



政府采购 服务公开招标文件

项目名称：中央民族大学丰台校区气膜馆租赁项目

招标编号：TC210805F

中招国际招标有限公司

2021 年 5 月

目录

第一章投标邀请.....	1
第二章投标人须知前附表	4
第三章投标人须知.....	7
第四章政府采购合同格式	23
第五章服务内容及需求	30
第六章评标方法和标准	43
第七章投标文件格式	50

第一章 投标邀请

中招国际招标有限公司受中央民族大学委托，对下述服务进行国内公开招标。现邀请合格的投标人前来投标。

- 1、招标编号：TC210805F
- 2、项目名称：中央民族大学丰台校区气膜馆租赁项目
- 3、项目信息：
 - 3.1 招标项目性质：政府采购

3.2 招标内容：中央民族大学丰台校区每学年体育专业课和公共体育课需要在室内上课的项目有排球、篮球、羽毛球、乒乓球、健美操、体育舞蹈、武术等，以上体育项目需要三块篮球场大小的场地，以满足专业训练的需要，因此，采购人拟通过公开招标的方式租赁一座气膜馆，由中标方负责气膜馆的设计、建设及运行维护，采购人支付中标人场馆租金及运行维护费。三年租赁期满后，根据相关程序确定是否续签,如不续签采购人有偿回购气膜馆。未经招标人同意，中标人不得将气膜馆擅自对外经营。详细的服务需求见招标文件第五章。

3.3 拟建设规模：项目占地面积约 3500 m²，建筑面积 3043.8 m²，气膜馆内建设 3 个篮球场及部分设备用房。气膜馆使用年限约为 15——20 年。基本建设范围明细见下表：

名称		数量
基础工程	三通一平（采购人负责）	1 项
气膜主体及多功能区	气膜主体及配套设施、钢结构、玻璃幕墙、灯光	3043.8 m²
	多功能区（健美操室、乒乓球室、卫生间、淋浴室、器材室、接待室）	705.6 m²
设备设施	篮球场、健美操室运动专业地板、乒乓球室专用地胶	2606.2 m²
	地埋式单杠	4 套

- 3.4 拟建设地点：中央民族大学丰台校区南运动场东侧，教学科研楼西南侧。
- 3.5 使用功能：可提供排球、篮球、羽毛球、乒乓球、健美操、体育舞蹈、武术等场地需求，满足学校高水平运动队训练，同时实现场地多功能用途。
- 3.6 气膜馆建设周期：90 日历天
- 3.7 租赁服务期：自合同生效之日起 3 年。合同一年一签。
- 3.8 服务地点：中央民族大学丰台校区。
- 3.9 采购预算：人民币 720 万元/3 年，即 240 万/年，其中，场馆租金：160

万元/年，运行维护费：80 万元/年。

3.10 场馆租金及运行维护费的支付方式：每半年支付一次，每年 2 次。

4、投标供应商资格要求：

满足以下条件的供应商是合格的投标人，可以参加本次投标：

（1）在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的供应商，包括企业法人、其他组织或者自然人。

（2）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，遵守国家、本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。

（3）具备建设行政主管部门颁发的钢结构专业承包三级及以上资质证书以及有效的安全生产许可证。

（4）拟派的施工负责人须具有建筑工程专业二级（含）以上建造师资格，持有有效的安全考核合格证（B 证），且未担任其他在建工程项目的项目经理。

（5）近三年内（本项目投标截止期前）被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动。

（6）从中招国际招标有限公司正式获得了本项目的招标文件。

（7）法律、法规规定的其他条件。

（8）本次招标接受联合体。

5、招标文件的获取：

5.1 招标文件获取时间：2021 年 5 月 24 日至 2021 年 5 月 31 日（节假日除外），上午 9 时 00 分至下午 17 时 00 分（北京时间，下同）。

5.2 招标文件获取方式：本项目采用线上发售电子版招标文件方式，有意购买文件的潜在投标人，请在招标文件发售截止日前按以下步骤顺序进行操作，获取招标文件：

（1）首次注册供应商：登录“中招联合招标采购平台（<http://www.365trade.com.cn>）”（以下简称“平台”），点击“供应商入口”进行免费注册。

（2）已在平台注册过的潜在投标人，登录后点击“寻找商机”，通过【项目名称、项目编号】查询到本项目后点击“我要参与”，填写相应信息后“加入购物车”。

（3）在“我参与的项目”选择相应项目后的“购买招标文件”按钮，选择相应标包“去结算”，并进行下单操作，支付完成后可在线上下载招标文件。

(4) 如有平台操作方面的疑问请按以下方式与技术支持联系:

客服电话: 010-86397110、010-62108037 (客服工作时间: 周一至周五上午 9 时 00 分-11 时 30 分, 下午 13 时 30 分-17 时 00 分)。

4.3 招标文件每套售价 300 元人民币, 售后不退。

4.4 招标文件汇款地址:

(1) 开户行: 中国工商银行北京海淀支行营业部

(2) 户名: 中招国际招标有限公司

(3) 银行帐号: 0200 0496 1920 0362 296

6、投标文件的递交:

6.1 投标时间: 2021 年 6 月 16 日 上午 9 时 00 分—9 时 30 分 (北京时间)。

6.2 投标截止时间: 2021 年 6 月 16 日 上午 9 时 30 分 (北京时间), 逾期送达或未按招标文件要求密封的投标文件恕不接收。

7、开标时间及地点:

7.1 开标时间: 2021 年 6 月 16 日 上午 9 时 00 分 (北京时间) (与接收投标文件的截止时间一致)。

7.2 开标地点及方式: 北京市海淀区学院南路 62 号中关村资本大厦 6 层第二会议室。

8、凡对本次招标提出询问, 请按照招标文件的规定方式与中招国际招标有限公司联系。

9、联系方式:

采购代理机构: 中招国际招标有限公司

地 址: 北京市海淀区学院南路 62 号中关村资本大厦 6 层 611A 室

邮 编: 100081

联系人: 徐润斌、曲志鸣

电 话: 010-62108155、62108149

电子信箱: cntc8@cntcitc.com.cn

采购人: 中央民族大学

地址: 北京市海淀区中关村南大街 27 号

联系人: 李老师

电话: 010-68933369

第二章 投标人须知前附表

本表是关于要采购服务的具体资料，是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本前附表为准。

条款号	内容
1.1	采购人： <u>中央民族大学</u> 地址： <u>北京市海淀区中关村南大街 27 号</u> 联系人： <u>李老师</u> 电话： <u>010-68933369</u>
1.2	采购代理机构： <u>中招国际招标有限公司</u> 地址： <u>北京市海淀区学院南路 62 号中关村资本大厦 6 层 611A 室</u> 业务联系人： <u>徐润斌、曲志鸣</u> 电话： <u>010-62108155、62108149</u>
1.3.4	合格投标人的其他资格要求： (1)具备建设行政主管部门颁发的钢结构专业承包三级及以上资质证书以及有效的安全生产许可证。 (2)拟派的施工负责人须具有建筑工程专业二级（含）以上建造师资格，持有有效的安全考核合格证（B 证），且未担任其他在建工程项目的项目经理。
1.4.1	标的名称： <u>中央民族大学丰台校区气膜馆租赁项目</u> ； 所属行业： <u>租赁业、房地产业</u>
1.4.2	是否为专门面向中小企业采购： <u>否</u>
1.4.3	是否为本项目面向中小企业采购预留份额： <u>本项目不适用</u>
1.5	是否允许联合体投标： <u>是</u>
1.5.8	联合体的其他资格要求： <u>不适用</u>
2.2	(1)项目预算金额： <u>人民币 720 万元/3 年，即 160 万/年</u> ，其中， 场馆租金： <u>160 万元/年</u> ，运行维护费： <u>80 万元/年</u> 。 (2)本项目最高限价： <u>人民币 720 万元/3 年，即 160 万/年</u> ，其中， 场馆租金： <u>160 万元/年</u> ，运行维护费： <u>80 万元/年</u> 。
5.4	是否组织现场考察或者召开答疑会： <u>是</u> 组织现场考察或者召开答疑会相关要求： ☐ 本项目不涉及。 ☒ 将在招标文件提供期限截止后以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。
8.1	如投标商对多个包进行投标，可以中标 <u>1</u> 包（本项目不划分包，不适用）
9.1	第一部分开标一览表及资格证明文件 1、提供投标人最近半年内任意 1 个月的纳税（个人所得税除外）和社保记录（复印件，加盖投标人公章）；

条款号	内容
	注： (1)在法规范围内经允许可以不缴纳的，应做书面说明和证明文件。 (2)如在新冠肺炎疫情防控期间执行国家或地方财税部门有关减免税政策后无法提供纳税缴款记录的，应提交说明并附相关政策文件。 (3)如在新冠肺炎疫情防控期间执行国家或地方社保部门有关延迟缴纳社保政策而无法提供纳税缴款记录的，应提交说明并附相关政策文件。 第二部分商务及技术文件 1、根据本项目评分因素中相关打分项提供必要的文件。
12	保证金形式：☐支票☐汇票☐保函正本☒电汇 保证金数额：<u>人民币¥70000.00 元</u>； 采用电汇形式保证金的支付方式： (1)潜在投标人购买投标文件后，进入中招联合电子招标采购平台“缴纳保证金”功能模块，填写相关信息后通过平台自动获取保证金收款账户信息。请潜在投标人按此信息将保证金电汇或银行转账至指定账户（该账号为虚拟账号，仅针对本投标人本项目有效，对于其他投标人、其他项目或分包无效）。 (2)中招国际招标有限公司委托中招联合信息股份有限公司及平安银行股份有限公司北京分行办理投标保证金收、退、转及结账、结算等相关业务。保证金办理相关问题请咨询中招联合（010-86397110）。 特别提醒：请各投标人注意银行转账时间差，及时缴纳投标保证金。
13.1	投标有效期： <u>90</u> 日历日
14.1	1、投标文件分两部分（第一部分开标一览表及资格证明文件、第二部分商务及技术文件）分别单独成册，分别密封递交。 (1) 第一部分投标文件：正本：<u>1</u> 份、副本：<u>4</u> 份； (2) 第二部分投标文件：正本：<u>1</u> 份、副本：<u>4</u> 份； (3) 视频演示文件（如有）：<u>1</u> 份。 2、除上述文件外，还须密封递交投标文件电子文档<u>1</u> 份（电子文档以 U 盘或光盘形式提供，视频演示文件（如有）一并存入其中）。
16.1	投标截止时间： <u>详见“第一章投标邀请”</u>
18.1	开标时间：<u>详见“第一章投标邀请”</u> 开标地点：<u>详见“第一章投标邀请”</u>
19.2	信用查询时间：查询时间为递交投标文件截止时间前一个工作日至递交投标文件截止时间后一个小时。
23.2	评标方法： <u>适用综合评分法</u>
27.1	推荐中标候选供应商的数量： <u>3</u> 名
27.2	招标人是否委托评标委员会直接确定中标人： <u>否</u>
31.1	提交履约保证金的时间：<u>本项目不适用</u>； 履约保证金金额：<u>本项目不适用</u>；

