

内蒙古亿信招标有限责任公司

竞争性磋商文件

项目名称：内蒙古医科大学采购网络安全等级保护测评等服务采购项目

项目编号：NMGZCS-C-F-220689

2022年09月

第一章 磋商邀请

内蒙古亿信招标有限责任公司受内蒙古医科大学委托，采用竞争性磋商方式组织采购网络安全等级保护测评等服务采购项目。欢迎符合资格条件的供应商前来投标参加。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：网络安全等级保护测评等服务采购项目

批准文件编号：项目流水号[2022]19015号

采购文件编号：NMGZCS-C-F-220689

2.内容及分包情况（技术规格、参数及要求）

包号	货物、服务和工程名称	采购要求	预算金额（元）
1	网络安全等级保护测评服务	详见磋商文件	110,000.00
2	网络安全设备维保及安全运维服务	详见磋商文件	1,320,000.00
3	软件正版化服务	详见磋商文件	240,000.00

二.供应商的资格要求

1. 供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2. 到提交响应文件的截止时间，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（以通过查询“信用中国”网站和“中国政府采购网”网站的信用记录内容为准。）

3. 其他资质要求：

合同包1（网络安全等级保护测评服务）：无

合同包2（网络安全设备维保及安全运维服务）：无

合同包3（软件正版化服务）：无

三.获取磋商文件的时间、地点、方式

获取磋商文件的期限：详见竞争性磋商公告；

获取磋商文件的地点：详见竞争性磋商公告；

获取磋商文件的方式：供应商可从内蒙古自治区政府采购网查阅采购信息、预览磋商文件。登录内蒙古自治区政府采购网获取磋商文件。

其他要求：

本项目采用“不见面开标”模式进行开标（供应商人无需到达开标现场，开标当日在投标截止时间前登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”参加远程开标）。请供应商使用投标客户端严格按照磋商文件的相关要求制作和上传电子响应文件，并按照相关要求参加开标。

四.采购文件售价

本次采购文件的售价为 无 元人民币。

五.递交投标（响应）文件截止时间、开标时间及地点

递交投标（响应）文件截止时间：详见竞争性磋商公告

投标地点：详见竞争性磋商公告

开标时间：详见竞争性磋商公告

开标地点：详见竞争性磋商公告

六.联系方式

采购代理机构名称：内蒙古亿信招标有限责任公司

地址：呼和浩特市赛罕区金隅环球中心C座（3号楼）12楼

联系人：内蒙古亿信招标有限责任公司

联系电话：0471-3289285

账户名称：系统自动生成的缴交账户名称

开户行：详见供应商须知

账号：详见供应商须知

采购单位名称：内蒙古医科大学

地址：呼和浩特市金山开发区

联系人：贾颖

联系电话：6653014

第二章 供应商须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	分包情况	共3包
2	采购方式	竞争性磋商
3	开标方式	不见面开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标办法	综合评分法
6	获取磋商文件时间 (同磋商文件提供期限)	详见磋商公告
7	保证金缴纳截止时间 (同递交响应文件截止时间)	详见磋商公告
8	电子响应文件递交	电子响应文件在投标截止时间前递交至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台
9	响应文件数量	(1) 加密的电子投标文件1份(需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”) (2) 非加密的电子版投标文件U盘(或光盘)0份(开标现场递交) (3) 纸质投标文件正本0份, 副本0份, 副本可以是正本签字盖章后的复印件(开标现场递交)。
10	供应商确定	采购人授权磋商小组按照评审原则直接确定中标(成交)人。

11	备选方案	不允许
12	联合体投标	包1： 不接受 包2： 不接受 包3： 不接受
13	采购机构代理费用	收取
14	代理费用收取方式	向中标/成交供应商收取
15	投标保证金	本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，请供应商按照本磋商文件的相关要求进行缴纳投标保证金或者开具电子保函。 同时，本项目允许供应商按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。选择非“虚拟子账户”进行保证金缴纳的，供应商应当在响应文件中附相关证明材料，同时在开标现场提供证明材料原件。 备注：若本项目采用远程不见面开标，请将相关证明材料原件扫描添加至响应文件中。 网络安全等级保护测评服务：保证金人民币：2,000.00元整。 网络安全设备维保及安全运维服务：保证金人民币：26,000.00元整。 软件正版化服务：保证金人民币：4,000.00元整。 开户单位： 系统自动生成的缴交账户名称 。 开户银行：供应商在内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台获取磋商文件后，根据其提示自行选择要缴纳的投标保证金银行。 银行账号：内蒙古自治区政府采购网根据供应商选择的投标保证金银行，以合同包为单位，自动生成供应商所投合同包的缴纳银行账号（即多个合同包将对应生成多个缴纳账号）。供应商应按照所投合同包的投标保证金要求，缴纳相应的投标保证金。 特别提示： 1、供应商应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。 2、供应商在转账或电汇的凭证上应按照以下格式注明，以便核对：“（招标编号：***、合同包：***）的投标保证金”。

16	电子招投标	各供应商应当在投标截止时间前上传加密的电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”，未在投标截止时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃投标。供应商因系统或网络问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。 不见面开标（远程开标）： 1. 项目采用不见面开标（网上开标），如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行电子开标时，将会由开标负责人视情况来决定是否允许供应商导入非加密电子响应文件继续开标。本项目采用电子评标（网上评标），只对通过开标环节验证的电子响应文件进行评审。 2. 电子响应文件是指通过投标客户端编制，在电子响应文件中，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。加密后，成功上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台的最终版指定格式电子响应文件。 3. 使用投标客户端，经过编制、签章，在生成加密响应文件时，会同时生成非加密响应文件，供应商请自行留存。 4. 供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本采购公告载明的时间和模式等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录开标系统进行签到，填写联系人姓名与联系号码。 5. 开标时供应商应当使用 CA 锁在开始解密后30分钟内完成响应文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。（请各供应商在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA锁的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体环境要求详见操作手册） 6. 开标时出现下列情况的，将视为逾期送达或者未按照磋商文件要求密封的响应文件，采购人、采购代理机构应当视为投标无效处理。 （1） 供应商未按谈判文件要求参加远程开标会的； （2） 供应商未在规定时间内完成电子响应文件在线解密； （3） 经检查数字证书无效的响应文件； （4） 供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。 7. 供应商必须保证在规定时间内完成项目已投标标段的电子响应文件解密。 8. 本项目采用远程磋商的方式进行磋商，供应商的法定代表人或其授权代表应当按照磋商小组确定的时间和顺序进行磋商。磋商小组或工作人员按照供应商所登记的联系人和联系电话通知磋商时间或磋商的有关事项，若无法取得联系或未在规定时间内进行应答或报价的，将视为其自动放弃，按无效投标处理。（请各供应商在参加磋商和报价以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正式使用。具体环境要求详见操作手册（内蒙古自治区政府采购网--政采业务指南））
17	电子响应文件签字、盖章要求	应按照第七章“响应文件格式”要求，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子响应文件。
18	投标客户端	投标客户端需要自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”下载。
19	是否专门面向中小企业采购	采购包1：面向中小企业，采购包专门预留 采购包2：面向中小企业，采购包专门预留 采购包3：面向中小企业，采购包专门预留

20	有效供应商家数	包1: 3 此数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数, 当家数不足时项目将不得开标、评标或直接废标; 文件中其他描述若与此规定矛盾以此为准。 包2: 3 此数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数, 当家数不足时项目将不得开标、评标或直接废标; 文件中其他描述若与此规定矛盾以此为准。 包3: 3 此数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数, 当家数不足时项目将不得开标、评标或直接废标; 文件中其他描述若与此规定矛盾以此为准。
21	报价形式	合同包1 (网络安全等级保护测评服务): 总价 合同包2 (网络安全设备维保及安全运维服务): 总价 合同包3 (软件正版化服务): 总价
22	项目兼投兼中规则	兼投兼中: 本项目兼投兼中。
23	现场踏勘	否
24	其他	代理服务费, 本次代理服务费按中标 (成交) 价格的1.5%收取, 计算低于5000元的按5000元收取。代理服务费向中标 (成交) 人收取。

二. 投标须知

1. 投标方式

1.1 投标方式采用网上投标, 流程如下:

供应商须在内蒙古自治区政府采购网 (<http://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>) 供应商库填写相关信息后才可进行网上投标操作。所需资料及办理流程请登录“内蒙古自治区政府采购网”进行查询。

登录内蒙古自治区政府采购网门户网站 (<http://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>) 页面, 点击“政府采购云平台”, 输入登录“账号”、“密码”、“验证码”; 登录完成点击右边“执行交易”进入网上投标页面, 点击“应标”二级菜单“项目投标”从待投标列表中选择投标项目, 点击“获取采购文件”按钮进入获取采购文件页面, 要进行投标的包号填写“联系人”、“联系人联系号码”等信息点击“确认投标”按钮。

通过内蒙古自治区政府采购网 (<http://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>) 获取所投项目磋商文件, 并按照本磋商文件的要求制作、上传电子响应文件。

