

# 云岩区财政局

## 2020 年协议供货电子竞价平台供应商 项目（B 部分）采购文件

（2020 年 7 月）

交易编号：2020-ZFCG-1156  
项目名称：2020 年协议供货电子竞价平台供应商项目（B 部分）  
采购方式：公开招标 采购类别：服务  
项目编号：BCXZFCG2020-028CG  
采购人：云岩区财政局  
详细地址：贵州省贵阳市云岩区新添大道南段 299 号  
联系人：郭明贵 联系电话：0851-86679246  
代理机构：贵州北辰星项目数据分析师事务所有限公司  
详细地址：贵阳观山湖区长岭北路美的财智中心 C 座 7 楼  
联系人：罗勇 联系电话：0851-86726677

---

# 目 录

<b>第一部分 专用部分.....</b>	
<b>第一章 采购范围.....</b>	
第一节 采购项目概述.....	1
第二节 货物/服务要求.....	1
第三节 供应商资格条件.....	2
<b>第二章 采购清单、技术参数及商务要求.....</b>	
第一节 采购清单及技术参数.....	3
第二节 商务要求.....	3
说明.....	4
<b>第三章 评标办法及评分标准.....</b>	
第一节 评标办法.....	5
第二节 评分标准.....	5
第三节 废标条款.....	13
第四节 无效标条款.....	13
<b>第二部分 通用部分.....</b>	
<b>第四章 政府采购程序.....</b>	
第一节 发布采购公告.....	14
第二节 获取采购文件.....	15
第三节 交纳投标保证金.....	16
第四节 递交响应文件.....	16
第五节 开标、资格审查.....	17
第六节 评标.....	18
第七节 发布中标公告.....	21
第八节 支付代理服务费.....	23
第九节 签订政府采购合同.....	23
第十节 退还投标保证金.....	24
<b>第五章 政府采购合同.....</b>	
第一节 拟签订的政府采购合同.....	
<b>第三部分 投标文件编制规范.....</b>	
<b>第六章 投标文件的编制.....</b>	
第一节 编制要求.....	28
第二节 投标文件组成.....	29
第三节 投标文件格式范本.....	31
竞价供应商基本情况简介.....	35

---

## 第一部分 专用部分

### 第一章 采购范围

#### 第一节 采购项目概述

##### 一、项目概述

近年来我区政府采购中自行采购项目规模逐年增大，采购种类繁多，且很多项目采购时间紧急，为简化采购程序，提高采购效率，2018年我区搭建协议供货电子竞价平台系统，现向社会采购2020年竞价协议供应商。

##### 二、招标文件解释权

本项目招标文件的最终解释权归采购人。

##### 三、采购人

名称：云岩区财政局

地址：贵州省贵阳市云岩区新添大道南段299号

联系人：郭明贵联系电话：0851-86679246

##### 五、代理机构

名称：贵州北辰星项目数据分析师事务所有限公司

地址：贵阳市观山湖区美的财智中心C座7楼

联系人：罗勇联系电话：0851-86726677

##### 六、监督部门

监督部门：云岩区财政局

监督电话：0851-86679231

详细地址：贵州省贵阳市云岩区新添大道南段299号

### 第二节 货物/服务要求

##### 一、服务范围

本项目采购的服务来源范围要求为本国合法生产商、经销商提供的服务。

##### 二、服务须满足的规范、标准

本项目采购须符合相关的国家标准。

---

### 第三节 供应商资格条件

本项目供应商资格条件要求如下：

(一) 符合政府采购法第二十二条规定，提供政府采购法实施条例第十七条规定的资料。

1. 具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明；

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：

具体要求：提供 2018 年度或 2019 年度由第三方会计师事务所出具的财务审计报告；新成立未满一年的供应商可以提供基本开户银行出具的资信证明；

3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：

具体要求：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（自行承诺）；

4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

具体要求：提供 2019 年至今连续三个月依法缴纳税收和社会保障资金的有效证明材料；成立未满三个月的公司提供依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函