条款号	内容										
	履约保证金形式： <u>本项目不适用</u> ；										
32.1	预付款金额为政府采购合同标的总金额的 <u> </u> %。 提高比例为： <u>本项目不适用</u>										
32.3	本项目采购人不需要支付预付款的情形如下： <u>本项目不适用</u> ☐ 采购资金在履约完成之后才能到位 ☐ 政府采购合同履行期限小于 20 日 ☐ 政府采购预算资金小于 50 万元 ☐ 其他采购人不能在政府采购合同履行完成前支付采购资金										
33	是否由中标人缴纳招标代理服务费：<u>是</u> 招标代理服务费计费标准： ■ 参照原国家计委计价格【2002】1980 号文和国家发改委发改办价格【2003】857 号文<u>服务类</u>标准按差额定率累进法计算下浮 20%收取。 <table border="1"> <thead> <tr> <th>中标合同金额（万元）</th><th>收取费率</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100以下</td><td>1.50%</td></tr> <tr> <td>100-500</td><td>0.80%</td></tr> <tr> <td>500-1000</td><td>0.45%</td></tr> <tr> <td>1000-5000</td><td>0.25%</td></tr> </tbody> </table> 例如：某招标代理业务中标金额为 500 万元，计算招标代理服务费额如下： $(100 \text{ 万元} \times 1.5\% + (500 - 100) \text{ 万元} \times 0.8\%) \times 0.8 = 3.76 \text{ 万元}$ ☐ 其他方式：<u> </u>	中标合同金额（万元）	收取费率	100以下	1.50%	100-500	0.80%	500-1000	0.45%	1000-5000	0.25%
中标合同金额（万元）	收取费率										
100以下	1.50%										
100-500	0.80%										
500-1000	0.45%										
1000-5000	0.25%										
34.4	政府采购信用担保机构： 所有政府采购项目的信用担保专业的担保公司 中国投融资担保股份有限公司 地址：北京市海淀区西三环北路 100 号光耀东方写字楼 9 层 联系电话：010-88822888；传真：010-68437040 电子邮箱：ztbxf@guaranty.com.cn										
35.3	反腐倡廉监督电话： <u>010-62108085</u>										
适用于本投标人须知的额外增加的变动：											
1、招标文件中标记“★”（如有）的条款为关键性条款，不允许负偏离，否则将导致投标人的投标被作为无效投标被拒绝。 2、为方便评标，请投标人在投标文件目录前提供索引表，包括：商务符合性审查索引表、评分索引表。											

第三章 投标人须知

一、说明

1. 采购人、采购代理机构及投标人

1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机构、事业单位、团体组织。

1.2 采购代理机构：本次招标的采购代理机构为中招国际招标有限公司。

1.3 投标人：是指响应招标、参加投标竞争的法人、非法人组织或者自然人。

潜在投标人：以招标文件规定的方式获取本项目招标文件的法人、非法人组织或者自然人。投标人须满足以下条件：

1.3.1 在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有服务能力的本国供应商，包括法人、非法人组织或者自然人。

1.3.2 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，遵守国家、本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。

1.3.3 以招标文件规定的方式获得了本项目的招标文件。

1.3.4 符合投标人须知前附表中规定的其他要求。

1.4 所投项目标的由中小企业提供服务，享受中小企业扶持政策。投标人根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）确定企业类型；也可在工业和信息化部网站（<https://www.miit.gov.cn/>）的“中小企业规模类型自测小程序”自助查询到企业类型。

1.4.1 投标标的所属行业见投标人须知前附表。

1.4.2 若投标人须知前附表中写明专门面向中小企业采购的，如投标人非中小企业，其投标将被认定为**投标无效**。

1.4.3 本项目是否面向中小企业采购预留份额、措施及比例见投标人须知前附表，未达到上述比例的投标将被认定为**投标无效**。

1.4.4 享受中小企业扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

1.5 如投标人须知前附表中允许联合体投标，对联合体规定如下：

1.5.1 两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。

1.5.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，遵守国家、本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。

1.5.3 采购人根据采购项目对投标人的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

- 1.5.4 联合体各方应签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交招标采购单位。
- 1.5.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标，共同投标协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同投标协议投标总金额的比例。联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。
- 1.5.6 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
- 1.5.7 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目投标，否则相关投标将被认定为**投标无效**。
- 1.5.8 对联合体投标的其他资格要求见**投标人须知前附表**。
- 1.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，其投标将被认定为**投标无效**。
- 1.7 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，其投标将被认定为**投标无效**。
- 1.8 投标人在投标过程中不得向采购人提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。一经发现，其投标将认定为**投标无效**。
- 1.9 采购人在任何时候发现投标人有下列情形之一时，有权依法追究投标人的责任并取消其中标资格。如果采购合同已经履行的，给采购人、其他投标人造成损失的，由责任人承担赔偿责任：
- 1.9.1 提供虚假的资料。
- 1.9.2 与其他投标人恶意串通。
- 1.9.3 向采购人、采购代理机构或评审专家行贿或提供其他不正当利益。
- 1.9.4 中标后不按照招标文件和其投标文件与采购人订立合同。

2. 资金来源

- 2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的资金（包括财政性资金和本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金）。
- 2.2 项目预算金额和分项或分包最高限价（如有）见**投标人须知前附表**。
- 2.3 投标人报价超过招标文件规定的预算金额或者最高限价的，其投标将被认定为**投标无效**。

3. 投标费用

不论投标的结果如何，投标人应承担所有与投标有关的费用。

4. 适用法律

本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

二、招标文件

5. 招标文件构成

5.1 要求提供服务的内容及详细需求、投标须知和合同条件等在招标文件中均有说明。

招标文件共七章，内容如下：

第一章投标邀请

第二章投标人须知前附表

第三章投标人须知

第四章政府采购合同格式

第五章服务内容及需求

第六章评标方法和标准

第七章投标文件格式

5.2 招标文件中有不一致的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准；未澄清的，以投标人须知前附表为准；投标人须知前附表不涉及的内容，以编排在后的最后描述为准。

5.3 投标人应认真阅读招标文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如投标文件没有对招标文件的实质性要求做出响应，其投标将被认定为**投标无效**。

5.4 现场考察或者答疑会及相关事项见投标人须知前附表。

6. 招标文件的澄清与修改

6.1 采购人可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行澄清或修改。采购代理机构将以发布澄清（更正）公告的方式，澄清或修改招标文件，澄清或修改内容作为招标文件的组成部分。

6.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购代理机构将以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人，并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后，应及时向采购代理机构确认。投标人未回复的，视同已知晓澄清或者修改的内容。

6.3 因潜在投标人原因导致通知逾期送达或无法送达，采购代理机构不因此承担任何责任，有关的招标采购活动可以继续有效进行。

7. 投标截止时间的顺延

为使投标人有足够的时间对招标文件的澄清或者修改部分进行研究而准备

投标或因其他原因，采购人将依法决定是否顺延投标截止时间。

三、投标文件的编制

8. 投标范围及投标文件中标准和计量单位的使用

- 8.1 投标人可对招标文件其中一包或几包进行投标，除非在投标人须知前附表中另有规定。
- 8.2 投标人对所投分包招标文件中所列的所有服务内容进行投标，如仅响应分包中的部分内容，其该包投标将被认定为**投标无效**。
- 8.3 无论招标文件“第五章服务内容及需求”中是否要求，投标人所投提供服务均应符合国家强制性标准。
- 8.4 投标文件中所使用的计量单位，除招标文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 投标文件构成

- 9.1 投标文件由“第一部分开标一览表及资格证明文件”和“第二部分商务及技术文件”组成。投标人应完整地按照招标文件提供的投标文件格式及要求编写投标文件。其中第一部分开标一览表及资格证明文件中“依法缴纳税收和社会保障资金的记录”具体要求详见投标人须知前附表。投标文件中资格审查和符合性审查涉及的事项不满足招标文件要求的，其投标将被认定为**投标无效**。
- 9.2 投标人按 9.1 条将投标文件分为二部分单独成册，分别密封递交。投标人应承担装订失误产生任何后果。
- 9.3 上述文件应按照招标文件的规定签署和盖公章或经公章授权的其他单位章（以下统称公章）。采用公章授权方式的，应当在投标文件第一部分附公章授权书（格式自定）。

10. 证明服务的合格性和符合招标文件规定的响应文件

- 10.1 投标人应提交证明文件，证明其投标标的符合招标文件规定。该证明文件是投标文件的技术文件。
- 10.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据。
- 10.3 本条所指证明文件不得为对招标文件相关部分的文字、图标的复制。

11. 投标报价

- 11.1 所有投标均以人民币报价。投标人的投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》。同时，根据《中华人民共和国政府采购法》第二条的规定，为保证公平竞争，如有货物主体部分的赠与行为，其投标将被认定为**投标无效**。
- 11.2 投标人应在投标分项报价表上标明投标服务的单价（如适用）和总价，并由法定代表人或其授权代表签署。

11.3 投标人所报的各分项投标报价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

11.4 每项服务内容只能有一个投标报价。采购人不接受具有附加条件的报价。

12. 投标保证金

12.1 投标人应提交**投标人须知前附表**中规定的投标保证金，并作为其投标的一部分。

12.2 投标保证金是为了保护采购人和采购代理机构免遭因投标人的行为蒙受损失而要求的。

下列任何情况发生，投标保证金不予退还：

- (1) 在投标有效期内，投标人撤销投标的；
- (2) 中标人不按本须知第 30 条的规定与采购人签订合同的；
- (3) 中标人不按本须知第 31 条的规定提交履约保证金的；
- (4) 中标人不按本须知第 32 条的规定缴纳中标服务费；
- (5) 存在的串通投标情形的；
- (6) 存在向采购人、代理机构或评标专家行贿事实的。

12.3 投标保证金可采用下列形式之一：

北京地区：电汇，以及投标人须知前附表中可接受的其他形式；

外埠：电汇，以及投标人须知前附表中可接受的其他形式；

接受符合财政部门规定的投标担保函正本。

12.4 投标人没有根据本须知 12.1 和第 12.3 条规定提交投标保证金的，其投标将被认定为**投标无效**。

采用电汇形式提交投标保证金的，一般可以实时入账。采用支票形式的，投标人则应充分考虑支票入账时间，以确保投标保证金能按时进入指定账户。根据银行信息交换和付款时间，支票从递交至实际入账一般需要 4-5 个工作日。如投标人未及时提交支票或支票不符合银行委托收款要求（如污损、折叠、胶装等），导致投标保证金不能按时进入指定账户的，将按照招标文件的第 22.2 条相关规定处理。

12.5 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

12.6 中标人应在与采购人签订合同之日起 5 个工作日内及时联系采购代理机构办理投标保证金无息退还手续。

未中标投标人的投标保证金将在中标通知书发出之日暨中标结果公告公布之日起 5 个工作日内，及时联系采购人或采购代理机构办理无息退还投标保证金

手续因投标人自身原因导致无法及时退还的，采购人或采购代理机构将不承担资金占用费。

政府采购投标信用担保函正本不予退回。

13. 投标有效期

13.1 投标应在规定的提交投标文件截止之日起，按照投标人须知前附表中规定时间内保持有效。投标有效期不满足要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

13.2 采购人或采购代理机构可根据实际情况，在原投标有效期截止之前，要求投标人延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标，且本须知中有关投标保证金的要求须在延长的有效期内继续有效。投标人也可以拒绝延长投标有效期的要求，其投标保证金将不会被没收。上述要求和答复都应以书面形式提交。