同时, 满足本磋商文件关于投标的其他要求后, 方可完成投标。

1.2 缴纳投标保证金 (如有)。本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金。涉及“虚拟子账户”方式收取保证金的, 每一个供应商在所投的每一项目下合同包会对对应每一家银行自动生成一个账号, 称为“虚拟子账号”。在进行投标信息确认后, 应通过应标管理-已投标的项目, 选择缴纳银行并获取对应不同包的缴纳金额以及虚拟子账号信息, 并在开标时间前, 通过转账至上述账号中, 付款人名称必须为投标单位全称且与投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与供应商须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间, 将导致保证金缴纳失败。涉及“电子保函”方式收取保证金的, 每一个投标人在所投的每一项目下合同包选择电子保函模式, 跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函, 投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

1.3 查看投标状况。通过应标管理-已投标的项目可查看已投标项目信息。

2. 特别提示:

2.1 由于投标保证金到账需要一定时间, 请供应商在投标截止前及早缴纳。

三. 说明

1. 总则

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采

购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及磋商文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为磋商文件的组成部分），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次竞争性磋商项目，是以磋商公告的方式邀请非特定的供应商参加投标。

2.适用范围

本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商公告中所涉及的项目和内容。

3.投标费用

供应商应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

4.当事人

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本磋商文件的采购人特指（采购单位名称）。

4.2“采购代理机构”是指本次招标采购项目活动组织方。本采购文件的采购代理机构特指本项目采购单位。

4.3“供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“磋商小组”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定成交供应商或者推荐成交候选人的临时组织。

4.5“供应商”是指经磋商小组评审确定的对磋商文件做出实质性响应，取得与采购人签订合同资格的供应商。

5.合格的供应商

5.1 符合本磋商文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式投标的，应符合以下规定：

6.1 联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为响应文件组成部分。

6.2 联合体各方均应当具备政府采购法第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3 联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4 联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的资格要求。由同一资质条件的供应商组成的联合体，应当按照资质等级较低的供应商确定联合体资质等级。

6.5 联合体各方不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

6.6 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定事项对采购人承担连带责任。

6.7 投标时，应以联合体协议中确定的主体方名义投标，以主体方名义缴纳投标保证金，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及度量衡单位

7.1 所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效

7.2 所有计量均采用中国法定的计量单位。

7.3 所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场踏勘

8.1磋商文件规定组织踏勘现场的，采购人按磋商文件规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

8.2供应商自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否供应商递交的响应文件均不予退还。

四.磋商文件的澄清或者修改

提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。在“内蒙古自治区政府采购网”上发布澄清或者变更公告进行通知。澄清或者变更公告的内容为磋商文件的组成部分，供应商应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担供应商未及时了解相关信息的责任。

五.响应文件

1.响应文件的构成

响应文件应按照磋商文件第七章“响应文件格式”进行编写（可以增加附页），作为响应文件的组成部分。

2.投标报价

2.1 供应商应按照“第四章采购内容与要求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价明细表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2 投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 投标报价不得有选择性报价和附有条件的报价。

2.4 对报价的计算错误按以下原则修正：

（1）响应文件中开标一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。

注：修正后的报价供应商应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，供应商不确认的，其投标无效。

4.投标保证金

4.1投标保证金的缴纳

供应商在提交响应文件的同时，应按供应商须知前附表规定的金额、开户银行、行号、开户单位、账号和磋商文件本章“投标须知”规定的投标保证金缴纳要求递交投标保证金，并作为其响应文件的组成部分。

4.2投标保证金的退还：

（1）供应商在投标截止时间前放弃投标的，自所投合同包结果公告发出后5个工作日内退还，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外；

（2）未成交供应商投标保证金，自成交通知书发出之日起5个工作日内退还；

（3）成交供应商投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

4.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）中标后，无正当理由放弃中标资格；

（2）中标后，无正当理由不与磋商人签订合同；

（3）在签订合同时，向磋商人提出附加条件；

（4）不按照磋商文件要求提交履约保证金；

（5）要求修改、补充和撤销响应文件的实质性内容；

（6）要求更改磋商文件和成交结果公告的实质性内容；

（7）法律法规和磋商文件规定的其他情形。

5.响应文件的修改和撤回

供应商在提交响应截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回。补充、修改的内容旁签署（法人或授权委托人签署）、盖章、密封和上传至系统后生效，并作为响应文件的组成部分。

在提交响应文件截止时间后到磋商文件规定的投标有效期终止之前，供应商不得补充、修改、替代或者撤回其响应文件。

6.响应文件的递交

在磋商文件要求提交响应文件的截止时间之后送达或上传的响应文件，为无效响应文件，采购单位或采购代理机构拒收。采购人、采购代理机构对误投或未按规定时间、地点进行投标的概不负责。

7.样品（演示）

7.1磋商文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理。

7.2开标前，供应商应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

7.3评审结束后，供应商与采购人共同清点、检查和密封样品，由供应商送至采购人指定地点封存。未成交供应商将样品自行带回。

六.开标、评审、结果公告、成交通知书发放

1.开标程序

1.1主持人按下列程序进行开标：

（1）宣布开标纪律；

（2）宣布开标会议相关人员姓名；

（3）供应商对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员当众宣布供应商名称和磋商文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）

（4）参加开标会议人员对开标情况确认；

（5）开标结束，响应文件移交磋商小组。

1.2开标异议

供应商代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当当场提出询问或者回避申请，开标会议结束后不再接受相关询问、质疑或者回避申请。

1.3备注说明：

1.3.1若本项目采用不见面开标，开标时供应商使用 CA证书参与远程响应文件解密。供应商用于解密的 CA证书应为该响应文件生成加密、上传的同一把 CA 证书。

1.3.2若本项目采用不见面开标，供应商在开标时间前30分钟，应当提前登录开标系统进行投标人信息确认，未进行确认的以报名投标人信息为准；在系统约定时间内使用 CA 证书解密，未成功解密的视为其无效投标。

1.3.3供应商对不见面开标过程和开标记录有疑义，应在开标系统规定时间内在不见面开标室提出异议，采购代理机构在网上开标系统中进行查看及回复。开标会议结束后不再接受相关询问、质疑或者回避申请。

2.评审（详见第六章）

3.结果公告

供应商确定后，采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网上发布成交结果公告，同时将成交结果以公告形式通知未成交的供应商，成交结果公告期为 1 个工作日。

项目废标后，采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网上发布废标公告，废标结果公告期为 1 个工作日。

4.成交通知书发放

发布成交结果的同时，供应商可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印成交通知书，成交通知书是合同的组成部分，成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，供应商无正当理由不得放弃成交。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

供应商在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2 采购人应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3 询问或者质疑事项可能影响成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

注：对磋商文件质疑的，还需提供已依法获取其可质疑的采购文件的证明材料（在供应商系统中自行截图）。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

供应商可以授权代表进行质疑，且应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 供应商在提出质疑时，请严格按照相关法律法规及质疑函范本要求提出和制作，否则，自行承担相关不利后果。

对捏造事实，提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行恶意质疑的，一经查实，将上报监督部门，并给以相应处罚。

2.6 接收质疑函的方式：为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，质疑提起日期以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注之日起计算。

联系部门：采购人、采购代理机构（详见第一章 磋商邀请）。

联系电话：采购人、采购代理机构（详见第一章 磋商邀请）。

通讯地址：采购人、采购代理机构（详见第一章 磋商邀请）。

3.投诉

质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出书面答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向监督部门进行投诉。投诉程序按《政府采购法》及相关规定执行。

供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

第三章 合同与验收

一.合同要求修改

1.一般要求

1.1采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的规定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对磋商文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。

合同签订双方不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与成交供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与成交供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。

政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4拒绝签订采购合同的按照相关规定处理，并承担相应法律责任。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2. 合同格式及内容

2.1具体格式见本磋商文件后附拟签订的《合同文本》（部分合同条款），响应文件中可以不提供《合同文本》。

2.2《合同文本》的内容可以根据《民法典》和合同签订双方的实际要求进行修改，但不得改变范本中的实质性内容。

二.验收

成交供应商在供货、工程竣工或服务结束后，采购人应及时组织验收，并按照磋商文件、响应文件及合同约定填写验收单。

政府采购合同（合同文本）

甲方：***（填写采购单位）

地址（详细地址）：

乙方：***（填写成交供应商）

地址（详细地址）：

合同号：（填写签订合同一次性告知书中合同号）

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律法规，甲、乙双方就（填写项目名称）（政府采购项目编号、备案编号：），经平等自愿协商一致达成合同如下：

一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- 1、合同格式以及合同条款
- 2、成交结果公告及成交通知书
- 3、磋商文件
- 4、响应文件
- 5、变更合同

