 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

2.6 近三年内（本项目投标截止时间前）未被《信用中国》（网站：www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人及重大税收违法案件当事人名单、未被《中国政府采购网》（网站：www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的）；

2.7 本项目不接受联合体投标。

3. 获取招标文件的时间期限、地点、方式

3.1 获取时间期限：自 2021 年 11 月 10 日至 2021 年 11 月 16 日（北京时间）。

3.2 获取地点及方式：在江西省公共资源交易网（网址：<http://www.jxsggzy.cn/web/>，下同）上免费报名和下载招标文件（下载招标文件时遇到问题可拨打客服电话 400-998-0000 咨询），未在规定时间内下载招标文件的投标人视为报名不成功。投标人必须已在江西省公共资源交易网注册且已办理江西省 CA 数字证书和电子签章（含单位公章和法人亲笔签名或法人印章）。

4. 投标截止时间、开标时间及地点

4.1 本项目投标截止时间和开标时间为 2021 年 11 月 30 日 14:30 时（北京时间）。投标人必须在投标截止时间前将电子投标文件上传至江西省公共资源交易网，逾期为无效投标。届时请投标人的法定代表人或经正式授权的代表携带 CA 数字证书与纸质版投标文件出席开标大会，并在投标截止时间前递交，签到时间以递交 CA 证书时间为准。

4.2 开标地点：CA 数字证书递交地点和开标地点在江西省公共资源交易中心（地址：江西省南昌市丰和中大道 1318 号南昌建设大厦）**四楼第三开标室**。

5. 公告期限：自发布之日起五个工作日。

6. 其他事宜

6.1 需落实的政府采购政策：促进中小企业发展政策、监狱企业扶持政策、政府采购节约能源政策、政府采购环境保护政策、促进残疾人就业政策。详见供应商须知。

6.2 投标保证金：供应商应按江西省公共资源交易系统的规则和要求，在保证金截止时间之前缴纳有效投标保证金。投标保证金金额详见招标文件要求。

7. 供应商在报名前应在江西省公共资源交易网（网址：<http://jxsggzy.cn/web/>）注册并办理江西省 CA 数字证书和电子签章及信息核验，具体要求详见“江西省政府采购网”（网址：<http://www.ccgp-jiangxi.gov.cn/web/>）。

8. 联系方式

8.1 采购人名称：南昌市现代教育技术中心

详细地址：南昌市南湖路 2 号

联系人：胡微老师

联系电话：0791-86760753

使用学校：品目一：南昌市第二十八中学	联系人：葛老师 15083556961
品目二：南昌市外国语学校	联系人：万老师 18970917780
品目三：南昌市第一中学	联系人：黎老师 18970976680
品目四：南昌市第十六中学	联系人：裘老师 13517098224

8.2 采购代理机构名称：江西骏宏招标咨询有限公司

详细地址：江西省南昌市红谷滩新区世贸路远帆大厦 A 座 10 楼 1001 室

邮编：330000

联系人：肖璐、张芳芳、彭学莲

联系电话：0791-83898600

电子函件：1224725943@qq.com

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

序号	内 容
一、说 明	
1	项目名称：南昌市现代教育技术中心（二十八中等 4 所学校）智慧图书馆设备采购项目 采购编号：JXJH2021-A034
2	采购人名称：南昌市现代教育技术中心 详细地址：南昌市南湖路 2 号 联 系 人：胡微老师 联系电话：0791-86760753
3	采购代理机构名称：江西骏宏招标咨询有限公司 详细地址：江西省南昌市红谷滩新区世贸路远帆大厦 A 座 10 楼 1001 室 邮 编：330000 联系人：肖璐、张芳芳、彭学莲 联系电话：0791-83898600
4	项目资金来源：财政性资金 项目预算金额：本项目预算金额 2020000.00 元(最高限价：品目一最高限价 820000.00 元，品目二最高限价 480000.00 元，品目三最高限价 390000.00 元，品目四最高限价 115000.00 元)
5	核心产品： 品目一：人脸识别自助借还书机、安全门 品目二：自助借还书机、图书馆安全门 品目三：图书自助借还书机系统、安全门 1. 采用最低评标价法的，提供相同品牌的核心产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人随机抽取确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。 2. 采用综合评分法的，提供相同品牌的核心产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人随机抽取确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不得作为中标候选人。 注：若该项目或该包有两种或两种以上货物时，则按招标文件规定的核心产品及前两

序号	内 容
	款规定处理;若招标文件规定的核心产品为多个的,以各核心产品的品牌均相同认定,再按前两款规定处理。
6	合格投标人的资格证明文件: 1) 提供法人或者其他组织的有效营业执照、组织机构代码证、税务登记证(或三证合一的营业执照)等证明文件或自然人的身份证明; 2) 提供开标前(从招标公告发布日所在年份起算)两个年度内任一年度(财务状况所属期)经审计的财务状况报告;或提供其基本开户银行出具的无不良记录的资信证明(开具时间应在招标公告发布日之后,或证明文件上注明在此有效期内),原件现场核查;或提供财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函(针对本次招标项目的),原件现场核查。 3) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函; 4) 提供从本项目招标公告发布之日起算前六个月中任意一个月依法缴纳税收的凭据(个人所得税除外)(如在此时间范围内未发生应税收入,须提供零申报证明材料); 5) 提供从本项目招标公告发布之日起算前六个月中任意一个月依法缴纳社会保险的凭据(专用收据;或盖有社保或税务部门印章的社会保险缴纳清单;或银行盖章的往来社保账户的缴费单据); 6) 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商,须提供相应文件证明其在此期间依法免税或不需要缴纳社会保障资金; 7) 参加本次政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明函; 8) 招标文件中要求的其他资格证明文件。
7	根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库【2016】125号文规定,对至本项目投标截止时间前三年内列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商,将拒绝其参与政府采购活动。供应商相关信用信息将在评审期间由采购代理机构通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道进行查询。
8	是否组织现场勘察: 否
三、投标文件的编制	
9	投标语言: 简体中文(有关产品型号、专用名词等除外)
10	是否允许提供备选方案: 否
11	是否允许联合体投标: 否

序号	内 容
12	本项目投标保证金：¥40000.00 元。 投标保证金提交形式：投标保证金应当以支票、汇票、本票、保险或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交，或公对公转帐到南昌公共资源交易中心的银行账户，并在投标文件中提供支付证明文件。 投标保证金收取账户信息如下： 开户银行：供应商自行从系统中选择； 户名：从系统中获取； 账号：供应商自行从系统中生成 注：投标人提交的投标保证金只接受虚拟账户的入账且必须从投标人基本账户（以投标人 CA 数字证书中基本信息所填基本账号为准）足额转出，其他任何形式的账户入账不作为投标保证金的有效认定。 1、采用银行出具保函的，须为供应商基本账户出具的“见索即付”保函或南昌市辖区内商业银行出具的不可撤销、见索即付及无固定期限的独立银行保函； 2、采用专业担保机构出具保函的，该担保机构须为南昌市辖区内信用等级 AA 级及以上的融资担保机构（投标文件中提供担保机构营业执照复印件、专业评级机构信用等级认定证书复印件）出具的“见索即付”保函； 3、投标文件中提供保函扫描件，保函有效期须不少于投标有效期； 4、保函原件在开标时间之前提交到投标文件提交地点，逾时不予接受，视为未提交； 5、所有递交的保函原件在开标结束后由采购代理机构留存，不予退回。 6、采用支票、汇票、本票形式：投标文件中提供符合国家规定的相应凭证佐证，原件须在开标时间之前提交到投标文件提交地点，逾时不予接受，视为未提交。 投标保证金递交截止时间：投标文件递交截止时间前（以到账时间为准）。
13	投标有效期：从提交投标文件的截止之日起 90 天（投标保证金有效期应当与投标有效期一致）。
四、投标文件的递交	
14	投标文件的递交：加盖电子签章的电子版投标文件必须在投标截止时间前上传到江西省公共资源交易网。CA 数字证书必须在投标截止时间前送达开标地点，投标人需同时准备三份与电子版投标文件相同的纸质投标文件（不分正副本）。若电子投标文件与纸质投标文件存在差异，以电子投标文件为准。 其他要求：纸质投标文件必须打印加盖公章，并由法定代表人或经正式授权的代表在投标文件上签字。将纸质投标文件放入一个文件袋中并密封，封口处有投标全权代表

序号	内 容
	的签字或投标单位公章。封皮上注明招标项目名称、采购编号、投标人名称。如果投标人未按上述要求密封及加写标记，招标代理机构对投标文件的误投和提前启封概不负责。 原件递交要求：招标文件（含评分办法）要求提供材料原件核查的，所提供的材料原件必须在投标截止时间前递交至开标地点，逾期不予接收。
五、开标及评标	
15	投标截止时间：详见“投标邀请”
16	开标时间：详见“投标邀请” 开标地点：详见“投标邀请”
17	资格性检查过程中，出现以下情形之一的，其投标被视为无效投标： （1）不具备招标文件《投标人须知前附表》中规定的合格投标人资格要求的； （2）非法定代表人参加投标，未按招标文件要求提供法定代表人授权委托书的； （3）未按招标文件要求提交投标保证金或保证金金额不足、有效期不足、投标保证金形式或出具投标保函的银行不符合招标文件要求的。
18	符合性检查过程中，出现以下情形之一的，将按照无效投标处理： （1）未按招标文件和电子化政府采购规定的格式制作投标文件的； （2）因投标人原因致投标文件无法正常打开的； （3）投标文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的，或签章人无法定代表人有效授权书的； （4）未按招标文件要求提供投标函、开标一览表、开标一览明细表或分项报价表的； （5）投标报价高于招标文件中预算价格和最高限价的（如招标文件中设置最高限价的） （6）不同意对投标文件中算术计算错误进行更正的； （7）不满足招标文件中服务要求、商务条款及评标办法中实质性要求的； （8）投标有效期不满足招标文件要求的； （9）投标报价明显不合理或者低于成本，有可能影响产品质量和不能诚信履约的，且投标人不能合理说明和不能按时提供相关证明材料的； （10）同一投标人提交两个以上不同的投标方案或者投标报价的，但招标文件要求提交备选方案的除外； （11）投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。若投标人不同意的；

序号	内 容
	(12) 招标文件或法律法规规定的其他无效投标情形。
19	评标方法：综合评分法（评标办法详见招标文件第三章）
20	本次政府采购活动中，出现下列情况之一的，应予以废标： (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的； (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的； (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的； (4) 因重大变故，采购任务取消的。
21	政府采购优惠政策： ①促进中小企业发展政策：评审时对符合小型或微型企业条件的投标产品享受 10% 的价格折扣。 ②监狱企业扶持政策：评审时对符合监狱企业条件的投标产品享受 10% 的价格折扣。 ③政府采购节约能源政策：按照《财政部发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）规定执行。 ④政府采购环境保护政策：按照《财政部发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）规定执行。 ⑤促进残疾人就业政策：评审时对符合残疾人福利性单位的产品享受 10% 的价格折扣，但本身属于小型或微型企业的，不重复享受政策。 备注： 1. 投标人同属以上优惠类型企业的，不重复享受政策优惠。 2. 中标人可凭成交通知书向经批准的商业银行申请信贷融资。
六、确定中标人	
22	推荐中标候选人：按照招标文件第三章评标办法推荐排名前三的为中标候选人。
23	确定中标人：采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。
七、授予合同	
24	履约保证金的提交及返还： 1. 履约保证金用于补偿因中标人不能完成其合同义务而使采购人蒙受的损失。 2. 本项目的履约保证金为中标（成交）总金额的5%。 3. 履约保证金的缴纳时间和缴纳方式：供应商在提交验收申请前可自主选择采用转账

序号	内 容						
	方式或者金融机构出具的保函方式(保函有效期须涵盖该项目的质量保证期)提交至南昌市现代教育技术中心。(履约保证金的缴款账户:户名:南昌市现代教育技术中心、账号:502010100100120002—7920443202、开户行:兴业银行南昌分行,备注栏中必须注明供应商的统一社会信用代码) 4. 履约保证金的退还:合同约定的质量保证期结束后,且质量保证期内未遗留售后服务问题的,采购人在十个工作日内按原缴纳方式退还(履约保证金不计付利息)。 5. 供应商如未能履行合同约定的相关义务,采购人在书面通知供应商后,有权不予退还其履约保证金;如提交保函的,则有权向保证方依法取得赔偿。采购人逾期退还履约保证金的,应按合同约定对中标(成交)供应商受到损失予以补偿。						
25	装备云服务平台注册及操作要求 本项目采用“南昌市教育装备云服务平台(http://zb.ncedu.gov.cn/)(以下简称“装备云服务平台”)开展合同履约的过程性管理和项目评价。中标人须在领取成交通知书后,签订合同前,及时登陆装备云服务平台页面进行注册,若中标人未在“装备云服务平台”中注册,采购人在添加项目信息时,无法查找中标人,由此产生的一切损失由中标人承担。 在本项目合同履约过程中,中标人须派遣专人负责本项目在装备云服务平台中的各项操作,中标人不得以任何理由拒绝“装备云服务平台”的操作,否则,采购人将无法进行本项目验收,由此产生的一切责任由中标人承担。						
26	采购代理服务费率:中标人应在领取成交通知书前,根据(原)国家发改委颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》(计价格[2002]1980号)中的收费标准的80%,按照成交金额差额定率累进法计算,向采购代理机构交纳采购代理服务费。 <table border="1"> <thead> <tr> <th>中标金额(万元)</th><th>招标收费费率</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100 以下</td><td>1.2%</td></tr> <tr> <td>100-500</td><td>0.88%</td></tr> </tbody> </table> 采购代理费转入以下账户: 开户单位:江西骏宏招标咨询有限公司 开户银行:中国银行红谷滩万达支行 账号: 203727935076	中标金额(万元)	招标收费费率	100 以下	1.2%	100-500	0.88%
中标金额(万元)	招标收费费率						
100 以下	1.2%						
100-500	0.88%						

注: 本表是对招标文件“投标人须知”的具体补充和修改,如与招标文件其他部分内容有差异,应以本资料表为准。

一、说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本项目所述货物及相关服务的采购。

2. 定义

2.1 采购人：系指依法进行本次政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本项目采购人详见投标人须知前附表。

2.2 采购代理机构：系指根据采购人的委托依法办理本次招标事宜的代理机构。本项目采购代理机构详见投标人须知前附表。

2.3 投标人：系指符合本招标文件规定参加投标的供应商。

2.4 货物或产品：系指本招标文件中第四章所述货物及与之相关的服务。

3. 资金来源

3.1 采购人已获得足以支付本次招标后所签订合同项下的款项。

4. 合格的投标人

4.1 合格投标人的资格要求详见投标人须知前附表。

4.2 除非招标文件另有规定，本次招标不接受联合体投标。

4.3 除非招标文件另有规定，本次招标不允许转包及违法分包。

4.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4.5 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检查等服务的供应商，不得参加本次政府采购活动。

4.6 投标人家数认定

4.6.1 采用最低评标价法的，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人随机抽取确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。

4.6.2 采用综合评分法的，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人随机抽取确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不得作为中标候选人。

4.6.3 若该项目或该包有两种及两种以上货物时，将按照招标文件规定的核心产品及前

两款规定处理。如招标文件中标示的核心产品有多个，且所投的所有核心产品品牌均相同的，按前两款规定处理。

4.7 不符合上述合格投标人资格要求的投标，将被视为无效投标被拒绝。

5. 投标人授权委托书

5.1 投标人代表为非法定代表人参与投标的，需提供《法定代表人授权委托书》（格式详见招标文件第六章）。

6. 投标费用

6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的全部费用。不论投标的结果如何，采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

7. 现场勘察

7.1 本项目是否需要现场勘察详见投标人须知前附表。

8. 适用法律

8.1 本次招标属货物类采购，采购人、代理机构、投标人和评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律法规的约束和保护。

二、招标文件

9. 招标文件的构成

9.1 招标文件用以阐明所需货物及服务、招投标程序以及合同主要条款等。本招标文件共六章，各章的内容如下：

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 评标办法

第四章 采购需求

第五章 合同条款及格式

第六章 投标文件格式

除上述内容外，采购人或采购代理机构在招标期间发出的补充通知和其它正式有效函件均是招标文件的组成部分。

10. 招标文件澄清和修改

10.1 潜在投标人对招标文件（含变更文件）有疑问的，可要求澄清。但需按投标邀请书

中载明的地址以书面形式（须加盖投标人公章）送达采购代理机构。

- 10.2 在投标截止期前的任何时候，无论出于何种原因，采购代理机构可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行澄清或修改。澄清或修改的内容是招标文件的组成部分，并对所有潜在投标人具有约束力。
- 10.3 采购代理机构将在刊登本项目招标公告的媒体上发布变更公告。且澄清或者修改的内容仅以网上公告的形式通知所有已下载招标文件的投标人。投标人必须在上 传招标文件的网站上下载澄清文件，否则无法上传投标文件等后果由投标人自行承担。
- 10.4 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

三、投标文件的编制

11. 投标文件中语言和计量单位的使用

- 11.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应以中文书写。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。但不能故意错误翻译，否则投标无效。
- 11.2 投标文件中所使用的计量单位，除招标文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位。

12. 投标文件的构成

- 12.1 投标人提交的投标文件应包括以下内容（但不仅限于下列部分）：

- 1) 投标书
- 2) 开标一览表
- 3) 开标一览明细表
- 4) 分项报价表
- 5) 技术规格响应/偏离表
- 6) 商务条款响应/偏离表
- 7) 法定代表人授权书

7-1 法定代表人资格证明书（格式）

7-2 法定代表人授权委托书（如适用）

8) 投标人的资格声明

8-1 中小企业声明函（如适用）

8-2 节能产品、环境标志产品证明材料（如适用）

8-3 残疾人福利性单位声明函（如适用）

8-4 监狱企业有效证明材料（如适用）

9) 资格证明文件

10) 配合核查承诺函（必须提供，否则投标无效）

11) 技术响应文件

12) 其他材料

13. 投标文件的编写要求

13.1 投标人应详细阅读招标文件的全部内容，并做出实质性和完整的响应。如果投标文件填报的内容资料不详或不全，可能导致投标无效。

13.2 投标文件应严格按照招标文件的要求提交，并按规定的格式逐项填写，不准有空白项。投标文件未按规定提交或留有空白项，将被视为不完全响应，其**投标可能被拒绝**。

13.3 投标人须保证投标全部文件资料真实可靠，并接受评标委员会对任何文件资料进一步审查的要求。

13.4 除《投标人须知前附表》另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其投标方案的，采购人可以接受该备选投标方案。

14. 证明投标人合格和资格的文件

14.1 投标人应按《投标人须知前附表》要求提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。本次招标是否允许联合体投标见《投标人须知前附表》，**如果允许联合体投标，应提交联合体各方的资格证明文件、联合体投标协议并注明联合体主体及各方拟承担的工作和责任，并承诺一旦中标联合体各方将向采购人承担连带责任，否则投标无效。**

14.2 在招标过程中，投标人发生合并、分立、破产等重大变化时，应当及时书面告知采购人或采购代理机构。

15. 证明货物符合招标文件规定的文件

15.1 投标人应提交文件证明其所投货物符合招标文件的规定。该证明文件作为投标文件的一部分。

15.2 证明货物与招标文件一致的文件可以是文字资料、图表、样本、数据、证书、买方证明，包括但不限于：

(1) 货物主要技术指标和性能的详细说明。

(2) 货物从买方开始使用至招标文件规定的质保期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格。

(3) 对照招标文件技术规格，逐条说明所提供货物和服务已对招标文件的技术规格做出了实质性的响应，或申明与技术规格条文的偏差和例外。

(4) 投标人应注意采购人在技术规格中指出的工艺、材料和设备的参照牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代牌号或分类号，但这些替代要实质上相当于技术规格的要求。不以上述参考品牌、型号作为评标时确定无效投标的取舍标准。

(5) 本条所指证明文件不得为对招标文件相关部分的文字、图标的复制。

(6) 投标人认为的其他必要内容。

15.3 本文件未注明进口产品的，均为国产产品，并且不允许提供进口产品参加投标，否则视为无效响应。

16. 投标报价

16.1 所有投标均以人民币报价。投标人的投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

16.2 投标人应按开标一览表、开标一览明细表和投标分项报价表（统一格式）中的内容填写单价、总价及其他事项。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。若投标人不同意，投标无效。