14. 投标文件的签署及规定

14.1 投标人应按投标人须知前附表中的规定准备和递交投标文件资格证明文件、商务和技术文件正本、副本和电子文档，每份资格证明文件、商务和技术文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。

14.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由投标人的法定代表人或经其正式授权的代表按招标文件规定在投标文件上签字并加盖单位印章。授权代表须持有书面的“法定代表人授权书”（标准格式附后），并将其附在投标文件中。如对投标文件进行了修改，则应由投标人的法定代表人或经其正式授权的代表在每一修改处签字。投标文件的副本可采用正本的复印件。

14.3 所有投标文件采用不可拆装的胶订方式装订，否则将被认定为**投标无效**。

14.4 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人的法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章后才有效。

14.5 投标文件因字迹潦草、表达不清或装订不当所引起的后果由投标人负责。

四、投标文件的递交

15. 电子投标文件的加密及纸质存档文件的密封和标记

15.1 为方便开标及进行资格审查，投标人应将投标文件第一部分和第二部分的内容分开单独密封提交，并在封皮正面标明“第一部分开标一览表及资格证明文件”或“第二部分商务及技术文件”字样。

15.2 投标文件封皮正面标明“正本”或“副本”字样。

15.3 所有包装封皮和信封上均应：

（1）注明招标公告或投标邀请书中指明的项目名称、招标编号、投标人名称和“在（投标人须知前附表中规定开标时间）之前不得启封”的字样。

（2）在封口处加盖投标人公章，或由法定代表人（或其授权代表）签字。

15.4 如果投标人未按上述要求密封，或者资格证明文件密封装订在其他投标文件中，其投标将被认定为**投标无效**。

16. 投标截止

16.1 投标人应在**投标人须知前附表**中规定的截止时间前，将投标文件递交到招标公告中规定的地点。

16.2 采购人和采购代理机构有权按本须知的规定，通过修改招标文件，延长投标截止期。在此情况下，采购人、采购代理机构和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

16.3 采购人和采购代理机构将拒绝并原封退回在投标截止期后送达的任何投标文件。

17. 投标文件的接收、修改与撤回

17.1 采购人或者采购代理机构收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，并向投标人出具以下签收回执。

接收投标文件回执单

招标编号			
项目名称			
投标人名称			
递交时间		投标文件密封情况	
接收单位	中招国际招标有限公司		
接收人签字：			

- 投标人不足 3 家的，不得开标。
- 17.2 投标以后，如果投标人提出书面修改或撤标要求，在投标截止时间前送达开标地点，采购人和采购代理机构将予以接受，并视为投标文件的组成部分。
- 17.3 投标人对投标文件的修改或撤回通知应按本须知规定编制、密封、标记和发送。
- 17.4 在投标截止期之后，投标人不得对其投标文件做任何修改，采购人和采购代理机构对所接收投标文件概不退回。
- 17.5 从投标截止期至投标人在投标书中承诺的投标有效期之间，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将按照本须知第 12 条规定予以没收。

五、开标及评标

18. 开标

18.1 采购人和采购代理机构将按**投标人须知前附表**中规定的开标时间和地点组织公开开标并邀请所有投标人代表参加。

18.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查自己或所代表的投标文件的密封情况，经记录后，由采购人或采购代理机构当众拆封、宣读投标人名称、投标价格及招标文件规定的内容。对于投标人在投标截止期前递交的投标声明，在开标时当众宣读，评标时有效。

未宣读的投标价格、价格折扣、备选方案等实质内容，评标时不予承认。

18.3 开标活动中不得以任何理由拒绝已接收的投标。

18.4 采购人或采购代理机构将对开标过程进行记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认，并存档备查。

19. 资格审查及组建评标委员会

19.1 采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容，对投标人及其投标货物的资格进行审查，未通过资格审查的投标人不进入评标；资格证明文件未装在“开标一览表及资格证明文件”中的，将被认定为未通过资格审查。

通过资格审查的投标人不足三家的，不得评标。

19.2 采购人或采购代理机构将按投标人须知前附表中规定的时间查询投标人的信用记录。

19.2.1 投标人在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录，投标将被认定为**投标无效**。

以联合体形式参加投标的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被认定为**投标无效**。

19.2.2 采购人或采购代理机构经办人将查询网页打印、签字并存档备查。投标人不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。
在本招标文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。

19.3 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建的评标委员会，负责评标工作。

20. 投标文件的符合性检查与澄清

20.1 符合性审查是指依据招标文件的规定，从商务和技术角度对投标文件的有效性和完整性进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

20.2 投标文件的澄清

20.2.1 在评标期间，评标委员会将以书面方式要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，以及评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响履约的情况作必要的澄清、说明或补正。投标人的澄清、说明或补正应在评标委员会规定的时间内以书面方式进行，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。

20.2.2 投标人的澄清、说明或补正将作为投标文件的一部分。

20.2.3 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照第 20.2 条的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标将被认定为**投标无效**。

对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以汉语语言文本为准。

20.3 政府采购货物、工程和服务项目中涉及商品包装和快递包装的，供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求请详见《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》。

21. 投标偏离

对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受不能损坏或影响任何投标人的相对排序。

22. 无效投标

22.1 在比较与评价之前，根据招标文件的规定，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对关键条款的偏离、保留和反对，将被认为是实质上的偏离，其投标将被认定为**投标无效**。评标委员会决定投标的响应性只根据招标文件要求、投标文件内容及财政主管部门指定相关信息发布媒体。

22.2 实质上没有响应招标文件要求的投标将被认定为**投标无效**。投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投

标。如发现下列情况之一的，其投标将被认定为**投标无效**：

- (1) 未按招标文件规定的形式和金额交纳投标保证金的；
- (2) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- (3) 未满足招标文件中技术条款的实质性要求；
- (4) 与其他投标人串通投标，或者与采购人串通投标妨碍其他投标人竞争行为，损害采购人或者其他投标人合法权益的；
- (5) 属于招标文件规定的其他无效投标情形；
- (6) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性检查投标人的报价，有可能影响履约的，且投标人未按照规定证明其报价合理性的；
- (7) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (8) 不符合法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

23. 比较与评价

23.1 经符合性审查合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标方法和标准，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。

23.2 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。根据实际情况，在投标人须知前附表中规定采用下列一种评标方法，详细评标标准见招标文件第六章：

(1) 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

(2) 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

23.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除 6-10% 后参与评审。具体办法详见招标文件第六章。

24. 废标

出现下列情形之一，将导致项目废标即本项目的**所有投标被拒绝**：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件做实质性响应的供应商不足三家；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

25. 保密原则

25.1 评标将在严格保密的情况下进行。

25.2 政府采购评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密。

六、确定中标

26. 中标候选人的确定原则及标准

除评标委员会受采购人委托直接确定中标人的情形外，对实质上响应招标文件的投标人按下列方法进行排序，确定中标候选人：

（1）采用最低评标价法的，除了算数修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对投标人的投标价格进行任何调整。评标结果按投标报价由低到高顺序排列。报价相同的并列（详见第六章）。

（2）采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价均相同的并列（详见第六章）。

27. 确定中标候选人和中标人

27.1 评标委员会将根据评标标准，按投标人须知前附表中规定数量推荐中标候选人。

27.2 按投标人须知前附表中规定，由评标委员会直接确定中标人。

28. 发出中标通知书

在投标有效期内，中标人确定后，采购人或者采购代理机构发布中标公告。在公告中标结果的同时，向中标人发出中标通知书，中标通知书是合同的组成部分。

29. 告知中标结果

在公告中标结果的同时，告知未通过资格审查投标人未通过的原因；采用综合评分法评审的，还将告知未中标人本人的评审得分和排序。

30. 签订合同

30.1 中标人应当自发出中标通知书之日起 30 日内，与采购人签订合同。

30.2 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

30.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

30.4 当出现法规规定的**中标无效**情形时，采购人可与排名下一位的中标候选人另行签订合同，或依法重新招标。

31. 履约保证金

31.1 中标人应按照投标人须知前附表规定的金额、形式和时间向采购人缴纳履约

保证金（如采用保函形式，格式见本章附件 1）。经采购人同意，中标人也可以自愿采用其他履约保证金的提供方式。

31.2 中标人除 31.1 规定的情形外，也可以按照财政部门的规定，向采购人提供合格的履约担保函（格式见本章附件 2）。

31.3 如果中标人没有按照上述第 30 条或 31.1 条的规定执行，将视为放弃中标资格，中标人的投标保证金将被没收。在此情况下，采购人可确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

32. 预付款

32.1 政府采购合同签订后，采购人向中标人预先支付部分合同款项，预付款金额为政府采购合同标的总金额的比例见投标人须知前附表。如需提高预付款比例或者中标人为中小企业，预付款提高比例按照投标人须知前附表规定执行。

32.2 中标人在收到预付款前，需向采购人提供预付款保函。预付款保函是指中标人向银行或者有资质的专业的担保机构申请，由其向采购人出具的确保预付款直接或者间接用于政府采购合同履行或者保障政府采购履约质量的银行保函或者担保保函等。

32.3 本项目采购人不需要支付预付款的情形，见投标人须知前附表。

33. 招标代理服务费

本项目是否由中标人向采购代理机构支付招标代理服务费，按照投标人须知前附表中的规定执行。

34. 政府采购信用担保

34.1 中小型企业投标人可以自由按照财政部门的规定，采用投标担保、履约担保和融资担保。

34.2 投标人递交的投标担保函和履约担保函应符合本招标文件的规定。

34.3 投标人可以采取融资担保的形式为政府采购项目履约进行融资。

34.4 合格的政府采购专业信用担保公司名单见第二章投标人须知前附表。

35. 廉洁自律规定

35.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通。

35.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

35.3 为强化内部监督机制，供应商可按投标人须知前附表中代理机构的反腐倡廉监督电话/邮箱，反映采购代理机构的廉洁自律等问题。

36. 人员回避

投标人认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

37. 质疑与接收

37.1 投标人认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，根据《政府采购法》、《政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，可以依法向采购人或采购代理机构提出质疑。

37.2 投标人应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以纸质形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。
超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，投标人将依法承担不利后果。

37.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址

联系部门：中招国际招标有限公司综合发展部

联系电话：62108153、62108278

通讯地址：北京市海淀区学院南路 62 号中关村资本大厦

附件1：履约保证金保函（格式）

（中标后开具）

致: (买方名称)

号合同履约保函

本保函作为贵方与(卖方名称)(以下简称卖方)于年月日就项目(以下简称项目)项下提供(服务名称)(以下简称服务)签订的(合同号)号合同的履约保函。

(出具保函的银行名称)(以下简称银行)无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方以(货币名称)支付总额不超过(货币数量),即相当于合同价格的%,并以此约定如下:

- 1、只要贵方确定卖方未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致同意的修改、补充和变动 (以下简称违约),无论卖方有任何反对,本行将凭贵方关于卖方违约说明的书面通知,立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项和按贵方通知规定的方式付给贵方。
- 2、本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款,不论这些款项是何种性质和由谁征收,都不应从本保函项下的支付中扣除。
- 3、本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更、贵方在时间上的宽限、或由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其它行为,均不能解除或免除本行在本保函项下的责任。
- 4、本保函在本合同规定的保证期期满前完全有效。

谨启

出具保函银行名称:

签字人姓名和职务:

签字人签名:

公章:

附件2：履约担保函格式 (如采用政府采购信用担保形式时使用)

政府采购履约担保函（项目用）

编号：

（采购人）：

鉴于你方与（以下简称供应商）于年月日签定编号为的《政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在年月日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1、将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购招标机构人同意，将中标项目分包给他人的；

2、主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

- （1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；
- （2）。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的%数额为元（大写），币种为。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1、你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2、我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在工作日内进行核定后

按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1、保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2、我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3、按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4、你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1、因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2、依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3、因不可抗力造成供应商不能履行合同约定义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

日期：年月日

第四章 政府采购合同格式

（声明：本合同条款是本次招标文件的一部分，本合同条款将是最终合同条款的重要组成部分，在最终合同签订时，采购人根据情况可能会对合同条款进行合理必要的调整。）

气膜体育馆租赁协议

甲方：中央民族大学

办公地址：

联系人：

联系电话：

传真：

邮政编码：

乙方：

办公地址：

联系人：

联系电话：

传真：

邮政编码：

中央民族大学（简称“甲方”）为保障学生及教职员工拥有优质的体育教学环境和开展更多室内体育项目，与（简称“乙方”）通力合作，采用租赁的方式，共同打造绿色、环保、低廉、便捷、新颖的气膜综合体育场馆，经双方友好协商，根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规，进一步明确双方的权利义务，就有关事宜达成如下协议：

第一条：租赁标的

1.1 名称：中央民族大学丰台校区气膜馆（以下简称“气膜馆”），由甲方无偿提供场地，由乙方负责投资和建设，气膜馆建成后，乙方以租赁的形式供甲方使用，并由乙方负责运行维护。

1.2 气膜馆位置：中央民族大学丰台校区南运动场东侧，教学科研楼西南侧。

1.3 气膜馆占地面积：约 3500 平方米。

1.4 气膜馆建筑面积：约 3043.8 平方米。

1.5 气膜馆使用功能：可提供排球、篮球、羽毛球、乒乓球、健美操、体育舞蹈、武术等场地需求，满足学校高水平运动队训练，同时实现场地多功能用途。

第二条：租赁期限

2.1 租赁期限为叁（3）年，自 2021 年 月 日起，至 2024 年 月 日止。

第三条：气膜馆的建设

气膜馆由基础工程、气膜主体结构、功能区建设、馆内场地设施四部分组成。

3.1 本协议签署后，在乙方实施气膜馆安装施工前，由甲方负责按气膜馆基础工程标准，完成气膜馆施工的三通一平工作。

3.2 本协议签署后，乙方即实施气膜膜材、馆内场地设施加工定制及功能区建设。如气膜馆功能要求及安全要求未到达招标文件约定标准，甲方有权单方解除本协议，甲方无需支付乙方任何费用。

3.3 气膜馆建设所涉及的行政审批及政府关系协调，由乙方负责，甲方需配合向乙方提供与该项目相关的必要材料。

3.4 气膜馆安装施工周期：。

第四条：气膜馆的使用

4.1 气膜馆安装施工过程中及租赁期限内，如遇政府有关部门出台政策文件责令拆除或停止使用时，因此而造成的损失由乙方承担。本协议终止，甲方无需承担任何赔偿责任。

4.2 三年租赁期限届满后，根据相关程序研究是否续签合同。如不再续签，甲方采用一次性回购的形式有偿回购气膜馆。甲方向乙方支付相当于两年的场馆租金的回购费。双方合作到期终止，气膜馆主体结构及馆内体育设施归甲方所有。

4.3 在租赁期限内，甲方以购买体育场馆管理服务的形式，将气膜馆委托乙方进行全面管理及服务。甲方支付乙方场馆租金及运行维护费用。

4.4 未经甲方同意，乙方不得将气膜馆擅自对外经营。

第五条：气膜馆的功能及面积

5.1 气膜馆内运动场地功能：（详见附件一）。

5.2 功能区功能：_____。

第六条：场馆租金、运行维护费的标准及支付

6.1 场馆租金标准为: 元/年(大写: 人民币),

租期 3 年，合 元(大写：人民币);

6.2 运行维护费标准为： 元/年(大写： 人民币)，

租期 3 年，合计 元(大写：人民币);

6.3 运行维护费包含场地的维护与保养等全部费用，包含且不限于极端天气导致气膜馆损坏的维修费用。依据本协议，除场馆租金及运行维护费以外甲方不再向乙方支付任何费用。

6.4 费用总计： 元。（大写： ）（详见附件二）

6.5 付款方式及期限:

6.5.1 本协议签署后，乙方即实施气膜膜材、馆内场地设施加工定制及功能区建设，待气膜馆整体实施并经验收完成后，开始计算租赁周期。承租半年后，乙方提前 15 日向甲方申请支付场馆租金，甲方以每半年为单位向乙方支付场馆租金租金。

6.5.2 付款方式：每使用半年后支付一次场馆租金及运行维护费用。每年支付两次。

6.5.3 甲方向乙方支付的半年场馆租金：元 (大写：人民币)，
半年运行维护费用：元 (大写：人民币)，共计：元 (大写：
人民币)。

支付时间:

第七条：甲方权利及义务

7.1 甲方有权依法制订有关治安、消防及安全内容的各项规章制度并负责监督实施。

7.2 甲方有权在合理范围内要求乙方提供公司营业执照或其他有关材料。

7.3 甲方有权要求乙方按照中标时投标文件的承诺，配备运行维护团队，维护和管理气膜馆，保证气膜馆正常使用。

7.4 甲方有验收乙方建设的气膜馆的权利。

7.5 甲方有义务按照本协议约定的期限足额向乙方支付场馆租金。

7.6 甲方有权组建专门的监督机构，在气膜馆的建设过程对气膜馆的施工质量及造价进行监督。

7.7 甲方有义务协助乙方解决在施工过程中遇到的问题。

7.8 甲方有义务免费提供全年场馆用水、用电，及学校学生上课所需的配套运动器材，所提供配套运动器材所有权归甲方。

7.9 甲方有义务保证在租赁期内，保证建设的基础场地由乙方无偿使用。

第八条：乙方权利及义务

8.1 乙方享有本协议范围内施工维护管理的自主权，但应服从甲方和相关监督管理单位的指导监督。

8.2 乙方应确保所建设的气膜馆符合国家的相关标准，包括但不限于结构安全标准、环保标准等。气膜馆施工安装完毕后，由乙方向甲方提出验收申请，并经甲方、气膜馆设计单位、气膜馆施工单位、质量监督单位四方验收合格并由四方共同签署正式的验收报告后方可使用。

8.3 在气膜馆安装施工期间，乙方应采取合理的施工组织方案，保证气膜馆建设施工符合国家及北京市有关安全施工、文明施工的规定。

8.4 在租赁期内，乙方应按照中标时投标文件的承诺内容配备运行维护团队，以保证气膜馆的正常使用。乙方应保证运行维护团队的稳定性，如需更换团队成员，应在拟更换人员之前一个月通知甲方，且更换后的人员水平不低于被更换人员。

8.5 在气膜馆建设过程中，有接受甲方组建的专门机构对气膜馆施工质量及造价进行监督的义务。

8.6 乙方有权监督甲方履行合同约定的各项义务。

8.7 乙方应按照合同约定进行场馆安装施工及管理，自觉遵守甲方依法制订的校园各项规章制度，服从甲方的监督管理。

8.8 乙方不得将气膜馆管理权转让给第三方，否则由此造成甲方损失的，乙方应承担全部赔偿责任。

8.9 乙方承担安装施工期内出现的意外事故与安全事故的相关责任。

8.10 乙方有义务在气膜馆租赁期间购买气膜馆相关意外事故导致的财产损失，人员伤害的专业保险，用以应对可能出现的突发事件。

8.11 如租赁期间气膜馆被行政主管部门要求拆除，由此造成的损失，需乙方承担，甲方不给于乙方任何补偿，且本协议的租赁关系自动解除。

8.12 在甲方租赁气膜馆期间，如因乙方原因造成甲方教职员工及学生在使用气膜馆时造成的人身伤害及其他损害，以及因乙方原因造成的第三方人员损害，相应的损失由乙方承担，同时甲方有权追究乙方的相关责任。

第九条：违约责任

9.1 甲乙双方均应严格履行合同义务，否则即视为违约，违约方除承担本协议约定的违约责任外，还要赔偿守约方的全部损失。

9.2 如甲方未按照本协议约定期限足额向乙方支付场馆租金，则自付款期限届满次日起，甲方应就逾期支付的场馆租金按照每日千分之五的标准向乙方支付违约金。如果逾期 90 天仍未足额支付应付场馆租金，则乙方有权解除本协议，乙方向甲方发出书面通知后本协议即解除。本协议解除后五个工作日内，甲方应向乙方支付租赁期限剩余日期三倍场馆租金的违约金。

9.3 租赁期限内，如甲方提前终止本协议，应提前 90 日书面通知乙方，同时需向乙方支付租赁期限剩余日期三倍场馆租金的违约金。

9.4 租赁期限内，如乙方提前终止本协议，应提前 90 日书面通知甲方，同时气膜馆的使用权将无偿归属甲方。

9.5 如因存有不可抗力或其他不可归责于双方的原因导致合同中止或中断，则双方同意自动顺延租赁期限。如仍不能继续履行，则双方可协议解除本协议并互不承担违约责任。

第十条：保证与陈述

双方互相陈述、保证和承诺如下：

10.1 双方均具有完全的权利和法律权限或有效的授权签订和履行本协议。

10.2 本协议经双方签订，即依其中条款构成对双方合法、有效和有约束力的责任，因为破产、清算或其它影响债权人权利的法律对履行造成的影响除外。

10.3 双方确认，以上陈述、保证和承诺均是真实、准确的，以上的每一条陈述、保证和承诺都是关键性的。

第十一条：有效期和终止

11.1 本协议自双方签署之日起生效，有效期至协议终止或者双方权利义务均履行终止之日（以较晚发生者为准）。

11.2 本协议因为在此所述的任何原因而终止，都不解除任何一方履行至本协议终止的未履行完毕的责任或义务，或者是履行终止后仍然有效的条款的责任。

第十二条：不可抗力

12.1 由于不可预见、不可避免和不可控制，不是由于一方的过失而引起的情況(简称“不可抗力事件”)，致使无法履行或延迟履行本协议，遇有上述不可抗力事件的一方不应被视为违约和应对另一方就无法履行或延迟履行负责，而且履行时间应相应延长。

12.2 受不可抗力影响的一方须及时将不可抗力的性质、影响程度通知另一方并提供证据。如果不可抗力持续或累计超过一个月，双方在所有合理情况允许下为减轻影响或制定替代安排而进行真诚的协商。

第十三条：争议解决方式

因本协议引起或与本协议有关的任何争议，由双方协商解决，协商不成，双方均可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