二、本合同所提供的标的物、数量及规格等详见成交结果公告及后附清单。

三、合同金额

合同金额为人民币 万元，大写：

四、付款方式及时间

***（见磋商文件第四章）

五、交货安装

交货时间：

交货地点：

六、质量

乙方提供的标的物应符合国家相关质量验收标准，且能够提供相关权威部门出具的产品质量检测报告；提供的相关服务符合国家（或行业）规定标准。

七、包装

标的物的包装应按照国家或者行业主管部门的技术规定执行，国家或业务主管部门无技术规定的，应当按双方约定采取足以保护标的物安全、完好的包装方式。

八、运输要求

（一）运输方式及线路：

（二）运输及相关费用由乙方承担。

九、知识产权

乙方应保证甲方在中国境内使用标的物或标的物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。

十、验收

（一）乙方将标的物送达至甲方指定的地点后，由甲乙双方及第三方（如有）一同验收并签字确认。

（二）对标的物的质量问题，甲方应在发现后向乙方提出书面异议，乙方在接到书面异议后，应当在 日内负责处理。甲方逾期提出的，对所交标的物视为符合合同的规定。如果乙方在响应文件及谈判过程中做出的书面说明及承诺中，有明确质量保证期的，适用质量保证期。

（三）经双方共同验收，标的物达不到质量或规格要求的，甲方可以拒收，并可解除合同且不承担任何法律责任，

十一、售后服务

（一）乙方应按磋商文件、响应文件及乙方在谈判过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的售后服务。

（二）其他售后服务内容：（响应文件售后承诺等）

十二、违约条款

（一）乙方逾期交付标的物、甲方逾期付款，按日承担违约部分合同金额 的违约金。

（二）其他违约责任以相关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

十三、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在 天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十四、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成可以采用下列方式解决：

（一）提交 仲裁委员会仲裁。

（二）向 人民法院起诉。

十五、合同保存

合同文本一式五份，采购单位、供应商、政府采购监管部门、采购代理机构、国库支付执行机构各一份，自双方签订之日起生效。

十六、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

甲方：（章）
采购方法人代表：（签字）
开户银行：
帐号：
联系电话：

乙方：（章）
供应商法人代表：（签字）
开户银行：
帐号：
联系电话：
签订时间 年 月 日

附表：标的物清单（主要技术指标需与响应文件相一致）（工程类的附工程量清单等）

名称	品牌、规格、标准/主要服务内容	产地	数量	单位	单价 (元)	金额 (元)
**	**	**	**	**	**	**
合计：人民币大写：**元整						¥： **

第四章 采购内容与技术要求

一. 项目概况：

第一包：为我校网站群系统和两个拟定级为二级系统的提供等保定级备案测评，满足网络安全等级保护要求。

第二包：保障我校统一身份认证等基础平台、各级各类应用系统、双活数据中心平台等安全稳定运行，提高信息系统网络安全防护能力。

第三包：为我校师生提供正版Windows操作系统和Office办公软件。

合同包1（网络安全等级保护测评服务）

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订之日起1年
标的提供的地点	内蒙古医科大学新华校区
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例100%，验收合格后，支付合同金额的100%
验收要求	1期：依据本项目的政府采购合同进行验收
履约保证金	不收取
其他	

2.技术标准与要求

序号	核心产品 （“△”）	品目 名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价 （元）	分项预算总价 （元）	面向对 象情况	所属行业	招标技术 要求
1		其他 服务	网络安全等级保护 测评服务	项	1.00	110,000.00	110,000.00	面向中小 企业	其他未列 明行业	详见附表 一

附表一：网络安全等级保护测评服务 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求

1		服务内容		信息安全等级保护测评服务	数量	1	
		序号	技术指标名称	参数性质	技术参数要求		
		1	服务要求	★	提供一次不少于2个信息管理系统的二级和1个信息系统的三级网络安全等级保护定级备案测评服务，检测和发现系统中存在的安全漏洞和安全隐患，协助我校进行漏洞整改，出具测评报告，新备案系统提供等保备案证明。全面达到国家网络安全等级保护相关要求。		
		2	技术指标		应按照国家等级保护2.0标准要求，测评分为技术安全测评和管理安全测评两部分，技术安全测评包括但不限于安全物理环境、安全通信网络、安全区域边界、安全计算环境、安全管理中心，管理安全测评包括但不限于安全管理制度、安全管理机构、安全人员管理、安全建设管理、安全运维管理。		
		3	服务标准		应按照《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2019）、《信息安全技术 网络安全等级保护测评要求》（GB/T 28448-2019）、《信息安全技术 网络安全等级保护定级指南》（GB/T22240-2020）、《信息安全技术 网络安全等级保护测评过程指南》（GB/T 28449—2018）、《信息安全技术 网络安全等级保护测试评估技术指南》（GB/T 36627—2018）、《网络安全等级保护测评报告模板（2021版）》等相关标准和我校要求开展等保测评工作。		
说明	打“★”号条款为实质性条款，参数性质“★”中负偏离或不满足则实质性响应参数，其他参数为一般性技术参数。2. 一般性技术参数有负偏离的，依据评分办法作扣分处理；实质性响应参数有负偏离的，属未实质性响应，作无效投标处理。						

合同包2（网络安全设备维保及安全运维服务）

5. 主要商务要求

合同包2（网络安全设备维保及安全运维服务）

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订之日起1年
标的提供的地点	内蒙古医科大学新华校区
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例100%，验收合格后，支付合同金额的100%
验收要求	1期：依据本项目的政府采购合同进行验收
履约保证金	不收取
其他	

2.技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	面向对象情况	所属行业	招标技术要求
1		其他服务	网络安全设备维保及安全运维服务	项	1.00	1,320,000.00	1,320,000.00	面向中小企业	其他未列明行业	详见附件一

附表一：网络安全设备维保及安全运维服务 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求			
		序号	技术指标名称	技术参数要求	数量
		1	IPS网络入侵防护维保服务	为学校一台北京神州绿盟科技有限公司NIPS NX5-C H6330网络入侵防护设备IPS提供至少1年7X24小时整机全部硬件和配套软件质保、软件升级服务、病毒库特征库升级服务、免费人工和备件服务、远程400或者800电话支持服务、故障排除服务、关键部件损坏技术人员现场服务、4小时备件上门服务。	1
		2	Web应用防火墙维保服务	为供学校一台北京神州绿盟科技有限公司WAF NX5-P1600A Web应用防火墙WAF提供至少1年7X24小时整机全部硬件和配套软件质保、软件升级服务、病毒库特征库升级服务、免费人工和备件服务、远程400或者800电话支持服务、故障排除服务、关键部件损坏技术人员现场服务、4小时备件上门服务。	1
		3	下一代防火墙维保服务	为学校深信服科技股份有限公司一台AF-9020下一代防火墙设备和一台AF-2000-H644下一代防火墙设备提供至少1年7X24小时整机硬件免费维修服务、软件升级服务、病毒库特征库升级服务、免费人工、远程400或者800电话支持服务、故障排除服务、关键部件损坏技术人员现场服务、上门服务。	1
		4	VPLEX双活数据中心硬件维保服务	1、为我校两台戴尔（中国）有限公司 EMC VPLEX双活数据中心设备提供至少1年7X24小时整机全部硬件和配套软件质保、软件升级服务、免费人工和备件服务、远程400或者800电话支持服务、故障排除服务、关键部件损坏技术人员现场服务、4小时备件上门服务。 2、安全要求：修复系统中存在的系统漏洞和web漏洞，符合我校安全要求。	1
		5	数据中心磁盘阵列维保	为学校三台戴尔（中国）有限公司 EMC VNX5200数据中心磁盘阵列设备提供至少1年7X24小时整机全部硬件和配套软件质保、软件升级服务、免费人工和备件服务、远程400或者800电话支持服务、故障排除服务、关键部件损坏技术人员现场服务、4小时备件上门服务，每台磁盘阵列包含维保磁盘数量为25块。	1
		6	AVAMAR数据备份软硬件	为两台戴尔（中国）有限公司 EMC AVAMAR虚拟化平台和主机应用备份设备提供至少1年7X24小时整机全部硬件和配套软件质保、软件升级服务、免费人工和备件服务、远程400或者800电话支持服务、故障排除服务、关键部件损坏技术人员现场服务、4小时	1

