

高县数智人大综合服务平台建设项目-合同包一（第**1**包）

政府采购合同

（服务类）

政府采购合同编号：**N5115252024000038-1**

履约地点：高县庆符镇凯华路**110**号

签订地点：高县庆符镇凯华路**110**号

签订时间：**2024年06月24**日

采购人（甲方）：高县人民代表大会常务委员会办公室

采购人地址：高县庆符镇凯华路**110**号

供应商(乙方)：四川大宇信息系统股份有限公司

供应商地址：德阳市长江东路**211**号壹中心**F2-1**

依据《中华人民共和国民法典》 《中华人民共和国政府采购法》与项目行业有关的法律法规，以及高县数智人大综合服务平台建设项目采购项目的《磋商文件》，乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

一、标的信息

单价(元): 945,800.00 数量: 1.00 单位: 项 总金额(元):¥ 945,800.00

品目编码	C16010302	品目名称	行业应用软件开发服务
采购标的	高县数智人大综合服务平台建设项目	服务范围	通过开发访问和使用web客户端及微信小程序，构建覆盖县人大机关和13个镇人大主席团、全县1000余名省市县人大代表、40万余名选民群众、“一府一委两院”工作部门和各机构实用的综合信息服务平台。

合计金额人民币（大写）：玖拾肆万伍仟捌佰元整（¥945,800.00）

二、服务要求

序号	应用名称	技术参数	数量	单价	总价
		<p>1.支持用户分级授权，工作人员、人大代表通过小程序展示不同的操作栏目，方便用户随时随地开展工作；</p> <p>2.群众公开授权，通过小程序可实现线上提建议、线上查看活动日等功能，打通与群众的最后一公里；</p> <p>3.支持通过底部导航栏将移动端(微信小程序)划分成4个板块，分别为主页、资讯、工作台、我的；</p> <p>4.设置有事找代表模块，支持展示代表之家情况、代表家站、站内活动及驻站代表情况、代表联系点情况等，若群众有意见、有建议，则通过该模块线上提交并获得反馈，遇到其他问题，还可以通过家站点公布情况，前往进行线下交流；</p> <p>5.设置接待选民（直通车）模块，支持以代表家站为基础，搭建与群众面对面沟通的桥梁，各代表家站根据实际情况，群众可通过该系统查看</p>			

开放日及接待安排；

6.设置代表公开信息展示模块，支持以乡镇或代表小组等划分，以代表照片形式，分别展示各层级人大代表组成情况，且对不同层级代表进行清晰标注，如：全国代表、省代表等，点击代表头像，对代表简略信息进行查看，群众可通过留言按钮，对该代表提出自己的意见、建议；简略信息信息中包含与代表一对一绑定的身份二维码，将二维码下载保存或转发，留言时打开扫一扫功能对其进行扫描，即可快速进入该代表留言界面；

7.设置国家法律法规数据库模块，支持链接跳转；

8.支持按不同类型（基层立法点、专业类、媒体类等）展示立法点情况，如：联系人、联系电话、地址、现场照片、简介；

9.设置我要学法模块，支持按不同类型（地方性法规、全国性法规等）展示，增强法律意识、提高法律素养、促进法治建设、提升社会公序良俗；

10.资讯板块支持与“县级门户网站（外宣）”系统进行数据对接；

11.资讯板块支持以图文方式展示，资讯正文支持丰富的模板样式；用户可自行按小、中、大三档调节资讯正文字号；支持在正文末尾展示推荐新闻；在列表内支持小图、三图、大图、无图4种样式呈现；

12.资讯板块支持跳转到第三方平台，呈现该平台资讯信息；

13.资讯板块支持设置多个顶部栏目，如：综合要闻、代表工作、监督工作、人事任免、决定决议、机关党建等；

14.必须能和现有的宜宾市人大代表信息系统

1	移动端(微信小程序)服务	<p>进行对接，实现数据交互；</p> <p>15.支持获取微信实名认证，登录工作台，分级授权，根据登录用户的角色展示不同的功能模块；</p> <p>16.设置常委会监督工作模块，支持对一府一委两院工作、专项工作工作、执法检查、专题询问等监督工作；支持对监督工作从方案提出、现场检查、常委会审议到审议意见落实、反馈评价的全过程的全过程的查阅和跟踪；</p> <p>17.设置民生实事项目模块，支持代表对民生实事项目可查看、可监督、可评价的功能；</p> <p>18.设置干部任前考试模块，支持被任命人员通过该功能模块实现线上刷题、学习、模拟考试等操作；</p> <p>19.设置代表个人信息模块，支持人大代表通过该功能模块实现对个人信息的修改，如：联系电话、联系地址、个人照片等信息的更新；</p> <p>20.设置议案建议模块，该功能须支持与宜宾市人大建议办理系统进行对接，实现数据交互；市、县两级人大代表通过该模块实现议案建议的跟踪、查看答复内容、反馈评价、历年相关的议案建议查看、公开的议案建议查看等功能；</p> <p>21.设置代表履职活动上报模块，该功能须支持与宜宾市人大代表履职管理系统进行对接，实现数据交互；通过该模块实现市、县两级人大代表履职活动的上报、修改、删除、查看年度履职活动统计、履职预警、历年履职活动记录等功能；</p> <p>22.设置代表微建议模块，实现人大代表在闭会期间，对发现和收集的群众意见、建议进行提交、修改、查看办理答复、反馈评价等操作；</p> <p>23.设置民情民意模块，支持查看群众对人大</p>	1套	16800 0	168000
---	--------------	---	----	------------	--------