第十四条：协议的生效

本协议同时满足以下条件后生效：

14.1 气膜馆建设完成后，经甲方、乙方、气膜馆设计单位、气膜馆施工单位、质量监督单位四方验收合格并签署了正式的验收报告；

14.2 经甲乙双方法定代表人或授权代表人签字并加盖公章后生效。本协议签字人若非法定代表人应出具相应的单位合法授权。

第十五条：其他

15.1 本协议一式四份，双方各执两份，具有等法律效力。本协议未尽事宜由双方另行协商签订补充协议，补充协议时本协议的有效组成部分，与本协议具同等法律效力。

15.2 本协议的附件视为协议的一部分，与本协议具有同等法律效力。

甲方：（公章）

乙方：（公章）

代表：（签字）

代表：（签字）

电话：

电话：

签约时间：__年__月__日

签约时间：__年__月__日

附件一：面积说明

一、馆内运动场地面积

附件二：租赁及运行维护费用明细

第五章 服务内容及需求

第一部分 项目背景

中央民族大学丰台校区每学年体育专业课和公共体育课需要在室内上课的项目有排球、篮球、羽毛球、乒乓球、健美操、体育舞蹈、武术等，以上体育项目需要三块篮球场大小的场地，以满足专业训练的需要，因此，采购人拟通过公开招标的方式租赁一座气膜馆，由中标方负责气膜馆的设计、建设及运行维护，采购人支付中标人场馆租金及运行维护费。三年租赁期满后，根据相关程序确定是否续签,如不续签采购人有偿回购气膜馆。未经招标人同意，中标人不得将气膜馆擅自对外经营。

第二部分 建设需求

一、基本建设范围明细

名称		数量
基础工程	三通一平（采购人负责）	1 项
气膜主体及多功能区	气膜主体及配套设施、钢结构、玻璃幕墙、灯光	3043.8 m ²
	多功能区（健美操室、乒乓球室、卫生间、淋浴室、器材室、接待室）	705.6 m ²
设备设施	篮球场、健美操室运动专业地板、乒乓球室专用地胶	2606.2 m ²
	地埋式单杠	4 套

二、具体需求

分类参数：

1. 气膜主体

设计规范

建筑结构荷载规范（GB50009—2012）
膜结构技术规范（CECS158：2015）
建筑抗震设计规范（GB50011—2010）
公共建筑节能设计标准（GB50189—2015）
建筑设计防火规范（GB50016—2014）

设计基准期

荷载的设计基准期为 50 年

设计参数

抗震设防烈度：8 度
基本风压：0.45 kN/m²
基本雪压：0.40 kN/m²
特殊悬挂：无

相对湿度

特殊要求无

建筑说明

建筑面积：3043.8 平方米
外膜颜色：白色
内膜颜色：白色/蓝色

材料及设备范围，包括：

(1) 气膜主体系统

1 套 建筑外膜

- 白色聚酯纤维膜材，遮光型
- 表面 PVDF+TiO₂ 涂层处理，具有良好的耐腐蚀性、耐候性、自洁性
- 膜材使用寿命 20 年（膜材厂家提供 15 年分摊质保书）
- 克重：1150 克/平方米
- 厚度：1.0mm
- 抗拉强度 5000N/5cm
- 适用温度：-40℃至+70℃
- 燃烧性能：GB8624-2012《建筑材料及制品燃烧性能分级》B1 级或 DIN4102-1 (1998 年 5 月)《建筑材料和部件燃烧性能分级》B1 级
- ★所供投膜材须提供依据 GB8624-2012《建筑材料及制品燃烧性能分级》B1 级或 DIN4102-1 (1998 年 5 月)《建筑材料和部件燃烧性能分级》燃烧性能 B1 级的检测报告或测试报告（投标文件中附报告复印件并加盖公章）

1 套 建筑内膜

- 白/蓝色聚脂纤维膜材
- 膜材正、反面增加高光涂层处理
- 克重：650 克/平方米
- 厚度：0.51mm
- 拉伸强度：3000N/5cm
- 适用温度：-30℃至+70℃
- 燃烧性能：GB8624-2012《建筑材料及制品燃烧性能分级》B1 级或 DIN4102-1 (1998 年 5 月)《建筑材料和部件燃烧性能分级》B1 级
- ★所提供膜材须提供由权威机构出具的燃烧性能依据 GB8624-2012《建筑材料及制品燃烧性能分级》B1 级或 DIN4102-1 (1998 年 5 月)《建筑材料和部件燃烧性能分级》B1 级的检测报告或测试报告（投标文件中附报告复印件并加盖公章）

1 套 保温系统

- 规格：75mm 离心玻璃纤维纤维保温棉
- 双面铝箔贴面
- 周圈封闭处理，杜绝环境污染
- 燃烧性能：GB8624-2006《建筑材料及制品燃烧性能分级》A 级

1 套 膜体设计与加工

- 完整的膜材受力计算、找型计算、裁剪设计
- 射频焊接，焊接处强度超过材料本身
- 运到安装现场前全部加工完毕
- 气膜施工条件图纸设计

(2) 气膜基础系统

1 套 基础铝槽

- 气膜®阳极氧化挤压铸铝槽
- 横截面高 12 厘米，宽 4.5 厘米，壁厚 2.0 毫米
- 防腐木条、尼龙绳边

1 套 现场连接件（将预制好的膜材分部在现场连接）

- 压铸铝材夹片，长 20 厘米，宽 4 厘米
- 高强镀锌螺栓

(3) 气膜机械系统

1 套 机械单元成套设备

- 订制的机械系统，集成了新风、调压、温控、监测、安全管理等功能单元
- 多级安全机制，一套主充气系（主风机风量 30000 立方米/时），一套备用系统（备用风机风量 15000 立方米/时）
- 应急系统（柴油发电机，品牌：康明斯，功率：50kw）
- 风机盘管，换热盘管
- 风机控制柜
- 箱体采用 50mm 保温板组成，设计使用寿命 30 年

1 套 主配电柜

- 机械单元设备主配电柜
- 定制

1 套 室外空调主机

- 性能：水冷机组
- 总制冷量约为 195kw

1 套 PM2.5 空气过滤系统

- 室内空气过滤
- 有效控制 PM2.5 系数
- 钢质门框，铝质外门板，门板内设保温层

(4) 气膜智能管理系统

1 套 气膜® 智能管理系统

- 风速感应器设置及控制
- 多模式功能自动切换
- 风机变频式切换控制
- 系统运行数据统计及分析
- 设备远程控制系统

- 故障压力报警系统

(5) 电动感应旋转门

1 套 旋转门

- 四翼手动旋转门
- 高 3.0m，宽 3.0m
- 钢制门框，玻璃门扇
- 人员进出门

(6) 灯光

1 套 气膜配套 LED 灯具

- LED 照明
- 室内平均照度不低于 300lux
- 二次反射照明
- 不含地梁基础电源布线

1 套 照明控制柜

- 照明控制装置

(7) 运输与安装

1 套 运输与安装

- 膜材及设备包装运输至施工现场
- 现场施工清理、连接件安装
- 门（旋转门、应急门）现场安装
- 照明系统安装
- 机械单元成套设备安装
- 保温系统安装
- 系统调试
- 室外空调主机安装
- 售后移交培训

2. 多功能区（上、下层）

一层使用需求

1、前台接待、休息区占地 103.5 m²。

2、男女公共卫生间、淋浴间占地 60.2 m²。

3、健美操教室占地 116.4 m²

4.器材室占地 21.9 m²

二层使用需求

1、乒乓球室占地 291.8 m²

3.篮球、健美操专业地板

1、所提供的运动地板产品应符合国家及行业相关规范和标准。

2、投标运动地板产品运动性能应符合 GB/T19995.2-2005《天然材料体育场地使用要求及检验方法第2部分：综合体育场馆木地板场地》标准和 GB/T 20239-2015《体育馆用木质地板》标准：冲击吸收 $\geq 53\%$ ，球反弹率 $\geq 90\%$ ，滑动摩擦系数 0.4 到 0.6，抗滚动荷载性能：无毛刺，无裂纹、无断裂、无劈裂、无漆膜损坏，标准垂直变形 $\geq 2.3\text{mm}$ ，提供国家体育用品质量监督检验中心出具的检测报告复印件。同时产品也应符合德国 DIN18032 相关标准，并提供检测报告复印件。

3、采用悬浮式双层龙骨结构运动地板系统

系统固定件必须科学合理，既可固定系统防止产生移位起拱，又不会影响木地板系统本身所必须产生的上下震动所产生的位移；同时还应考虑到控制摩擦噪音的产生。严禁使用传统膨胀螺栓将运动地板系统与地面牢牢固定死。

(1) 面板选用符合国家球类竞赛的专业运动枫桦木地板，面板厚 22mm，板宽 52mm~80mm，实木指接面板长 300-1810mm。木材为枫桦木。

面板应达到 GB/T 20239-2015《体育馆用木质地板》标准：

- ①含水率%， $6 \leq H \leq$ 各使用地区的平衡含水率；
- ②表面耐磨， ≤ 0.10 ，且磨 100r 后漆膜未磨透；
- ③静曲强度， $\geq 30\text{MPa}$ ；
- ④弹性模量， $\geq 4000\text{MPa}$ ；
- ⑤漆膜附着力 ≤ 2 级；
- ⑥漆膜硬度 $\geq H$ ；
- ⑦甲醛释放量 $\leq 0.124\text{mg/m}^3$ 。

提供国家人造板与木竹制品质量监督检验中心出具的检测报告复印件；

⑧面板临界热辐射通量等级需达到 B1 级，符合 GB50222-1995《建筑内部装修设计防火规范》和 GB/T11785-2005《铺地材料的燃烧性能测定辐射热源法》，提供国家建筑防火产品安全质量监督检验中心出具的检测报告复印件。

(2) 毛板采用欧松板，厚度 12mm。欧松板甲醛释放量应符合 GB18580-2001《室内装饰装修材料人造板及制品中甲醛释放限量》，甲醛释放量达到 E1 要求；欧松板物理性能符合 LY/T 1580-2000《定向刨花板》，吸水厚度膨胀率 $\leq 25\%$ ，含水率介于 2%-12%之间，静曲强度（MPa）垂直 ≥ 9 ，平行 ≥ 18 ，水煮 2h 后内结合强度（MPa） ≤ 0.28 。投标文件中应提供 SGS 机构出具的检测报告复印件。

(3) 龙骨采用是松木龙骨结构，龙骨间距 400mm，纵向铺设，龙骨底部放置木地板专用弹性橡胶垫块，间距 400mm。实木龙骨厚度不低于 38mm，宽度不低于 48mm，长度 2000-4000mm，难燃性、可燃性达到 B1 级，符合 GB/T8625-2005《建筑材料难燃性试验方法》，GB/T8626-2007《建筑材料可燃性试验方法》，GB50222-1995《建筑内部装修设计防火规范》，提供国家建筑防火产品安全质量监督检验中心出具的检测报告复印件。

(4) 弹性垫层选用 PHYLON 弹性垫，拥有国家专利证书，厚度 15mm，宽度不低于 50mm；弹性垫层通过 ASTM F963-16 重金属限量测试。投标文件中应提供第三方权威机构出具的检测报告复印件。

(5) 运动地板采用工厂 UV 漆；UV 底漆和面漆应符合 GB18581-2009-卤代烃标准，投标文件中应提供 SGS 机构出具的检测报告复印件，必须有使用油漆产品的相关证明文件材料的复印件。

(6) 防潮膜：0.5mm。施工前，先在地面铺设一层 EPE 发泡膜，EPE 发泡膜铅、镉、汞、六价铬的检测结果均合格，需提供第三方检测机构出具的检测项目均合格的检测报告复印件；毛板铺设完成后，铺设一层无纺布，无纺布须符合