16.3 投标人的投标总报价应以货到项目现场为基础。国内产品投标报价为项目现场价，其中国内产品报价为所采购货物的出厂价（含增值税和其他税费）及投标货物检验费、技术服务（含培训、技术支持及售后服务等）、国内运输费、保险费及其它伴随费用之和；投标货物若为进口设备，还应包括关税、增值税及进口环节所需其他费用。投标人的投标报价包含提供货物及伴随的一切费用；本项目为交钥匙工程，所有货物、材料、运输、转运、辅材、安装、施工、调试、验收、培训、税金等费用均包含在投报总价中。

- 16.4 对于投标人在投标报价中没有进行报价的项目，并且该项目在招标文件中并没有明确提出免除投标人的义务，采购人将视为该项目的价格已包含在投标报价中。
- 16.5 本项目投标报价为最终报价。投标人所报的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被认为是非实质性响应投标作无效投标处理。
- 16.6 **采购人对超出采购预算（如招标文件中规定了最高限价的，则不能超出招标文件中规定的最高限价。多品目招标时，如单个品目设定了最高限价的，则对应报价亦不能超过）的投标报价将不予接受，该投标文件将被视为非实质性响应，作无效投标处理。**
- 16.7 最低报价不能作为中标的保证。
17. 投标保证金
- 17.1 投标人应按照《投标人须知前附表》中规定的金额、形式、时间及有效期提供投标保证金，并作为其投标的一部分。未按规定提交投标保证金的投标将被视为非实质性响应而投标无效。以支票、汇票或电汇形式提交投标保证金的，如发现由于投标人原因无法入账，投标无效。
- 17.2 采购代理机构应当自成交通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人的投标保证金（凡递交至江西省南昌公共交易中心的投标保证金，由采购代理机构按相关规定提出申请，江西省公共资源交易中心负责退还）。
- 17.3 采购代理机构应当自政府采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金，中标人在办理退还投标保证金前需向采购代理机构提供采购合同原件一份。（凡递交至江西省南昌公共交易中心的投标保证金，由采购代理机构按相关规定提出申请，江西省公共资源交易中心负责退还）。
- 17.4 投标保证金是为了保护采购人免遭因投标人行为而蒙受损失。下列任何一种情况发生时，投标保证金将不予退还：
- (1) 投标人出现《政府采购法》第七十七条规定的情形之一的；
 - (2) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；
 - (3) 中标人未在招标文件规定期限内签订合同；
 - (4) 中标人将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意将中标项目分包给他人的；
 - (5) 中标人未按招标文件规定支付采购代理服务费；

(6) 中标人未按招标文件规定提交履约保证金。

18. 投标有效期

18.1 投标应自《投标人须知前附表》中规定的递交投标文件的截止之日起，并在《投标人须知前附表》中所述期限内保持有效。投标有效期不足的视为非实质性响应，投标无效。

18.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购人或采购代理机构可要求投标人延长投标有效期。并以书面形式通知所有已参加投标的投标人。投标人可拒绝采购人或采购代理机构的这种要求，其投标保证金将予以退还。同意延长投标有效期的投标人将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，本须知第 17 条有关投标保证金的退还和不予退还的规定将在延长了的有效期内继续有效。

19. 投标文件的样式和签署

19.1 投标人应按招标文件要求，在规定时间内制作并上传电子版投标文件至江西省公共资源交易网。电子版投标文件必须按要求电子签章，否则投标无效。

19.2 纸质投标文件必须打印加盖公章，并由法定代表人或经正式授权的代表在投标文件上签字。将纸质投标文件放入一个文件袋中并密封，封口处有投标全权代表的签字或投标单位公章。封皮上注明招标项目名称、采购编号、投标人名称、地址、邮政编码、电话、联系人，并注明“开标时启封”字样。如果投标人未按上述要求密封及加写标记，招标代理机构对投标文件的误投和提前启封概不负责。

19.3 电报、电话、传真、电子邮件形式的投标概不接受。

四、投标文件的递交

20. 电子版投标文件的上传

20.1 电子版投标文件（.JXTF 格式）必须在招标文件规定的投标截止时间前上传到江西省公共资源交易网。投标人需同时准备三份与电子版投标文件相同的纸质投标文件（不分正副本）。CA 数字证书和纸质版投标文件必须在招标文件规定的开标地点和投标截止时间前送达，否则投标无效。

20.2 投标文件内容以上传的电子版投标文件为准。

21. 投标截止时间

21.1 投标截止时间详见《投标人须知前附表》。

21.2 采购人或采购代理机构可以按有关规定推迟投标截止时间，并在江西省公共资源交易网上发布变更公告，变更内容以网上公告的形式通知所有已下载招标文件的投标人。在这种情况下，采购人或采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的投标截止时间。

22. 迟交的投标文件

22.1 采购代理机构将拒绝在投标截止时间后收到的任何投标文件（含 CA 数字证书和纸质版投标文件）。

23. 投标文件的修改和撤回

23.1 在投标截止时间前，投标人修改或撤回投标文件的，可以在江西省公共资源交易网上重新上传修改后投标文件或撤回其投标。

23.2 从投标截止时间后至投标有效期期满这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则不予退还其交纳的投标保证金。

五、开标及评标

24. 开标程序

24.1 采购代理机构在“投标邀请”中规定的时间和地点组织公开开标。参加开标的投标人代表须携带 CA 数字证书及纸质投标文件，并应签名报到和递交 CA 数字证书以证明其出席。签到时间以递交 CA 数字证书时间为准。

24.2 截至投标截止时间，投标人数量不足 3 家的不得开标。投标文件原封退回投标人。

24.3 在监督代表的监督下，按江西省政府采购电子开标评标系统要求的程序进行。开标时，宣读投标人名称、投标报价、投标保证金、服务期、服务地点和开标一览表中的其他主要内容；开标时未宣读的投标报价、投标声明等内容，评标时不予承认。

24.4 投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出。采购代理机构将当场作出答复，并制作记录。

24.5 采购代理机构将制作并打印开标记录，记录的内容应包括按规定在开标时宣读的全部内容。与会的投标人代表应在开标记录上签字确认。

24.6 如在开标时出现意外情况，故障当日（工作时间内）可排除的，电子化政府采购恢复进行；如故障当日无法排除的，采购活动终止并重新组织采购活动，或者由监督管理部门批准后推迟开、评标（资料封存）。可能发生的意外情况如下：

- (1)网络系统及其他设备发生故障，导致无法访问网站或无法使用电子化政府采购系统的；
- (2)电子化政府采购系统的软件或网络数据库出现错误，导致无法正常操作的；
- (3)电子化政府采购系统发现有安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- (4)其他无法保证采购活动正常进行的。

25. 资格性检查

- 25.1 开标程序结束后，采购代理机构应依法对各投标人投标文件中的资格证明、投标保证金及投标授权等资格内容进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。
- 25.2 资格性检查过程中，无效条款情形详见投标人须知前附表。
- 25.3 合格投标人不足 3 家的，不得组织评标。

26. 组建评标委员会

- 26.1 评标委员会由采购代理机构负责依法组建。评标委员会负责具体评标工作，并独立履行下列职责：审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；对投标文件进行比较和评价；确定中标候选人名单；提交评标报告。

27. 评标程序

- 27.1 采购代理机构应在评标前核对评审专家及采购人代表身份，并宣布评标纪律等应告知的其他相关内容。
- 27.2 评标委员会推荐评标组长，但采购人代表不得担任组长。
- 27.3 评标委员会应按照招标文件要求，对符合资格的投标人的投标文件进行符合性评审，以确定是否满足招标文件的实质性要求。
- 27.4 投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：
 - (1)投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
 - (2)大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
 - (3)单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
 - (4)总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
 - (5)电子化投标文件中的内容与纸质投标文件不一致的，以上传的电子文件为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正，若投标人不同意对其错

误的修正，其投标无效。

27.5 评标委员会可以允许投标文件中存在不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规范，但不能损害或影响任何投标人的相对排序。

27.6 在详细评标之前，评标委员会将审查每份投标文件是否实质性响应了招标文件的要求。实质性响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留的投标。

27.7 实质上没有响应招标文件要求的投标无效。投标人不得通过修正、补充或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

27.8 符合性检查过程中，无效条款情形详见投标人须知前附表。

27.9 比较与评价

27.9.1 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

27.9.2 评标方法（详见招标文件第三章）：

(1) 最低评标价法。是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价（落实政府采购政策后的价格）最低的投标人为中标候选人的评标办法。

(2) 综合评分法。是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

27.9.3 备选方案的评审。如投标人须知前附表中允许提交备选方案，评审过程中只考虑主方案。只有当主方案的投标人为第一中标候选人，且开标时报出的备选方案满足招标文件要求、报价低于主方案时，采购人才可考虑选用备选方案）。

27.10 本次政府采购活动中，废标情形详见投标人须知前附表。

28. 投标文件的澄清

28.1 在评标期间，评标委员会应当以书面方式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。投标人的澄清、说明或补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

28.2 若评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求投标人在评标现场合理的时间提供书面说明，必要时提供相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，

评标委员会应当将其作为无效投标处理。

28.3 投标人的投标澄清文件作为投标文件的一部分。

29. 政府采购优惠政策

29.1 促进中小企业发展政策：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，在政府采购活动中，如该项目是非专门面向中小企业的，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，可以享受价格折扣。

货物采购项目中，货物全部由小型或微企业制造，即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标；如货物采购项目中，涉及服务或工程的，对该部分的承接商不做要求，也不予以价格扣除。

在服务或工程采购项目中，服务全部由小型或微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国民法典》或 2021 年 1 月 1 日以前依照《中华人民共和国合同法》订立劳动合同的从业人员。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视为小微企业。

29.2 投标人提供的货物、服务、工程全部由中小企业制造或承接，即享受中小企业扶持政策。

29.3 监狱企业扶持政策：投标人如为监狱企业将视同为小型或微型企业。投标人为监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。投标人应对提交的属于监狱企业的证明文件的真实性负责，提交的监狱企业的证明文件不真实的，应承担相应的法律责任。

29.4 政府采购节约能源政策：按照《财政部发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）规定执行。

29.5 政府采购环境保护政策：按照《财政部发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）规定执行。

29.6 促进残疾人就业政策：根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，投标人为残疾人福利性单位将视同为小型或微型企业。投标人为残疾人福利性单位将对该产品的投标报价给予 10% 的扣除。但残疾人福利性单位本身属于小型、微型企业的，不重复享受政策。残疾人福利性单位提交

《残疾人福利性单位声明函》，供应商应对提交的《残疾人福利性单位声明函》的真实性负责，提交的《残疾人福利性单位声明函》不真实的，应承担相应的法律责任。

六、确定中标人

30. 推荐中标候选人

30.1 评标委员会按照第三章《评标办法》的规定对投标人进行评审，将符合招标文件要求的投标人进行排序并推荐前三名为预中标候选人。

30.2 评标委员会应在项目评审结束后打印评标报告，并由全体评标专家签字后完整地移交给采购代理机构。

31. 确定中标人

31.1 采购代理机构在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人。采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

31.2 如中标人放弃中标或因不可抗力的原因而不能履行合同，或者有其它不符合中标条件的，采购人仍按中标候选人的排序先后依次确定中标人或者重新组织招标。

32. 中标结果公告

32.1 采购代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在江西省公共资源交易网和江西省财政厅指定的政府采购信息发布媒体上公告中标结果。中标结果公告期限为1个工作日。

七、授予合同

33. 成交通知书

33.1 在发布中标结果公告的同时，采购代理机构应当向中标人发出成交通知书，中标人在领取成交通知书时须按《投标人须知前附表》规定的收费标准向采购代理机构缴纳采购代理服务费用。

33.2 成交通知书是合同的一个组成部分。

33.3 当成交通知书发出后，采购代理机构将通知所有未中标的投标人。

34. 履约保证金

34.1 中标人应按照《投标人须知前附表》规定的金额、形式和时间向采购人缴纳履约保证金。

34.2 履约保证金用于补偿因中标人不能完成其合同义务而使采购人蒙受的损失。

34.3 如果中标人没有按本须知“第 34.1 条”规定执行，采购代理机构将按本须知“第 17.4 条”规定不予退还其交纳的投标保证金。采购人将有充分理由取消该中标决定，在此情况下可以与排位在中标人之后第一位的中标候选人签订政府采购合同，以此类推；或重新组织招标。

35. 签订合同

35.1 采购人和中标人应当自《成交通知书》发出之日起 30 日内（如中标人为中小企业，原则上采购人和中标人应当自《成交通知书》发出之日起 15 日内）根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人不得与采购人再订立背离合同实质性内容的其他协议。

34.2 合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

八、质疑与投诉

36. 询问

36.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。采购人或采购代理机构应当在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

37. 质疑

37.1 供应商对招标文件提出质疑的，应当自依法获取招标文件之日或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内，以书面形式一次性向采购人或采购代理机构提出质疑；供应商对招标过程提出质疑的，应当自各招标程序环节结束之日起 7 个工作日内，以书面形式就同一采购程序环节一次性向采购人或采购代理机构提出质疑；供应商对中标结果提出质疑的，应当自中标结果公告期限届满之日起 7 个工作日内，以书面形式一次性向采购人或采购代理机构提出质疑。逾期提出或在法

定期限内针对同一采购程序环节超过一次提出的质疑，不予受理。

37.2 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）质疑人参加了本次政府采购活动的证明材料（如报名回执等）；
- （七）提出质疑的日期。

质疑函必须由法定代表人签署本人姓名并加盖单位公章。若质疑函由参加采购项目的授权代表签署本人姓名的，应当同时提供法定代表人允许其办理质疑事项的授权委托书。供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人或者其授权代表签字，并加盖公章。

37.3 质疑人提出质疑应当符合下列条件：

- （一）提出质疑的供应商应当是已参与所质疑项目采购活动的供应商；
- （二）质疑书内容符合招标文件第 37.2 条规定的；
- （三）在质疑有效期内提出的质疑；
- （四）针对同一采购程序环节一次性提出的；
- （五）法律法规规定的其他条件。

37.4 采购代理机构接收询问、质疑联系方式：

- （一）联系部门：质审部
- （二）联系电话：0791-83898600
- （三）联系地址：江西省南昌市红谷滩新区世贸路远帆大厦 A 座 10 楼 1001 室

37.5 质疑函原件可采取当面递交或邮寄、快递的方式送达采购人或采购代理机构。以邮寄、快递方式递交的，质疑提起日期应当以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期或非邮政快递件上的签注之日起计算，受理日期则以采购人或采购代理机构收到质疑函原件之日起算。以邮寄、快递方式递交质疑函的，质疑人需在邮寄或快递发出之日起两个工作日内电话告知收件单位，并提供邮寄件、快递件的有效查询方式。

37.6 采购人或采购代理机构根据供应商提供的质疑函进行符合性检查，对不满足上述

条件的质疑函采购人或采购代理机构将向投标人发出补正通知书，要求投标人在法定期限内进行补正材料，投标人未按照补正期限进行补正或者补正后仍不符合规定的，不予受理。对符合条件的质疑函采购代理机构将发出受理通知书。

37.7 质疑函应当使用中文，相关证明材料涉及外文的，质疑人应当提供中文简体字译本，并按照 37.2 条要求签署和盖章。

37.8 采购人或采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后 7 个工作日内作出答复。并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不涉及商业秘密。采购代理机构只能就采购人委托授权范围内的事项对供应商向其提出的询问或质疑作出答复。

38. 投诉

38.1 质疑供应商对采购人或采购代理机构的答复不满意，或者采购人或采购代理机构未规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级财政部门投诉。供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

38.2 财政部门应当在收到投诉后五个工作日内，对投诉事项作出受理决定，并在收到投诉后八个工作日内向被投诉人和其他与投诉事项有关的当事人发出投诉答复通知书及投诉书副本。

38.3 被投诉人和其他与投诉事项有关的当事人应当在收到投诉答复通知书及投诉书副本之日起五个工作日内，以书面形式向财政部门作出说明，并提交相关证据、依据和其他有关材料。

38.4 财政部门应当自收到投诉之日起三十个工作日内，对投诉事项作出处理决定。

38.5 财政部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况书面通知采购人暂停采购活动，但暂停时间最长不得超过三十日。

38.6 投诉人对财政部门的投诉处理决定不服或者财政部门逾期未作处理的，可以依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。

九、其他事项

39. 采购代理服务费用

39.1 中标人在领取成交通知书时须按《投标人须知前附表》规定的收费标准，向采购代理机构交纳采购代理服务费。如果中标人不按照招标文件规定交纳采购代理服

务费费，其投标保证金将不予退还。

39.2 采购代理服务费只接受现金、支票、汇票或电汇。

户 名：江西骏宏招标咨询有限公司

开 户 行：中国银行南昌市万达支行

账 号：203727935076

40. 保密原则

40.1 评标将在严格保密的情况下进行。

40.2 政府采购评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密。

40.3 投标人试图影响采购人和评标委员会的任何活动，将导致其投标无效，并承担相应的法律责任。

41. 解释权

41.1 本招标文件是根据国家有关法律、法规以及政府采购管理有关规定编制，解释权属江西骏宏招标咨询有限公司。

第三章 评标办法

一、总则

1. 采购代理机构应当依法组建评标委员会，评标工作由评标委员会负责。评标委员会评审过程中应本着客观、公正、审慎的原则，按照招标文件规定的评审程序、评标方法及评分标准进行独立评审。

2. 最低评标价法：评标委员会对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务、技术评议。评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

3. 综合评分法（由价格、技术、商务三部分组成，总分 100 分）：评标委员会对投标文件进行商务、技术评议。每个评委独立评分，所有评委评分的商务、技术算数平均值，加上招标文件规定的价格计算得分，即为每个投标人的最终综合得分。所有评委将评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

4. 本次政府采购活动若需落实促进中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位优惠政策的，应按照政府采购政策进行价格调整，并以调整后的价格计算价格得分。若需落实节能、环保政策的，应按照《投标人须知前附表》中要求执行。

5. 资格性检查过程中，出现以下情形之一的，其投标被视为无效投标：

- （1）不具备招标文件《投标人须知前附表》中规定的合格投标人资格要求的；
- （2）非法定代表人参加投标，未按招标文件要求提供法定代表人授权委托书的；
- （3）未按招标文件要求提交投标保证金或保证金金额不足、有效期不足、投标保证金形式或出具投标保函的银行不符合招标文件要求的。

6. 符合性检查过程中，出现以下情形之一的，将按照无效投标处理：

- （1）未按招标文件和电子化政府采购规定的格式制作投标文件的；
- （2）因投标人原因致投标文件无法正常打开的；
- （3）投标文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的，或签章人无法定代表人有效授权书的；
- （4）未按招标文件要求提供投标函、开标一览表、开标一览明细表或分项报价表的；
- （5）投标报价高于招标文件中预算价格和最高限价的（如招标文件中设置最高限价的）
- （6）不同意对投标文件中算术计算错误进行更正的；

- （7）不满足招标文件中服务要求、商务条款及评标办法中实质性要求的；
- （8）投标有效期不满足招标文件要求的；
- （9）投标报价明显不合理或者低于成本，有可能影响产品质量和不能诚信履约的，且投标人不能合理说明和不能按时提供相关证明材料的；
- （10）同一投标人提交两个以上不同的投标方案或者投标报价的，但招标文件要求提交备选方案的除外；
- （11）投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。若投标人不同意的；
- （12）招标文件或法律法规规定的其他无效投标情形。