5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：

提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

6. 法律、行政法规规定的其他条件：供应商须承诺在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果。

(二) 本项目所需特殊行业资质或要求：

1. 品目八投标人需具备建设行政主管部门核发的甲级工程造价咨询资质

2. 品目九投标人需具备建设行政主管部门核发的乙级工程造价咨询资质

3. 品目十投标人需具备国家行业主管部门颁发的有效执业资格会计师事务所

(三) 本项目不接受联合体投标。

## 第二章 采购清单、技术参数及商务要求

### 第一节 采购清单及技术参数

品目	品目名称	子项名称	备注
品目八	工程造价咨询服务	工程造价咨询服务(工程造价甲级资质)	十家
品目九	工程造价咨询服务	工程造价咨询服务(工程造价乙级资质)	五家
品目十	财政投资评审、财务竣工决算评审	财政投资评审、财务竣工决算评审	八家

### 第二节 商务要求

#### 一、服务时间及服务地点

1、服务期：中标通知书下发服务时间为2020年10月10日到2021年10月9日。

由平台用户在签订合同时根据实际需求确定，竞价平台入库供应商应按平台用户规定的时间及地点提供相应服务。

2、服务地点：云岩区。

#### 二、验收标准、规范

按国家现行规范和行业标准验收

#### 三、售后服务

对每一个具体评审项目，要根据不同的被评审对象和内容，按需方的要求进行评审后，提供规范的评审报告书

#### 四、质保期

按国家标准执行。

#### 五、付款方式

参考《贵州财政厅投资评审中心购买评审服务付费办法（试行）》的通知内容执行，具体以竞价平台签订的合同为准。

#### 六、投标有效期

---

投标截止之日起 90 日。

## 七、其他要求：

- 1、所投产品售后服务标准及保修条件应不低于国家相关标准及招标文件的要求
- 2、后期购买方式：在具体实施竞价时，平台用户原则上将采购信息发布到“云岩区政府采购竞价平台”，入库供应商在规定的时间内通过此电子化平台进行报价，报价结束后确定最终的成交供应商并自动生成采购合同等采购资料。本次入库供应商所报优惠率作为后期竞价平台报价的最高限价。

## 说明

- 1、云岩区政府采购零量设备、服务电子竞价平台系统运维费，按成交入库供应商的实际成交金额的 8%收取（云岩区政府采购零量设备，服务电子竞价平台系统运维费由运维方收取）。

---

## 第三章 评标办法及评分标准

### 第一节 评标办法

一、本项目为竞价平台入库供应商采购。采用综合评分法进行评审。即：以招标文件为依据，对竞价供应商的投标文件从企业综合实力及服务要求等方面按照百分制进行打分。若品目中评分出现综合得分相同的情况，按销售业绩得分高低进行排序。

按每品目竞价家数按以下内容执行

(品目八按以下内容执行)

1、评分后合格的家数 $>10$ 家时，按评分分数的高低排名录取前10家入库，评分后合格的家数 $\geq 3$ 家 $\leq 10$ 家时，全部录取入库

2、评分后合格的家数 $<3$ 家时，该品目废标

(品目九按以下内容执行)

1、评分后合格的家数 $>5$ 家时，按评分分数的高低排名录取前5家入库，评分后合格的家数 $\geq 3$ 家 $\leq 5$ 家时，全部录取入库

2、评分后合格的家数 $<3$ 家时，该品目废标

(品目十按以下内容执行)

1、评分后合格的家数 $>8$ 家时，按评分分数的高低排名录取前8家入库，评分后合格的家数 $\geq 3$ 家 $\leq 8$ 家时，全部录取入库

2、评分后合格的家数 $<3$ 家时，该品目废标

### 第二节 评分标准

#### 一、评分因素

评分的主要因素分为价格因素、技术因素（如技术参数、服务质量等）和商务因素（如财务状况、信誉、业绩、服务期、质保期等）。评分因素详见评分表。评标分值保留至两位小数。评标时，评标专家依照评分表对每个有效服务商的投标文件进行独立评审、打分。