GB18401-2010 国家纺织产品基本安全技术规范和 OEKO-TEX Standard 100-2018 Product Class I 国际生态纺织品标准产品类别 I 的要求，异味、甲醛、PH，重金属含量（砷、镉、钴、铜、镍、铬、铅、锑、汞）、六价铬均符合标准，投标文件中应提供具有 CMA 资质的机构出具的检测报告复印件。

4、平整度误差：铺装好的木地板层表面，用 2m 靠尺测量，高差应不大于 2mm；场地整体平整，在场地上任意选取间距 15m 的两点，用水准仪测量标高，其标高差值应不大于 15mm。

5、色差轻微（不许有芯材）；涂层的颜色不应影响赛场区划线的辨认，反光不应影响运动员的发挥，并具有耐磨、防滑、难燃的特性。

6、 面层板不准有死活节、虫眼、腐朽、钝棱、裂纹、横顺弯。



3.乒乓球室专业地胶

产品纹路：布纹

产品规格：*1.8m（单卷宽）*5.0mm（厚度）

产品颜色：红色

产品夹带：玻璃纤维布稳定夹带底板结构

第三部分 运行维护需求

一、 指导思想和基本原则

中央民族大学气膜体育场馆是以篮球、排球项目为主的室内综合型体育场馆，满足教学、训练、课外活动、校内竞赛等需要。

（一）校内体育馆的管理目标

1 校内场馆一样需要专业的管理模式、专业的服务人员来提高场馆综合使用效率；

2 协助改善教学、训练场馆使用效率，提高服务质量、整体环境专业性；

3 合理协调个人、团体的文化、体育、艺术活动场地需求矛盾，运用专业管理模式达成共需共用；

4 提升体育场馆整体管理专业性，使用高效性，运维安全性；

（二）体育馆的管理规划

1、各体育场馆的配套场地的规划，全面满足广大师生的教学训练及体育运动。

2、场馆场地内的设备、设施、器材的购置、更新及维护，为广大师生的教学训练及体育运动提供全面的硬件支持。

3、对各体育场馆、场地的场地资源进行合理化安排，做到场地资源使用做到场地使用的安全、有序、周全、高效；完备支持各类文化、体育、艺术场地活动。

4、对不同场地需求做出正确的场地使用优先级制定，对教工协会、学生社团活动、其他校内活动以及师生体育活动做出合理有效安排营造健康校园生活。

5、对各体育场馆场馆场地提供全面持续的后勤保障支持，为广大师生的教学训练及体育运动提供安全、整洁、卫生、舒适的场馆环境。

6、提供优质专业的服务团队，包括但不限于专业体育教练、专业体育健身顾问、细致的客服接待、专门类安保管理、周到的场馆运营等。

（三）场馆管理的标准及流程

1、场馆安全运营标准化、流程化及责任制

2、日常场馆管理服务标准及流程

3、场馆、场地环境管理服务标准及流程

4、专业客服工作服务标准和流程

5、场馆、场地管理及服务标准和流程

6、维修、维护安全标准和流程

7、服务礼仪规范标准

8、安全安保、卫生保洁的规范标准及流程

- 9、教学训练时段服务标准及流程
- 10、校级活动、系院活动、社团活动场地协调安排标准及流程
- 11、个人活动场地预约管理及流程
- 12、工作人员定期学习培训管理及流程

（四）应急预案管理

- 1、应对突发人员伤害情况设立应急处理
- 2、应对气膜系统长时断电导致气膜坠落情况处理
- 3、应对主控设备故障维持气膜机制
- 4、应对突发恶劣灾害天气气膜系统保护机制

二、 室内气膜体育馆管理服务分项概况

序号	场地名称	岗位位置	岗位	备注
1	篮球场地与排球场地	正门入口	白/夜	半封闭式管理/校内外开放
2	功能区	正门入口	白 16 小时	半封闭式管理/校内开放
3	体育器材室	正门入口/馆内入口	白 16 小时/ 定时巡检	全封闭式管理/校内开放
4	办公区	馆内入口/二层	白 16 小时/ 定时巡检	全封闭式管理/校内开放

三、 服务分项概况

（一）室内体育馆保洁服务分项概况

（1）日常保洁

馆别	保洁区域	地面面积 (m ²)	运动场地地面属性	常设体育器材数量 (副、件、套)	主要备品
气膜体育馆	多功能休息区	80	地砖		桌椅 20 座
	篮、排球场地	2198.3	专业木地板	篮球架 3 副、排球架 2 套	座椅 180 座
	体操区	178	体操专用地垫	单杠 4 副、双杠 2 副、配套器材	
	机房（室外）	100	地砖		
	器材室	21.9	地砖		
	卫生间、淋浴间	60.2	瓷砖		

	走廊、楼梯	292.4			
	健美操室	116.4	专业木地板		
	乒乓球室	291.8	专业地胶	乒乓球案 10 副	

四、 人员配备基本要求

序号	部门	岗位	人数	职责
1	项目管理场地调度	项目管理及场地调度	1-2	负责与甲方沟通及日常项目工作安排、管理、培训、监督管理。协调气膜馆的场地使用排期，在满足体育学院的教学需求的前提下，合理协调个人、团体的文化、体育、艺术活动场地需求矛盾，运用专业管理模式达成共需共用。
2	保洁	保洁员	2	负责气膜场馆的场地清洁、打蜡、看台区域卫生清洁、功能区卫生清洁、走廊区域及球场外围环境卫生。
3	场地工	体育设备设施管理	1	根据体育学院及其它部门的需求，对体育设备设施搬运布置工作。
4	服务技术管理人员	技术管理	1	负责场馆综合机组系统日常维护保养等工作
合计			5-6	

五、 管理实施需求

各岗位操作流程及标准

岗位	时间	操作流程	达到标准
项目经理及调度	8:00	到岗	工装配备整齐
	8:30-11:30	日常管理，场地调度、查岗	管理无漏洞 及时准确接收业主信息
	1:00-3:30		
	3:30-5:00	员工开会、总结工作	

岗位	时间	操作流程	标准	注意事项
保洁	6: 55-7: 00	在大厅点到集合，开早会，布置当天工作会议等事项。	地面：无灰尘、光亮、无污迹 玻璃：干净、光亮 地毯：无	1、保证对一米内的客户问候； 2、门、窗、镜、墙、墙面附属物手拖 20cm 无灰尘。 3、垃圾日产日清。 4、收拾办公室时，不要
	07:00-08:30	各楼层痰筒、消火栓、地角线清洁、领导办公室，及各个场馆卫生清洁。		
	08:30-10:30	卫生间的墙面、瓷砖、门、地面等公共区域地面清扫。		
	10:30-11:30	清洁清理垃圾桶，再简单清理一下卫生间卫生。		

	11:30-13:00	午餐及休息时间。	杂物 卫生间： 无赃物、 无异味 卫 生 整 洁，物品 摆放有序 文 明 礼 貌，主动 热情	乱动业主摆放的东西。 5、走廊两端不要摆放杂物。 6、备品间物品摆放整齐有序。 7、三个区域内公共行走区域上的垃圾及时清理。
	13:00-14:30	彻底打扫卫生间卫生。		
	14:30-15:30	清洁外围公共区域，地面及垃圾桶。		
	15:30-16:00	打扫场地内卫生。		
	16:00-17:00	查看是否有遗漏区域、为第二天工作准备物料。		
	17: 00-21: 00	负责场地保洁		
场地 工	7:30-18:00	根据课程安排、活动安排，完成场地布置	按标准在 课程开始 或活动开 始前 30 分 钟完成	到场地使用人要求

岗位	时间	操作流程	达到标准
技术管理	7: 45-8: 00	岗前准备, 查看报修记录。	穿好工装、鞋帽, 仪容仪表合格方可上岗, 维修工具应齐全。查看变电所设备运行情况是否正常发现问题及时汇报, 及时处理。交接班要详细, 不得有误。做好岗位卫生清洁、本班记录。
	8: 00-12: 00	巡视高低压柜, 观察运行状况。及时接听报修电话。	按时做好高低压运行的记录。接到报修后, 5 分钟内到达现场。
	12: 00-13: 00	午休	
	13: 00-17: 30	巡视楼内, 检查有无损坏的灯泡及公用的电器设备。接听报修电话。	有损坏的灯泡和存在故障的电器设备要及时的维修更换。保证楼内正常供电。接到报修电话后, 要 5 分钟内赶到现场。
技术管理	7: 50-8: 00	岗前准备。	穿好工装、鞋帽, 仪容仪表合格方可上岗, 查看设备运行状况, 发现问题及时解决, 做好记录。
	8: 00-12: 00	每小时巡视一次设备运行状态, 每两小时做一次设备运行记录。	记录要详细、准确, 不得有误。
	12: 00-13: 00	午休	
	13: 00-18: 00	每小时巡视一次设备运行状态, 每两小时做一次设备运行记录。做好交接班。	记录要详细、准确, 不得有误。
	18: 00-次日 8: 00	夜班人根据院方要求、领导指令开空调机, 并每两小时做一次运行记录。	时刻注意关内温度变化, 发现问题及时上报。

六、 保养服务内容要求

1. 根据气膜建筑系统维护操作使用手册，月度检查登记单等自查资料供维护人员参考记录使用。

2. 售后服务部应适时向指定维护人员了解气膜建筑整体运行情况，并根据情况需要提供相应技术指导。

3. 根据维护明细表次数提供维护服务。维护时间由双方商定，维护内容包括：发电机组保养、测试及能源损耗情况；风机系统检查清理维护，定期滤网、润滑油更换登记；照明系统维护检查，维修更换；空调系统维护检查，定期保养；进出风口维护检查，定期清理、更换滤网，备件；备用机组；气压门和应急门系统，气膜锚固等（最终维护内容以提供的例行维护工作记录单为准）。

4. 每年夏季前提供技术支持，和场馆工程人员一起检查空调系统，发现问题共同协商解决。时间为5月5日至10日期间。

5. 如遇突发事件第一时间（不超过24小时）到现场和甲方一起协商处理方案。

第四部分 其他

一、拟建设地点：中央民族大学丰台校区南运动场东侧，教学科研楼西南侧。

二、使用功能：可提供排球、篮球、羽毛球、乒乓球、健美操、体育舞蹈、武术等场地需求，满足学校高水平运动队训练，同时实现场地多功能用途。

三、气膜馆建设周期：90 日历天

四、租赁服务期：自合同生效之日起 3 年。合同一年一签。

五、服务地点：中央民族大学丰台校区。

六、保险

中标人在气膜馆租赁期间购买气膜馆相关意外事故导致的财产损失,人员伤亡的专业保险,用以应对可能出现的突发事件。

第六章 评标方法和标准

本项目将按照招标文件“第三章投标人须知”中“五、开标及评标”、“六、确定中标”及本章的规定评标。工作程序如下：

一、评标准备工作，由采购代理机构负责

- 1、核对评审专家身份和采购人代表授权函；
- 2、宣布评标纪律，集中保管通讯工具；
- 3、公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；
- 4、组织评标委员会推选评标组长。

二、符合性审查工作：

符合性审查是指依据招标文件的规定，从商务和技术角度对投标文件的有效性和完整性进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应，填写“商务符合性审查表”和“技术符合性审查表”（如有）。