代表提出的意见、建议，支持对意见、建议进行确认操作、转办操作、查看办理答复情况；

24.设置学习参阅模块，支持将上传的学习参阅资料进行在线阅读和学习，支持自动记录学习情况，支持查看个人学习统计情况，支持查看学习排名情况；支持反馈学习内容；

25.设置知情知政模块，实现代表实时查看公布“一府一委两院”工作信息，支持留言、评论等功能；

26.设置无纸化办公模块，实现移动办公，支持文件传阅、通知公告等；

27.设置会议服务模块，支持对人代会、主任会、常委会、其它会议等相关信息和资料进行查阅；

28.设置宣传信息报送模块，支持对外宣信息进行报送、修改、查看是否采用；

29.设置微信个人信息模块，仅使用微信实名认证，支持完善联系地址、工作职务、专业领域等信息；

30.设置我提交的建议模块，通过该模块实现群众通过对代表家站提交建议后的记录查询、反馈内容的查看、评价等功能；

31.设置我的立法意见模块，通过该模块实现群众通过对现行法规提交意见后的记录查询、反馈内容的查看、评价等功能；

32.设置我的预约情况模块，通过该模块实现群众查看预约成果；

33.设置使用反馈的模块，通过该模块实现群众对微信小程序的使用的反馈，不断提高微信小程序的功能；

34.关于小程序，展示《用户服务协议》、《用户隐私政策》等；

35.支持微信公众号和微信小程序互通，支持

		在微信小程序中各个模块应用的通知可在微信公众号中进行展示。			
2	应用支撑 系统服务	<p>1.支持对于系统整体层面的信息，主要以文字及标注形式为主，展示系统基本概览情况；</p> <p>2.支持各项关联数据的独立管理集合，每一项均对应设立完整管理功能，包含：组织机构管理、届次管理、职务管理、单位分组管理、人大集体管理、代表小组管理、代表团管理、人大专委会管理、人大工委管理、党派管理、民族管理等；</p> <p>3.支持用于针对不同情况下所需角色的管理，主要为账户分配，包含：管理员、工作人员、代表、主席团、代表团、代表小组、交办单位、办理单位等；</p> <p>4.支持为各类型用户建立自己独立的账户，作为各系统登录凭证，且具有唯一性，需要与组织机构、用户角色进行关联，可使用账密或者微信手机号进行操作；</p> <p>5.支持对角色进行菜单权限、数据权限、API权限等多层面多维度的细化授权，精确到具体功能，对交互及后台的安全提供全方位保障；</p> <p>6.支持在线监控所有登录用户情况，可对异常账户进行强制下线等操作；</p> <p>7.支持用户统一认证，系统全局交互安全验证功能，从登录开始，到具体的各项操作，每一步均需要对用户信息及权限进行实时验证，对各项功能做到精准把控。</p>	1套	68000	68000
政治机关应用					

3	高县数智人大全景视窗服务	<ol style="list-style-type: none"> 1.支持全县代表及常委会组成人员统计、代表构成图表，展示代表信息情况； 2.支持全县活动统计、各代表小组活动图表，展示代表履职情况； 3.支持以中、省、市、县、乡镇五级人大代表分项统计，展示五级代表情况； 4.支持全县最新上传有图活动轮播，展示近期履职活动动态； 5.支持分阶段统计、月度提交趋势图表，展示微建议情况； 6.支持分类分阶段统计、各代表团议案建议情况图表，展示代表议案建议情况； 7.支持以高县区域地图为背景，清晰标注全县家站地理位置图标，展示全县所有家站分布情况； 	1套	78000	78000
4	代表家站（大屏）服务	<ol style="list-style-type: none"> 1.支持分五级人大代表分项统计及图表，展示代表组成情况； 2.支持分五级人大代表分项寸照展示、可查看代表基本信息； 3.支持通过管理后台设置家站代表有图活动轮播，可查看全文信息，展示代表风采情况； 4.支持家站代表最新上传活动轮播，可查看全文信息，展示代表站内活动情况； 5.支持实时分阶段统计、类型分布图表，展示民情民意实时情况； 6.支持实时建议（意见）概览轮播，可查看全文信息，展示民情民意实时动态情况； 	1套	58000	58000
权力机关应用					