			一体机 维保服务	备件上门服务。 安全要求：修复系统中存在的系统漏洞和web漏洞，符合我校安全要求。	
		7	漏洞扫描系统 维保服务	为一套北京神州绿盟科技有限公司RSAS NX3-VM漏洞扫描维系统提供至少1年7X24小时病毒库升级服务、软件升级服务、免费人工服务、远程400或者800电话支持服务。	1
		8	综合日志审计 设备维保服务	为一台杭州安恒信息技术股份有限公司DS-LOG-1000综合日志审计设备提供至少1年7X24小时整机全部硬件和配套软件质保、软件升级服务、免费人工和备件服务、远程400或者800电话支持服务、故障排除服务、关键部件损坏技术人员现场服务、4小时备件上门服务。	1
		9	出口防火墙和 AC无线控制器 维保服务	- 为一台出口防火墙H3C SecPath M9006设备提供至少1年维保服务，包括如下板卡：H3C SecPath M9000 NSQ1SUPB0*2、H3C SecPath M9000 NSQM1FWDFGD1防火墙业务板*1、H3C SecPath NSQM1TGS32QSSG0接口板*1、H3C SecPath NSQ1FAB04B0 交换网板*4。 - 为二台无线控制器H3C WX6108E设备提供至少1年维保服务，包括如下板卡：Salience VI-Lite型业务处理引擎业务板EWPXM2MPUB0*3、40G高性能无线控制器业务板EWPXM1WCME0*8、16端口千兆/百兆SFP接口+8 Combo端口+2端口万兆XFP接口以太网业务板EWPXM2GP24TXSD0*2。 - 以上设备及所有配件至少1年7X24小时整机全部硬件和配套软件质保、软件升级服务、免费人工和备件服务、远程400或者800电话支持服务、故障排除服务、关键部件损坏技术人员现场服务。	1
		10	DNS设备 维保服务	1、为两台互联网域名系统北京市工程研究中心有限公司ZDNS T7100(S) 域名解析DNS设备提供至少1年7X24小时整机硬件质保、软件升级服务、病毒库特征库升级服务、免费人工、远程400或者800电话支持服务、故障排除服务、关键部件损坏技术人员现场服务、上门服务。	1
				为网站群系统提供1年7X24售后维保、产品优化、修复漏洞、安全巡检、技术支持服务。为保证提供可靠的售后服务，签订合同时需针对本项目的授权书原件和1年售后服务承诺函原件。 1、技术支持服务	

			- 系统故障、bug和问题修改：对系统故障、软件bug和问题进行修复，保证平台稳定运行，包含但不限于以下情况：系统运行故障，系统软件bug，站群前台数据不同步、站点组件不显示或显示异常、各类站点模板格局和个别组件增删改、站点迁移、图片文章列表、浏览器兼容等，解决站群的其他相关问题。 - 平台故障诊断：当系统出现故障无法使用时，由工程师介入诊断问题点，并提出修复方案。 - 远程操作支持服务：主要包含当进行疑难问题解答，问题咨询等服务时，通过线上远程软件进行辅助，对客户进行一对一操作解答服务。 - 安全漏洞修复：对安全厂商、上级部门的漏扫报告进行一对一资深技术分析、处理，并提供书面的正式处理回复报告。	
			2、网站实施设计服务	
			- 校领导简介页维护：对校领导等重要页面进行协助维护服务，包括文章格式调整等服务。 - 装饰图片制作服务：网站日常使用的装饰图片制作不少于10张。 - 栏目调整服务：根据要求对网站栏目框架进行调整。 - 页面兼容性优化：当页面出现变形等视觉差异问题时，确保页面在主流浏览器版本下正常显示。 - 模板调整：在节假日，学校活动日等，对网站页面进行微调服务，链接、备案信息发生变化时进行网站页面处理。	
11	网站群	维保服务	3、例行检查服务	1
			- 站群保养服务：提供一次站群保养服务，对站群环境进行保养，检查用户信息检查，及时禁用长期未登录或简单密码的账号，系统在长期运行后产生的垃圾文件清理，对系统中的安全配置、常见问题进行全面排查并优化，确保系统处于最优状态运行等 - 平台巡检服务：提供两次站群保养服务，对网站群应用环境，进行全面检查、对各项日志进行人工分析，及时发现各项隐患，并生成巡检记录报告 - 安全补丁更新服务：更新网站群相关的安全补丁，同时对平台基础软件Apache、tomcat等进行配置优化及版本升级，检查历史安全补丁是否有遗漏，确保系统安全性。	
			4、应急响应服务	
			若系统宕机、系统大部分功能无法使用或系统性能严	

		重下降导致网站无法访问，在2小时内确定故障原因，并给出相关修复报告，确保在最短的时间修复故障。 • 站群在运行过程中，每天对数据进行备份。如出现故障导致数据丢失，及时修复故障并对数据进行恢复。 5、安全服务 • 数据安全服务：当数据意外损坏或丢失，需使用现存的数据备份进行迅速技术恢复，保证损失最小化。 • 等保支持：提供等级保护期间的技术支持服务，不满足等保要求的问题需要及时整改。 • 攻防演练支持：提供攻防演练技术支持，配合进行演练前后相关工作。 • 重大活动期间保障：在国家 and 学校有重大紧急事件和活动时，提前对系统进行紧急巡检，确保系统安全稳定运行，确保技术人员7X24小时待命，随时联系处置问题和咨询技术。	
12	信息系统人工渗透服务	为12个信息系统提供至少一年4次以上的人工渗透测试服务，出具加盖公章的人工渗透测试报告。渗透中如发现高危和中危漏洞需要协助修复，修复完毕后提供人工复测服务，直至漏洞修复完成。 1、渗透测试范围至少包括： （1）Windows、发行版Linux、AIX、Solaris等主流系统。 （2）Oracle、MySQL、MSSQL、Sybase、DB2等主流数据库，Apache、IIS、Tomcat、Weblogic等主流WEB服务，FTP、DNS等应用服务。 （3）ASP、PHP、JSP、.NET、Perl、Python、Shell等语言编写的WEB程序。 2、渗透测试内容至少包括： （1）认证和授权类：弱密码、暴力攻击、认证不充分、会话定置、会话期限不充分、凭证/会话预测、授权不充分等。 （2）命令执行类：LDAP注入、SSI注入、SQL注入、Xpath注入、操作系统命令、格式字符串攻击、缓冲区溢出等。 （3）信息泄漏类：可预测资源定位、路径遍历、目录索引、信息泄露等。 （4）逻辑攻击类：功能滥用、拒绝服务等。 （5）客户端攻击类：跨站点脚本编制、内容电子欺骗等。	1
		为医大APP提供至少1年4次以上APP安全加固服务和人工渗透服务。包括安卓和苹果客户端。出具应用加固前后对比公报。	

				透服务，包括安卓和平果各厂商，出具应用加固前后对比分析报告。	
				1、安卓客户端加固要求	
				• 加固壳自身保护：对加固壳进行高强度混淆、防止反编译，被破解时直接报错，对加固壳代码进行多重虚拟化保护。 • DEX文件加壳保护：对DEX文件整体加密、加壳保护，防止反编译。 • DEX字符串加密：对DEX代码内的明文字符串进行加密保护，如关键密钥加密等。 • DEX类动态保护：对DEX的类代码进行抽取加密，当类运行时对类进行整体解密。 • DEX方法动态保护 对DEX的代码保护进一步升级，当类运行时不再对类进行整体解密，只有当方法运行时，才会解密被使用的方法，类内其方法不会被解密。 • DEX虚拟化保护：将DEX字节码转换为自定义的虚拟机操作码，以自定义虚拟机进行解释运行。 • 多DEX加固保护：支持对多个DEX文件进行加固保护。 • SO文件加壳保护：对SO文件进行加密加壳保护，防止反编译。 • SO字符串/函数表加密：对SO文件内的字符串/函数表信息进行加密隐藏。 • 防查看伪代码:可以防止IDA查看伪代码（IDA F5功能）。 • 导入/导出函数隐藏：隐藏SO文件的导入、导入函数，防止通过IDA等工具查看。 • SO动态保护：动态清除SO文件运行时的函数符号，并在运行后对函数重新加密。 • SO防盗用绑定：支持将指定的SO文件同应用进行绑定，防止SO文件被盗用。 • 防二次打包保护：对APK内的文件进行完整性校验，防止篡改；对APK签名进行合法性校验，防止二次打包和盗版。 • 代码防篡改保护：对DEX文件、SO文件、脚本文件进行完整性保护，防止篡改。 • 资源文件防篡改保护：对APK内的资源文件、配置文件进行完整性保护，防止篡改。 • 内存防动态调试：防止利用调试技术或工具对应用进行内存动态调试。 • 内存防动态注入：防止利用内存注入技术对应用进行恶意代码注入。	
	1				

			13	医大A PP加固 服务	• 内存防dump: 防止通过内存dump, 获取应用源代码。 • 防HOOK攻击: 防止利用Xposed工具进行Hook攻击, 能检测到定制版Xposed; 防止利用Frida工具进行HOOK攻击, 能检测到定制版Frida。 • 本地数据加密保护: 对本地数据进行透明加密保护, 防止文件复用、盗用。 • 资源文件加密保护: 对本地资源文件进行透明加密保护。 • 防USB调试: 当设备开启USB调试后, 应用无法正常运行。 • 环境检测: 对应用运行环境进行检测, 判断设备是否Root、是否为模拟器设备, 确认后则会阻止应用运行。 2、苹果客户端加固要求 • 控制流扁平化: IOS加固需在保证不改变源代码功能的前提下, 转换控制流语句, 隐藏程序原始的层析结构, 增强逻辑可分析难度。 • 不透明谓词: IOS加固需随机确定控制块的执行顺序, 使逆向工具不能得到跳转逻辑, 攻击者也难以通过静态分析得到真实的分支跳转值。达到模糊程序控制逻辑、隐藏程序控制流。 • 字符串加密: 加固产品IOS加固需对代码中字符串类型数据进行加密处理。防止通过文字搜索的方式进行关键代码定位。 • 防调试保护: IOS加固需对抗主流调试工具和手段, 避免动态分析执行中的代码。调试器在工程文件多个地方插入防调代码, 在程序执行过程中当检查到程序处于被调试状态后会触发闪退, 从而阻止调试的进行。 • 完整性保护: IOS加固需针对需执行代码进行完整性校验, 防止代码被篡改。如果被保护的代码段被篡改, 无论是重新打包还是在调试时篡改内存, 都会触发闪退, 阻止程序继续执行。 • 代码多样性: IOS加固需具备代码混淆结果具有差异性, 混淆器在插入不透明谓词和冗余代码时使用随机数, 使攻击者更加难以发现代码混淆规律。 • 保护功能可见: 添加的是代码, 可以明确查看添加的安全代码是否有后门, 有联网等行为。 • 自动化集成动态保护: 动态保护功能支持通过加固工具进行自动集成, 无需手动集成。	1	
--	--	--	----	-------------------	---	---	--