二、评分方法： 综合评分法

价格评分（总分：40 分）		
序号	评分点名称	评审标准
1	报价得分（40 分）	价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。 其他投标人的价格分统一按下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×40%×100；计算结果保留至小数点后两位。
技术评分（总分：45 分）		
序号	评分点名称	评审标准
1	技术符合性评审（37 分）	投标人完全满足招标文件“技术部分”实质性条款要求的得基本分 37 分，任意一项不满足作无效投标处理。 评审依据：投标文件中提供的技术条款响应表。标注提供证明材料的未提供视为不满足。
2	技术先进性（8 分）	1、为保证所投产品的完整性、稳定性，避免产权纠纷，满足以下要求任意一条的，得 1 分，不累计得分： 品目一的馆员工作站 1 的配套软件，具有软件著作权证书； 品目二的馆员工作站 2 的配套软件，具有软件著作权证书； 品目三的 RFID 馆员工作站系统的配套软件，具有软件著作权证书； 评审依据： 1. 投标文件中提供相关软件著作权登记证书扫描件佐证，原件评标现场核查。 2. 投标人在技术参数偏离表中填写的响应参数，需明确所投设备配套的软件名称，名称与著作权证书一致。 2、为保证所投产品的完整性、稳定性，避免产权纠纷，满足以下要求任意一条的，得 1 分，不累计得分： 品目一的人脸识别自助借还书机的配套软件，具有软件著作权证书； 品目二的自助借还书机的配套软件，具有软件著作权证书； 品目三的图书自助借还书机系统的配套软件，具有软件著作权证书； 评审依据： 1. 投标文件中提供相关软件著作权登记证书扫描件佐证，原件评标现场核查。 2. 投标人在技术参数偏离表中填写的响应参数，需明确所投设备配套的软件名称，名称与著作权证书一致。

	3、产品满足以下功能任意一条的，得 2 分，不累计得分，满分 2 分： （1）品目一的人脸识别自助借还书机满足：读者确认借书或还书时可进行拍摄，可通过抓拍的图片文件查到冒拿人的头像。借还抓拍的拍摄响应时间<1 秒。 评审依据：投标文件中提供第三方检测机构出具的检测报告扫描件佐证， 检测依据：GB/T 25000.51-2016《系统与软件工程 系统与软件质量要求和评价（SQuaRE）第 51 部分：就绪可用软件产品（RUSP）的质量要求和测试细则》，原件现场核查。 （2）品目二的自助借还书机满足：平均无故障时间≥10000 小时； 评审依据：投标文件中须提供具有 CMA 和 CNAS 标识的检测报告扫描件佐证，原件现场查验。 （3）品目三的图书自助借还书机系统满足：可拓展语音交互功能：支持 AI 智能语音对话，可识别用户语音，理解用户意图，可实现简单的人机交互功能； 评审依据：1. 投标文件中提供配套的语音交互问答的软件著作权证书扫描件及软件测试报告扫描件佐证； 2. 投标人在技术参数偏离表中填写的响应参数，需明确所投设备配套的软件名称，名称与著作权证书一致。 4、产品满足以下功能任意一条的，得 2 分，不累计得分，满分 2 分： （1）品目一、品目三的安全门满足：“电源端骚扰电压（150kHz-30MHz），A 级；辐射骚扰（30MHz-1GHz），A 级”，检测依据 GB9254-2008 标准试验检测； （2）品目二的图书馆安全门满足：具有 Micro-USB 接口，连接电脑即可直接读取和修改安全门配置； 以上（1）（2）评审依据：投标文件中提供具有 CNAS 标识的检测报告扫描件佐证； 5、产品满足以下功能任意一条的，得 2 分，不累计得分，满分 2 分： （1）品目一图书馆管理软件，满足统计报表功能：可进行数据总览，可选择日、月、年维度进行统计，并将统计维度的图片保存本地； 评审依据：投标文件中提供第三方检测机构出具的检测报告扫描件佐证，原件现场核查。 （2）品目二的图书管理系统 1 满足：系统要求采用 SSL 传输加密、用户登录验证采用 SSL+RAS 非对称加密、数据库中用户隐私数据采用密文存储，保证数据安全；
--	---

		评审依据：投标文件中提供功能截图佐证并加盖制造商鲜章扫描上传佐证。 （3）品目三的图书管理系统 2 满足：图书馆管理系统具有朗读资源管理系统，可通过系统管理公共活动，可在管理系统创建或者查询前区域内的朗读活动，可以查看朗读活动的状态和基本信息，支持禁用或启用指定朗读活动。 评审依据：1. 投标文件中提供配套的朗读资源管理系统的软件著作权证书及软件测试报告扫描件佐证。 2. 投标人在技术参数偏离表中填写的响应参数，需明确所投设备配套的软件名称，名称与著作权证书一致。
商务评分（总分：15 分）		
序号	评分点名称	评审标准
1	商务符合性评审（5 分）	投标人须完全满足招标文件“商务部分”实质性条款要求的得基本分 5 分，任意一项不满足作无效投标处理。 评审依据：投标文件中提供的商务条款响应表。
2	制造商能力（3 分）	所投品目一的人脸识别自助借还书机制造商或品目二的自助借还书机制造商或品目三的图书自助借还书机系统的制造商，通过质量管理体系认证、信息技术服务管理体系认证、信息安全管理体系统认证。每通过 1 种认证得 1 分，最多得 3 分。 评审依据：投标文件提供认证证书扫描件。
3	同类项目业绩（5 分）	投标人自 2019 年 11 月 1 日（含）一开标之日期间（以合同签订时间为准）具有智慧图书馆的销售业绩，并提供佐证材料，每提供 1 份业绩加 1 分，最多加 5 分。 评审依据： 1、投标文件中提供合同、验收单和中标（成交）通知书的扫描件佐证，原件评标现场核查，不提供原件不得分。 2、合同清单中包含以下三种货物之一自动借还机、安全门、馆员工作站。如不能体现的，可由合同甲方出具相关证明。
4	质保期（2 分）	在满足 3 年质保的前提下，每延长 0.5 年质保，加 0.5 分，最多加 2 分。 评审依据：投标文件商务偏离表中的响应内容。

第四章 采购需求

一、技术要求：

序号	货物名称	参数要求	数量	单位
品目一：南昌市第二十八中学智慧图书馆采购项目 联系人：葛老师 15083556961（预算：890000.00 元）				
1	安全门	一、功能要求 1、支持多种报警检测模式：EAS、AFI、EAS+AFI、AFI+DSFID； 2、非接触式的快速识别粘贴在流通资料上的 RFID 标签； 3、设备系统需具有高侦测性能，能够进行三维监测，要求无误报，无漏报； 4、具有音频和视觉报警信号，且信号源可设置，报警音量可调控； 5、多通道安全检测门具备单通道独立报警和提示功能； 6、具备流量计数功能，可统计人流量和报警图书信息，可汇总分析，数据可重置； 7、系统设备通过简单的硬件转换即可升级； 8、系统具有故障报警提示功能。 二、技术要求 1、工作频率：13.56 MHz； 2、符合协议： 3、响应速度：≥10 个标签/秒； 4、通道宽度：≥900mm±50mm； 5、功耗：1-8w 可调； 6、材 质：亚克力，铝型材，钣金。	4	片
2	检索平台	一、功能要求：	2	台

	(含硬件)	1、系统支持图书馆后台管理系统，可以与图书馆的图书管理系统无缝连接； 2、系统提供接口，与图书馆移动盘点设备的数据上传软件对接； 3、一体化设计，配备多点触摸屏、金属键盘、工控机； 4、支持嵌入 OPAC 查询用于全馆信息查询； 5、检索平台系统与其他软件对接，获取图书信息、RFID 层架标信息，可按学校需求对接学校现有或将来新增的电子图书、期刊等第三方电子资源平台； 6、读者可配合 OPAC 输入证件号和密码，登陆该查询系统，查看本人的适用规则、借阅书刊信息、借阅历史等。 二、技术要求： 1、工作频率：13.56MHz； 2、通信接口：USB 或 RS232、RJ45； 3、功耗：小于 100W； 4、主机配置：安卓系统； 5、内存：≥2G； 6、存储空间：≥16G； 7、屏幕显示：19 英寸（4:3）； 8、触摸屏：红外触摸屏； 9、设备材质：钣金+亚克力； 10、支持 TCP/IP 联网协议、SIP II 标准协议、NCIP 协议等接口与图书馆端数据库进行数据交换； 11、设备配套驱动程序文件、相关图书馆业务应用程序文件及服务要求后续升级程序包。		
3	人脸识别自助借还书机	一、功能要求 1、采用一体化设计； 2、可以非接触式的快速识别粘贴在流通文献上的 RFID 标签和现有条形码，可进行读者卡密码确认；	5	台

	3、配备触摸显示屏操作，具有图形化的人机交互友好操作界面，提供简体中文语言的视觉交互提示功能； 4、设备可实时记录读者的操作日志，能够在读者完成借书或还书的同时，对所借还的多本图书进行安全标志位进行改写； 5、具备防止借阅过程中偷换、抽换书籍的功能； 6、保护读者隐私，可选择设置显示读者姓名（借阅资料名称），或读者（借阅资料）条码号，读者已借资料（书名，条码号，等详细信息）、在借资料数量等非隐私信息； 7、支持图书馆后台管理系统，可通过中间应用服务器系统与图书馆的图书管理系统进行连接，协调工作； 8、标配二合一读卡器（支持 IC 卡（14443A 协议）、RFID 卡(15693 协议)），可根据需求选配多合一读卡器（支持 IC 卡（14443A 协议）、身份证(14443B 协议)、RFID 卡(15693 协议)）； 9、在设备指示区域范围内的图书能够读取，超过范围内的图书不被读取； 10、系统集成部件可通过标准串口、USB 接口或网络接口连接至计算机设备； 11、采用模块化设计，各部分设备可单独更换，系统可快速恢复使用； 12、无需读者卡可直接使用账号，以应对无读者卡的图书馆实现借还； 二、技术要求： 1、工作频率：13.56MHz； 2、摄像头：红外双目摄像头或内置高清网络摄像头，系统具有人脸识别认证； 3、屏幕尺寸：≥19 英寸； 4、触摸类型：电容屏； 5、材质：钣金，钢化玻璃，亚克力； 6、符合标准：ISO18000-3，ISO15693；GB4943.1-2011；GB17625.1-2012；GB9254-2008(A 级)； 7、主机配置：安卓系统； 8、内存：≥2G；		
--	---	--	--

		9、储存空间：≥8G； 10、识别图书：多本，堆砌高度可达 250mm； 11、供电要求：AC220V，50Hz。		
4	馆员工作站 1	一、功能要求 1、馆员工作站一体机包含触摸显示一体机，条形码阅读器，RFID 读写器，IC 卡读写器。（可扩展为多合一 IC 卡、RFID、身份证）； 2、可对 RFID 标签非接触式地进行阅读，有读取、写入、改写 RFID 标签的能力； 3、RFID 天线采用屏蔽式设计，条码枪为一体式固定设计。 4、图书转换过程中，不需要按动鼠标或键盘操作 RFID 标签软件即可实现标签快速转速； 5、可通过安装借还软件进行升级，实现借还书功能，馆员可输入读者证密码配合图书馆业务系统借还图书使用； 6、系统有准确的声音和画面的操作提示，清晰指示条形码扫描是否成功，RFID 标签编写是否成功的状态； 7、标签加工：可标记出最新的加工图书信息，可采用逆序排序，最新加工项在最前面，且有提示颜色；具有准确的操作提示，弹出动画提示该标签栏目的序号和加工成功与否，成功或失败都有醒目提示颜色； 8、可升级扩展支持不同的应用程序（借书，还书，标签加工）； 9、RFID 读写器为抗金属处理设计，不受金属桌面的影响； 10、系统可实现与图书馆业务系统关联，实现 RFID 流通资料的借还功能； 11、多点触摸，要求采用超灵敏触控屏，提高画面触控精准度，画面触控无任何死角； 12、具备 24 小时全天候长期持续运作的平台功能； 13、设备拥有扫描功能，支持一维和二维条码，可扫描纸张、手机和计算机屏幕上的条码。 14、标签加工管理：可设置标签信息，包括条形码、标签号。 15、标签管理：可查看标签信息。	3	台

		二、技术要求： 1、工作频率：13.56MHz； 2、材质：钣金，亚克力； 3、屏幕尺寸：≥19 英寸（宽屏 16:10）； 4、触摸类型：电容屏； 5、阅读范围：确保 250mm 及 250mm 范围以内为有效阅读区域。 6、符合标准：GB 4943.1-2011；GB17625.1-2012； 7、设备网络通信接口：USB、RJ45； 8、RFID 阅读器通信接口：USB 或 RS232； 9、主机配置：安卓系统； 10、内存：≥2G； 11、存储空间：≥16G；		
5	RFID 移动盘点车	一、设备包括手持点检仪、RFID 读写板。可以非接触式地快速识别粘贴在流通资料上的 RFID 标签和层架标，完成盘点/查找/统计流通资料等功能；支持无线连接，数据快速实时更新。 二、功能要求： 1、集成小推车，可灵活在图书馆内移动； 2、设备具备集成式 RFID 读写板，不可外接，方便图书上下架； 3、移动清点设备手持有线扫描仪，线长约 2.4m，可实现移动操作，可以非接触式地快速识别粘贴在流通资料上的 RFID 标签； 4、实际阅览室工作条件下，正常一遍操作读取准确率须不能低于 95%； 5、具备充电组件，充电一次可使用时间≥6 小时； 6、移动式清点设备手持扫描仪天线可 15 度弯曲、不易折断； 7、图书还回：通过盘点还回的图书，生成图书列表； 8、具有扩展性和可维护性，系统设备通过硬件转换可以升级，具备无线网络连接功能，与 WAPI	3	台

		和 WIFI 都兼容； 9、图书移架:可一次性将当前书架的所有图书一键移架到别的层架中； 10、图书盘点: 扫描层架显示原层架标的图书列表，同时通过扫描图书标签对比，发现错架、未上架的图书可使用不同颜色表示，可对错架、未上架的图书修改其层架标为当前层架标，同时保存当前盘点记录； 11、架位查找: 扫描还回的图书，根据显示的层架标放回原架位； 12、图书上架: 能将图书架位信息与单册信息相绑定一起，并提供 OPAC 查询系统显示，可追加新的图书上架； 13、图书移架: 将层架标的图书移到另一个书架或者下个层，无需重新盘点图书本； 14、层架标设定: 可根据不同馆的层架标规则设定成当前实际馆的层架规则； 三、技术要求: 1、工作频率: 13.56MHz； 2、摄像头: 红外双目摄像头或内置高清网络摄像头，系统具有人脸识别认证； 3、材质: 钣金，亚克力，不锈钢无缝拉手； 4、符合标准: ISO18000-3，ISO15693； 5、屏幕参考尺寸: 14 英寸（普屏 16: 9） 6、主机配置: 安卓系统； 7、内存: $\geq 2G$； 8、储存空间: $\geq 16G$； 9、触摸类型: 电容屏； 10、电池容量: $\geq 12V40AH$； 11、识别图书: 多本； 12、使用时间: $\geq 8h$。		
6	升降式移动	一、功能要求	6	台

	还书箱	1、前后四轮均可自由转向，前两轮带刹车可锁死，防止无意推动，整体设计不易攀爬，防止倾倒，移动轻便。 2、内部要求采用升降结构，根据负载自动升降，降低书籍滑落的撞击力，减少功能书籍破损。承载板可在图书重力作用下自行适度升降。 3、书箱内部隔板铺有毛毯保护书本。 4、承载板自由升降，无负载时升降离高度约 740 mm，负载行程约 450 mm。侧面封板采用高强度 PVC 材板，耐瞬时冲击，抗变形。 5、最大承重 200KG, 升降托架有效最大承重 100KG，抗变形数次 10w。 6、采用线性压簧结构，使托架能随图书重量成线性比例升降，且拉簧的设置能使线性压簧在挤压和释放的过程中能稳定工作。 二、技术要求 1、材质要求：铝型材，铝塑纤维板，毛毯，超静音耐磨脚轮，不锈钢无缝拉手； 2、设备重量：≤26kg； 3、装书容量≥100L（可放 80~150 册）。		
7	RFID 层架 标签 1	一、功能要求 1、具备（EAS）和（AFI）防盗功能。 2、非接触式读写操作，内部含存储器，存储信息可重复读写。 3、标签使用防冲突的运算法则，多个标签同时读取时，彼此不受干扰。 4、数据存储格式可根据用户具体需求定义，可扩展。 5、有效识读距离：读写速度快，有效识读距离单独标签读取 30~50mm，符合书架、盘点等设备读取要求。 6、安全性：读写标签信息提供密码保护功能，防止存储在其中的信息资料被随意读取和写入。 7、内部含存储器，存储信息可重复读写≥100,000 次。 8、使用专用胶粘贴于书架表面，粘性可靠，需对书架无腐蚀性，表面可根据图书馆要求印刷内	3000	枚

		容。 9、需对最大读取距离进行控制。 10、架标签需结合客户现场书架位置印制层架位信息，内容必须具有条码号、文字架位信息。 11、标签中至少可存储：馆代码、条码号。 二、技术要求 1、标签频率：13.56MHz； 2、存储量：1024bits； 3、固有误差：$\leq \pm 200K\text{ Hz}$； 4、芯片：NXP ICODE SLIX； 5、封装材质：外壳采用工程塑料 ABS；外壳底部贴合泡棉胶带； 6、有效使用寿命：≥ 10 年；		
8	RFID 图书 标签	一、功能要求 1、带有天线、存储器与控制系统的无源低电集成电路，可在其中的存储晶片多次写入及读取图书、媒体资料的基本资料，用于图书和多媒体光盘资料的标签辨识，可以粘贴在一般图书上，用于图书和光盘资料的辨识。无源标签，无需电池。 2、具有存储器，存储在其中的资料可重复读、写。 3、可以非接触式的读取和写入。 4、具有一定的抗冲突性，能保证多个标签的同时可靠识别。 5、具有较高的安全性，有不可改写的唯一序列号（UID）供识别和加密，防止存储在其中的信息资料被泄露。 6、用户可自定义数据格式和内容，具有良好的数据扩展性。 7、标签的天线为铝质天线，采用蚀刻法工艺制造。 8、具备（EAS）和（AFI）防盗功能。 9、标签固有频率误差率小于或等于$\pm 300K\text{ Hz}$ 范围。	120000	枚

		10、可 0.1s 时间内读取存储在标签中的资料。 11、标签自带单面粘性，须采用中性粘胶对图书及其它介质黏贴表面无损害，保证在标签质保期内（10 年）不开胶脱落。 二、技术要求 1、工作频率：13.56 MHz。 2、芯片：相当于 NXP ICODE2 或 NXP ICODE SLIX。 3、内存容量：≥1024 bits。 4、标签天线：铝质蚀刻天线，天线 PET 厚度 $38\mu\text{m} + 7\mu\text{m} / - 2\mu\text{m}$，铝膜厚度 $30\mu\text{m} \pm 2\mu\text{m}$。 5、图书标签尺寸：（50mm×50mm）±5mm。 6、有效识读距离：自助借还设备≤250mm，RFID 安全门≤800mm。 7、图书标签用纸：不干胶铜版纸封装，可根据用户要求印刷 LOGO。 8、质量检测：100%全检。 9、有效使用寿命：≥10 年； 10、有效使用次数：≥10 万次； 11、防冲突机制：≥30 个标签/秒。		
9	标签转换	需包括贴标签， 并把图书馆管理软件中的信息通过条形码导入到标签中，进行信息绑定	120000	枚
10	图书馆监控报警系统	一、摄像机 4 台： 1、采用高性能 400 万像素 1/2.7 英寸 CMOS 图像传感器； 2、内置 GPU 芯片，支持深度学习算法； 3、支持绊线入侵，区域入侵，快速移动（三项均支持人车分类及精准检测），物品遗留，物品搬移，徘徊检测，人员聚集，停车检测； 4、输出 400 万 (2688×1520)@25fps； 5、支持 H.265 编码； 6、内置红外补光灯，最大红外监控距离 50 米；	1	套

	7、支持走廊模式，宽动态，3D 降噪，强光抑制，背光补偿，数字水印； 8、支持 ROI，SMART H.264+/H.265+； 9、支持 DC12V 供电方式； 10、支持 IP67 防护等级； 11、支持 SMD。 二、网络硬盘录像机 1 套： 1、可接驳支持 ONVIF、RTSP 协议的第三方摄像机； 2、支持 IPv4、IPv6、HTTP、UPnP、NTP、SADP、SNMP、PPPoE、DNS、FTP、ONVIF（支持 2.4 版本）网络协议； 3、支持最大 16 路网络视频接入，网络性能接入 160Mbps，储存 160Mbps，转发 160Mbps 4、支持 12MP/8MP/6MP/5MP/4MP/3MP/1080P/1.3MP/720P IPC 分辨率接入语音对讲； 5、支持 4 路报警输入、2 路报警输出，支持开关量输入输出模式； 6、支持 2 个 USB 接口（1 个前置 USB2.0 接口、1 个后置 USB3.0 接口）； 7、支持 1 个 RJ45 10/100/1000Mbps 自适应以太网口； 8、支持按时间、按事件等多种方式进行录像的检索、回放、备份，支持图片本地回放与查询； 9、支持标签自定义功能，设备支持对指定时间的录像进行标签并归档，支持硬盘、外接 USB 存储设备、DVD 刻录等存储方式，支持 U 盘，eSATA 方式，DVD 刻录备份方式； 10、支持按时间、按事件等多种方式进行录像的检索、回放、备份，支持图片本地回放与查询； 11、支持设备操作日志、报警日志、系统日志的记录与查询功能； 12、支持断网续传功能，能对前端摄像机断网这段时间内 SD 卡中的录像回传到 NVR； 13、支持即时回放功能，在预览画面下回放指定通道的录像； 14、支持预览图像与回放图像的电子放大； 15、可以通过鼠标控制云台转动、放大、定位等操作； 16、支持远程管理 IPC 功能，支持对前端 IPC 远程升级，支持远程对 IPC 的编码配置修改等操作；		
--	---	--	--