5	规范性文 件备案审查系 统服务	<p>1.实现县级政府、监委、法院、检察院、镇级人大等相关报备主体的报备、县级人大的内部审查业务处理。</p> <p>2.支持报备的WPS电子文件和纸质扫描PDF文件同屏比对的形式审查，支持对关键字、字段等条件检索，也支持全文智能检索。</p> <p>3.预警管理：对处理备案、审查等进度进行管理，延期时进行预警。</p> <p>4.多级规范性文件备案：县乡两级电子报备、文件登记、文件备案、文件分发、文件入库、文件归档、文件查询、智能查漏报、目录报送及目录管理等功能。</p> <p>5.提供关联文档和相似文档查找分析，自动识别相关条款，比对条款内容，智能提示审查意见；</p> <p>6.支持通过预先配置匹配规则和生成模板，辅助生成合法性审查意见，有效提高辅助审查智能化水平；</p>	1套	38000	38000
---	-----------------------	--	----	-------	-------

6	法律法规 库服务	<p>1. 支持多种检索功能：为用户提供快速、准确、按分类查询三种检索方式，用户可以通过在相应区域检索到需要的法规信息，更支持多库检索，同时在各级页面都提供查询窗口，可直接在当前页面进行检索具有下拉关键词自动提示功能；</p> <p>2. 常用法规：精心挑选出多部法律法规，并按照常用程度，结合部门法的分类。每个门类下又具体细分为若干小类。方便用户的查询和使用；</p> <p>3. 超文本链接：在浏览法规内容时，可以查阅法规中提及的法规及规范性文件，红色的链接文字是提及的法律法规；蓝色的链接文字是引用的关联法条，可直接点击链接进行查阅。这样可以帮助用户深入的理解和灵活运用法律条文；</p> <p>4. 数据更新：数据每日更新，并对已失效及修订的法律法规进行标注，使用户可以更及时的了解法律法规的变化。</p> <p>5. 个性化选项：法规文本的字体有“大、中、小”三种模式选择，以适应用户的需要。法规全文可以直接下载为Word格式，可对其进行编辑，并提供联机打印功能。</p>	1套	12000	12000
---	-------------	---	----	-------	-------

7	干部任前 法律知识考试 服务	<p>1.支持创建考试任务，对已经建立的考试任务进行管理；</p> <p>2.支持考试安排，对考试过程中涉及到的配置项进行管理，可对考试时间、考试项目、合格分数、考试时长以及具体试题得分进行设置与管理；</p> <p>3.支持对考试成绩进行管理，提供多条件查询功能，可批量导出查询结果（考生成绩）。</p> <p>4.支持对试题考试试题类别进行管理，并可设置是否通用类型</p> <p>5.支持提供试题导入，可对试题进行统一管理，可设置试题答案以及试题类型。</p> <p>6.可进行系统管理员配置与管理。</p> <p>7.支持进行系统角色配置，并对角色对应的专属试题分类信息配置。</p>	1套	18000	18000
代表机关应用					
		<p>1.提交建议实现功能</p> <p>（1）建议人可以在修改建议处修改自己提交的建议，一旦建议被校对就不能再做修改；</p> <p>（2）所有被提交的建议记录在系统的“待校对库”中；校对后转入“待审查库”，审查为不予立案后转入“不予立案库”，审查为立案后转入“已立案库”，“待审查库”中对应的记录自动移除；</p> <p>（3）人大代表填写建议时，“建议者”一栏自动填写且自动生成代表团,联系电话,工作单位及职务等基本信息，人大工作人员录入建议时，“建议者”一栏从当届代表名单中选择；建议者明确有“联名建议者”的情况下，可以从当届代表名单中选择添加联名建议者。</p> <p>2.建议录入实现功能</p> <p>支持管理员可以将代表的纸质件建议信息录入到系统中；支持多人（不低于30人）在线同时录</p>			