		- 防签名篡改：对应用签名是否被篡改进行检测，并支持用户自定义处理措施和提示信息。 - 防包名篡改：对应用包名是否被篡改进行检测，并支持用户自定义处理措施和提示信息。	
14	操作系统配置加固服务	为服务器操作系统提供至少1年安全配置一键加固服务，满足网络安全等级保护检测要求。 1、配置检查：支持对常见操作系统（Windows、Linux、中标麒麟等国产系统）、中间件（Apache、tomcat、IIS、nginx、tongweb等国产中间件）、数据库（oracle、mysql、sqlserver等数据库）配置检查。 2、配置加固：支持对常见操作系统（Windows、Linux、中标麒麟等国产系统）、中间件（Apache、tomcat、IIS、nginx、tongweb等国产中间件）、数据库（oracle、mysql、sql server等数据库）的不合规配置项的自动化安全加固。可根据加固类型单一选择加固项。并可对加固结果进行自动化核查验证，对于加固中出现的异常情况可进行全面回退。 3、加固脚本：支持上传配置加固脚本，支持自定义脚本的类型与分组，设置脚本权重。	1
15	虚拟化平台运维服务	包含vmware虚拟化平台、虚拟化安全NSX、虚拟化连续数据保护系统RecoverPoint、虚拟机备份、虚拟化ESXI的运维响应和技术支持服务。 - 服务要求：提供每周一次的远程巡检服务，每月一次的现场巡检服务。 - 故障处理：针对发现的软件和硬件故障进行及时技术处理，影响虚拟化平台运行和数据稳定等严重故障6小时内解决，一般故障12小时解决。 - 业务优化：为保证业务系统的可靠性、稳定性以及可用性，定期对现有业务系统的进行优化，包括：整体架构的优化、软件的升级和配置的更新等。 - 漏洞修复：针对vmware虚拟化平台出现的安全漏洞进行漏洞修复，保障平台稳定运行。 - 技术支持：提供的服务除了基本的运维服务外，还需要提供新技术的交流指导，包括但不限于混合云、云安全、容器云等。 - 报告要求：每月提交服务月报，报告需以文字和图表的形式展现，定期巡检报告、月报等发送到我校指定的服务邮箱，服务结束提供服务总结报告。	1
		提供至少一年2名具有网络工程师认证资质的工程师7X8小时驻场网络维护服务。 1、网络运维初始服务，包括但不限于以下项目：	

资产调查、资产统计、基础资料建档案、网络相关软件配置建档。

2、例行巡检服务，包含但不限于以下项目：

（1）供应商驻场工程师每日对网络机房各类设备进行一次巡检，并提供月、季度巡检报告，内容要包括所有设备的检测项目和性能评估等信息，建立健全的设备维护文档。

（2）每月安排一次专业工程师对设备进行一次全面的系统检查，检查系统运行记录，对设备中潜在的硬件故障采取预防措施，排除潜在隐患，部件出现故障时，供应商及时向采购人报告并提出相关的解决办法，尽快予以修复或更换。

（3）为保证设备的正常运转，供应商应定时安排专业工程师对设备各电器控制部件和控制板上的灰尘、污垢进行清理。

（4）接受采购人对其工程师管理、设备维护、设备运行质量的监督、检查。

（5）因采购人设备安装场地的变化需要迁移或者计划实施设备场地的项目改造，供应商应配合采购人对所维保的设备进行全面的技术支持与跟踪指导。

（6）供应商在服务期内全天候提供远程技术咨询指导、支持等服务。服务方式分为：手机联络、专线电话、电子邮件、网络远程诊断和网络远程排障，并全年有至少一次指派服务工程师，到现场对采购人操作人员进行技术指导与培训。

3、基础设备运维服务，包含但不限于以下项目：

计算机及外设硬件服务、操作系统服务、计算机及外设设备管理服务。

核心以下楼宇网络设备维护、网路综合布线、弱电井和机房清洁服务。

4、网络安全、日常实时安全状态监控，包含但不限于以下项目：

网络设备安全监控、系统及应用软件维护。

机房物理环境监控，市电、摄像头、温度、烟感、湿感检查监控

病毒监测、查杀及防止网络攻击

5、安全加固服务，包含但不限于以下项目：

定期网络安全扫描、辅助安全检测、辅助策略优化

6、咨询服务，包含但不限于以下项目：

电话远程咨询服务、现场网络咨询服务

			16 校园网 网络运 维服务 7、服务要求：人员管理方面 (1)服务商提供7*24服务热线电话，发现系统故障或遇到难以解决的疑难问题时给予立即响应解决,软硬件出现故障时无条件修复或更换。解决日常工作中遇到的问题，保证24小时开机。在软硬件系统出现故障时，按要求第一时间到达现场解决。遇节假日（含法定节假日）供应商必须安排相关人员和工程师负责到现场查看故障并积极解决故障。 (2)网络故障问题的快速响应与及时解决。 (3)接到电话报修问题，需要去现场的必须记录报修者电话、住址、单位，形成电子版报修记录在册，或者录入相关系统，详细记录完成情况，以此作为维护工作量参考。 (4)不得利用校内网络以及其他资源进行营利性活动，如经发现，扣除当年服务费用的10%，并考虑更换服务商。 (5)网络信息中心和服务商相关负责人应该根据现场服务单和网络监控对故障处理进行采购人回访，保障服务质量的提高。 (6)如果工程师离岗需要提前一天请假，并且增派专业工程师立刻上岗接手工作。 8、资产、数据方面： (1)数据安全：在操作网络设备、服务器设备、pc机设备时，与采购人事先进行良好的沟通后注意数据备份，并且建立完整的电子文档体系，如果由于工作人员麻痹大意或者玩忽职守导致数据丢失，供应商需要进行相应恢复和负责相关赔偿。 (2)隐私安全：师生电脑还有服务器中的数据未经许可，不得拷贝或者同步，如若发现，相关法律责任由服务商全部承担。 (3)设备安全：网络相关设备初始资产调查后形成完善的资产数据，如需资产变更、移动必须事先联系网络信息中心，每学期末进行资产汇总调查，形成文档。 9、故障响应要求 提供7×24小时响应服务，并根据故障级别规定到场时间。为确保有效确认故障、管理故障，提高工作效率，根据故障的类型、严重程度将故障划分为四个级别，分别称作一级故障、二级故障、三级故障、四级故障。 一级故障：设备发生故障、无法实现主备切换，导致业务中断，对学校使用有严重影响。一级故障要求接到报障电话后，30分钟内到场1小时内切换到备用设备，如切换到备设备仍然无法恢复业务，2小时内更换备件恢复业务。二级故障：由于软硬件等问题造成运行不稳定，对业务系统正常运行造成影	1
--	--	--	---	--

				响。二级故障要求接到报障电话后，30分钟内到场1小时内确定故障原因，2小时内恢复业务。三级故障：部分设备出现故障，对系统无较大的影响。三级故障要求接到报障电话后，30分钟内到场1小时内确定故障原因，并根据要求时间修复设备。四级故障：一般性故障告警故障，对系统运行影响不大。四级故障要求接到报障电话后，根据指定的时间到场进行技术支持。 10、运维体系建设要求 （1）针对内蒙古医科大学网络机房关键信息基础设施建立完善的运维服务制度和流程，确定运维活动的标准流程和相关岗位设置，使运维人员在制度和流程的规范下协同操作； （2）部署先进成熟的运维管理系统，实现对各类运维事件的全面及时处理与合理分析，实现运维工作的智能化和高效率； （3）建立高素质的运维服务保障团队，不断提高运维服务队伍的专业化水平，有效利用技术手段和工具； （4）建立运维知识库。运维知识库是运维体系的重要组成部分，定级收集整理网络机房故障，汇总分析故障原因和解决方案，逐步形成规范的知识库。	
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。				

合同包3（软件正版化服务）

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订之日起1年
标的提供的地点	内蒙古医科大学新华校区
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例100%，验收合格后，支付合同金额的100%
验收要求	1期：依据本项目的政府采购合同进行验收
履约保证金	不收取
其他	

2.技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	面向对象情况	所属行业	招标技术要求
1		其他服务	软件正版化服务	项	1.00	240,000.00	240,000.00	面向中小企业	其他未列明行业	详见附表一