三、要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明（如有）。

四、对投标文件进行比较和评价：

1、如本项目评标方法为最低评标价法，评标委员会在审查投标文件满足招标文件全部实质性要求后，按投标报价从低到高顺序确定中标候选人；

2、除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不得对投标人的投标价格进行任何调整；

3、如本项目评标方法为综合评分法，评标委员会对满足招标文件全部实质性要求的投标文件，按照招标文件规定的评审因素的量化指标进行评审打分，以评审得分从高到低顺序确定中标候选人；

4、评标委员会每位成员独立对每个有效投标人的投标文件进行评价、打分；然后汇总每个投标人的得分，计算得分平均值，以平均值由高到低进行排序，按排序顺序推荐中标候选人。分值计算保留小数点后一位，第二位四舍五入。

五、确定中标候选人名单，或者根据采购人委托直接确定中标人。

六、采购代理机构核对评标结果。

资格审查表、商务及技术符合性审查表如下：

(一) 资格审查表

序号	评审因素	评审标准
1	以招标文件规定的方式获取招标文件	满足招标文件要求
2	投标人注册地	在中华人民共和国境内注册
3	营业执照等证明	提供有效证明文件
4	法定代表人授权书	符合第二章“投标须知前附表”和第七章“投标文件格式”中的相关规定
5	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度证明文件	符合第二章“投标须知前附表”和第七章“投标文件格式”中的相关规定
6	纳税和社保记录	符合第二章“投标须知前附表”和第七章“投标文件格式”中的相关规定
7	无重大违法记录声明	符合第二章“投标须知前附表”和第七章“投标文件格式”中的相关规定
8	信用记录	符合第二章“投标须知前附表”中的相关规定
9	企业资质证书	具备建设行政主管部门颁发的钢结构专业承包三级及以上资质证书以及有效的安全生产许可证。 投标人须提供相关证书复印件加盖公章作为证明材料
10	拟派项目负责人资格	拟派的施工负责人须具有建筑工程专业二级（含）以上建造师资格，持有有效的安全考核合格证（B证），且未担任其他在建工程项目的项目经理。 投标人须提供相关证书复印件加盖公章作为证明材料

注：有一项不合格，即为资格审查不合格，将导致投标被否决。

(二) 商务符合性审查表

序号	评审因素	评审标准
1	符合中小企业投标要求	符合第二章“投标须知前附表”和第七章“投标文件格式”中的相关规定。
2	符合联合体规定	符合第二章“投标须知前附表”的相关规定且联合体各方应签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交招标采购单位。
3	满足投标人的关联性要求	单位负责人不得为同一人、不同供应商不存在直接控股、管理关系。
4	未参与其他服务	未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。
5	投标报价	投标人的报价未超过预算或本包最高限价。
6	满足投标范围的完整性要求	投标人应当对所投分包招标文件中“服务内容及需求”所列的所有内容进行投标，不得仅响应其中的部分内容。
7	未包含价格调整要求	投标人所报的各分项投标单价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。
8	保证金符合要求	按招标文件要求支付保证金。
9	投标有效期满足要求	投标有效期 90 日历天。
10	接受算术修正	投标人接受算数修正，修正后的报价按照第 20.2 条的规定经投标人确认后产生约束力。
11	签署和盖章符合要求	按照招标文件要求签署盖章。
12	未发现串通投标	投标人不得串通投标行为，不存在依法被视为串通投标的行为。
13	报价说明可以接受	不存在以下情形：（1）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性检查投标人的报价；（2）有可能影响履约的，且投标人未按照规定证明其报价合理性。
14	无采购人不能接受的附加条件	投标文件中不存在采购人不能接受的附加条件。

注：有一项不合格，即为商务符合性检查不合格，将导致投标被否决。

（三）技术符合性审查表

序号	评审因素	评审标准
1	★所供投膜材须提供依据 GB8624-2012《建筑材料及制品燃烧性能分级》B1 级或 DIN4102-1 (1998 年 5 月)《建筑材料和部件燃烧性能分级》燃烧性能 B1 级的检测报告或测试报告（投标文件中附报告复印件并加盖公章）	相应报告的复印件加盖公章
2	★所提供膜材须提供由权威机构出具的燃烧性能依据 GB8624-2012《建筑材料及制品燃烧性能分级》B1 级或 DIN4102-1 (1998 年 5 月)《建筑材料和部件燃烧性能分级》B1 级的检测报告或测试报告（投标文件中附报告复印件并加盖公章）	相应报告的复印件

注：标“★”条款为实质性条款，如有负偏离，将导致投标被否决。

本项目将采用综合评分法依次对每个通过资格审查和符合性审查的投标人的投标文件进行评审，具体评分因素以及权值如下：

1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号），对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《中小企业声明函》的投标人，小微企业报价给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。专门面向中小企业采购或预留份额的情况不适用。

2、根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，在投标文件中提交了《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的企业视同小型、微型企业，其报价部分按第 1 条的比例扣除后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不

重复进行投标报价扣除（投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受投标报价折扣）。

3、大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给与 3%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

4、联合体各方均为小型、微型企业和监狱企业的，联合体视同为小型、微型企业和监狱企业。

5、其他政府采购政策要求：/。

6、中标候选人并列式时的处理方式：综合得分相同的，价格部分得分高者排名优先；价格部分得分相同的，技术部分得分高者排名优先；技术部分得分相同的，服务部分得分高者排名优先。

(四) 评分因素表

评分项目	评分子项	分值	评分说明
商务部分 (15 分)	类似项目 案例	7	投标人每具有一份气膜建设业绩, 每份得 1 分, 满分 7 分。 注: 投标人应提供以下材料作为证明材料: (1) 合同; (2) 竣工验收报告的复印件加盖单位公章作为证明材料, 否则评标时不予承认
	企业资质	8	1. 投标人同时具备有效的企业质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康管理体系认证和知识产权管理体系认证的得 2 分, 未提供或不齐全的不得分。 2. 投标人具备不少于 2 个气膜相关发明专利的得 3 分。 3. 投标人具有依据 GB/T27922-2011 进行评审出具的五星级服务认证证书(认证范围包含气膜建筑技术支持、维修服务)的得 3 分。
技术部分 (65 分)	项目需求 分析	10	对投标人提交的针对本项目整体需求及自身实践情况对本项目进行项目需求分析的内容进行评分: (1) 需求分析内容完整度高、合理性强、可行性强得 10 分; (2) 需求分析内容完整度较高、合理性较强、可行性较强得 8 分; (3) 需求分析内容完整度较一般、合理性较一般、可行性较一般得 6 分; (4) 需求分析内容完整度一般、合理性一般、可行性一般得 4 分; (5) 需求分析内容完整度较差、合理性较差、可行性较差得 2 分; (6) 无相关内容不得分。
	项目总体 实施方案	10	对投标人提交的针对本项目整体需求制定的项目总体实施方案进行评分: (1) 方案内容完整度高、合理性强、可行性强得 10 分; (2) 方案内容完整度较高、合理性较强、可行性较强得 8 分; (3) 方案内容完整度较一般、合理性较一般、可行性较一般得 6 分; (4) 方案内容完整度一般、合理性一般、可行性一般得 4 分; (5) 方案内容完整度较差、合理性较差、可行性较差得 2 分; (6) 无相关内容不得分。
	气膜馆设 计方案	15	对投标人提交的针对本项目的设计方案从设计范围、设计内容、设计依据、设计工作目标、设计说明和设计方案、设计安全保证措施、设计工作重点、难点分析、合理化建议等方面进行评分: (1) 方案内容完整度高、合理性强、可行性强得 15 分; (2) 方案内容完整度较高、合理性较强、可行性较强得 12 分; (3) 方案内容完整度较一般、合理性较一般、可行性较一般得 9 分; (4) 方案内容完整度一般、合理性一般、可行性一般得 6 分; (5) 方案内容完整度较差、合理性较差、可行性较差得 3 分; (6) 无相关内容不得分。
	进度计划 与保证措 施	10	对投标人提交的针对本项目制定的进度计划与保证措施进行评分: (1) 措施内容完整度高、合理性强、可行性强得 10 分; (2) 措施内容完整度较高、合理性较强、可行性较强得 8 分; (3) 措施内容完整度较一般、合理性较一般、可行性较一般得 6 分; (4) 措施内容完整度一般、合理性一般、可行性一般得 4 分;

			(5) 措施内容完整度较差、合理性较差、可行性较差得 2 分； (6) 无相关内容不得分。
	运行维护方案	10	对投标人提交的针对本项目整体需求制定项目总体实施方案进行评分： (1) 方案内容完整度高、合理性强、可行性强得 10 分； (2) 方案内容完整度较高、合理性较强、可行性较强得 8 分； (3) 方案内容完整度较一般、合理性较一般、可行性较一般得 6 分； (4) 方案内容完整度一般、合理性一般、可行性一般得 4 分； (5) 方案内容完整度较差、合理性较差、可行性较差得 2 分； (6) 无相关内容不得分。
	质量保证措施	5	对投标人提交的针对本项目制定的质量保证措施进行评分： (1) 措施内容完整度高、合理性强、可行性强得 5 分； (2) 措施内容完整度较高、合理性较强、可行性较强得 3 分； (3) 措施内容完整度较差、合理性较差、可行性较差得 1 分； (4) 无相关内容不得分。
	验收方案	5	对投标人提交的针对本项目整体需求制定的验收方案进行评分： (1) 方案内容完整度高、合理性强、可行性强得 5 分； (2) 方案内容完整度较高、合理性较强、可行性较强得 3 分； (3) 方案内容完整度较差、合理性较差、可行性较差得 1 分； (4) 无相关内容不得分。
服务部分 (10 分)	项目负责人	5	投标人拟派施工项目负责人从事相关行业（气膜馆设计、施工等）的工作经验三年（含）以上得 5 分，不少于二年但不满三年得 3 分，不足二年得 1 分。【注：投标人需提供相关证明材料（如劳动合同或任职证明等）复印件并加盖公章，未提供材料不得分】
	项目服务支撑团队人员配备情况	5	对投标人拟派的服务团队进行评分： (1) 服务团队职责分工、年龄结构、专业搭配合理得 5 分； (2) 服务团队职责分工、年龄结构、专业搭配较合理得 3 分； (3) 服务团队职责分工、年龄结构、专业搭配较差得 1 分； (4) 无相关内容不得分。 【注：投标人需提供服务支撑团队成员名单（内容包括但不限于团队人员姓名、身份证号、服务职责范围、工作年限等相关材料复印件并加盖公章），材料不齐全不得分】
价格部分 (10 分)	价格评分的计算方法： 有效投标人中投标报价的最低价作为评标基准价； 价格得分 = 基准价 / 投标报价 × 10。		

第七章 投标文件格式

1、投标文件分两部分，第一部分为【开标一览表及资格证明文件】；第二部分为【商务及技术文件】。

2、投标人必须按本招标文件规定的全部文件内容和格式填写。

3、“招标编号/分包号（如有）”和“招标项目名称和分包名称（如有）”应与招标文件对应。递交时，同一分包的投标文件应密封在同一密封箱中进行递交。

4、投标文件篇幅不够的栏目可自行加页，投标文件必须按顺序装订成册，并标明页码。投标文件正本、副本分别装订，并附投标文件电子版的 U 盘。

封面示例：

(项目名称)

投标文件

(第一部分开标一览表及资格证明文件/
第二部分商务及技术文件)