入；增加必选项“提交形式”：包括纸质、电子邮件、移动U盘等；若由提交人自己提交的建议，则“提交形式”默认为“网络平台”；

3.建议校对实现功能

(1) 人大代表提交的建议保存在系统的“待校对库”中，可由管理人员进行校对处理，校对完成后的建议进入“待审查库”中；此时建议最后确定，提交人不可修改；

(2) 校对人员可在任意时间校对操作,且不影响建议后续处理；

(3) 校对人员登录系统后，系统显示所有未校对的建议列表，校对完成后是否校对列变更为“已校对”；此后若需要调整修改，在建议后期处理中进行；

(4) 提供建议办理表打印功能,如无办理信息则提供办理表模板打印。

4.建议审核实现功能：

对于人大代表提出所有建议由管理员认定建议是否立案；管理员可以查看所有未审查建议，且支持对建议的审查、回退及删除。

5.编写建议号实现功能

(1) 修改办理单位:支持管理员在已立案库中修改建议的办理单位；

(2) 修改审查意见:在已立案库中提供修改建议审查意见，支持选择交办单位；

(3) 编写建议号:每件立案的建议需在已立案库中编写建议号，建议号由编写人员指定,做到不重复；

(4) 在线校对:支持管理人员在立案库中在线修改编辑、校对的功能；

(5) 撤案:支持管理员在已立案库中对指定建议进行撤案操作，后续流程终止。

6.不予立案库实现功能

8	<p>议案建议 办理系统服务</p>	<p>(1) 修改审查意见:支持操作不予立案库中的文件变更为建议; (2) 查看详情:包含文件的基本信息以及提交人,联名入,是否重点等等建议详细信息。</p> <p>7.交办管理实现功能</p> <p>(1) 支持人大将议案建议收集审查完成后向“一府一委”两院、群团等政府部门进行交办; 支持下拉式菜单选择1个或多个办理单位; 支持勾选是否为主办单位; 未勾选默认为主办单位。</p> <p>(2) 提供待交办单位库, 支持管理和调整办理单位;</p> <p>(3) 提供已交办议案建议库, 可进行跟踪监督办理情况;</p> <p>(4) 支持代表对建议成果运用回复等功能。</p> <p>8.承办管理实现功能</p> <p>(1) 支持办理单位根据提供的账号登录, 查收和办理议案建议;</p> <p>(2) 提供签收建议库,对分配的议案建议进行签收处理;</p> <p>(3) 配置正在办理库, 办理已签收的议案建议;</p> <p>(4) 配置意见征询功能;</p> <p>(5) 支持建议汇总统计;</p> <p>(6) 支持历届建议查询;</p> <p>(7) 配置建议成果运用回复等功能块。</p> <p>9.建议后期处理实现功能</p> <p>应包含最终确认建议办理结果类型、建议性质、以及领导批示等。支持各办理单位展示办理建议取得的结果, 以文字等形式展现。</p> <p>10.建议统计实现功能</p> <p>支持根据届次统计总共提交建议份数、审查份数、立案份数、不予立案数以及优秀建议份数; 支</p>	1套	46000	46000
---	------------------------	---	----	-------	-------

		<p>持建议明细查询、建议汇总统计、办理结果类型统计、建议方式统计、代表个人建议统计、承办单位办理结果统计、承办单位办理结果一览等，并能快速自动生成统计表格并支持柱形图、饼图等呈现功能；支持对统计表格、图形等下载、打印。</p> <p>11.代表建议反馈实现功能</p> <p>支持办理完结的建议都必须由建议人进行反馈；支持建议人在某一日期前对已反馈意见栏目意见建议的修改；支持管理员设置前述日期或自动由系统生成；支持管理员有校正代表反馈内容的权限。</p> <p>12.建议跟踪实现功能</p> <p>支持代表根据某届检索该届次下代表自己提交建议办理情况；支持代表填写已办理完成建议的意见跟踪反馈信息；支持代表查看单位办理情况:包含办前、办中、办后各联系人及电话，可下载办理情况表；</p> <p>13.查询公开建议实现功能</p> <p>支持代表设置自己所提代表建议是否在平台内公开；支持代表查看平台内公开的代表建议；</p> <p>14.建议答复满意度测评实现功能、</p> <p>支持代表对答复的建议进行满意度评测；满意度分为对办理过程是否满意；支持对办理结果进行选择，如非常满意、基本满意、不满意等并允许调整选择类型；支持代表填写意见。</p>			
		<p>代表管理</p> <p>1.代表基本情况：支持按分类统计，如：代表年龄、代表构成、代表行业、代表性别、代表团、代表小组等方式；</p> <p>2.代表基础信息：姓名、性别、工作单位、职务、联系方式、层级、届次等；</p>			

9	代表履职 管理系统 服务	<p>3.代表历届情况：支持按届次查询代表组成及信息；</p> <p>4.代表换届处理：支持按届次批量更新代表至最新届次；</p> <p>5.代表资格管理：支持对代表资格进行管理，代表资格状态（恢复资格、暂停资格、停止资格），支持输入相关资格状态变化的相关信息。</p> <p>活动管理</p> <p>6.新增履职：将代表履职活动情况进行录入，进行信息化存储管理。</p> <p>7.履职审核：针对代表提交的履职活动信息，提供审核管理功能。</p> <p>8.结束履职：针对已经审核通过的履职活动信息，提供履职活动结束功能。</p> <p>9.履职统计：对履职信息的项目、分数不同维度进行数据统计展示。</p> <p>10.履职查询：可通过标题、代表姓名、活动内容关键字等条件筛选不同的履职信息，进行内容的查看。</p> <p>11.履职报告：代表根据要求对自身履职情况进行总结，并提交系统进行信息化存储管理。</p> <p>档案管理</p> <p>12.支持履职档案自动归档生成；</p> <p>13.支持按一人一档、一年一册、一届一本自动归档生成履职档案；</p> <p>14.支持自动生成履职时光轴；</p> <p>15.支持按届、代表团、代表小组组、年度检索清晰；</p> <p>16.支持一键导出履职档案。</p>	1套	56000	56000
---	--------------------	--	----	-------	-------