附表一：软件正版化服务 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求					
		服务内容			校园软件正版化服务	数量	1套
		序号	技术指标名称	参数性质	技术参数要求		
					1、提供微软正版Windows操作系统和Office办公软件，包括微软正版化服务协议Microsoft Campus Agreement（CA）		

			1	总体要求	★	微软正版化服务协议Microsoft Campus Agreement (CA) 协议中微软产品的使用服务，在服务期内软件如有升级版本，授权对升级版本同样有效。 2、提供现有软件资源管理平台售后运维和升级服务，保证我校现有管理平台正常运行，并提供系统优化升级服务。实现本项目中微软正版化软件在校内的统一激活、管理、统计、监控等功能，提高和完善原有管理平台的综合管理能力。
			2	授权时间	★	提供至少1年微软正版化服务协议中产品使用服务。 提供至少1年软件资源管理平台售后运维服务。
			3	授权服务对象及资产范围		正版化服务对象为学校资产计算机、各类机房计算机、实验室计算机、教职工和学生计算机电脑等。
			4	微软校园正版化		操作系统提供如下版本，并提供正版化服务期期内微软发布的所有新版操作系统产品。 Windows 11 Professional/ Windows 10 Professional/ Windows 8.1 Professional/ Windows 8 Professional/ （包括32位和64位，中英文2种版本及服务期内微软发布的操作系统新产品）
			5	微软校园正版化		办公软件提供如下版本，并提供正版化服务期期内微软发布的所有新版办公软件产品。 Office 2021 Professional Plus/ Office 2019 Professional Plus/ Office 2016 Professional Plus/ Office 2013 Professional Plus/ Office for mac 2021 standard/ Office for mac 2019 standard/ Office for mac 2016 standard/ （包括32位和64位，中英文2种版本及服务期内微软发布的办公软件新产品）
			6			为保证现有软件资源管理平台安全稳定运行，提供系统优化升级服务，升级时需要保留原有保留数据，保持平台中原有历史数据的延续性，包含数据迁移和系统平稳融合实施步骤，保持现有用户使用习惯，已激活的用户设备不需要重新激活。兼容用户已安装的激活客户端、不需重新安装和修改操作。
						在运维服务期中保证与学校统一身份对接，实现软件统一管

1			7	软件资源管理平台售后服务和升级服务	任运维服务期内保证与子仪统一身份对接，实现软件统一管理、软件下载、安装介质管理、激活软件管理、补丁管理、数据统计、提供监控与报警等功能；平台本地化部署，兼容虚拟化技术架构，支持IPV4和IPV6，支持SSL VPN。
			8		定期平台优化升级服务：软件资源管理平台每年至少一次小版本升级，整体包括但不限于：系统优化、功能增加、使用视频、帮助文档、使用技巧更新、接口对接等。
			9		远程协助服务：通过远程协助调试客户端，协助用户解决故障。服务要求：期间负责现场、电话、微信、邮件等方式解决我校用户正版软件的安装、激活、排错等使用问题。
			10		平台迁移及重新部署服务：服务器系统故障或根据客户发展需要更换服务器等原因需要平台迁移或重新部署，提供平台迁移和重新部署服务。
			11		定期巡检服务：为了使平台正常、平稳、安全运行，需要提供定期巡检服务，内容包括但不限于：软件资源管理平台、硬件服务器、激活服务器、WSUS服务器等运行状况，及时发现问题并解决。
			12		培训服务：提供不少于8小时的使用培训，包括最新操作系统、办公软件、平台使用、管理员维护等培训；并提供相关培训文档。
			13		提供多功能智能激活客户端，具备自动识别操作系统功能的合法激活工具，保障用户信息安全。
			14		提供合法的在线激活功能，通过浏览器方式直接激活客户端软件,方便用户操作。
			15		提供正版软件资产管理模块，对安装的正版软件进行统计分析，提供软件和设备台账功能。
			16		提供自动化运维功能，将运行数据定期推送服务报告。
			17		提供与本项目相关的运维数据，具有数据可视化大屏。
			18		软件管理平台的售后运维服务应当支持实验室、公共机房等大批量的计算机激活需求，激活过程中，机房的客户机需在无人工干预的情况下自动完成合法的激活操作。
			19		平台权限管理，具有统一的权限管理中心，提供权限管理功能和佐证，支持权限的分级授权管理；具有完备的权限控制体系，包括但不限于组织授权、用户授权、角色授权、功能授权、操作权限等。
			20		提供可自定义配置的页面管理模块，进行自主管理，管理员根据需要自由添加和管理软件。
			21		提供服务文档内容，根据学校实际情况提供一套包括软件激活流程说明、激活客户端使用说明、操作系统和办公软件在使用过程中的常见问题解决方案、激活常见问题处理方案等帮助文档。
			22		数据统计管理：包含软件下载量、软件激活量等数据统计及平台使用报告，能够针对一种和多种软件安装情况分别进行用户下载量和软件下载量进行相应实时统计，并可以以浏览器模式

说明				查看分类统计；以各种格式导出或打印软件使用报告。
			23	配置日志审计功能模块，记录登录日志和操作日志，包括登录、添加、删除、修改等全部功能操作过程日志记录，并且日志任何权限人员都不能删除。登录日志至少要记录登录IP地址、账户、登录时间等。日志留存时间不少于6个月。
			24	配置系统运行监控，提供系统日常运行监控功能和佐证，监控范围覆盖平台服务器资源，监控内容包括但不限于性能指标、服务等，并能提供巡检报告。
			25	需要提供无限次网络安全漏洞整改和安全加固服务，包括但不限于系统、中间件、数据库和宿主操作系统（Windows和Linux等）。
			26	提供账户口令的复杂度鉴别功能，能够识别并拦截账户中存在的弱口令、默认口令和通用口令等不合规口令，导入、新增、修改用户等操作时均需配置密码复杂度鉴别功能。
			27	配置登录失败拦截功能，登录失败次数为超过指定次数，禁止用户或者IP指定时间内不能登录。
			28	系统需要配置登录验证码输入功能，或密码输入错误达到指定次数提示输入验证码功能，防止恶意攻击或非法用户无限次重试。
			29	配置有效过滤策略，能够有效拦截sql注入、xss跨站脚本、命令执行、crsf跨站请求伪造等攻击。
			30	配置超时退出功能，操作人员超过指定时间无操作，自动退出系统，以防被恶意非授权使用。
			31	配置访问和操作统计功能，包括系统的访问次数、所有功能的操作次数，可以按照年度、季度、月份和自定义时间统计。
			32	配置账号和密码加密功能，账号和密码提交验证前需要加密，不能明文传输。
			33	系统数据库中不能明文存储用户的密码数据，需要配置不可逆的加密算法存储。
			34	提供资源管理平台1年7X24小时技术支持服务、电话支持服务、故障排除服务。
			注：1.“参数性质”栏中划“★”表示此参数为实质性响应参数，其他参数为一般性技术参数。2. 一般性技术参数有负偏离的，依据评分办法作扣分处理；实质性响应参数有负偏离的，属未实质性响应，作无效投标处理。	

说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。
----	-------------------------------------

第五章 供应商资格证明及相关文件要求

供应商应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明。

4.供应商加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)进行查询；

（2）查询截止时间：本项目资格审查时查询；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商作无效投标处理。

6.按照磋商文件要求，供应商应当提交的资格、资信证明文件。

第六章 评审

一、评审要求

1. 评标方法

综合评分法：是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。（最低报价不是中标的唯一依据。）

2. 评审原则

2.1 评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，以磋商文件和响应文件为评审的基本依据，并按照磋商文件规定的评审方法和评审标准进行评审。

2.2 具体评审事项由磋商小组负责，并按磋商文件的规定办法进行评审。

3. 磋商小组

3.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。

3.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；

3.3 磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明，与供应商进行分别磋商；

（3）对响应文件进行比较和评价；

（4）确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定供应商；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4. 澄清

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

4.1 磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或更正。

4.2 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或更正。

5. 有下列情形之一的，视为供应商串通投标：

（1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同供应商的响应文件相互混装；

（6）不同供应商的投标保证金为从同一单位或个人的账户转出；

说明：在项目评审时被认定为串通投标的供应商不得参加该合同项下的采购活动

6. 有下列情形之一的，属于恶意串通投标：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；

（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；

（3）供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

（5）供应商之间事先约定由某一特定供应商成交、成交；

（6）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交、成交；

（7）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

7. 投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和磋商文件其他投标无效条款。

8. 废标（终止）的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）在采购过程中符合磋商要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的，但经财政部门批准的情形除外；

（4）法律、法规以及谈判文件规定其他情形。

9. 定标

磋商小组按照磋商文件确定的评审方法、步骤、标准，对响应文件进行评审。评审结束后，对供应商的评审名次进行排序，确定供应商或者推荐成交候选人。

二.政府采购政策落实：

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本采购文件相关要求执行。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）