招标编号：TCXXXXXXXX

投标人：(名称、公章)

法定代表人或授权代表：(签字或签章)

二〇二一年月

注：如为联合体形式投标，投标人名称应为：XXX 公司、XXX 公司、XXX 公司联合体，加盖联合体牵头人公章。由联合体牵头人的法定代表人或授权代表签字或签章。

第一部分开标一览表及资格证明文件

- 1、开标一览表（投标文件格式）；
- 2、法人或者非法人组织的营业执照等证明文件复印件（须加盖本单位公章）
或自然人的身份证明复印件；
- 3、法定代表人身份证明书（投标文件格式）；
- 4、法定代表人授权书（投标文件格式）；
- 5、投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件；
- 6、符合投标人须知前附表要求依法缴纳税收和社会保障资金的记录；
- 7、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
（投标文件格式）；
- 8、投标人须知前附表要求的其他资格证明文件。

1、开标一览表（投标文件格式）

开标一览表

项目名称：

招标编号：

包号： /

报价单位：人民币（元）

投标总价	气膜馆建设 周期	租赁服务期	服务地点	投标保证金 (有/无)	备注
大写： 小写：					

投标人名称（盖章）：

投标人授权代表（签字）： _____

说明：

- 1、此表应按投标人须知的规定排版。
- 2、此表中，投标总价应和投标分项报价表（投标文件格式）的总价相一致。

2、法人或者非法人组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证明

说明：

- 1、提供有效的营业执照等证明文件复印件。
- 2、投标人为自然人的，应提供身份证明的复印件。
- 3、联合体投标的应提供联合体各方满足以上要求的证明文件。

3、法定代表人身份证明书（投标文件格式）

致（采购代理机构名称）：

（姓名、性别、年龄、身份证号码）在我单位任（董事长、总经理等）职务，是我单位的法定代表人。

特此证明。

投标人名称（公章）：

详细通讯地址：

邮政编码：

传 真：

电 话：

注：自然人投标的无需提供。

附：法定代表人身份证复印件：



4、法定代表人授权书(投标文件格式)

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（投标人）的在下面签字的（法人代表姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的（合同名称）投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于年月日签字生效,特此声明。

法定代表人签字或签章：

被授权人签字：

投标人盖章：

附：

被授权人姓名：

职 务：

详细通讯地址：

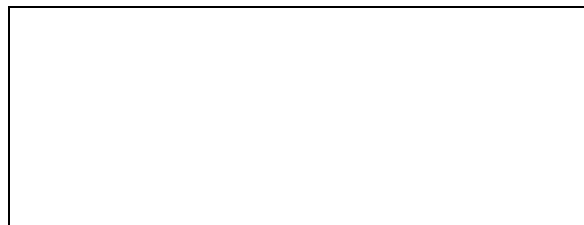
邮政编码：

传 真：

电 话：

注：自然人投标的或法定代表人投标的无需提供。

附：全权代表（被授权人）身份证复印件：



5、投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件

会计师事务所出具的上一年度财务审计报告或银行出具的说明投标人商业信誉或结算情况等事项的证明文件

说明：

1、投标人在投标文件中，必须提供本单位上一年度经会计师事务所出具的审计报告复印件并加盖本单位公章。【如投标人上一年度（2020 年度）的审计未完成，可提供 2019 年度经会计师事务所出具的审计报告复印件并加盖本单位公章】

2、财务审计报告只需提供报告正文及资产负债表、现金流量表、利润表。

3、如投标人无法提供财务审计报告，则需提供银行出具的证明文件。银行证明文件可提供原件，也可提供银行在开标日前三个月内开具证明文件的复印件。若提供的是复印件，招标采购单位保留审核原件的权利。

4、银行出具的证明文件应能说明该投标人与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。

5、如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述证明。

6、依法缴纳税收和社会保障资金的记录

说明：

- 1、按照投标人须知前附表中的规定提供复印件。
- 2、复印件上应加盖本单位公章。
- 3、如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述证明。

7、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式）

致：（采购人名称）

我方承诺在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

投标人名称（公章）：

法定代表人（签字）：

日期：年月日

说明：

- 1、投标人应按照相关法规规定如实作出说明。
- 2、按照招标文件的规定加盖公章（自然人投标的无需盖章，需要签字）。
- 3、如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述证明。

8、投标人须知前附表要求的其他资格证明文件

说明：

- 1、应提供投标人须知前附表要求的其他资格证明文件。
- 2、复印件上应加盖本单位公章（自然人投标的无需盖章，需要签字）。
- 3、如果是联合体投标，联合体各方需提供的满足招标文件要求的其他资格证明文件。

第二部分商务及技术文件

- 1、投标书（投标文件格式）；
- 2、投标分项报价表（投标文件格式）；
- 3、偏离表（投标文件格式）；
 - 3-1 商务条款偏离表；
 - 3-2 服务内容及需求偏离表；
- 4、投标保证金缴纳凭证复印件或投标担保函；
- 5、缴纳中标服务费承诺书（投标文件格式）；
- 6、中小企业情况说明——符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》价格扣减条件的投标人须提交：
 - 6-1、中小企业声明函（投标文件格式）；
 - 6-2、投标人监狱企业声明函（投标文件格式）；
 - 6-3、残疾人福利性单位声明函（投标文件格式）；
- 7、投标人商务符合性承诺函（投标文件格式）；
- 8、投标人关联单位的说明（如有）（格式自拟）；
- 9、投标文件还应包括投标人须知第 10 条的所有响应文件（如有）；
- 10、投标人认为其它必要的内容（如有）。

1、投标书（投标文件格式）

致：中招国际招标有限公司

根据贵方为（项目名称）项目的投标邀请（招标编号），签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述文件：

- （1）投标分项报价表
- （2）商务条款偏离表
- （3）服务内容及需求偏离表
- （4）资格证明文件
- （5）遵守国家有关法律、法规和规章，按招标文件中投标人须知和技术规格要求提供的有关文件
- （6）按招标文件要求出具规定数额的投标保证金。

据此，签字代表宣布同意如下：

- ①附投标价格表中规定的投标总价详见开标一览表。
- ②投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
- ③投标人已详细审查全部招标文件，包括所有补充通知（如果有的话）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解和质疑的权力。
- ④本投标有效期为自投标截止之日起 90 个日历日。
- ⑤在规定的开标时间后，投标人保证遵守招标文件中有关保证金的规定。
- ⑥根据投标人须知第 1 条规定，我方承诺，我方不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，我方不是采购代理机构的附属机构。
- ⑦投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。
- ⑧联合体中的大中型企业和其他自然人、法人或者非法人组织，与联合体中的小型、微型企业之间（存在、不存在）投资关系（如果联合体的话）。
- ⑨与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址传真

电话电子函件

投标人授权代表签字_____

投标人名称（全称）_____

投标人开户银行（全称）_____

投标人银行帐号_____

投标人公章_____

日期_____

2、投标分项报价表（投标文件格式）

项目名称：

招标编号：

包号：/

报价单位：人民币（元）

序号	名称	单价	数量	合计	备注
1					
2					
3					
...					
总价					

投标人授权代表签字：

投标人（盖章）：_____

说明：

- 1、如果按分项报价计算的结果与总价不一致,以分项报价为准修正总价。
- 2、上述各项的详细分项报价，可另页描述。
- 3、如果开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）内容为准。

3、偏离表（投标文件格式）

3-1、商务条款偏离表

项目名称：

招标编号：

包号： /

序号	招标文件条款号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	说明

说明：

如投标人对“第四章政府采购合同格式”中的条款无任何偏差，投标人仅需在本偏离表中填写“**无偏离**”即可。

投标人授权代表签字： _____

投标人（盖章）： _____

3-2、服务内容及需求偏离表

项目名称：

招标编号：

包号： /

序号	服务名称	招标文件条款号	偏离	说明

说明：

如投标人对“第五章服务内容及需求”中的条款无任何偏差，投标人仅需在本偏离表中填写“无偏离”即可。

投标人授权代表签字： _

投标人（盖章）： _____

4、投标保证金缴纳凭证复印件或投标担保函

投标人可将本项目投标保证金支付的汇款凭证、支票、汇票、或保证金收据（如有）的复印件作为缴纳凭证装订在本部分，复印件上应加盖本单位公章；使用银行保函等其他投标担保函的，应将担保函正本，装订在本部分正本中；如采用政府采购信用担保形式的，应使用（投标文件格式），将原件装订在本部分正本中。

政府采购投标担保函（项目用）（投标文件格式）

编号：

（采购人或采购代理机构）：

鉴于（以下简称“投标人”）拟参加编号为的项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1、中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；

2、招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币元（大写），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起个月止。

三、承担保证责任的程序

1、你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2、我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在_____个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1、保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2、我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3、按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1、依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2、因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3、因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4、你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：_____（公章）

日期：_____年_____月_____日

5、缴纳中标服务费承诺书（投标文件格式）

致：中招国际招标有限公司

我们在贵公司组织的_____项目招标中若获得中标资格（招标文件编号：_____），我们保证在领取中标通知书的同时按招标文件的规定，以支票、电汇等形式，向贵公司一次性支付应由我们缴纳的中标服务费用。

特此承诺！

承诺方法定名称：_____

地址：_____

电话：_____ 传真：_____

电传：_____ 邮编：_____

投标人（盖章）：_____

承诺日期：_____年_____月_____日

6、中小企业情况说明

6-1、中小企业声明函（投标文件格式）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（采购单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的服务全部由符合政策要求的中小企业提供。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；提供服务的企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（☐中型企业、☐小型企业、☐微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业（投标人）名称（盖章）：_____

日期：____年____月____日

说明：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、残疾人福利性单位（须附残疾人福利性单位声明函）、监狱企业（须附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）视同小微企业填报本声明函。

3、本声明函仅填写由中小微企业提供服务的情况，如服务为大型企业提供，相关标的内容无需填写。

4、投标人可根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）确定企业类型，也可通过国务院客户端或工业和信息化部网站的“中小企

业规模类型自测小程序：<http://202.106.120.146/baosong/appweb/orgScale.html>”
查询企业类型。

6-2、投标人监狱企业声明函（投标文件格式）

本企业（单位）郑重声明下列事项（按照实际情况勾选或填空）：

本企业（单位）为直接投标人提供本企业（单位）制造的货物。

（1）本企业（单位）（请填写：是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（2）本企业（单位）（请填写：是、不是）为联合体一方，提供本企业（单位）制造的货物，由本企业（单位）承担工程、提供服务。本企业（单位）提供协议合同金额占到共同投标协议合同总金额的比例为。

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：____年____月____日

注：如不适用可注明不适用。

6-3、残疾人福利性单位声明函（投标文件格式）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：____年____月____日

注：如不适用可注明不适用。

7、投标人商务符合性承诺函（投标文件格式）

我单位满足招标文件中商务符合性评审中相关要求：投标过程中不存在向采购人提供、给予任何有价值的物品，试图影响其正常决策行为；符合联合体规定、未包含价格调整要求、接受算术修正、未串通投标、按评标委员会要求对报价做出说明、无采购人不能接受的附加条件。

投标人名称（盖章）：_____

日期：_____

8、投标人关联单位的说明（如有）

9、投标文件还应包括投标人须知第10条的所有响应文件（如有）

10、投标人认为其它必要的内容（如有）