10	代表微建议系统服务	<p>1.建议管理：支持代表进行填写提交、修改、删除等微建议；</p> <p>2.建议审核：支持分组、分团等方式对不同类型的代表提出的建议进行审核，审核状态分为：待审核、已转办、办理中、已办结；</p> <p>3.办理答复反馈：支持将线下办理后的结果，进行集中填写或上传至系统，并反馈给代表查看；</p> <p>4.建议查询：支持可通过年度、状态等条件进行筛选不同的建议内容，进行状态或内容的查看；</p> <p>5.统计分析：支持对建议的不同年度、不同维度的多角度分析列表展示；</p>	1套	18000	18000
		<p>家站展示</p> <p>1.家站点基础信息：名称、照片、地址、GIS坐标、简介、站长、联系人电话（家）、关联关系等；</p> <p>2.家站点代表信息：关联代表的选取绑定；</p> <p>3.代表家站风采管理：关联代表履职活动有图信息的选取展示；</p> <p>4.代表家站活动情况：关联代表履职活动所有信息的选取展示；</p> <p>5.代表家站民情民意：管理群众通过小程序对家站或关联代表所提出的建议、意见，并可对相关内容作出答复；</p> <p>民情民意</p> <p>6.支持对收集到的民情民意进行录入，修改、删除等管理操作；</p> <p>7.支持对不同民情民意来源进行添加、修改、删除；</p> <p>8.支持代表对民情民意进行确认操作；</p> <p>9.支持对民情民意进行审核和整理归类操作；</p>			

11	代表家站 管理系统	<p>10.支持对民情民意进行转办操作，含向上级人大反映上报以及向同级政府部门转办；</p> <p>11.支持办理部门或单位对民情民意进行反馈答复；</p> <p>12.支持代表确认答复结果并进行评价；</p> <p>13.支持群众确认答复结果并进行评价；</p> <p>14.支持按分类、来源、办理情况等条件进行组合查询并导出；</p> <p>15.支持按多维度条件进行统计，形成多种形式的报表；</p> <p>学习培训</p> <p>16.支持对不同的类型学习资料进行管理、发布、修改、删除等操作；支持对资料设置查阅权限；</p> <p>17.支持类型管理，如议事规则等；</p> <p>18.支持对学习培训的时长进行记录；</p> <p>19.支持对学习培训的结果进行检测，设置检测规则，检测选择题的录入和管理；</p> <p>20.支持对代表进行推送检测试题，代表可进行在线答题；</p> <p>21.支持对学习培训情况的查询和统计以及一键导出；</p> <p>22.支持对学习培训检测情况的查询和统计以及一键导出；</p> <p>23.支持设置管理权限；</p> <p>知情知政</p> <p>24.支持对两会工作动态、常委会工作动态、政府工作动态、监委工作动态、两院工作动态的相关文件、活动信息、参考资料等类型的添加、修改、删除、管理；</p> <p>25.支持授权的管理人员对通过平台发布相关工作信息进行设置查阅权限、保证信息安全；</p>	1套	68000	68000
----	--------------	---	----	-------	-------

		<p>26.支持分组发送或者单独发送。</p> <p>27.支持文件类型为PDF、PNG等常用格式；</p> <p>28.支持活动信息以图文的方式进行展示；</p> <p>29.支持对参考资料的类型可为超链接、压缩包等方式。</p>			
工作机关应用					
		<p>一、基本功能</p> <p>1.采用H5+css+js 等技术制作网页前端界面，兼容所有主流浏览器；</p> <p>2.网站首页提供各个平台的进入接口，提供响应式网页制作技术，支持同一个网站在移动端和PC端等不同设备都能访问；</p> <p>3.支持图片、文章、视频、flash 等内容的上传与管理；</p> <p>4.支持创建管理员账号，每个账号可以按需求进行权限划分，方便用户对网站进行管理；</p> <p>5.提供全文检索功能，可为网站解决海量数据下的站内信息和文档检索应用；</p> <p>6.支持访问统计管理，包括总访问量、总浏览量、平均日访问量等；</p> <p>7.支持多类型缓存，节省系统资源，加快程序运行速度，并通过加强缓存的命中率来提高缓存的效率；</p> <p>8.根据Web 应用程序安全设计指南及安全框架建立了完善的安全防御体系，可有效的抵御来自恶意使用者的威胁和攻击；</p> <p>9.优化页面和相应的图形，使页面更简洁，提高访问速度；</p> <p>10.内容列表：新闻、动态、信息等列表展示页面；</p> <p>11.内容展示：在详情页填充图文内容，优化细节；</p>			