	17、支持远程零通道预览功能，可将接入的多路视频图像多画面显示在一路视频图像上； 18、支持切片回放功能，将录像切片等分成若干段视频进行多路同时回放； 19、支持鱼眼矫正功能，本地和 web 端在预览和回放模式下，支持对接入鱼眼视频以拼接的方式进行矫正功能； 20、支持走廊模式功能，支持 IPC 画面旋转 90° 或 270°，成 9:16 走廊模式； 21、支持客户端、WEB 支持客户端和 IPC 对讲，语音透传； 22、支持网络安全基线，在线网络云升级前端 IPC/NVR； 23、支持预览通道拖动保存、自定义布局（双目、三目、四目枪机接入）； 24、支持 3+1 全景相机、哈勃、天阙、守望者等多目相机配套接入； 25、支持 SmartIPC 接入、绊线入侵、区域入侵、场景变化、移动侦测、人脸检测、物品遗留和物品搬移时，可给出报警/联动/上传，同时支持 SMD、人群分布、热度图、人数统计、车牌检测（支持卡口 ITC、球机）、智能跟踪球； 26、支持人脸检测、人脸识别，系统将检测到的人脸与联动人脸库中的人脸图片进行匹配，当匹配相似度达到时，可给出报警提示； 27、支持接入热成像相机，当触发火情检测，冷点检测，热点检测，测温检测，温差检测，打电话检测，吸烟检测，烟雾检测等报警时，可联动录像、抓拍并保存图片、弹出报警画面、声音警告、上传中心、发送邮件、触发报警输出，并按通道、时间、类型检索报警图片。 三、监视器 1 台： 1、工业级宽视角面板，适合 7*24 小时连续工作； 2、FHD 高清分辨率，画质清晰； 3、8ms 快速响应； 4、自动消除残影功能； 5、散热设计，延长设备使用寿命； 6、支持 HDMI、VGA、USB 多种信号输入；		
--	---	--	--

		7、旋钮按键、红外遥控双重控制； 8、内置电源，能耗低，静音。		
11	钢制书架	1、全钢 6 层； 2、每组图书架（宽 900mm *深 450mm *高 2000mm）±5mm 双面；用材：层板、挂板、挡棒，分别是 0.8mm；底梁、立柱分别是 1.2mm，顶板、侧板 0.6mm； 2、所有材质均采用冷轧钢板；书架全卡扣式安装； 3、表面处理： （1）架体表面经脱脂、除油、去锈、磷化、钝化、清洗、静电粉末喷塑等工序处理； （2）静电粉末喷塑无死角，具有防护性抗锈蚀； （3）附着力≥二级；冲击强度：≥3.92J，无剥落、裂纹或皱纹等；耐腐蚀：耐盐水 48H； （4）喷漆厚度：≥0.03；光泽度≥90%；不鼓泡，不裂，色泽均匀一致，环保原材料； （5）所有标准件及紧固件均经过氧化或镀锌处理； （6）承重性能：每层额定承重≥80KG。 	30	组
12	图书馆管理软件	一、技术要求： 1、基于开源技术解决方案的图书馆集群管理平台，采用基于企业级应用的 JAVA EE 技术规范和 SOA 技术架构，支持云平台部署，通过主流浏览器实现随时随地的跨平台终端的应用。 2、要求实现用户通过 Internet 网络将区域内各图书馆联合，组成一个区域性的虚拟图书馆群，建立一个区域图书馆集群的数字化、网络化、虚拟化的立体信息空间，同时要求通过开放的多层结构，达到与国内外其他图书馆资源共享与协作的目的，实现图书馆集群的资源管理和业务协作。 3、采用多层架构的 B/S（浏览器/服务器）模式，基于 JAVA EE 架构标准进行开发设计。 4、完全支持开源应用与部署。	1	套

	5、支持开源数据库 postgresql。 6、系统需采用 MD5 加密用户信息，并且支持 SSL 的 128 位数字安全证书，HTTPS 的加密传输和 MD5 加密。 7、提供系统的 API 接口，熟悉 Java、EJB3、Tapestry 的用户，可二次开发。 8、系统需提供完整的 Web 2.0 功能：包括检索词提示、标签、评论、以及 Wiki、网络摘要、著者简介、网络目次等各种资源和服务的混搭。 9、支持跨平台应用和部署。 10、所有业务功能模块需集成在一个界面上，包含采访、编目、典藏、期刊、流通、设置、特色等功能子系统。 11、三级菜单结构，具有易用性。 12、系统根据用户的角色，动态组织功能菜单，仅显示该用户具有权限的内容。 13、支持总分馆模式，各馆平等模式（联盟馆模式）、单馆模式三种模式运行。 14、系统支持多种数据导入格式，包括 MARC，excel 文件等。Excel 文件格式不能有特殊限制；动态 MARC 定义，完全满足多 MARC 格式在同一系统并存。 15、系统数据接口需可以与市教育数据中心进行整合的要求，实现跨校、跨区借阅功能。 16、支持移动终端 WebOPAC 在线查询、检索。 17、支持图书馆图书审查清理专项活动，能够自定义图书清查类别，导出清查图书登记表，图书审查清理情况汇总表； 18、支持套装书目编目，建立套装书目连接，用户可在 webOPAC 检索时可查看到同一套装书目的相关链接推荐； 19、辅助录入：MARC 编目支持定长字段辅助录入，系统依据标准 MARC 规则，预设定长的编码数据字段进行辅助录入； 20、馆藏书目导入：系统支持第三方图书馆系统软件的馆藏书目 MARC 数据的导入； 21、连续编目：支持连续翻页编目与审校；		
--	--	--	--

		22、上传原编：支持上传原编记录至数据中心，共享 MARC 编目数据； 二、各模块功能要求 1. 采访功能模块： (1) 需支持征订、预订、验收等批次的管理； (2) 需支持将 Excel、MARC 格式的数据导入到征订批次中； (3) 需支持根据征订书目信息进行预订，也支持直接查重预订而不需要征订； (4) 需支持根据预订信息进行验收处理，也支持直接验收未经预订的图书； (5) 需支持退订图书，及查看退订图书信息； (6) 读者可通过Web荐购图书，管理员可将读者推荐的图书信息进行导出并导入到预订批次中； (7) 需支持根据验收批次，统计验收情况； (8) 支持最大种次号维护； (9) 索书号多种生成方式； (10) 支持自定义查重； (11) 支持对征订目录数据进行批量查重、批量删除； (12) 支持多维度采访报表统计及导出功能，可统计及查看包含订购单，退订单，验收单，催缺单在内的报表； (13) 支持采访统计功能，可统计个别财产账，总括财产账，预订分类统计，验收分类统计等报表 (14) 需支持快捷验收功能，针对预订书目，只需要填充必备的数据即可完成验收操作 2. 编目功能模块： (1) 需支持 CNMARC、JPMARC，也可通过配置参数支持自定义 MARC 格式； (2) 需支持 Webservice 形式的国图数据的套录； (3) 需支持重复书目的合并功能；		
--	--	---	--	--

		(4) 需支持可在同一界面自由切换编目样式 (MARC 编目模式, 简单编目模式相互切换), 自由添加字段、子字段内容; (5) 需可自动查重书目, 如本馆无此书目, 会自动从网上获取其它数据源; (6) 自动查重复索书号、登录号、条码号; (7) 可根据图书、期刊分别进行不同的索书号组成的设置; (8) 支持多种光盘等附件的录入, 如单独资料类型著录、MARC 字段标记、随书附件添加; (9) 支持分馆独立编目, 不同分馆采用各自独立的索书号; (10) 支持编目快捷操作, 可通过简单键盘操作完成整体编目流程; (11) 支持编目批次管理, 可通过批次形式有效管理编目数据; (12) 支持编目统计及一体化书标打印功能; (13) 支持操作员图书推荐功能, 推荐图书以主题的组织形式展示给读者; (14) 采用预订单/验收单的模式对采访数据进行统一管理, 可直接双击对应的书目数据进行查看及编辑; (15) 采编过程中, 针对待预订书目数据, 需要以标注的形式展示该书目数据的当前采编流程状态, 包含征订, 预订, 验收, 馆藏四种状态, 分别标识该书目是否有预订记录, 验收记录及馆藏记录。 (16) MARC 编辑提供辅助分类、辅助标引手段 (17) 支持 856 字段连接网上信息资源 3. 典藏功能模块: (1) 支持入藏登记、入藏批登记; (2) 支持指定图书段的图书条码的藏址变更及藏址批变更等操作; (3) 支持图书的剔旧、调拨、清点、等操作; (4) 支持条形码的更换;		
--	--	---	--	--

		(5) 支持灵活统计馆藏信息：可输出馆藏清单、馆藏分类统计、及馆藏书目清单等； (6) 可将入藏、调拨、剔旧等操作记录到典藏批次中，并可根据批次代码，统计批次信息； (7) 支持单独创建清点批次，可依据对应清点批次对图片进行批量处理 4. 流通功能模块： (1) 支持批量导入读者； (2) 支持批量导入读者； (3) 可灵活设置流通规则，实现馆际借还； (4) 可在借出时，在同一界面，通过点击“查看所有馆藏”，显示此种图书是否有其它馆藏未借出，方便其它读者借阅相同的书； (5) 可根据流通时的所在馆（藏址）或者是图书的财产馆（藏址）对图书进行借还统计； (6) 可处理的外借、归还、续借、预约、交款、赔书、退赔和违章处理这八项基本功能；进行流通时显示读者信息和文献信息； (7) 支持灵活的报表统计功能，可一键统计包含读者借阅排行榜，文献借阅排行榜在内基础流通数据； (8) 支持书目借阅情况，读者借阅情况统计，可统计呆滞书目及不活跃读者数据； (9) 统计报表功能:可进行数据总览，可选择日、月、年维度进行统计，并将统计维度的图片保存本地； 5、OPAC 子系统： 包含简单检索、高级检索、我的图书馆、新书速递、热门图书、图书荐购、馆方推荐模块 5.1 简单检索，提供单一条件的模糊检索以及全文检索功能，读者可以输入关键词进行检索，检索结果可以查阅书目信息、馆藏信息，并进行进一步的分面检索。 5.2 高级检索提供多条件组配的精确检索，检索结果可以查阅书目信息、馆藏信息，并进行		
--	--	--	--	--

		进一步的分面检索。 5.3 我的图书馆，读者登录我的图书馆之后，可以修改个人资料、查阅借阅历史、当前借阅，并可以对当前借阅的图书进行续借处理。 5.4 新书速递，最新图书会显示图书馆最新编目上架的图书列表，读者可以查看图书的详细信息。 5.5 热门图书：可显示图书馆借阅次数最多的图书列表，读者可以查看图书的详细信息。 5.6 图书荐购：读者可以推荐图书馆购买读者需要的图书，图书馆馆员对读者荐购的图书进行处理，并通知到读者。 5.7 馆方推荐：可以主题的形式展示馆方推荐的书目数据。 5.8 支持读者登录后在个人中心自动生成读者证电子二维码功能。 5.9 支持读者证添加至微信卡包。 5.10 书目详细信息中，能够查看相关资源链接、预借图书操作。 5.11 分类浏览：可按中图法浏览查询图书。		
13	软件服务器	自主研发，非 OEM，支持标准机柜 机箱：标准 2U 服务器，长度<800mm 处理器要求：配置≥1 颗 Intel Xeon3204（6C, 85W, 1.9GHz） 内存要求：配置≥16GDDR4 内存 可支持 16 个内存插槽；支持高级内存纠错（ECC）、内存镜像（Ememory mirroring）、内存热备（rank sparing），可支持 1T 内存容量，支持 2933MT/s 工作频率 本地存储：配置≥2 块 2TB SATA 3.5 寸硬盘：前置可支持 25 个 2.5 寸热插拔 SATA/SAS 接口、支持 12 个 3.5 寸 SATA/SAS 硬盘，后置支持 2 个 2.5 寸 SATA 或者 M.2 SSD 最大支持 4 个 NVMe 标准接口、1 个前置 USB3.0+1 个前置 USB 3.0 1 个前置 VGA 1 个后置千兆管理网络接口、	1	台

		1 个后置 VGA 2 个后置 USB 3.0 RAID 支持：配置八通道 RAID 卡；支持 SAS/SATA/NVME 混合模式、提供 RAID 0/1/5/6/10/50/60 网络接口：集成 2 个千兆网口、支持 OCP 网络模块、支持 1Gb/10Gb/25Gb 速率、支持 1/2/4 个以太网或光纤网络接口 I/O 扩展槽以及扩展模块配置、最大支持 6 个 PCIE 插槽 电源模块：550W 电源； 管理功能：集成系统管理芯片，支持 IPMI2.0、KVM over IP、虚拟媒体等管理功能		
14	一卡通软件系统对接	图书馆管理软件与南昌市第二十八中学校园一卡通数据互通。 1、需要同步的数据有：物理卡号，卡的状态，证件号码(学号或者身份证)，姓名，读者的类型(教师/学生等)，班级，性别，卡的启用日期，有效期等信息等。 2、原一卡通系统的中标供应商名称为：南昌高新技术产业开发区海风科技经营部，系统品牌为：卡德智能，使用的数据库为：SQLserver2008，平台开发软件为：Java 平台。	1	项
品目二：南昌市外国语学校智慧图书馆项目联系人：万老师 18970917780（预算：500000.00 元）				
1	自助借还书机	1、自助借还书机通过对粘贴有 RFID 标签的资料、书籍进行扫描、识别，将人工借还改为自助借还。 2、自助借还书机的主机配置：采用 19 英寸屏幕及以上，操作系统：Android 5.1 或以上，支持多点触摸；CPU：RK3288 或以上；运行内存：≥2G；系统存储：≥8G； 3、要求具有 LAN 有线网口，WiFi 2.4GHz，USB*3 和 HDMI(out)*1 接口； 4、材料结构：整机采用冷轧钢板材质，铝型材包边设计，表面钢化玻璃圆角处理； 5、自助借还书机的刷卡器：具备 RF 读者证阅读模块，支持 ISO14443A 标准、ISO15693 标准、ID 卡； 6、读写器：具有快速防碰撞处理算法，读写距离：16~40cm；工作时自动开启射频，空闲时自动关闭射频；	1	台

		7、工作频率：13.56MHz； 8、摄像头：内置高清网络摄像头，系统具有人脸识别认证； 9、扫码器：内置扫码器，支持二维码扫描； 10、打印机：内置打印机，支持 80mm 热敏纸行点式打印，打印分辨率$\geq 203\text{dpi}$； 11、系统安全性：支持 TCP/IP 联网协议、SIP II 标准协议、NCIP 协议等接口与图书馆端数据库进行数据交换，确保系统安全。 12、一体化支架设计：前置 Led 灯带，有效提示设备运行状态； 13、登录方式：支持账号登录、人脸识别、刷卡登录、微信扫二维码授权登录等多种登录方式； 14、自助借阅：具有对图书标签防盗位进行复位或置位，可以一次借还多本书刊； 15、隐私保护：具有保护读者隐私功能，可选择隐藏读者部分信息； 16、登录管理：允许查看读者个人信息，借阅量、在借量、超期量、借阅期限和人脸注册信息；在借书刊借阅时间以及到期时间，是否允许续借；预借到期时间和取消预借；密码管理等； 17、自助借还书机功能里的智能语音：具有图形化、语音化的人机交互友好操作界面，提供简体中文语言的视觉交互提示、搜索和查询功能； 18、个性化设置：支持远程更换显示界面 LOGO；首页长时间无操作自动进入屏保，支持后台推送自定义屏保或使用历史今日图片； 19、小程序：支持微信小程序；可在小程序端实现读者信息查询、图书查询、图书预约、扫码借阅、排行查看等功能。 20、设备可与学校图书馆现有的图书馆管理系统实现无缝对接。		
2	图书馆安全门	1、专为智慧图书馆设计的防盗设备，可通过读取粘贴在书籍上的 RFID 标签对书籍借阅状态进行判断，达到防盗和监控的目的。采用 RFID 技术和三维全向感应设计，支持电子标签任意方向的检测；支持多种报警检测模式；同一系列可支持多片安全门并排安装使用。 2、图书馆安全门的通道规格：单通道宽度$\geq 100\text{cm} \pm 3\text{cm}$ 3、工作频率：13.56MHz；	5	片

		4、通信接口：支持以太网、RS232、RS485； 5、告警方式：通道具有声光报警功能； 6、具有自定义语音提示功能，支持 MP3 格式，可配置不少于 5 个告警、提示等语音文件； 7、内置 5W*2 个扬声器，提供清晰、量感充沛的音质输出； 8、每片安全门支持不少于 5 路数字信号联动输出，其中一路可直接控制 220V 电源的通断； 9、安全门所有固件均可通过软件升级，无需专用设备； 10、支持多种报警检测模式：EAS、AFI、EAS+AFI、AFI+DSFID； 11、支持非接触式的快速识别粘贴在流通资料上的 RFID 标签； 12、安全扫描：对图书馆内的印刷品、视听出版物、CD 及 DVD 等流通资料进行安全扫描操作，不损坏粘贴在流通资料中的磁性介质的资料； 13、设备系统：具有高侦测性能系统，能够进行三维监测，无误报，无漏报； 14、人流量统计：检测人员流动，自动判别进、出方向，自动保存人流量数据，断网、断电数据不丢失； 15、数码显示：每片安全门可轮流显示日期、时间和人流量等信息； 16、状态指示：每片安全门具有独立射频状态指示灯，无需打开设备罩壳就可以观察到天线的工作状态； 17、具有 Micro-USB 接口，连接电脑可直接读取和修改安全门配置； 18、具备上电自检功能，如有故障，可语音提示；		
3	图书管理系统 1	1、系统架构：基于 Web 的 B/S 系统架构；采用 Windows IIS 发布系统和 SQL Server 数据库(可支持 MySql, Oracle 等关系型数据库)，管理系统功能全部基于浏览器操作，无须安装客户端； 2、多级管理：采用多级分层管理，以组织/单位为顶层，以部门为最小管理单元，形成可实现多种应用需求的系统集成平台； 3、接口扩展：对外提供标准的 REST 接口，第三方系统可进行对接，同时可无缝对接校园一卡通，无须二次办证；	1	套

	4、流通管理系统：包括图书查询、剔旧、借还、预借、催还、超期提醒、罚款、书标打印、馆藏地迁移、图书转借、读者荐购以及图书层架标管理功能； 5、高效采编：可以通过手动或扫描输入 ISBN 码；须提供标准模版批量导入数据，同步 Marc 数据，实现自动编目功能； 6、精准个推：基于 User-Based Collaborative Filtering 的改进算法，为读者精准推送书刊信息； 7、图书批量管理：具有按批次查找书刊，并对整个批次图书进行批量删除操作的功能；具有续借和批量借阅、归还书刊功能，按需求可查看书刊流通记录，并可导出未归还书刊、借阅记录等数据功能； 8、书刊查询：具有按书刊状态（外借、在库、丢失、污损、已剔旧、异常借书、已移除、已预借）统计借阅记录，追踪书刊动向功能，可对书刊信息进行变更，包括变更书刊条码、标签、价格、名称、馆藏地、状态等信息； 9、书刊预借：具有预借功能，可查看预借详情, 直接将预借人员修改为借阅人员并批量导出表格的功能； 10、批量剔旧：具有批量图书剔旧功能，可在平台使用模板导入、点检设备上传数据和手动勾选图书进行剔旧； 11、书刊管理：具有在线盘点书刊、转移书刊馆藏地、对书刊进行剔旧等功能，对已剔旧书刊将禁止流通； 12、催还、罚款：具有自动筛选即将到期未归还书刊，并将催还信息推送至读者端微信小程序功能；须对超期书刊自动计算罚款金额，并支持读者扫码支付罚金； 13、书标打印：具有通过 ISBN、正题名、条形码、馆藏地、批次等条件查询打印的书签功能，支持自定义书标规格；具有按条码升降序排列打印、单选或批量打印书标功能； 14、管理员可手动确认转借和取消订单的功能； 15、图书退订：具有记录图书退订信息功能，根据组织、日期、批次号、退订人、ISBN、正题名、		
--	--	--	--