合同包1（网络安全等级保护测评服务）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

合同包2（网络安全设备维保及安全运维服务）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

合同包3（软件正版化服务）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

3.价格扣除相关要求。

（1）所称小型和微型企业应当同时符合以下条件：

①符合中小企业划分标准；

②提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。

小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

（2）在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

①在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

②在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

③在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

（3）投标人属于小微企业的应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣

除。

说明：投标人应当认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。投标人可通过“国家企业信用信息公示系统”（<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>），点击“小微企业名录”（<http://xwqy.gsxt.gov.cn/>）对投标人和核心设备制造商进行搜索、查询，自行核实是否属于小微企业。

（4）提供投标人的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》（格式后附，不可修改），未提供、未盖章或填写内容与相关材料不符的不予价格扣除。

三、评审程序

1. 资格性审查和符合性审查

资格性审查。依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明文件等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标单位按无效投标处理。

2. 磋商

（1）磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

（2）在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时、同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求进行最终报价或重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3. 最后报价

磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

4. 政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

5. 综合评分（详见后附表三详细表）

由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分（得分四舍五入保留两位小数）。

6. 汇总、排序

评审结果按评审后总得分由高到低顺序排列。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。上述相同的，按照提供优先采购产品证明材料的数量进行排序；以上均相同的属于保护环境、不发达地区和少数民族地区企业的优先。

表一资格性审查表：

合同包1（网络安全等级保护测评服务）

具有独立承担民事责任的能力	审查供应商有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2020或2021年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）2.提供递交响应文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查供应商“参加本采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录”书面声明函；
信用记录	到提交响应文件的截止时间，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接
----------------	-------------------------------

合同包2（网络安全设备维保及安全运维服务）

具有独立承担民事责任的能力	审查供应商有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人 2020或2021 年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1. 提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准） 2. 提供递交响应文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明。
参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查供应商“参加本采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录”书面声明函；
信用记录	到提交响应文件的截止时间，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接

合同包3（软件正版化服务）

具有独立承担民事责任的能力	审查供应商有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人 2020或2021 年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1. 提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准） 2. 提供递交响应文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明。
参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查供应商“参加本采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录”书面声明函；
信用记录	到提交响应文件的截止时间，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接

表二符合性审查表：

合同包1（网络安全等级保护测评服务）

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合磋商文件要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合磋商文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行签署、盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。
其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

合同包2（网络安全设备维保及安全运维服务）

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合磋商文件要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合磋商文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行签署、盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。
其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

合同包3（软件正版化服务）

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合磋商文件要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合磋商文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行签署、盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。
其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

网络安全等级保护测评服务

评审因素	评审标准
分值构成	技术部分70.0分
	商务部分10.0分
	报价得分20.0分

技术部分	技术参数满足程度 (10.0分)	标“★”为实质性响应参数，有一项不满足作无效投标处理；其他一般性技术参数全部响应得10分，有一项不满足、未响应或者描述不清、结构混乱的扣5分，扣完为止。
	总体服务方案 (14.0分)	项目管理组织及实施方案设计、实施过程描述和实施管理办法详细，描述准确，得9-14分；项目管理组织及实施方案设计、实施过程描述和实施管理办法有疏漏、缺失，得4-9分（不含9分）；项目管理组织及实施方案设计、实施过程描述和实施管理办法表述不清，得1-4分（不含4分）。不提供不得分。
	测评能力 (15.0分)	测评技术方案客观、准确、公正，测评工作中有关电子数据分析、鉴定、取证的方案、测评对象与指标合理，测评方法与工具合理，测评相关工作的实施计划详细，得10-15分；测评技术方案，测评工作中有关电子数据分析、鉴定及取证的方案，测评对象与指标说明，测评方法与工具说明，测评相关工作的实施计划，以上内容有缺失、疏漏，得5-10分（不含10分）；评技术方案，测评工作中有关电子数据分析、鉴定及取证的方案，测评对象与指标说明，测评方法与工具说明，测评相关工作的实施计划，以上内容表述不清或不明确，得1-5分（不含5分）；未提供不得分。
	质量保证措施 (13.0分)	建设质量目标、项目管理措施明确，实施内容及相关承诺、管理制度、保密制度完善，全理，得8-13分；建设质量目标、项目管理措施，实施内容及相关承诺、管理制度、保密制度，内容有缺失、疏漏，得4-8分（不含8分）；建设质量目标、项目管理措施，实施内容及相关承诺、管理制度、保密制度，表述不清，得1-4分（不含4分）；未提供不得分。
	进度计划 (12.0分)	进度表合理，项目交付进度计划有切实可行的保证措施且措施合理，得9-12分；进度表内容有缺失，项目交付进度计划内容有缺失，保证措施内容有缺失，得5-9分（不含9分）；进度表、项目交付进度计划、保证措施，内容表述不清，得1-5分（不含5分）；未提供不得分。
	突发事件应急处理方案 (6.0分)	应急处理方案及对策合理，完善，得5-6分；应急处理方案及对策内容有缺失，得3-5分（不含5分）；应急处理方案及对策表述不清，得1-3分（不含3分）；未提供不得分。
商务部分	业绩 (6.0分)	供应商近三年（2019年9月至今）具有同类项目的业绩，每1个项目得2分，最高6分。注：业绩以合同与中标（成交）通知书为准，二者同时具备方可计分。
	服务能力 (4.0分)	供应商的服务能力（包括服务标准、服务方案、响应时间、服务承诺等内容）内容表述清晰，可行性强，合理，得3-4分；供应商的服务能力（包括服务标准、服务方案、响应时间、服务承诺等内容）内容表述有缺失、疏漏，得2-3分（不含3分）；供应商的服务能力（包括服务标准、服务方案、响应时间、服务承诺等内容）内容表述不清，得1-2分。
投标报价	投标报价得分 (20.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分 74.0分	
	商务部分 6.0分	
	报价得分 20.0分	
技术部分	技术参数满足程度 (20.0分)	技术参数全部响应得 20分 ，有一项不满足、未响应或者描述不清、结构混乱的扣 2分 ，扣完为止。
	设备维保方案 (12.0分)	维保方案、维保计划合理，完善，得 8-12分 ；维保方案、维保计划内容有缺失疏漏，得 4-8分 （不含 8分 ）；维保方案、维保计划表述不明确，得 1-4分 （不含 4分 ）；未提供不得分。
	运维服务方案 (10.0分)	运维服务方案全面详细，服务工作组织合理可行，得 7-10分 ；运维服务方案、服务工作组织内容有缺失，得 4-7分 （不含 7分 ）；运维服务方案、服务工作组织内容表述不清，得 1-4分 （不含 4分 ）；未提供不得分。
	进度计划 (10.0分)	针对本项目有相应的实施计划明确，进度保证措施详细，得 8-10分 ；相应的实施计划、进度保证措施内容有缺失、疏漏，得 5-8分 （不含 8分 ）；相应的实施计划、进度保证措施内容表述不清，得 1-5分 （不含 5分 ）；未提供不得分。
	质量保证措施 (12.0分)	质量目标、项目管理措施明确，实施内容及相关承诺、管理制度、保密制度完善，全理，得 8-12分 ；质量目标、项目管理措施，实施内容及相关承诺、管理制度、保密制度，内容有缺失、疏漏，得 4-8分 （不含 8分 ）；质量目标、项目管理措施，实施内容及相关承诺、管理制度、保密制度，表述不清，得 1-4分 （不含 4分 ）；未提供不得分。
	紧急情况和突发事件预案 (10.0分)	应急预案详细、有效、合理、清晰，得 7-10分 ；应急预案内容有缺失，得 4-7分 （不含 7分 ）；应急预案表述不清，得 1-4分 （不含 4分 ）；未提供不得分。
商务部分	业绩 (6.0分)	供应商近三年（ 2019年9月 至今）具有同类项目的业绩，每 1 个项目得 2分 ，最高 6分 。注：业绩以合同与中标（成交）通知书为准，二者同时具备方可计分。
投标报价	投标报价得分 (20.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

软件正版化服务

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分 70.0分	
	商务部分 10.0分	
	报价得分 20.0分	
	技术参数满足程度 (20.0分)	标“★”为实质性响应参数，有一项不满足作无效投标处理；其他一般性技术参数全部响应得 20分 ，有一项不满足、未响应或者描述不清、结构混乱的扣 5分 ，扣完为止。