12	县级门户网站（外宣）服务	<p>12.集成多功能管理后台，支持在网站页面上对各业务系统数据汇总、显示、编辑、修改、审核、删除等操作，页面需简洁、易操作；</p> <p>13.支持对网站上传的图片、视频、音频、文件等进行统一管理。</p> <p>二、栏目功能</p> <p>14.导航系统：支持全局导航系统，支持用户一键查阅网站各功能模块，支持用户在不同功能模块之间跳转。</p> <p>15.系统界面：支持采用VUE 等方式制作前端动态页面；支持系统调用最新的内容在首页显示，如关于“通知公告”、“人大动态”、“时政动态”等内容；支持网站管理员通过后台更新首页内容。</p> <p>16.政务公开：设置综合要闻、领导活动、会议报道、立法工作、监督工作、代表工作、人事任免、决议决定、调研工作、县市区人大和机关党建等类别；支持文字、图片、视频等多种表现形式。</p> <p>17.互动平台：主要用于高县人大与公众的交流互动平台，主要包含网上信访、网上投稿（公众可通过网上向人大的征集活动进行投稿）、立法情况意见征集等等、分类统计、图表显示、支持关键词搜索、时间查询、支持在线回复、支持后台管理留言与回复内容等。</p> <p>18.人大机构：主要用于介绍高县人大各个工委各自工作职能、人员组成及实时工作动态。支持用户点击跳转至相应机构。支持对相应机构人员组织结构进行管理维护；支持对各个部门的工作完成状态进行统计展示。</p> <p>19.代表履职展示：支持用户上传展示代表业务活动；支持固定模板迅速快捷编辑展示简报。</p>	1套	38000	38000
----	--------------	---	----	-------	-------

		<p>支持与代表履职系统的衔接，支持对已发布信息进行管理查询；支持对代表议案或建议的状态、进度、存在问题、办理结果等信息实时跟踪展示；支持关键词、组合式查询代表履职信息。</p> <p>20.系统连接：集合人大各应用系统于该模块，支持人大代表、人大机关、党政部门快速进入各应用系统。</p> <p>21.后台信息处理：</p> <p>(1) 信息采集：支持用户编辑、修改拟发布内容并提交审核；</p> <p>(2) 信息审核：支持审核人员对用户提交的信息进行审核；</p> <p>(3) 信息的发布与更新：支持后台管理者对</p>			
13	无纸化办公系统服务	<p>已发布内容进行编辑、修改、删减等操作。</p> <p>(1) 支持对文件的起草、流程设置、领导审阅意见的填写等功能；</p> <p>(2) 支持对传阅过程的记录；</p> <p>(3) 支持文件列表的查询。</p> <p>2.通知公告</p> <p>(1) 支持发布公告、查询公告，并可查看公告接收者对该公告的查阅情况；</p> <p>(2) 支持对公告的内容进行审批，审批过的公告才可以发布出去。</p> <p>3.公共通讯录</p> <p>(1) 支持管理通讯录人员名单；</p> <p>(2) 支持按姓名等方式检索查询人员通讯信息。</p>	1套	38000	38000

14	会议服务系统服务	<p>1.支持对主任会、常委会、人代会等各种会议的资料、日程进行录入、修改、删除、管理、查询等操作；</p> <p>2.支持对参加的会议进行历史查询，包含：按年度、会议类型、是否参会等；</p> <p>3.支持对会议资料进行权限控制；</p> <p>4.资料支持PDF、外挂链接等方式；</p>	1套	28000	28000
15	宣传信息报送系统服务	<p>1.信息报送：实现下级单位的一般信息、紧急信息、预约信息等各类信息的上报，并可以实时查询信息报送后的反馈意见和信息采用情况。</p> <p>2.报送模版管理：提供报送模版管理的功能，主要包括信息填报表单的模版以及信息汇总表模版的配置。</p> <p>3.消息提醒：当有新的通知公告或者催阅提醒时，系统自动触发消息提醒，消息提醒的内容可以定制。</p> <p>4.流程监控：信息流全程监控，报表自动生成。</p> <p>5.信息采用：信息采编人员对各单位报送上来的信息进行采用、导出、新增新的信息截取部分上报信息内容或者对待采用信息提出修改意见等操作。</p> <p>6.信息统计：统计计分员从系统导出各单位上报信息的采用情况，生成信息采用条目；根据发布期刊提供信息的单位统计结合计分规则，发布月度、年度统计通报。各单位可查阅统计通报及本单位的信息采用情况。</p>	1套	12000	12000
会议服务系统硬件配置					