	作者、出版社查询信息，可新增、删除、导出数据； 16、数据统计及导出：具有书刊查询列表导出、书刊流通记录导出、书刊借阅排行导出、书刊超期列表导出、超期催还记录导出、罚款管理记录导出、退款审核记录导出、交易流水记录导出、读者信息列表导出、读者借阅排行导出、读者借阅率导出、流通数据排行导出、流通日志表格导出、馆藏流通率导出、借阅利用率导出、图书分类统计及图书荐购数据导出，具有数据统计及导出 Excel 文档功能； 17、数据查看：具有查看校验短信数据功能，可按组织、验证码、验证码类型、发送日期和手机号生成记录；具有查看交易流水功能，可按组织、日期、收退款、交易类型、交易渠道、交易状态和读者证号生成记录； 18、读者管理：具有恢复已删除读者功能（针对 admin 权限用户）； 19、自助办证记录：具有记录通过设备和微信办理证件的读者信息，可通过组织、日期、姓名、借阅证号、读者标签和设备码等查办证信息； 20、层架管理：具有新增上架功能，在管理平台上即可上架图书； 21、信息发布：管理员可以选择不同馆藏地编辑本馆概况及读者须知内容，可新增新闻、通知、活动发布馆藏地，可添加友情链接，插入音频、图片和可设计字体等功能； 22、书刊推荐，具有输入 ISBN 或书名选择馆藏地进行推荐的功能； 23、书刊排行：可统计书刊从书架上取出的次数，按组织单位和馆藏地以周、月、年等周期生成排行榜； 24、售书管理：具有图书上架，查看在售商品，查看已售商品的功能； 25、读者移动端信息查看：可以通过小程序查看新书推荐、热门阅读、催还信息及查看学校推送的通知、活动、新闻等信息功能； 26、读者移动端图书推荐：通过小程序,在我的推荐中输入书名/ISBN 或者扫描 ISBN 条码搜索推荐图书并点击推荐，即可推荐数据库中已有图书；对未搜索到的推荐图书可通过表单填写图书书名、作者、ISBN、出版社等相关信息并点击推荐；		
--	---	--	--

		27、读者移动端图书借阅：小程序须具有扫码功能，扫描设备屏幕上的图书二维码即可查看图书详情，完成图书借阅操作的功能； 28、读者移动端信息推送：关注公众号，即可查询所需图书并收藏，图书到馆信息能自动推送至读者微信； 29、馆员移动端：微信小程序具有管理员扫码完成书刊借还，查看书刊的流通数据、图书外借、预约、在库等信息功能； 30、馆员移动端信息查看：小程序具备修改密码，查看读者注册通知、催还通知并设置新书推荐功能；		
4	RFID 图书标签	一、功能要求 1、带有天线、存储器与控制系统的无源低电集成电路，可在其中的存储晶片中多次写入及读取图书、媒体资料的基本资料，用于图书和多媒体光盘资料的标签辨识，可以粘贴在一般图书上，用于图书和光盘资料的辨识。无源标签，无需电池。 2、具有存储器，存储在其中的资料可重复读、写。 3、可以非接触式的读取和写入。 4、具有一定的抗冲突性，能保证多个标签的同时可靠识别。 5、具有较高的安全性，有不可改写的唯一序列号（UID）供识别和加密，防止存储在其中的信息资料被泄露。 6、用户可自定义数据格式和内容，具有良好的数据扩展性。 7、标签的天线为铝质天线，采用蚀刻法工艺制造。 8、具备（EAS）和（AFI）防盗功能。 9、标签固有频率误差率小于或等于±300K Hz 范围。 10、可 0.1s 时间内读取存储在标签中的资料。 11、标签自带单面粘性，须采用中性粘胶对图书及其它介质黏贴表面无损害，保证在标签质保期内（10 年）不开胶脱落。	20000	张

		二、技术要求 1、工作频率：13.56 MHz。 2、芯片：相当于 NXP ICODE2 或 NXP ICODE SLIX。 3、内存容量：≥ 1024 bits。 4、标签天线：铝质蚀刻天线，天线 PET 厚度 $38\mu\text{m} + 7\mu\text{m} / - 2\mu\text{m}$，铝膜厚度 $30\mu\text{m} \pm 2\mu\text{m}$。 5、图书标签尺寸：$(50\text{mm} \times 50\text{mm}) \pm 5\text{mm}$。 6、有效识读距离：自助借还设备$\leq 250\text{mm}$，RFID 安全门$\leq 800\text{mm}$。 7、图书标签用纸：不干胶铜版纸封装，可根据用户要求印刷 LOGO。 8、质量检测：100%全检。 9、有效使用寿命：≥ 10 年； 10、有效使用次数：≥ 10 万次； 11、防冲突机制：≥ 30 个标签/秒。		
5	标签转换	需包括贴标签， 并把图书馆管理软件中的信息通过条形码导入到标签中，进行信息绑定	20000	本
6	馆员工作站 2	1、集成 RFID 读写装置、各种类型读者证卡识别装置一体的设备，对 RFID 图书/档案标签进行编写、识别和流通状态处理，应用于标签转换以及图书人工借还环节。 2、产品规格：长$\times$宽$\times$高（$450\text{mm} \times 300\text{mm} \times 28\text{mm}$）$\pm 5\text{mm}$； 3、一体化设计，台面材质：钢化玻璃；本体材质：有机玻璃；底盖材质：氧化拉丝铝板； 4、读卡速度：≥ 50 张/秒； 5、工作频率：13.56MHz； 6、图书识别：要求可识别多本（堆砌高度：$\leq 250\text{mm}$）； 7、防冲突性：要求一次至少可有效识读 8 个 RFID 标签。 8、馆员工作站功能支持 RFID 标签非接触式地进行阅读，有读取、写入、改写 RFID 标签的能力，允许流通资料的相关信息快速写入标签； 10、具有管理员界面可选配馆员模式、自助借还模式、借书模式、还书模式、查询模式等多种工	1	套

	作模式； 11、具有条形码和标签的绑定功能，将图书信息上传后台，允许导出或删除； 12、可获取图书列表、删除指定图书、条件检索图书，支持查找和删除已经转换过的标签，可通过“条码”、“标签”、“作者”进行查找； 13、EAS 防盗位读写：可自动读取借还标志位 (EAS) 状态，支持修改 RFID 标签安全位的开启和关闭； 14、可自动读取标签信息，支持检测和修改图书标签内相关信息以及核对标签转换是否正常，标签读写支持 ISO28560 规范； 15、支持已绑定图书信息迁移到所选的馆藏地； 16、系统读取读者证芯片信息，选择馆藏地，录入或批量导入读者信息和读者证号，绑定激活，即可在设备进行正常借还操作； 17、可获取读者列表、查看读者信息与借阅记录，允许删除或导出指定读者； 18、具有借书、还书、预约功能，允许查看读者借阅记录以及读者信息； 19、支持层架标创建、上传同步，创建新层架标并加入描述，方便管控层架； 20、可获取层架标列表、编辑修改和删除指定层架标信息； 21、具有检索读卡器、图书管理系统、功能选配、设置组织、语言设置、帮助指南等多个设置功能； 22、设备开启时自动检测读卡器连接状态； 23、可设置图书馆管理系统的地址，点击浏览器可直接跳转至图书馆管理系统； 24、导航栏可根据需要显示和隐藏； 25、可随时切换所需操作的组织单位； 26、允许用户修改昵称，绑定电话号码及邮箱，支持修改密码； 27、具有查看读者信息，允许读者自助借还书刊、查询书刊详情、馆藏位置、预借信息和借阅记录的功能；		
--	---	--	--

		28、可设置为仅允许读者借阅书刊模式； 29、可设置为仅允许读者还书操作,提示读者还书位置； 30、可设置为仅允许读者查询所属馆藏地的书刊位置、条码、书刊详情；		
7	智能刷卡门禁系统	1、采用 32 位 ARM 芯片和嵌入式操作系统； 2、支持 10M/100M 自适应；可扩展 CDMA、GPRS、WiFi 无线通信； 3、可设置 7 种假日类型，64 个假日；四种时段组类型，每类型最多 32 组； 4、支持多卡认证，最多 8 张卡； 5、可选择显示刷卡人姓名，卡号，个人编号，帐号等； 6、支持远程开门，远程继电器响应； 7、可通过 TCP/IP 实现在线升级； 8、USB 接口，可传输参数和升级程序； 9、支持同卡延时和开门延时。	1	套
8	节能护眼灯	1、光源功率冗余量高于灯具额定功率，即灯具 LED 模组光源颗数乘以光源额定功率之积是灯具额定功率的两倍以上。 2、LED 面板灯须采用微晶珠面光学防眩透光板；额定功率 $\leq 40W$ ，产品整灯规格：长 $1200\pm 20mm$ 、宽 $300\pm 20mm$ 、厚 $10\pm 5mm$ 。 3、LED 面板灯色温 4500-5500K，显色指数 ≥ 90 ，功率因数 ≥ 0.90 。 4、LED 面板灯满足人眼视觉舒适度 $VIC0\leq 3$ 。 5、LED 面板灯满足 20kHz-10MHz 感应电流密度系数 ≤ 0.85 。6、LED 面板灯满足 6000 小时（或以上）光通维持率 $\geq 93\%$	24	个
9	氛围营造 1	1、学习桌椅、书柜： 一楼大厅定制多人创意桌椅：1 张，3600*1200*750mm（环保高密度板材+防水防潮铁艺底架）+12 个实木框架桌椅 一楼大厅定制创意沙发：1 张，真皮+实木框架+优质海绵+弧形 4 米	1	项

	一楼大厅定制创意书柜：1 项，榆木，（长 1000cm*高 150cm*宽 50CM）±5CM 二楼创意双人书桌：10 张，松木，（长 120 cm *宽 60 cm *厚 75 cm）±5CM 二楼创意四人书桌：4 张，松木，（长 140cm*宽 70cm*厚 75cm）±5CM 二楼创意椅子：46 张，松木 二楼大厅定制创意书柜：35 m², 榆木 2、基础工程（含外立面造型）： 拆除原有墙体 20 m² 打嵌入式踢脚线 26m 脚手架 30 天 工地围挡 1 项； 3、一楼大厅区： 门槛石铺贴：8M, 含水泥、沙、深棕色石材（含磨边）； 安装嵌入式踢脚线：26M 包柱处理：2 根，含水泥、沙，沙砖； 墙、顶面批嵌做乳胶漆：340 m²，专用内墙腻子粉，批三遍，含打磨，一底一面； 石膏板吊顶：28 m²，轻钢龙骨、石膏板吊顶（特殊造型木龙骨）； 无饰窗帘盒+窗帘：28 m² 乳胶漆色漆：1 项，空间内有色漆； 4、一楼走廊区： 墙、顶面批嵌做乳胶漆：176 m²，专用内墙腻子粉，批三遍，含打磨，一底一面； 石膏板吊顶：17 m²，轻钢龙骨、石膏板吊顶（特殊造型木龙骨）； 乳胶漆色漆：1 项，空间内有色漆； 5、楼梯区： 墙、顶面批嵌做乳胶漆：157 m²，专用内墙腻子粉，批三遍，含打磨，一底一面；		
--	---	--	--

		石膏板吊顶：9 m²，轻钢龙骨、石膏板吊顶（特殊造型木龙骨）； 复合地板：50 m² 乳胶漆色漆：1m，空间内有色漆； 6、二楼走廊区： 墙、顶面批嵌做乳胶漆：309 m²，专用内墙腻子粉，批三遍，含打磨，一底一面； 石膏板吊顶：33 m²，轻钢龙骨、石膏板吊顶（特殊造型木龙骨）； 乳胶漆色漆：1 项，空间内有色漆； 7、电梯区： 墙、顶面批嵌做乳胶漆：73 m²，专用内墙腻子粉，批三遍，含打磨，一底一面； 石膏板吊顶：7 m²，轻钢龙骨、石膏板吊顶（特殊造型木龙骨）； 乳胶漆色漆：1 项，空间内有色漆； 8、水电工程： 水路及电路布置：490 m²，按套外面积包干； 9、玻璃门改造：2 片，自动伸缩玻璃门，厚度 12mm。 10、吸顶空调：3P, 二级能效，4 台，含配套铜管及安装辅材； 11、摄像头：8 台，200 万 1/2.7"CMOS ICR 智能变焦筒型网络摄像机及配套安装辅材；		
品目三：南昌市第一中学综合图书馆设备采购项目联系人：黎老师 18970976680（预算：420000.00 元）				
一、图书管理系统				
1	图书管理系统 2	一、系统为 SAAS 模式，基于浏览器技术的前端界面，保证系统的可扩充性和分布式部署的安全性；软件采用 B/S 架构，后台采用 SQL 等开源数据库 二、技术要求： 1、统计功能 支持以人气图书、借阅排名、读者构成、图书借还情况等维度进行图书业务信息统计，支持查询	1	套

		统计报表导出功能。 2、常用报表功能 支持办证报表、借书逾期报表、图书状态详情报表、图书借阅报表、查询盘点单、财务报表等常规业务报表功能。 3、期刊管理功能 支持新增期刊预定、期刊记到、期刊合订、及相关查询功能。 4、流通管理功能 能实现图书的流通，包括借还、续借、损失归还、丢失处理、异常情况等操作，图书流通支持使用条形码、扫描枪、一卡通等。 5、读者管理功能 （1）支持新增读者信息，多条件查询读者信息，也可以导入或导出读者信息。同时支持外接设备识别 IC 卡、RFID 卡等读者卡读取芯片信息，直接绑定读者信息。 （2）支持查询或新建图书馆的部门/班级信息，同时支持年级管理，可同时顺序升级。 （3）支持批量处理学生的调级、注销或毕业。支持两个图书馆间的学生信息转入、转出。 6、采编加工 （1）支持新书采编上架，同时支持 ISBN 网络找书。可对采编上架图书的同时绑定 RFID 标签。 （2）支持自动查重复索书号、查重复书目和重复书目数据的合并，也支持 Z39.50 协议、MARC 资源免费在线套录功能，能够按照 MARC 标准进行详细加工。 （3）支持回溯采编，图书馆可采编原有的贴了条码的图书。 7、馆藏管理 （1）图书检索：可通过输入书名、索书号、ISBN、作者、出版社等条件来查询或导出指定图书信息。支持 MARC 信息文件导入书本信息。 （2）查看图书信息：可通过图书条形码或者标签号查询图书信息，并展示图书详细信息。 （3）图书报失：可通过 RFID 设备自动读取或输入读者证号获取读者当前所借阅的图书信息，并		
--	--	--	--	--

		对需要报失图书进行报失操作。 （4）图书上架：可选择单位、书架，输入要上架的图书条形码，查询该书的基本信息并展示于书本信息一览表模块。对图书进行上架操作。 （5）图书下架：可提供读取图书条形码或读书标签，查询该书的基本信息，并展示于书本信息一览表模块。对图书进行下架操作。 8、基础设置 （1）书架管理：可查询或修改书架信息，也可以新增或批量导入书架。 （2）硬件设置：可设置连接条码打印机、书标打印机、读卡器、标签读写版等硬件设备。 （3）图书馆展示设置：可查询、新增、修改、启用或禁用活动通知。上传图片在自助设备展示、轮播。 （4）支持管理员向读者推荐图书功能。 （5）支持设置图书馆人均藏书基准，可查看图书馆的人均藏书量是否达标。 （6）支持备份图书馆读者、图书等信息。 （7）支持设置安全门统计信息，可修改进出馆人数或查看上传记录。 （8）支持借阅规则管理：可查询、新增、修改或删除图书馆读者借阅规则。		
2	图书馆大数据分析挖掘系统	1. 支持用户认证查看，保证系统有一定的安全性。 2. 支持展示图书馆当天的日期时间、温度阴晴等情况。 3. 支持展示大数据分析系统的名称。 4. 支持展示图书馆的本月书本借阅排行榜。 5. 支持展示管理员在管理系统推荐的图书。 6. 支持展示图书馆本日、本周、本月和累计的借阅量。 7. 支持展示图书馆本日、本周、本月和累计的到访人数总量。 8. 支持展示分馆统计，可查看各分馆的名称、借阅量和到馆数，并且借阅数和到馆人数以本日、本周、本月和总计等具体展示，可对比了解各分馆的到馆人数和借阅量情况。	1	套

		9. 支持展示图书馆借阅分时统计，以曲线图展示当天整点间的借阅量。 10. 支持展示管理员在管理系统发布的公告、通知等信息。 11. 支持展示图书馆读者操作的实时情况，可查看最近的读者借还操作。		
二、自助借还系统				
3	RFID 图书标签	一、功能要求 1、带有天线、存储器与控制系统的无源低电集成电路，可在其中的存储晶片多次写入及读取图书、媒体资料的基本资料，用于图书和多媒体光盘资料的标签辨识，可以粘贴在一般图书上，用于图书和光盘资料的辨识。无源标签，无需电池。 2、具有存储器，存储在其中的资料可重复读、写。 3、可以非接触式的读取和写入。 4、具有一定的抗冲突性，能保证多个标签的同时可靠识别。 5、具有较高的安全性，有不可改写的唯一序列号（UID）供识别和加密，防止存储在其中的信息资料被泄露。 6、用户可自定义数据格式和内容，具有良好的数据扩展性。 7、标签的天线为铝质天线，采用蚀刻法工艺制造。 8、具备（EAS）和（AFI）防盗功能。 9、标签固有频率误差率小于或等于±300K Hz 范围。 10、可 0.1s 时间内读取存储在标签中的资料。 11、标签自带单面粘性，须采用中性粘胶对图书及其它介质黏贴表面无损害，保证在标签质保期内（10 年）不开胶脱落。 二、技术要求 1、工作频率：13.56 MHz。 2、芯片：相当于 NXP ICODE2 或 NXP ICODE SLIX。 3、内存容量：≥1024 bits。	40000	个

		4、标签天线：铝质蚀刻天线，天线 PET 厚度 $38\mu\text{m} + 7\mu\text{m} / - 2\mu\text{m}$，铝膜厚度 $30\mu\text{m} \pm 2\mu\text{m}$。 5、图书标签尺寸：$(50\text{mm} \times 50\text{mm}) \pm 5\text{mm}$。 6、有效识读距离：自助借还设备 $\leq 250\text{mm}$，RFID 安全门 $\leq 800\text{mm}$。 7、图书标签用纸：不干胶铜版纸封装，可根据用户要求印刷 LOGO。 8、质量检测：100%全检。 9、有效使用寿命：≥ 10 年； 10、有效使用次数：≥ 10 万次； 11、防冲突机制：≥ 30 个标签/秒。		
4	RFID 层架 标签 2	1. 标签中有存储器，存储在其中的资料可重复读、写。 2. 标签为无源标签，须符合国际相关行业标准，如 ISO15693 标准、ISO18000-3 标准等。 3. 具有不可改写的唯一序列号（UID） 4. 存储量：1024bits 5. 封装材质：外壳采用工程塑料 ABS；外壳底部贴合泡棉胶带 6. 有效使用寿命：≥ 10 年；内存读写 100,000 次以上	1000	个
5	RFID 馆员 工作站系统	一、软件功能： 1. 支持流通管理：包括图书借阅、归还、续借、预借； 2. 标准配置 IC 读卡设备实现 IC 卡读卡功能，可根据实际需求配置不同读卡设备实现 RFID 卡、身份证、IC 卡等多种读卡方式； 3. 支持“通借通还”服务，文献可在馆际间流通； 4. 支持读者管理、采编加工； 5. 支持基础设置，可对硬件设置，设置条码打印机、书标打印机的硬件。 二、设备参数： 1. 馆员工作站一体机包含触摸显示一体机，可根据实际需求配置不同读卡设备，可扩展为四合一 IC 卡、身份证、RFID 卡、CPU 卡	1	套