技术部分	技术方案 (6.0分)	技术方案内容合理、完善，得5-6分；技术方案内容有缺失，得3-5分（不含5分）；技术方案内容表述不清，得1-3分（不含3分），未提供不得分。
	数据迁移方案 (14.0分)	数据迁移方案、系统平稳融合方案，内容完善，全理，得10-14分；数据迁移方案、系统平稳融合方案，内容有缺失，得6-10分（不含10分）；数据迁移方案、系统平稳融合方案，内容表述不清，得1-6分（不含6分）；未提供不得分。
	团队人员配置方案 (10.0分)	团队人员配置方案、任务分工明确，责任清晰，得7-10分；团队人员配置方案、任务分工表述有疏漏，得4-7分（不含7分）；团队人员配置方案、任务分工表述不清，得1-4分（不含4分）。未提供不得分。
	部署实施方案 (10.0分)	实施方案内容详细完整，具备详细完整的实施流程，思路清晰，得7-10分；实施方案，实施流程表述有疏漏，得4-7分（不含7分）；实施方案，实施流程表述不清，得1-4分（不含4分）。未提供不得分。
	培训及售后服务方案 (10.0分)	培训及售后服务方案、培训方案内容完善，售后服务承诺明确、及时，得7-10分；培训及售后服务方案、培训方案、售后服务承诺内容有缺失，得4-7分（不含7分）；培训及售后服务方案、培训方案、售后服务承诺内容表述不清，得1-4分（不含4分）。未提供不得分。
商务部分	业绩 (6.0分)	供应商近三年（2019年9月至今）具有同类项目的业绩，每1个项目得2分，最高6分。注：业绩以合同与中标（成交）通知书为准，二者同时具备方可计分。
	售后服务 方案 (4.0分)	售后服务方案内容全面、合理，得3-4分；售后服务方案内容有缺失，得2-3分（不含3分）；售后服务方案内容表述不清，得1-2分（不含2分）。未提供不得分。
投标报价	投标报价得分 (20.0分)	$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格分值}$ 【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】 最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

第七章 响应文件格式与要求

供应商提供响应文件应以下格式及要求进行编制，且不少于以下内容。

格式一：

响应文件封面

(项目名称)
响应文件

(正本/副本)

项目编号：

包 号： 第 包（若项目分包时使用）

(供应商名称)

年 月 日

格式二：

响应文件目录

- 三、投标承诺书
- 四、首轮报价表
- 五、授权委托书
- 六、投标保证金
- 七、供应商基本情况表
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料
- 十、提供依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录
- 十一、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明
- 十二、参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明
- 十三、联合体协议书
- 十四、中小企业声明函
- 十五、监狱企业
- 十六、残疾人福利性单位声明函
- 十七、分项报价明细表
- 十八、主要商务要求承诺书
- 十九、技术偏离表
- 二十、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十一、项目组成人员一览表
- 二十二、供应商业绩情况表
- 二十三、各类证明材料

格式三：

投标承诺书

采购单位、内蒙古亿信招标有限责任公司：

1.按照已收到的 项目（项目编号： ）磋商文件要求，经我方（供应商名称）认真研究投标须知、合同条款、技术规范、资质要求和其它有关要求后，我方愿按上述合同条款、技术规范、资质要求进行投标。我方完全接受本次磋商文件规定的所有要求，并承诺在成交后执行磋商文件、响应文件和合同的全部要求，并履行我方的全部义务。我方的最终报价为总承包价，保证不以任何理由增加报价。

2.我方同意磋商文件关于投标有效期的所有规定。

3.我方郑重声明：所提供的响应文件内容全部真实有效。如经查实提供的内容、进行承诺的事项存在虚假，我方自愿接受有关处罚，及由此带来的法律后果。

4.我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等有关法律、法规规定，如有违反，无条件接受相关部门的处罚。

5.我方同意提供贵方另外要求的与其投标有关的任何数据或资料。

6.我方将按照磋商文件、响应文件及相关要求、规定进行合同签订，并严格执行和承担协议和合同规定的责任和义务。

7.我单位如果存在下列情形的，愿意承担取消成交资格、投标保证金不予退还、赔偿超过投标保证金金额的损失部分、接受有关监督部门处罚等后果：

- （1）成交后，无正当理由放弃成交资格；
- （2）成交后，无正当理由不与招标人签订合同；
- （3）在签订合同时，向招标人提出附加条件或不按照相关要求签订合同；
- （4）不按照磋商文件要求提交履约保证金；
- （5）要求修改、补充和撤销响应文件的实质性内容；
- （6）要求更改磋商文件和成交结果公告的实质性内容；
- （7）法律法规和磋商文件规定的其他情形。

详细地址：

电 话：

供应商开户银行：

法定代表人签字：（加盖公章）

邮政编码：

电子函件：

账号/行号：

年 月 日

格式四：

首轮报价表

供应商名称：
项目名称、包号：

项目编号：

投标总报价（元）
大写：
小写：

说明： 1. 所有价格均系用人民币表示，单位为元。
2. 价格应按照“供应商须知”的要求报价。
3. 格式、内容和签署、盖章必须完整。
4. 《首轮报价表》中所填写内容与响应文件中内容不一致的，以开标一览表为准。

注：采用电子招投标的项目无需编制该表格，投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成。

法定代表人或法人授权代表（签字）：
加盖公章：
年 月 日

格式五：

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改招标项目响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。委托期限：_____。

代理人无转委托权。

注：本授权委托书需由供应商加盖单位公章并由其法定代表人和授权代表签字。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

授权委托人：_____（签字）

法定代表人身份证扫描件 正面	法定代表人身份证扫描件 反面
授权委托人身份证扫描件 正面	授权委托人身份证扫描件 反面

____年____月____日

格式六：

投标保证金

供应商应在此提供缴纳保证金的凭证的复印件。

格式七：

供应商基本情况表

供应商名称			
所有制性质		注册资金	
注册地		注册时间	
法定代表人		员工总数	
联系人		联系电话	
开户银行			
开户银行账号			
主营范围：			
企业资质：			
注：投标单位须在该表后附法人或其他组织的营业执照副本、自然人的身份证明及招标公告中供应商资质要求的其他资质证明等。			

格式八：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式九：

提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料

格式十：

提供依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

格式十一：

具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明

我公司具备履行本次投标项目合同所必须的设备和专业技术能力。

特此声明。

供应商名称：（加盖公章）

年 月 日

格式十二：

参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明

内蒙古亿信招标有限责任公司：

我公司自愿参加本次政府采购活动（本次投标项目），严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购法实施条例》及所有相关法律、法规和规定，同时声明：在参加此次政府采购活动前三年内，本公司在经营活动中无重大违法记录。

特此声明。

供应商名称：（加盖公章）

年 月 日

格式十三：（不属于可不填写内容或不提供）

联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加
_____（项目名称）招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

- 1.（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。
- 2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。
- 3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、响应文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。
- 4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。
- 5. 本协议书自所有成员单位法定代表人或其授权代表签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。
- 6. 本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执一份。

协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由授权代表签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人名称：_____（加盖公章）
法定代表人或其授权代表：_____（签字）
联合体成员名称：_____（加盖公章）
法定代表人或其授权代表：_____（签字）

_____年_____月_____日

格式十四：（不属于可不填写内容或不提供）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

- 1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
- 2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....
以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：
日期：

1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

- 1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
- 2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....
以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：
日期：

1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

格式十五：（不属于可不填写内容或不提供）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十六：（不属于可不填写内容或不提供）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（加盖公章）：
日 期：

格式十七：

分项报价明细表

序号	标的名称	品牌、规格型号/主要服务内容	制造商名称	产地	数量	单位	单价 (元)	总价 (元)
1								
2								
3								
...								

说明：

1.“投标标的”为货物的：上述表格应全部填写。

2.“投标标的”为服务的：如服务内容涉及品牌、规格型号的，上述表格应全部填写；如不涉及品牌、规格型号的，“制造商名称和产地”部分可不填写内容。

3.“投标标的”为工程的：如不涉及品牌、规格型号的，“制造商名称和产地”部分可不填写内容。

注：采用电子招投标的项目无需编制该表格，投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成。

格式十八：

主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足本次采购项目的**所有主要商务条款要求**（如标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、采购资金支付、验收要求、履约保证金等）。若有不符合或未按承诺履行的，后果和责任自负。

如有优于磋商文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容（如标的提供的时间、地点，质保期等）。

特此承诺。

供应商名称：（加盖公章）

年 月 日

格式十九：

技术偏离表						
序号	标的名称	招标技术要求		供应商提供响应内容	偏离程度	备注
1		★	1.1			
			1.2			
						
2		★	2.1			
			2.2			
						
.....						

- 说明：
- 1. 供应商应当如实填写上表“供应商提供响应内容”处内容，对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应，并逐一列明具体响应数值或内容。只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。
 - 2. “偏离程度”处可填写满足、响应或正偏离、负偏离。
 - 3. “备注”处可填写偏离情况的具体说明。
 - 4. 上表中“招标技术要求”应详细填写招标要求。

格式二十：

项目组成人员一览表

序号	姓名	本项目拟任职务	学历	职称或执业资格	身份证号	联系电话
1						
2						
3						
.....						

按磋商文件要求在本表后附相关人员证书。

- 注：
- 1.本项目拟任职务处应包括：项目负责人、项目联系人、项目服务人员或技术人员等。
 - 2.如供应商中标，须按本表承诺人员操作，不得随意更换。

格式二十一：

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十二：

供应商业绩情况表

序号	使用单位	业绩名称	合同总价	签订时间
1				
2				
3				
4				
...				

供应商根据上述业绩情况后附销售或服务合同复印件。

格式二十三：

各类证明材料

- 1.磋商文件要求提供的其他资料。
- 2.供应商认为需提供其他资料。