16	全数字会议控制主机	<p>1.不受无线电频率使用限制；</p> <p>2.数字红外音频处理及传输技术，可实现 80 Hz~20KHz 低失真的完美音质；</p> <p>3.数字红外传输技术，确保会议的私密性，避免窃听和无线电干扰，无电磁辐射；</p> <p>4.系统主机具备彩色LCD 屏显示状态和配置信息，步进式旋钮可快速选择和设置 LCD 菜单；</p> <p>5.无线话筒不受高频驱动光源干扰，并具有超强抗手机干扰能力；</p> <p>6.系统主机具备 Web 页面控制功能，可通过 Web 页面访问会议主机，支持更详尽的主机参数设置，</p> <p>7.系统主机具有 USB 接口，用于系统升级和系统设置参数备份，系统设置参数可用 U 盘拷贝；</p> <p>8.系统主机具有 USB 接口，支持与主流软件视频会议联通，可以通过 USB 线连接到电脑实现数字信号的无损录音；</p> <p>9.系统主机具有软开关按键和机械开关按键，软开关按键关机需多重确认且可通过网络 UDP 的方式控制主机关机；</p> <p>10.系统可控制多达 1000 个会议单元；</p> <p>11.系统主机可对无线话筒麦克风灵敏度、EQ 独立调节；</p> <p>12.信噪比≥90 dBA，总谐波失真≤0.05%，频率响应：80~20kHz。</p>	1台	23700	23700
17	信号收发器	<p>1.与全数字会议控制主机配套使用，需与全数字会议控制主机同品牌。</p>	2台	7400	14800

18	无线话筒(主持人)	<p>1.具有开关键和优先权功能按键;</p> <p>2.数字红外音频处理及传输技术,可实现80 Hz ~ 20 KHz低失真的完美音质;</p> <p>3.数字红外传输技术,确保会议的私密性,避免窃听和无线电干扰,无电磁辐射,不受无线电频率使用限制,不受高频驱动光源干扰,并具有超强抗手机干扰能力;</p> <p>4.方柱型话筒,俯仰角度可调,拾音距离可达 80cm~100cm;</p> <p>5.系统主机可对无线话筒麦克风灵敏度、EQ 独立调节;</p> <p>6.可充电锂电池,持续发言时电池使用时间不小于 12 小时,收听但不发言时电池使用时间不小于 40 小时;</p> <p>7.无线话筒内置高保真扬声器,打开话筒后自动静音,不易产生啸叫;</p> <p>8.无线话筒具有Ø3.5 mm 的立体声耳机插口可连接耳机,且音量可调。</p>	1台	6000	6000
----	-----------	---	----	------	------

19	无线话筒(参会人)	<p>1.具有开关键;</p> <p>2.数字红外音频处理及传输技术,可实现80 Hz ~ 20 KHz低失真的完美音质;</p> <p>3.数字红外传输技术,确保会议的私密性,避免窃听和无线电干扰,无电磁辐射,不受无线电频率使用限制,不受高频驱动光源干扰,并具有超强抗手机干扰能力;</p> <p>4.方柱型话筒,俯仰角度可调,拾音距离可达 80cm~100cm;</p> <p>5.系统主机可对无线话筒麦克风灵敏度、EQ 独立调节;</p> <p>6.可充电锂电池,持续发言时电池使用时间不小于 12 小时,收听但不发言时电池使用时间不小于 40 小时;</p> <p>7.无线话筒内置高保真扬声器,打开话筒后自动静音,不易产生啸叫;</p> <p>8.无线话筒具有 Ø3.5 mm 的立体声耳机插口可连接耳机,且音量可调。</p>	3台	4800	14400
20	可充电电 池组	<p>1.与无线话筒配套使用,锂电池;</p> <p>2.标称容量: ≥4000 mAh。</p>	4组	820	3280
21	充电箱	用于无线话筒锂电池充电	1个	5000	5000
22	电缆	收发器专用电缆	2条	560	1120

23	音频处理器	<p>1.8路以上平衡输入、8路以上平衡输出;</p> <p>2.采用24bitsigma-delta转换器, 96KHz采样率;</p> <p>3.可选配8*8Dante卡;</p> <p>4.内置AEC远程声学回声消除模块, 具备自动混音、自动增益控制、自动反馈抑制、噪声抑制等功能。应对远程视频会议中网络延迟所造成的声学回声问题。</p> <p>5.输入通道设计有+48V幻象供电功能, 话筒和线路输入增益切换功能, 其中话筒的输入灵敏度可调。</p> <p>6.AUX专用通道设计, 可混编全部话筒通道, 具有反馈抑制及ECHO及REV双引擎多重效果器, 既可美化修饰音色, 也可全面支持卡拉OK功能, 可广泛应用于会议、多功能厅等各种应用场合。</p> <p>7.AUX通道具有自动混音处理功能, 混音阈值、幅度、启动时间、恢复时间等参数连续可调。同时具有自动摄像跟踪触发功能, 触发阈值、幅度、启动时间、恢复时间等参数连续可调。</p> <p>8.USB控制端口, 背板有232&485控制端口, 及以太网连接远程控制端口, 一键式连机使用户操作更简易、快捷。</p> <p>9.可选配标准版ARC控制面板, 直接对设备进行用户端简单操控。</p> <p>10.21个用户预设, 整机状态和每个预设都可以单独存储和调用。ID设置功能可以级联控制256台机器, 还具有密码保护功能, 使设备更安全。</p>	1台	7000	7000
----	-------	--	----	------	------