		2. 工业主机：优于或等于 I3 处理器； 3. 扫描枪：支持扫描一维码、多种接口一体化设计 4. 工作频率：13. 56MHz。 5. 阅读范围：确保读写板正上方 300mm 以内为有效阅读区域。 6. 通信接口：USB 或 RS232 7. 材质:PC 塑料，亚克力，钣金 8. 供 电：AC220V, 50Hz； 9. 功 耗：250W 以内；		
6	图书自助借还书机系统	软件功能： 1. 支持馆际通借通还, 通过自助设备进行借书、还书、续借、查询借阅状态。 2. 借还操作过程中有语音提示功能。 3. 标准配置 IC 读卡设备实现 IC 卡读卡功能，可根据实际需求配置不同读卡设备实现 RFID 卡、身份证、IC 卡等多种读卡方式。 4. 读者借书时可选配读者卡（M1 芯片的一卡通卡），二代身份证，读者指纹识别，人脸识别等多种登录方式 5. 可同时支持借阅图书≥8 本 6. 可展示活动通知，可在后台系统编辑对应的通知内容.. 设备参数： 1. 工作频率：13. 56MHz； 2. 符合行业标准 ISO18000-3，ISO15693 3. 阅读范围：300mm 范围以内为有效阅读区 4. 触摸屏：≥19 寸触摸屏 5. 通信接口：USB 或 RS232、RJ45； 6. 供电要求：AC220V, 50Hz；	2	套

		7. 功 耗: <100W;		
7	升降式移动还书箱	一、功能要求 1、前后四轮均可自由转向, 前两轮带刹车可锁死, 防止无意推动, 整体设计不易攀爬, 防止倾倒, 移动轻便。 2、内部要求采用升降结构, 根据负载自动升降, 降低书籍滑落的撞击力, 减少功能书籍破损。承载板可在图书重力作用下自行适度升降。 3、书箱内部隔板铺有毛毯保护书本。 4、承载板自由升降, 无负载时升降离高度约 740 mm, 负载行程约 450 mm。侧面封板采用高强度 PVC 材板, 耐瞬时冲击, 抗变形。 5、最大承重 200KG, 升降托架有效最大承重 100KG, 抗变形数次 10w。 6、采用线性压簧结构, 使托架能随图书重量成线性比例升降, 且拉簧的设置能使线性压簧在挤压和释放的过程中能稳定工作。 二、技术要求 1、材质要求: 铝型材, 铝塑纤维板, 毛毯, 超静音耐磨脚轮, 不锈钢无缝拉手; 2、设备重量: $\leq 26\text{kg}$; 3、装书容量 $\geq 100\text{L}$ (可放 80~150 册)。	2	台
8	安全门	一、功能要求 1、支持多种报警检测模式: EAS、AFI、EAS+AFI、AFI+DSFID; 2、非接触式的快速识别粘贴在流通资料上的 RFID 标签; 3、设备系统需具有高侦测性能, 能够进行三维监测, 要求无误报, 无漏报; 4、具有音频和视觉报警信号, 且信号源可设置, 报警音量可调控; 5、多通道安全检测门具备单通道独立报警和提示功能; 6、具备流量计数功能, 可统计人流量和报警图书信息, 可汇总分析, 数据可重置; 7、系统设备通过简单的硬件转换即可升级;	8	片

		8、系统具有故障报警提示功能。 二、技术要求 1、工作频率：13.56 MHz； 2、符合协议： 3、响应速度：≥10 个标签/秒； 4、通道宽度：≥900mm±50mm； 5、功耗：1-8w 可调； 6、材 质：亚克力，铝型材，钣金。		
9	RFID 图书盘点仪	1. 系统能与图书馆的图书管理系统无缝连接，协调工作。 2. 支持非接触式地快速识别粘贴在流通资料上的 RFID 标签和层标、架标。 3. 盘点程序是使用设备（手机、平板）的蓝牙连接无线扫描器，在设备上显示通过无线扫描器扫描到的图书信息。 4. 支持可视化设置，可设置服务器地址、所在图书馆区域和连接的扫描器蓝牙名称等。 5. 支持图书盘点，图书盘点前需开启设备蓝牙。可扫描查看错架、离架或在架的图书，并支持对错架或离架图书进行顺架操作。 6. 支持图书上架，可将图书批量上架到指定的层架上。 7. 支持图书下架，可将已在架的图书批量下架。 8. 支持图书查询，可查询扫描器扫描到的图书信息。 9. 支持图书巡拣，可多条件添加要巡拣的图书信息，当扫描器扫描到添加了的图书时，扫描器会有声音提示，设备也会有震动提示。 10. 工作频率：13.56 MHz 11. 支持标准：ISO/IEC 15693 和 ISO 18000-3M1 标准 12. 识别图书：多本（读写天线距离书脊小于 50mm） 13. 发射功率：0.25W-1.5W 可调	1	套

		14. 通讯接口：蓝牙，WiFi		
10	大数据展示屏	规格：86 英寸液晶 显示类型:LED(A 规屏, 带 4m 防眩光钢化玻璃) 分辨率:3840×2160(4K) 显示比例:16:9 对比度:5000:1 可视角度:≈180°	1	台
11	馆藏书目检索系统	1. 支持检索图书, 可根据图书题名、ISBN 等条件查询图书。 2. 支持新书推荐, 可查看图书馆最新录入系统的图书信息。 3. 支持查看检索到的图书详细信息。 4. 支持定位图书当前位置, 查询到所要图书当前在哪个书架的哪一层 5. 显示屏幕尺寸: ≥32 寸的触摸屏 6. 工控主机: CPU≥4 核; 7. 内存 ≥2G 8. 内置存储器 ≥8G 9. 以太网 1 个, 10M/100M 自适应以太网 1 个, 10M/100M 自适应以太网 10. 规格: (1100*800*420mm) ±5mm	1	套
三、监控系统				
12	网络摄像机	1、200 万 1/2.7" CMOS 全彩筒型网络摄像机 2、全彩级高灵敏度传感器, F1.0 超大光圈镜头 3、最低照度: 彩色: 0.0005 Lux @ (F1.0, AGC ON), 0 Lux with Light 4、宽动态: 120 dB 5、景深范围: 2.8 mm: 1.7 m~∞ 4 mm: 2.1 m~∞ 6 mm: 3.5 m~∞ 8 mm: 4 m~∞	8	台

		6、焦距&视场角:2.8 mm，水平视场角：106.7°，垂直视场角：55.5°，对角线视场角：126.5° 4 mm，水平视场角：83.6°，垂直视场角：44.6°，对角线视场角：99.1° 6 mm，水平视场角：54.6°，垂直视场角：29.9°，对角线视场角：63.3° 8 mm，水平视场角：42.2°，垂直视场角：23.1°，对角线视 7、场角：49.2° 7、支持防补光过曝 8、补光灯类型：暖白光灯 9、补光距离:可达 30 m 10、最大图像尺寸：1920 × 1080 11、视频压缩标准：主码流：H.265/H.264 12、网络存储：NAS（NFS，SMB/CIFS 均支持） 13、音频：≥1 个内置麦克风 14、网络：≥1 个 RJ45 10 M/100 M 自适应以太网口		
13	监控电源及线材	监控电源、网线、电源线、水晶头、监控支架等	1	批
四、系统集成				
14	整套系统集成安装、调试	整套系统集成安装、调试	1	套
品目四：南昌十六中数字图书馆升级改造项目联系人：裘老师 13517098224（预算：210000.00 元）				
1	点检车	一、通过对书架上粘贴有 RFID 标签的流通资料的扫描，实现盘点、顺架、错架、查找、数据采集处理功能。 二、技术要求： 1. 读取距离：≥250mm	1	套

	2. 支持非接触式地快速识别粘贴在流通资料上的 RFID 标签和层标、架标，完成盘点、查找等功能。 3. 系统至少提供简体中文、英文两种语言的视觉交互功能。 4. 具有可扩展性和可维护性，系统设备通过简单的硬件转换可以升级。 5. 可通过标准串口、USB 接口或网络接口连接至计算机设备。 6. 能够生成在架图书列表，同在借图书列表比对后能生成遗失图书列表，可以根据遗失列表自动更改单册状态。 7. 支持盘点仪操作界面输入检索条件（书名、条形码号等），在盘点仪数据库中进行标注，在对在架图书点检时自动提。 8. 支持盘点过程中发现与架位序列列表不符的图书进行报警提示，标示该图书所在位置。 9. 错架：可在服务器上对图书单册信息进行批处理更改，生成表单下载到盘点仪中，对在架图书进行盘点，遇到表单上的图书进行提示。也可在服务器上根据剔除条件生成表单下载到盘点仪中，对在架图书进行盘点，遇到表单上的图书进行提示。 10. 阅览统计（数据采集）：可对单册进行点检，在盘点仪中生成表单，上传至服务器对表单进行数据分析及统计。 11. 数据采集处理及批处理：可在盘点过程中在盘点仪中生成表单，将表单上传至服务器进行批处理作业。 12. RFID 读写器电磁辐射必须严格遵守国家法定要求，以确保最大限度减少对环境和人体的电磁辐射。 13. 轮子采用低噪声设计，可方便地集成到图书馆的家具设施和图书馆业务实施环境中。 14. 点检设备自带书籍放置层，用于盘点时书籍临时存放及移动，要求可放置书籍≥ 60 本，书籍参考厚度 1.5cm。 15. 设备具备蓄电池电量显示，可显示蓄电池电量以及查看充电情况。 16. 为适应盘点时多角度查看信息，设备屏幕需支持 360° 旋转。		
--	---	--	--

		17. 工作频率：13.56MHz 18. 规格：（长 800mm*宽 480mm*高 1250mm）±5mm 19. 设备质量：约≤25KG 20. 操作屏幕尺寸：19 英寸电容触摸一体机 21. 供电方式：锂离子蓄电池：容量≥120000mAh 22. 能耗：充电一次可使用≥10 小时 23. 通信接口：不少于 4 个 USB2.0 接口，1 个 VGA 接口，1 个 HDMI 接口，2 个 RS232 串口，1 个 RJ45 千兆接口，1 个 PC-AUDIO 输入，1 个耳机输出接口。 24. 点检车应采用四轮式设计，承载轮采用低噪音材质。		
2	RFID 层架 标签数据加工	1. RFID 层架标签能够贴在书架上，包括各种材质的书架，如金属或者木制书架。 2、标签中有存储器，存储在其中的资料可重复读、写。标签中须存储一些基本信息，中标人应根据采购人的需要提供最优化的数据结构存储方案和存取管理程序，优化读取速度，提高处理的效率； 3. 标签可以非接触式地读取和写入，加快文献流通的处理速度； 4. 标签必须使用防冲突的运算法则，能保证多个标签同时可靠识别； 5. 标签具有较高的安全性，有不可改写的唯一序列号（UID）供识别和加密，防止存储在其中的信息被泄露或随意改写； 6. 标签为无源标签，须符合 ISO 15693、ISO 18000-3 标准； 7. RFID 阅读产品设备可在非常短的时间内读取存储在标签中的资料； 8. 签固有频率误差频率小于或等于±300K Hz 范围； 9. 有效识读距离：符合自助借还、书架、安全门等设备读取要求； 10. 用户可自定义数据格式和内容，具有数据扩展性； 11. 标签质保期内不开胶脱落，同时应保证采用中性粘胶对图书及其它介质黏贴表面无损害； 12. 层架位为层板防电磁屏蔽用 RFID 标签，自带背胶，可固定于图书馆的金属书架层板表面（钢	2000	张

		木架)。		
3	阅读区域柜	规格：(2400*400*750mm) ±5mm 采用环保实木颗粒免漆板定制，圆弧形组合设计，设计四层，每格空间不小于 400*400*400mm 	4	组
4	创作工作台	规格：(1800mm*800mm*750mm) ±5mm 钢架采用冷轧钢管，桌面采用25MM 实木颗粒免漆板，采用≥1.5MM 厚冷轧钢钢管，30*60mm 经过防锈处理，外表采用大型静电粉末喷塑，环保无异味。桌面带穿线孔，桌下带线槽，不露明线。 	4	张
5	工作椅	规格：(455mm*460mm*839mm) ±5mm 材质：实木材质，海绵座垫，带靠背 	24	把
6	阅读软包座	采用实木框架，外包高弹泡沫软包海绵定制，带座垫带靠背，现场造型定制	8	米

	凳			
7	走廊阅读隔断座椅	软包沙发：规格：1200*650*1050mm 采用实木多层板定制，坐垫及靠背采用软包海绵，厚度不低于 50mm 阅读桌规格：（1200mm*600mm）±5mm 采用钢架承重底座，桌面采用 25mm 后实木颗粒免漆板定制，2 张软包沙发配一张阅读桌为一套，容纳 4 人 	4	套
8	走廊阅读护眼灯	1、整灯尺寸：长度 1200mm±20mm，宽度 300mm±20mm。 2、结构材质：一体式 LED 微晶颗粒防眩面板灯；灯具边框采用铝型材。 3、光源：LED，额定功率：38±2W，额定电压：220V-240V，频率：50HZ。 4、教室灯满足色温 3300K-5500K，显色指数 $Ra \geq 90$, $R9 \geq 50$、色品容差 ≤ 5 5、显色指数：在初始测试（0 小时）与 1000 小时或以上，显示指数变化值 ≤ 3，均满足 $Ra \geq 90$； 7、光束角：在初始测试（0 小时）与 1000 小时的差值（绝对值）或以上，光束角变化值 $\leq 3^\circ$； 8、所投 LED 教室灯满足正常燃点光通维持率（加速测试不计）：6000 小时光通维持率 $\geq 99.9\%$，6000 小时光通量 $\geq 3400\text{LM}$； 9、所投 LED 教室灯产品寿命：35000H<产品寿命$\leq$50000H； 10、所投 LED 教室灯人眼视觉舒适度指数符合 1 级 $0 \leq VICO < 1$；	8	盏
9	氛围营造 2	入口文化墙装饰：12 m ² ，图书馆入口墙面设计形象墙，采用亚克力板激光雕刻，背景墙面采用	1	项

	艺术涂料，顶部采用石膏板吊顶配射灯照明 		
	阅览室创意平顶：100 m²，轻钢主骨 50×400×1.0cm，轻钢副骨 50×400×0.5cm，四周石膏板吊平顶 中间跌级造型吊顶，设计成长树元素造型，顶部彩绘蓝天白云 		
	 铝方通吊顶，嵌入 LED 灯带照明		
	方通 LED 灯：20 盏，1200mm*80mm，LED 条形灯，功率不低于 20W		
	四周墙壁文化装饰：16 m²，图书馆预览室墙面设计形文化墙，采用亚克力板激光雕刻，背景墙面采用艺术涂料，顶部采用石膏板吊顶配射灯照明，包含标书、标识、名人名言装饰		

				
		四周立面墙体涂料：400 m ² ，批腻子两遍, 涂料一底两面，彩色艺术涂料喷涂		
		开关管线、灯具管线铺设：800m，两线标准，1.5 m ² 铜芯线，PVC 穿管。		
		插座管线铺设：600m，三线标准，2.5 m ² 铜芯线，PVC 穿管。		
		地插：4 只，全铜地插		
		开关面板安装：10 只，电工双开(含暗盒埋设)		
		墙插面板安装：12 只，通用五孔(含暗盒埋设)		
		日光格栅灯：30 只，雷士照明，LED 平板灯，600×300mm		
		吸顶筒灯：30 只，LED8W 筒灯安装在石膏板吊顶		

备注：

一、若本文件要求提供佐证材料，如：检测报告、著作权登记证书、3C 认证、节能认证、网站截图等，供应商必须提供清晰可辨的材料。若因材料模糊不清导致评委无法认定，则视为无效材料。

二、为了确认所供产品与佐证材料之间具备关联性，供应商必须做到如下几点，否则评委有权视为其未提供佐证材料。

1.1、“分项报价表”上填写的型号，应与佐证材料中的型号/规格/软件名称一致；

1.2、佐证材料上有“见附件”之类的描述，必须提供完整的附件；

二、商务条款

（一）履约保证金：

1. 履约保证金用于补偿因中标人不能完成其合同义务而使采购人蒙受的损失。

2. 本项目的履约保证金为中标（成交）总金额的 5%。

3. 履约保证金的缴纳时间和缴纳方式：供应商在提交验收申请前可自主选择采用转账方式或者金融机构出具的保函方式（**保函有效期须涵盖该项目的 36 个月质量保证期**）提交至南昌市现代教育技术中心。（履约保证金的缴款账户：户名：南昌市现代教育技术中心、账号：502010100100120002—7920443202、开户行：兴业银行南昌分行，备注栏中必须注明供应商的统一社会信用代码）

4. 履约保证金的退还：**36 个月质量保证期结束后**，且质量保证期内未遗留售后服务问题的，采购人在十个工作日内按原缴纳方式退还（履约保证金不计付利息）。

5. 供应商如未能履行合同约定相关义务，采购人在书面通知供应商后，有权不予退还其履约保证金；如提交保函的，则有权向保证方依法取得赔偿。采购人逾期退还履约保证金的，应按合同约定对中标（成交）供应商受到损失予以补偿。

（二）装备云服务平台注册及操作要求

1. 本项目采用“南昌市教育装备云服务平台（<http://zb.ncedu.gov.cn>）”开展合同履约的过程性管理和项目评价。

2. 中标人须在领取中标（成交）通知书后，签订合同前，及时登陆装备云服务平台页面进行注册。若中标人未在“南昌市教育装备云服务平台”中注册，采购人在添加项目信息时，无法查找中标人，由此产生的一切损失由中标人承担。

3. 在本项目合同履约过程中，中标人须派遣专人负责本项目在装备云服务平台中进行各项操作，中标人不得以任何理由拒绝装备云服务平台的操作，否则，采购人将无法进行本项目验收，由此产生的一切责任由中标人承担。

（三）售后服务：

1. 质量保证期以投标人提供的设备通过最终验收合格并办理移交手续之日起计算不低于**36 个月的免费质量保证期**（耗材除外），凡因正常使用出现的质量问题，投标人应提供免费维修或更换。在制造商（供货商维修服务点）维修时，投标人应支付设备或组件的包装和运费。对更换或修复的零部件从更换或修复之日起重新计算质量保证期。

2. 产品保修期以国家相关法律法规为准，质量保证期内应提供 24 小时应急服务，接用户单位维修通知（含电话）后到场时间不超过 4 小时。（如不能按时到场，采购单位有权请有资质的维保单位进行维修，所需费用由中标人承担）；保修期内，因产品质量问题而不能正常运行的，负责免费维修或更换并承担相应的经济责任。保修期从所有产品施工安装完毕并通过验收合格签字之日算起。保修期内每年免费为采购方保养贰次，定期回访。

严格执行保修规定，质量保证期满后，设备需维修的，中标人应本着微利服务原则，按最低价格收取维修费。

3. 技术服务：在进行最终验收之前，投标人必须将所有相关技术资料（包含并不仅限于：所提供产品的使用说明书、合格证、服务手册等）交采购人留存备案。

4. 投标人应提供产品的出厂检验报告，合格证书，并且预先提供验收标准。

5. 为确保工程竣工验收后设备正常运转，中标人必须免费安排专职技术人员常驻现场，负责指导、管理、监督设备系统的安装过程，对安装有质量否决权。如设备安装完毕在使用过程中发现系统质量问题，均由投标人负全部责任。

6. 投标人必须对其所提供的设备及采用的相关技术进行免费现场演示培训，以满足使用单位在日常存储、使用、操作等方面的需求。因培训而产生的一切费用均由中标人承担。

7. 采购品目中，若涉及有计算机软件品目，则需在质保期内免费为进行升级（如有升级版本对外发布），但不涉及定制开发。

8. 投标人的其它售后服务承诺属于本合同的一部分，如果有不同约定的，以服务水平和层级更高的为准。

（四）付款条件与方式：

1. 合同货物安装调试完毕，全部通过验收之后，中标人需按照南昌市现代教育技术中心制定的办事流程（中标后由招标代理发放，并进行流程辅导），提交符合要求的相关付款材料，经审核通过之后，按照合同金额的 100%以国库集中支付方式支付到合同约定的供应商账户。