24	反馈抑制器	<p>1.需与全数字会议控制主机同一品牌；</p> <p>2.使用高性能DSP处理器和业界前沿的自适应反馈抑制和回声消除算法，有效抑制声学反馈的发生，处理速度更快，音质更佳；</p> <p>3.采用AI算法，极强的自学习能力，有效滤除房间混响，实现消除声学反馈的目的，同时大幅度改善了直通和反馈处理后的音色差异。</p>	1台	6500	6500
配套服务					
25	系统集成服务	1.提供含设备安装，软件部署、整体测试，应用保障、现场培训等服务。	1套	20000	20000
26	数据录入服务	1.完成本届以来所有的网站数据、议案建议数据、代表履职数据、民情民意数据、家站点工作开展数据等多个子系统的相关数据录入实施。	1套	40000	40000
27	平台对接服务	1.提供平台对接服务，根据软件开发相关技术标准，向第三方平台定制提供本平台涉及相关业务数据接口。	1套	60000	60000

三、合同定价方式、付款进度和支付方式

合同定价方式：固定总价

期次	支付金额（元）	计划支付日期	收款人	支付说明
1	283,740.00	2024-07-05	四川大宇信息系统股份有限公司	合同签订之日起10日，签订合同后，支付合同总金额的30%。
2	567,480.00	2024-10-31	四川大宇信息系统股份有限公司	验收合格并经采购人确认，达到付款条件起10日内，支付合同总金额的60%。
3	94,580.00	2025-11-07	四川大宇信息系统股份有限公司	验收合格一年后，达到付款条件起10日内，支付合同总金额的10%。

四、履约保证金

是否收取履约保证金：否

五、验收标准和方法

严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)要求进行验收。须符合国家有关规定、磋商文件的质量要求和技术指标、供应商的响应文件及承诺以及合同条款。

六、甲方的权利和义务

1. 甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2. 甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。当考评结果未达到标准时，有权依据考评办法约定的数额扣除履约保证金。

3. 负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

4. 根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

5. 国家法律、法规所规定由甲方承担的其他责任。

七、乙方的权利和义务

1. 对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

2. 根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。

3. 及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。

4. 接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

5. 国家法律、法规所规定由乙方承担的其他责任。

八、违约责任

1. 甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。

2. 如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担相应的赔偿责任。

3. 甲方未按照本合同约定向乙方支付款项的，自逾期之日起甲方应以逾期付款金额为基数，按照日万分之五的标准向乙方支付逾期付款资金利息。超过60日的，甲方除付清应付款项外，还应按合同总金额5%向乙方支付违约金和赔偿因此给乙方造成的其他损失。

4. 乙方逾期交付服务项目给甲方使用的，从逾期之日起，按照日万分之十的标准支付甲方违约金。超过60日的，甲方可解除本合同，并由乙方全部退回已收取的款项，并支付合同总金额10%的违约金和赔偿因此给甲方造成的其他损失。

5. 服务响应时间：服务期内乙方应定期对采购内容进行维护；服务期内如果出现质量问题及基础设施损坏，30分钟内电话响应，产品出现问题时8小时内给予问题的反馈，如需现场解决，72小时内派技术人员到达现场维修，处理的前中后须留照片作为佐证，并承担维修过程的全部费用。服务期内若乙方书面拒绝提供维护服务，甲方可委托第三方处理，因此产生的费用全部由乙方承担。服务期内若乙方的维护服务出现三次以上与合同约定不符合的，由乙方支付合同总金额5%的违约金和赔偿因此给甲方造成的其它损失。

6. 因处理本协议争议起诉到人民法院的，违约方因赔偿守约方因诉讼产生的案件受理费、财产保全费、保全责任保险费和律师代理费等一切费用。

九、不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续180天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同

十、解决合同纠纷的方式

执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在180天内不能达成协议时，双方均可向原告方所在地人民法院提起诉讼。

十一、合同生效及其他

1. 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章或合同章后生效。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经政府采购监管部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3. 本合同一式6份，甲方执2份，乙方执2份，采购代理机构1份，同级财政部门备案1份，具有同等法律效力。

甲方：高县人民代表大会常务委员会办公室（盖章）

法定代表人或主要负责人（授权代表）：李老師

地址：高县庆符镇凯华路110号

开户银行：四川高县农村商业银行股份有限公司硕勋路

支行

账号：88150120066368021

签订时间：2024年06月24日

乙方：四川天宇信息系统股份有限公司（盖章）

法定代表人或主要负责人（授权代表）：刘媛

地址：德阳市长江东路211号壹中心F2-1

开户银行：建行德阳海正广场支行

账号：51050164867109888888

签订时间：2024年06月24日