（五）交货地点：

各使用单位。

（六）交货时间：

中标供应商须在中标通知书发出后 7 个日历日内完成领取中标通知书，并开始办理签订合同事宜。（以中标通知书落款时间起算。以纸质合同送至使用单位，认定为开始办理签订合同事宜）。

使用单位在合同上签字盖章后，以合同约定的履约起始时间起算，中标人须 30 个日历日内完成供货、安装、调试并交付各使用单位使用。

使用单位签字盖章后的合同，中标人须在 5 个日历日内送至采购人签字盖章。

（七）安装及货物验收：

1. 中标人需将各类中标设备先期集中在自有仓库里，然后一次性送至使用单位。货物送达使用单位，使用单位需指派专人在现场负责接货、安装等协调工作。（如委托第三方物流送货，中标人须派专人负责在交货地点接货）

2. 本次采购设备如涉及地埋，中标人必须负责全部的施工、地面恢复，地埋组件等，所有工作必须符合国家及行业标准。进行地埋等隐蔽工程施工时必须告知用户单位，并且进行施工现场的拍照。照片将作为使用单位的验收依据之一。**施工与安全规范，应符合国家或行业标准要求。**

3. 交付验收标准：依次序对照适用标准为：

3.1 符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；

3.2 符合招标文件和响应承诺中采购人认可的合理最佳配置、参数及各项要求；

3.3 货物来源国官方标准。上述标准必须是有关官方机构发布的最新版本的标准；

3.4 如招标文件的技术要求或招标文件中承诺的技术要求，高于国家或行业标准，以高的标准进行验收。

4. 如本次采购货物中涉及木制类家具或者木制装修材料，其所有货物和用料均应满足 E1 级标准（依据：GB 18580-2017 室内装饰装修材料人造板及其制品中甲醛释放限量）

5. 视项目实施情况，采购人有权选择是否邀请第三方人员或检测机构，根据国家或行业标准以及招标文件的技术参数要求对货物进行验收或检测。第三方检测费用、验收小组评审费及其他相关费用由中标人独立承担。如货物未能通过检测验收，中标人应按照采购人的要求更换相应货物直至达标，并承担由此产生的一切费用和损失。

（八）培训要求

1. 中标人应派遣其精通业务的、健康的、合格的技术人员到合同货物的安装现场提供技术服务。

2. 中标人将根据自身的培训政策和使用方的具体的要求, 直接向采购人或使用单位提供培训, 包括中标人提供的设备管理培训、技术培训和提供方要求的其他培训内容。

(九) 合同签订:

自中标通知书发放之日起(以通知书上落款时间起算) 12 天内, 中标人需将合同送达以上各用户单位, 并以合同落款时间起算, 在交货期内完成交货。

第五章 合同

一、合同通用条款

1. 定义

本合同中的下列术语应解释为：

- 1.1 “合同”系指买卖双方签署的、合同格式中载明的买卖双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成合同的其它文件。
- 1.2 “合同价”系指根据合同约定，卖方在完全履行合同义务后买方应付给卖方的价格。
- 1.3 “货物”系指卖方根据合同约定须向买方提供的一切设备、机械、仪表、备件，包括工具、手册等其它相关资料。
- 1.4 “服务”系指根据合同约定卖方承担与供货有关的辅助服务，如运输、保险及安装、调试、提供技术援助、培训和其他类似的服务。
- 1.5 “买方”系指与中标（成交）供应商签署供货合同或在“合同条款前附表”中指明的购买货物和服务的单位（含最终用户）。
- 1.6 “卖方”系指根据合同约定提供货物及相关服务的中标（成交）供应商。
- 1.7 “现场”系指合同约定货物将要运至和安装的地点。
- 1.8 “验收”系指合同双方依据强制性的国家技术质量规范和合同约定，确认合同项下的货物符合合同规定的活动。

2. 技术规范

- 2.1 提交货物的技术规范应与竞招标文件规定的技术规范和技术规范附件（如果有的情况下）及其响应文件的技术规范偏差表（如果被买方接受的情况下）相一致。若技术规范中无相应说明，则以国家有关部门最新颁布的相应标准及规范为准。

3. 知识产权

- 3.1 卖方应保证买方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。如果任何第三方提出侵权指控，卖方须与第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和经济赔偿。

4. 包装要求

- 4.1 卖方应提供货物运至合同规定的最终目的地所需要的包装。除合同另有约定外，卖方提供

的全部货物,均应采用本行业通用的方式进行包装,且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸,确保货物安全无损,运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失均由卖方承担。

4.2 每件包装箱内应附一份详细装箱单和质量合格证。

5. 装运标志

5.1 卖方应在每一包装箱的四侧用不褪色的油漆以醒目的中文字样做出下列标记:

收货人: _____

合同号: _____

装运标志: _____

收货人代号: _____

目的地: _____

货物名称、品目号和箱号: _____

毛重 / 净重: _____

尺寸(长×宽×高以厘米计): _____

5.2 如果货物单件重量在2吨或2吨以上,卖方应在每件包装箱的两侧用中文和适当的运输标记,标明“重心”和“吊装点”,以便装卸和搬运。根据货物的特点和运输的不同要求,卖方应在包装箱上清楚地标有“小心轻放”、“防潮”、“勿倒置”等字样和其他适当的标志。

6. 交货方式和交货时间

6.1 交货方式为现场交货。

6.2 卖方应在合同规定的交货期前尽快以书面形式将合同号、货物名称、数量、包装箱件数、总毛量、总体积(立方米)和备妥交货日期通知买方。同时卖方将详细交货清单一式六份包括合同号、货物名称、规格、数量、总毛重、总体积(立方米)、包装箱件数和每个包装箱的尺寸(长×宽×高)、单价、总价和备妥待交日期以及对货物在运输和仓储的特殊要求和注意事项寄给买方。

6.3 在现场交货条件下,卖方装运的货物不应超过合同规定的数量或重量,否则,卖方应对超运部分的数量或重量而引起的一切后果负责。

6.4 交货时间和地点详见货物需求一览表。

7. 装运通知

7.1 在现场交货和工厂交货条件下的货物，卖方通知买方货物已备妥待运输后24 小时之内，应将合同号、货名、数量、毛重、总体积（立方米）、发票金额、运输工具名称及装运日期，以电报或传真通知买方。

7.2 如因卖方延误将上述内容用电报或传真通知买方，由此引起的一切后果损失应由卖方负责。

8. 付款条件

8.1 本合同以人民币付款。

8.2 付款条件：卖方应按照签订的合同规定交货。交货后卖方应把下列单据提交给买方，买方按合同规定审核后付款：

- （1）卖方发票1正2副；
- （2）装箱单1正2副；
- （3）收货证明（货物提单）1正2副；
- （4）验收证明1正2副。

8.3 付款条件和方式的具体安排详见“合同条款前附表”。

9. 技术资料

9.1 合同项下技术资料（除合同条款前附表规定外）将以下列方式交付：合同生效后，卖方应将每台设备和仪器的中文技术资料一套，如目录索引、图纸、操作手册、使用指南、维修指南、服务手册和示意图寄给买方。

9.2 另外一套完整的上述资料应包装好随同每批货物一起发运。

9.3 如果买方确认卖方提供的技术资料不完整或在运输过程中丢失，卖方将在收到买方通知后将这些资料免费寄给买方。

10. 质量保证

10.1 卖方须保证货物是全新、未使用过的，并完全符合强制性的国家技术质量规范和合同规定的质量、规格、性能和技术规范等的要求。

10.2 卖方须保证所提供的货物经正确安装、正常运转和保养，在其使用寿命期内须具有符合

质量要求和产品说明书的性能。在货物质量保证期之内，卖方须对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责。

10.3 根据买方按检验标准自己检验结果或委托有资质的相关质检机构的检验结果，发现货物的数量、质量、规格与合同不符；或者在质量保证期内，证实货物存在缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，买方应尽快以书面形式通知卖方。卖方在收到通知后应免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

10.4 如果卖方在收到通知后没有弥补缺陷，买方可采取必要的补救措施，但由此引发的风险和费用将由卖方承担。

10.5 除“合同条款前附表”规定外，合同项下货物的质量保证期为自货物通过最终验收之日起。

11. 检验和验收

11.1 在交货前，中标（成交）供应商应对货物的质量、规格、型号、性能、数量和重量等进行详细而全面的检验，并出具证明货物符合合同规定的文件。该文件将作为申请付款单据的一部分，但有关质量、规格、型号、性能、数量或重量的检验不应视为最终检验。

11.2 货物运抵现场后，买方应组织初步验收，并制作初步验收备忘录，签署初步验收意见。

11.3 如果任何被检验或测试的货物不能满足规格的要求，买方可以拒绝接受该货物，卖方应更换被拒绝的货物，或者免费进行必要的修改以满足规格的要求。

11.4 买方有在货物制造过程中派员监造的权利，卖方有义务为买方监造人员行使该权利提供方便。

11.5 制造厂对所供货物进行机械运转试验和性能试验时，中标（成交）供应商必须提前通知买方。

12. 索赔

12.1 如果货物的质量、规格、型号、数量、重量等与合同不符，或在第10.5规定的质量保证期内证实货物存有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，买方有权根据有资质的权威质检机构的检验结果向卖方提出索赔（但责任应由保险公司或运输部门承担的除外）。

12.2 在根据合同第10条和第11条规定的检验期和质量保证期内，如果卖方对买方提出的索赔

负有责任，卖方应按照买方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

12.2. 退货：卖方应按合同规定将货款退还给买方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其它必要费用。如已超过第10.5规定的质量保证期，但卖方同意退货，可依照上述办法办理，或由双方协商处理。

12.2.2 降价：根据货物低劣程度、损坏程度以及买方所遭受损失的数额，经买卖双方商定降低货物的价格，或由有权的部门评估，以降低后的价格或评估价格为准。

12.2.3 更换 / 修补：用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的部分或 / 和修补缺陷部分，卖方应承担一切费用和 risk 并负担买方所发生的一切直接费用。同时，卖方应按合同第10条规定，相应延长修补或更换件的质量保证期。

12.3 如果在买方发出索赔通知后，卖方未作答复，上述索赔应视为已被卖方接受。如卖方未能在买方提出索赔通知后或买方同意的更长时间内，按照本合同第12.2 条规定的任何一种方法解决索赔事宜，买方将从合同款或从卖方开具的履约保证金保函中扣回索赔金额。如果这些金额不足以补偿索赔金额，买方有权向卖方提出不足部分的补偿。

13. 延迟交货

13.1 卖方应按照“货物需求一览表、技术规格及要求说明”中买方规定的时间表交货和提供服务。

13.2 如果卖方无正当理由延迟交货，买方有权提出违约损失赔偿或解除合同。

13.3 在履行合同过程中，如果卖方遇到不能按时交货和提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、预期延误时间通知买方。买方收到卖方通知后，认为其理由正当的，可酌情延长交货时间。

14. 违约赔偿

14.1 除合同第15条规定外，如果卖方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，买方可要求卖方支付违约金。违约金按每周迟交货物或未提供服务交货价的0.5%计收。但违约金的最高限额为迟交货物或没有提供服务的合同价的5%。一周按7天计算，不足7天按一周计算。如果达到最高限额，买方有权解除合同。而卖方仍有义务支付上述违约金。

15. 不可抗力

15.1 如果双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

15.2 受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后尽快书面形式通知另一方，并在事故发生后，将有关部门出具的证明文件送达另一方。

15.3 不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

16. 税费

16.1 与本合同有关的一切税费均适用中华人民共和国法律的相关规定。

17. 合同争议的解决

17.1 因合同履行中发生的争议，合同当事人双方可通过协商解决。协商不成的，可提请仲裁委员会仲裁或向有管辖权的人民法院提起诉讼。

17.2 仲裁裁决应为最终裁决，当事人一方在规定时间内不履行仲裁机构裁决的，另一方可以申请人民法院强制执行。

17.3 仲裁费用和诉讼费用除仲裁机构另有裁决外，应由败诉方负担。

18. 违约解除合同

18.1 在卖方违约的情况下，买方可向卖方发出书面通知，部分或全部终止合同。同时保留向卖方追诉的权利。

18.1.1 卖方未能在合同规定的限期或买方同意延长的限期内，提供全部或部分货物，按合同第14.1 的规定可以解除合同的；

18.1.2 卖方未能履行合同规定的其它主要义务的；

18.1.3 在本合同履行过程中有腐败和欺诈行为的。

18.1.3.1 “腐败行为”是指提供、给予、接受或索取任何有价值的东西来影响买方在合同签订、履行过程中的行为。

18.1.3.2 “欺诈行为”是指为了影响合同签订、履行过程，以谎报事实的方法，损害买方的利益的行为。

18.2 在买方根据上述第18.1 条规定，全部或部分解除合同之后，应当遵循诚实信用原则，全部或部分购买与未交付的货物类似的货物或服务，卖方应承担买方购买类似货物或服务而

产生的额外支出。部分解除合同的，卖方应继续履行合同中未解除的部分。

19. 破产终止合同

19.1 如果卖方破产导致合同无法履行时，买方可以书面形式通知卖方，单方终止合同而不给卖方补偿。但买方必须以书面形式告知同级政府采购监督管理部门。该合同的终止将不损害或不影响买方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

20. 转让和分包

20.1 本合同不允许转让。

20.2 经买方同意，卖方可以将合同项下非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。分包后不能解除卖方履行本合同的责任和义务，接受分包的人与卖方共同对买方连带承担合同的责任和义务。卖方可以将合同项下非主体、非关键性工作分包给他人完成。但必须在投标文件中载明。

21. 合同修改

21.1 买方和卖方都不得擅自变更本合同，但合同继续履行将损害国家和社会公共利益的除外。如必须对合同条款进行改动时，当事人双方须共同签署书面文件，作为合同的补充，并报同级政府采购监督管理部门备案。

22. 通知

22.1 本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面形式发送，而另一方也应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

23. 计量单位

23.1 除技术规范中另有规定外，计量单位均使用国家法定计量单位。

24. 适用法律

24.1 本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

25. 履约保证金

25.1 卖方应在合同签订前，按约定的方式向买方提交履约保证金。

25.2 履约保证金用于补偿买方因卖方不能履行其合同义务而蒙受的损失。

25.3 履约保证金应使用本合同货币，按下述方式之一提交：

（1）买方可接受的在中华人民共和国注册和营业的银行或其他买方可接受的格式。

(2) 支票、汇票或现金。

25.4 履约保证金在法定的货物质量保证期期满前应完全有效。

25.5 如果卖方未能按合同规定履行义务，买方有权从履约保证金中取得补偿。

26. 合同生效和其它

26.1 合同内容的确定应以招标/谈判文件和投标文件为基础，不得违背其实质性内容。政府采购项目的采购合同自签订之日起七个工作日内，买方应当将合同副本报同级政府采购监督管理部门和有关部门备案。合同经双方签字、加盖公章后开始生效。

26.2 本合同一式___份，具有同等法律效力。买方和卖方各执___份，招标代理执___份。

二、南昌市现代教育技术中心标准合同

合同登记编号：

政府采购合同

项目名称：项目名称

项目编号：项目编号

采购条目编号：洪购

买方：南昌市现代教育技术中心

使用单位：使用单位名称

卖方：成交/中标供应商名称

签订地点：南昌

通过政府采购**招标方式，确定卖方名称为成交供应商/中标供应商。现依据《中华人民共和国民法典》、《中人民共和国政府采购法》签订如下合同：

合同条款前附表

条款号	内容
1	买方名称：南昌市现代教育技术中心地址：南昌市南湖路2号 卖方名称：<u>卖方名称</u> 卖方开户行及账号： 合同价款：<u>按中标/成交通知书，填写使用单位的中标/成交金额</u>元人民币。 本项目缴纳的履约保证金为：元人民币。（如本次采购项目涉及多个使用单位，则履约保证金为成交/中标通知书上总成交/中标金额的%） 付款方式：按照合同金额的，以财政直接支付方式支付到合同约定的卖方账户 免费质保期：月 交货时间：天
2	<u>请将商务偏离表中，你公司的承诺内容复制到此处（不是复制整张偏离表）</u>
3	以下文件构成本合同的组成部分，如各文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按如下先后顺序进行解释： a. 招标/谈判文件（含文件补充通知）； b. 投标/竞谈响应文件（含澄清文件）； c. 中标/成交通知书； d. 合同书； e. 合同条款（含合同条款附件）； f. 标准、规范及有关技术文件； g. 合同附件（承诺书等） h. 补充合同（如有）

1. 质量保证

1.1 卖方须保证货物是全新、未使用过的，并完全符合强制性的国家技术质量规范和合同规定的质量、

规格、性能和技术规范等的要求。

1.2 卖方须保证所提供的货物经正确安装、正常运转和保养，在其使用寿命期内须具有符合质量要求和产品说明书的性能。在货物质量保证期之内，卖方须对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责。

1.3 买方/使用单位发现货物的数量、质量、规格与合同不符；或者在质量保证期内，证实货物存在缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，应尽快以书面形式通知卖方。卖方在收到通知后应免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

1.4 如果卖方在收到通知后没有弥补缺陷，买方/使用单位可采取必要的补救措施，但由此引发的风险和费用将由卖方承担。

1.5 卖方应保证买方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。如果任何第三方提出侵权指控，卖方须与第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和经济赔偿。

1.6 安装调试期间所发生的一切安全 and 质量事故及产生费用，均由卖方承担；

2. 检验和验收

2.1 在交货前，卖方应对货物的质量、规格、型号、性能、数量和重量等进行详细而全面的检验。

2.2 在合同规定的时间内将货物交至使用单位指定的位置，有关运输和保险的一切费用由供应商承担。

2.3 货物运抵现场后，使用单位应组织初步验收，并制作初步验收备忘录。

2.4 在验收过程中发现有缺陷等质量问题，应按照买方/使用单位的要求更换或退货等措施妥善处理，并承担由此发生的一切费用和损失。

2.5 买方/使用单位有权在货物制造过程中派员监造的权利，卖方有义务为买方/使用单位监造人员行使该权利提供方便。

2.6 交付验收标准：依次序对照适用标准为：

2.61 符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；

2.62 符合招标/采购文件和买方/使用单位认可的合理最佳配置、参数及各项要求；

2.63 货物来源国官方标准。上述标准必须是有关官方机构发布的最新版本的标准；

2.7 若所供设备属于国家 3C 强制认证产品或强制节能产品的，供应商须提供相关证明材料给使用单位，作为验收材料的组成部分。

3. 索赔

3.1 如果货物的质量、规格、型号、数量、重量等与合同不符，或在质量保证期内证实货物存有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，买方有权根据有资质的权威质检机构的检验结果向卖方提出索赔。

3.2 如果卖方对使用单位提出的索赔负有责任，卖方应按照买方/使用单位同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

3.2.1 退货：卖方应按合同规定将货款退还给买方/使用单位，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其它必要费用。

3.2.2 降价：根据货物低劣程度、损坏程度以及买方/使用单位所遭受损失的数额，经双方商定降低货物的价格，或由有权的部门评估，以降低后的价格或评估价格为准。

3.2.3 更换 / 修补：用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的部分或 / 和修补缺陷部分，卖方应承担一切费用和 risk 并负担买方/使用单位所发生的一切直接费用。同时，卖方应相应延长修补或更换件的质量保证期。

3.3 如果在买方/使用单位发出索赔通知后，卖方未作答复，上述索赔应视为已被卖方接受。买方/使用单位将从合同款或从卖方开具的履约保证金保函中扣回索赔金额。如果这些金额不足以补偿索赔金额，买方有权向卖方提出不足部分的补偿。

4、培训

4.1 卖方应派遣其精通业务的、健康的、合格的技术人员到合同货物的安装现场提供技术服务。

4.2 卖方将根据自身的培训政策和使用方的具体的要求，直接向使用单位提供培训，包括卖方提供的设备管理培训、技术培训和提供方要求的其他培训内容。

4.3 以上培训内容的培训费用由卖方承担。

5. 延迟供货、完工

5.1 **如果卖方无正当理由逾期签订合同、迟延交货，买方有权提出违约损失赔偿或解除合同或者予以延期付款作为处罚。**

5.2 在履行合同过程中，如果卖方遇到不能按时交货和提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、预期延误时间通知买方/使用单位。买方/使用单位收到卖方通知后，认为其理由正当的，可酌情延长交货时间。

5.3 除合同第8条规定外，如果卖方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，买方/使用单位可要求卖方支付违约金。违约金按每周迟交货物或未提供服务交货价的0.5%计收。但违约金的最高限额为迟交货物或没有提供服务的合同价的5%。一周按7天计算，不足7天按一周计算。如果达到最高限额，买方/使用单位有权解除合同。而卖方仍有义务支付上述违约金。

6. 不可抗力

6.1 如果双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

6.2 受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后尽快书面形式通知另一方，并在事故发生后，将有关部门出具的证明文件送达另一方。

6.3 不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

7. 履约保证金

7.1 履约保证金用于补偿因成交供应商不能完成其合同义务而使采购人蒙受的损失。履约保证金的退回：从该项目验收之日起算，质保期结束之后供应商可以申请退回履约保证金。

7.2 履约保证金的缴款账户（户名：南昌市现代教育技术中心、账号：502010100100120002—7920443202、开户行：兴业银行南昌分行，备注栏中必须注明供应商的统一社会信用代码）

8. 合同生效和其它

8.1 合同内容的确定应以招标/谈判文件、投标/响应文件为基础，不得违背其实质性内容。

8.2 合同由卖方和使用单位双方签字、加盖单位公章之后，可以开始执行合同

8.3 本合同一式5份，具有同等法律效力。使用单位1份、卖方3份，买方执1份

8.4 卖方将一份合同清晰的复印件交由招标代理存档

8.5 合同未尽事宜，经双方协商后可签订补充协议，所签订的补充协议与合同具有同等的法律效力。

9、合同争议的解决

9.1 因合同履行中发生的争议，合同当事人双方可通过协商解决，解决在执行合同过程中所发生的或与合同有关的一切争端。如从协商开始后十日内仍不能解决，可以向财政部门提请调解。

9.2 调解不成可以按【政府采购合同专用条款】中约定中规定下列方式之一提起仲裁或诉讼：

（1）向甲方所在地仲裁机构提起仲裁；

(2) 向甲方所在地人民法院提起诉讼。

9.3 如仲裁或诉讼事项不影响合同其它部分的履行，则在仲裁或诉讼期间，除正在进行仲裁或诉讼的部分外，合同的其它部分应继续执行。

9.4 仲裁裁决应为最终裁决，当事人一方在规定时间内不履行仲裁机构裁决的，另一方可以申请人民法院强制执行。

9.5 仲裁费用和诉讼费用除仲裁机构另有裁决外，应由败诉方负担

10、履约时间

10.1 卖方和使用单位协商开始履约时间为：____年____月____日

10.2 以开始履约时间起算点，卖方必须在投标承诺的交货时间内完成设备的安装、调试。

10.3 使用单位需配合卖方，确定施工方案、提供必须要场地和施工条件。否则视为使用单位违约。

使用单位： 卖方名称：（必填）

使用地址： 卖方地址：（必填）

法人或授权代表（签字）：（必填）授权代表（签字）：（必填）

项目经办人（签字）：（必填）授权代表手机电话：（必填）

项目经办人电话：（必填）

使用单位合同签订时间：（必填）卖方合同签订时间：（必填）

（盖章：本页盖章、骑缝盖章）（盖章：本页盖章、骑缝盖章）

买方：南昌市现代教育技术中心授权代表（签字）：

（本页盖章、骑缝盖章）

项目名称（项目编号）的采购内容

一、设备参数性能表

序号	采购货物名称	品牌	型号	技术参数 (与响应文件/投标文件中对技术规格的应答一致)	参考图样 (如有)
1					
2					
3					

二、采购标的清单（内容与中标通知书/成交通知书中内容一致）

序号	采购货物名称	制造商名称	品牌	型号	数量	单位	单价 (元)	总价 (元)
1								
2								
3								
以上所有产品报价总计： 元整 （小写：.00）								

第六章 投标文件格式

投 标 文 件

项目名称：

采购编号：

投标单位（电子签章）：

法定代表人或其委托代理人：（电子签章）

日 期：年 月 日

1. 投标书（格式）

致：江西骏宏招标咨询有限公司

根据贵方为(项目名称)项目(采购编号)招标采购货物的投标邀请，(姓名、职务)经正式授权并代表投标人(投标人名称、地址)提交下述文件（电子版上传到江西省公共资源交易网）：

1. 开标一览表；
2. 开标一览明细表；
3. 投标分项报价表；
4. 技术规格响应/偏离表；
5. 商务条款响应/偏离表；
6. 遵守国家有关法律、法规和规章，按招标文件中要求提供的有关文件；
7. 以形式出具的金额为人民币元的投标保证金 _____。

据此函，授权代表宣布同意如下：

1. 所附开标一览表中规定的应完成的货物投标总价为_____（注明币种，并用文字和数字表示的投标总价）；
2. 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务；
3. 投标人已详细审查全部招标文件，包括第(编号、补遗书)(如果有的话)。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力；
4. 本投标有效期为从投标文件提交截止之日起 90 天；
5. 在规定的开标时间后，投标人保证遵守招标文件中有关保证金的规定；
6. 根据投标人须知第 4 条规定，投标人承诺，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是买方或采购人的附属机构；
7. 投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。
8. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址 传真

电话 电子邮件

投标人代表签字或签章

投标人签章

日期

2. 开标一览表（格式）

投标人按照电子化政府采购投标要求填写

3. 开标一览明细表（格式）

投标人名称：

采购编号：

序号	采购标的	制造商名称	品牌	产地	型号	数量	单位	单价 (元)	总价 (元)	制造商/服务商是否 为：小微企业或监狱企 业或残疾人福利性单 位（填写：是、否）
品目一：数字化智慧图书全馆系统（二十八中）（洪购 2021B000514329） 联系人：葛老师 15083556961（预算：890000.00 元）										
1	*安全门					4	片			
2	*检索平台(含硬 件)					2	台			
3	*人脸识别自助 借还书机					5	台			
4	*馆员工作站 1					3	台			
5	*RFID 移动盘点 车					3	台			
6	*升降式移动还 书箱					6	台			
7	RFID 层架标签 1					3000	枚			
8	RFID 图书标签					120000	枚			
9	◆标签转换					120000	枚			
10	*图书馆监控报 警系统					1	套			
11	钢制书架					30	组			
12	●图书馆管理软 件					1	套			

13	*软件服务器					1	台			
14	◆一卡通软件系统对接					1	项			
品目一里：所有项目累计报价金额为：_____元。										
品目二：智慧图书馆（外国语学校）（洪购 2021B000514324） 联系人：万老师 18970917780（预算：500000.00 元）										
1	*自助借还书机					1	台			
2	*图书馆安全门					5	片			
3	●图书管理系统 1					1	套			
4	RFID 图书标签					20000	张			
5	◆标签转换					20000	本			
6	*馆员工作站 2					1	套			
7	*智能刷卡门禁系统					1	套			
8	*节能护眼灯					24	个			
9	◆氛围营造 1					1	项			
品目二里：所有项目累计报价金额为：_____元。										
品目三：图书馆电子借阅设备（一中）（洪购 2021B000514326） 联系人：黎老师 18970976680（预算：420000.00 元）										
一、图书管理系统；										
1	●图书管理系统 2					1	套			
2	●图书馆大数据分析挖掘系统					1	套			

二、自助借还系统；										
3	RFID 图书标签					40000	个			
4	RFID 层架标签 2					1000	个			
5	*RFID 馆员工作 站系统					1	套			
6	*图书自助借还 书机系统					2	套			
7	*升降式移动还 书箱					2	台			
8	*安全门					8	片			
9	*RFID 图书盘点 仪					1	套			
10	*大数据展示屏					1	台			
11	*馆藏书目检索 系统					1	套			
三、监控系统；										
12	*网络摄像机					8	台			
13	监控电源及线材					1	批			
四、系统集成；										
14	●整套系统集成 安装、调试					1	套			
品目三里：所有项目累计报价金额为：_____元。										
品目四：智慧图书馆升级（十六中）（洪购 2021B000514325） 联系人：裘老师 13517098224（预算：210000.00 元）										
1	*点检车					1	套			

2	●RFID 层架标签数据加工					2000	张			
3	阅读区域柜					4	组			
4	创作工作台					4	张			
5	工作椅					24	把			
6	阅读软包座凳					8	米			
7	走廊阅读隔断座椅					4	套			
8	*走廊阅读护眼灯					8	盏			
9	◆氛围营造 2					1	项			
品目四里：所有项目累计报价金额为：_____元。										
以上所有项目报价总计：（大写）						（小写）				

备注：

一、供应商必须按照“开标一览表”格式如实填写，否则响应无效。

1.1 所有品目，必须填写货物实际制造商的全称和品牌；例如：联想电脑，制造商全称为‘联想(北京)有限公司’

1.2 标有*号的品目必须填写该品目的型号。

如为硬件，型号应与设备的外包装、铭牌、随机的说明书、手册的内容一致。例如某款 5P 的小天鹅空调的型号为：KFR-120LW/G01（SD）-D2。

如为软件，型号应填写完整软件名称，例如某安全门配套软件型号为：TD 安全门智能控制软件 V1.0。

二、本表若与技术清单品目、数量不一致，以技术清单为准，若不够填写，可自行扩展。

三、以上采购标的物中，标有●的，所属行业为服务；标有◆的，所属行业为工程；其他的，所属行业均为工业。

四、投标人必须按照本文件中中小企业声明函，针对以上每一个所属行业为工业的标的物进行声明。如有缺漏项或者部分品目不是小型或微型企业生产，则投标人不享受中小企业的价格扶持政策。（提供相关材料的，则相关材料将予以公示，接受监督）

投标人代表签字或签章：_____

投标人（签章）：_____

4. 分项报价表（格式）

投标人按照电子化政府采购投标要求填写

5. 技术规格响应/偏离表（格式）

投标人名称：

采购编号：

序号	采购标的	招标文件的技术要求	投标文件对技术要求的应答	响应/偏离	说明

注：1. 投标人需按此表格要求对照招标文件第四章“一、技术要求”逐条如实填写响应/偏离情况。如供应商“完全响应”招标文件技术要求，应在本表中明确写明“无偏离”或“响应”。如未按规范填写此表，则视为投标人不满足招标文件中技术要求的全部条款；
2. 投标人不按上述表格填写，所产生的一切后果由投标人承担。

投标人代表签字或签章：_____

投标人（签章）：_____

6. 商务条款响应/偏离表（格式）

投标人名称：

采购编号：

序号	招标文件条目号	招标文件的商务条款	投标文件的应答	响应/ 偏离	说明

注：1. 投标人需按此表格要求对照招标文件第四章“二、商务条款”逐条如实填写响应/偏离情况。如供应商“完全响应”招标文件商务要求，应在本表中明确写明“无偏离”或“响应”。如未按规定填写此表，则视为供应商不满足招标文件中商务要求的全部条款。

2. 投标人不按上述表格填写，所产生的一切后果由投标人承担。

投标人代表签字或签章：_____

投标人（签章）：_____

7-1. 法定代表人资格证明书（格式）

备注：如果法人代表不授权其他人员，自己直接参与投标，必须提供“7-1 法定代表人资格证明书”；如果法人代表授权其他人员参与投标，必须提供“7-2 法定代表人授权委托书”

投标人名称：

姓名：

性别：

职务：系 （投标人名称） 的法定代表人。

特此证明。

投标人盖章：

日期：

附法定代表人有效期内的身份证正反面：

法定代表人身份证正面	法定代表人身份证反面
------------	------------

7-2. 法定代表人授权委托书（如适用）

（注：法定代表人参与投标的无需提供此委托书）

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（投标人）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称，采购编号）参与投标，并以本公司名义处理一切与投标有关的事务。

本授权自____年____月____日签字之日起生效，特此声明。

代理人无转委托权。

法定代表人签字或签章：

授权代表签字：

投标人盖章：

附有效期内的身份证正反面：

法定代表人身份证正面	法定代表人身份证反面
委托人身份证正面	委托人身份证反面

8. 投标人资格声明（格式）

投标人资格声明

（采购人）：

为了充分体现公平竞争、诚信投标行为，我单位对参加项目的投标做出如下承诺：

- 1、严格遵守国家【政府采购法】及相关法律、法规，没有围标、串标、资质挂靠等违法、违规行为，投标文件所投入的项目负责人，主要设计人员均为我单位正式在职员工；
- 2、提供的资质、业绩、检测报告、社保纳税等证明材料真实、合法、有效；
- 3、不参与不正当竞争，不向采购人、采购代理机构、交易中心、评标专家以及行业监督部门行贿以谋取不正当利益；
- 4、严格按照招标、投标文件约定签订合同；
- 5、主动接受行业监督部门、业主及社会各界的监督，如有违反，接受相应处罚，直至被追究法律责任。

投标人代表签字或签章：_____

投标人（签章）：_____

8-1 中小企业声明函（货物类）

（不符合中小企业扶持政策的供应商，可以不提供）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司为参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：以上从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业划型标准规定

（工信部联企业〔2011〕300号）

（一）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（二）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

（三）信息传输业。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（四）软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

（五）物业管理。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员

100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（六）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

.....

（七）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

8-2 节能产品、环境标志产品证明材料（如适用）

说明：1. 如本文件要求在投标文件中提供节能环保标志产品的证明材料，则需提供。
2. 如提供虚假材料，投标人须承担相应法律责任。

8-3 残疾人福利性单位声明函（如适用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

备注：投标人和其所投货物/服务的制造商，均须提供包含上述内容的残疾人福利性单位声明函原件（加盖鲜章），经评审小组认定之后，才能享受相应货物/服务的价格优惠政策

8-4 监狱企业有效证明材料（如适用）

（注：由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具，原件核查）

9. 资格证明文件

资格证明文件组成如下：

- 9-1 证明具有独立承担民事责任能力的材料；
- 9-2 证明具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的材料；
- 9-3 证明具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的材料；
- 9-4 证明具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的材料；
- 9-5 证明参加本次政府采购前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录的材料；
- 9-6 招标文件要求的其他资格证明文件；
- 9-7 投标保证金缴纳凭证。

9-1 证明具有独立承担民事责任能力的材料

提供材料说明：

1. 提供法人或者其他组织的有效营业执照、组织机构代码证、税务登记证（或三证合一的营业执照）等证明文件或自然人的身份证明；

释义：供应商是企业（包括合伙企业）的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；供应商是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，应提供其有效的执业许可证；供应商是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”；供应商是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明。

9-2 证明具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的材料

提供材料说明：（可提供以下三种材料之一）

- 1) 提供开标前（从招标公告发布日所在年份起算）两个年度内任一年度（财务状况所属期）经审计的财务状况报告；
- 2) 提供其基本开户银行出具的无不良记录的资信证明（开具时间应在招标公告发布日之后，或证明文件上注明在此有效期内），原件现场核查；
- 3) 提供财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函（针对本次招标项目的），原件现场核查。

9-3 证明具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的材料

关于具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函（格式）

致：江西骏宏招标咨询有限公司

根据贵方为(项目名称)项目(采购编号)招标采购的投标邀请。我公司在完全理解本项目采购标的质量技术要求、商务条款及其他内容后，决定参与该项目的投标活动。并承诺，如获中标我公司将提供足够的设备和专业技术能力保证本合同履行。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，我公司同意按我方合同违约处理，并依法承担相应法律责任。

投标人代表签字或签章

投标人签章

日期

9-4 证明具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的材料

提供材料说明：

1. 提供从本项目招标公告发布之日起算前六个月中任意一个月依法缴纳税收的凭据（个人所得税除外）（如在此时间范围内未发生应税收入，须提供零申报证明材料）；
2. 提供从本项目招标公告发布之日起算前六个月中任意一个月依法缴纳社会保险的凭据（专用收据；或盖有社保或税务部门印章的社会保险缴纳清单；或银行盖章的往来社保账户的缴费单据）；
3. 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，须提供相应文件证明其在此期间依法免税或不需要缴纳社会保障资金；

（注：1-3 项内容中提及的“前六个月中任意一个月”均指实际缴纳时间）

9-5 证明参加本次政府采购前三年内,在经营活动中没有重大违法记录的材料

参加本次政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明函（格式）

致：江西骏宏招标咨询有限公司

1. 我公司在本项目投标截止日前3年内未被《全国企业信用信息公示系统》（网址：<http://gsxt.saic.gov.cn/>）列入严重违法企业名单。

2. 我公司在本项目投标截止日前3年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

3. 我公司在本项目投标截止日前3年内在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

特此声明。若以上声明不真实，我方全部承担虚假投标的责任，中标无效，并按法律、法规的规定接受处罚。

投标人代表签字或签章：

投标人签章：

日期：

9-6 招标文件要求的其他资格证明文件

提供材料说明：

1. 应提供招标文件中要求的其他资格证明文件；

9-7 投标保证金缴纳凭证

提供材料说明：

1、投标保证金提交形式：投标保证金应当以支票、汇票、本票、保险或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交，或公对公转帐到南昌公共资源交易中心的银行账户，并在投标文件中提供支付证明文件。

2、投标保证金收取账户信息如下：

开户银行：供应商自行从系统中选择；

户名：从系统中获取；

账号：供应商自行从系统中生成

注：投标人提交的投标保证金只接受虚拟账户的入账且必须从投标人基本账户（以投标人 CA 数字证书中基本信息所填基本账号为准）足额转出，其他任何形式的账户入账不作为投标保证金的有效认定。

3、采用银行出具保函的，须为供应商基本账户出具的“见索即付”保函或南昌市辖区内商业银行出具的不可撤销、见索即付及无固定期限的独立银行保函；

4、采用专业担保机构出具保函的，该担保机构须为南昌市辖区内信用等级 AA 级及以上的融资担保机构（投标文件中提供担保机构营业执照复印件、专业评级机构信用等级认定证书复印件）出具的“见索即付”保函；

5、投标文件中提供保函扫描件，保函有效期须不少于投标有效期；

6、保函原件在开标时间之前提交到投标文件提交地点，逾时不予接受，视为未提交；

7、所有递交的保函原件在开标结束后由采购代理机构留存，不予退回。

8、采用支票、汇票、本票形式：投标文件中提供符合国家规定的相应凭证佐证，原件须在开标时间之前提交到投标文件提交地点，逾时不予接受，视为未提交。

投标保证金递交截止时间：投标文件递交截止时间前（以到账时间为准）。

备注：供应商的响应文件中必须提供本承诺函，否则响应无效

10、配合核查承诺函

我司在本次采购活动中（项目名称：_____, 采购编号：_____），已对所提供的检测报告、证书、人员社保、税收等材料（以下简称佐证材料）进行认真审核，确认真实有效。

代理机构和采购人如有工作需要，在中标结果公告之后，我司将积极配合核实佐证材料的真实性。配合工作的内容包含以下两方面：

1、我司提供出具佐证材料的机构联系电话、地址、官网网站（如有）或者政府相关部门查询网站。

2、我司按照相关机构的格式要求，出具纸质授权书，授权代理机构前往相关机构核实材料真伪。如需制造商出具相关授权，亦由我司协调达成。

若我司未按承诺函执行，采购人可以视为我在投标活动中进行虚假承诺。监管部门可以按照政府采购法第七十七条对我司进行处理。

政府采购法第七十七条 供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

（一）提供虚假材料谋取中标、成交的；

（六）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

投标人代表签字或签章：

投标人签章：

日期：

11. 技术响应文件

提供材料说明：

1. 货物的技术规格与功能的详细说明及佐证材料；
2. 主要外购件、配套件的型号规格和制造商明细表；
3. 标准附件、备品备件和专用工具等；
4. 投标人认为需要说明的其他内容（投标人视需要自行编写）。
5. 投标人认为需要提供的其他说明和资料。

12. 其他材料：

(1) 投标人情况一览表（如适用）

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人		联系电话			
	传 真		网址/邮箱			
组织结构						
法定代表人或 企业负责人	姓名		技术职 称		电话	
技术负责人	姓名		技术职 称		电话	
成立时间			员工总人数：			
营业执照号			其中	高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
银行账号				技工		
经营范围备注						

投标人盖章：

(2) 业绩汇总表（如适用）

序号	项目名称	用户名称	合同主要内容	合同签订日期	合同金额
1					
2					
3					
4					
5					
...					

投标人名称： （加盖公章）

日期： 年 月 日