---

## 二、评分标准

1. 资格审查表
2. 符合性审查表

## 资格性审查（8-10）

项目名称：

交易编号：2020-ZFCG-XXXX

项目编号：

开标地点：贵阳市公共资源交易中心四楼开标室

2020.X.X

### 一、资格性审查

序号	资格要求	供应商名称	供应商 1	供应商 2	供应商 3	供应商 4
1	经营资格审查	法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明				
2		提供 2018 年度或 2019 年度由第三方会计师事务所出具的财务审计报告；新成立未满一年的供应商可以提供基本开户银行出具的资信证明				
3		提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料(自行承诺)				
4		提供 2019 年至今连续三个月依法缴纳税收和社会保障资金的有效证明材料；成立未满三个月的公司提供依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函				
5		参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明				
6		供应商须承诺在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果。				
7	投标保证金审查	提供保证金已缴纳的依据（系统缴纳的出具系统提示已缴纳的回执截图或报名凭条并加盖单位公章）				
审查结论（通过或不通过）						

资审未通过原因：，且已告知投标人。

审查人（签字）：

## 符合性审查表资格性审查 (8-10)

项目名称:

交易编号: 2020-ZFCG-XXXX

评标地点: 贵阳市公共资源交易中心五楼评标室

项目编号:

2020. X. X

### 一、实质性审查

序号	供应商名称		供应商 1	供应商 2	供应商 3	供应商 4
	资格要求	商务性审查				
1	商务性审查	商务条款是否满足				
2	技术性审查	技术条款是否满足				

### 二、无效标审查

3	无效标审查	按本项目招标文件第三章第四节无效标条款规定, 审查是否通过				
		初步审查结论(通过或不通过)				

评标专家(签字):

### 3. 评分表

**评分表（品目 8）**

序号	评审项目	分值	评分标准
1	实施方案	10 分	项目实施方案：项目实施方案全面、详细、实际操作针对性强（项目实施方案包括但不限于以下内容：项目实施进度，实施计划，服务承诺、质量承诺、项目人员承诺）。 优：7-10 分，良：4-6 分，差：0-3 分
2	造价人员	20 分	(20 分) 注册造价工程师(国家级)人数等于 5 人时，得 5 分，每增加 1 人得 1 分，满分 20 分。须提供：  1、提供有效期内注册造价工程师证书复印件并加盖执业印章。 2、投标人 2019 年至今任意三个月为其缴纳社保的相关证明材料（必须由社保部门出具）。3、注册造价工程师身份证复印件
		10 分	(10 分) 执业人员中有高级职称的，每提供一个得 2 分，加满 10 分为止。须提供  1、《高级专业技术职务资格证书》复印件加盖公章。2、投标人 2019 年至今任意三个月为其缴纳社保的相关证明材料（必须由社保部门出具）。3、本人身份证复印件。
5	场地面积	10 分	1. 提供自有场地证明面积在 200 m <sup>2</sup> 以下的得 5 分，面积在 200 m <sup>2</sup> (含 200 m <sup>2</sup> ) 至 500 m <sup>2</sup> 的得 8 分，面积在 500 m <sup>2</sup> (含 500 m <sup>2</sup> ) 以上的得 10 分。（注：自有场地指的是以公司名义购置的房产，上述条款要求提供房产证、合同等证明文件）。  2. 提供租赁合同面积在 300 m <sup>2</sup> 以下的得 5 分，面积在 300 m <sup>2</sup> (含 300 m <sup>2</sup> ) 至 550 m <sup>2</sup> 的得 8 分，面积在 550 m <sup>2</sup> (含 550 m <sup>2</sup> ) 以上的得 10 分（提供租赁合同复印件）。
6	所投业绩	20 分	2017 年以来，承担过造价咨询业务一次加 2 分，加满 20 分为止；（合同（或协议或委托证明）及相关业绩为准，复印件需加盖投标单位公章）。
7	服务响应	15 分	1. 投标人在四小时内到达采购人驻地的得 1 分  2. 投标人在二小时内到达采购人驻地的得 5 分  3. 投标人在一小时内到达采购人驻地的得 10 分  4. 投标人在半小时内到达采购人驻地的得 15 分  注：提供以百度地图或高德地图等电子地图测算投标人提供的营业执照注册地址或售后点到云岩区财政局（地址：贵州省贵

			阳市云岩区新添大道南段 299 号)时间的截图)  说明：没有售后服务点的，营业执照注册地和实际办公地址不一致的，以实际办公地址为准（提供实际办公地点的产权证明或者租赁协议）
8	公司管理制度	5 分	建立健全的执业规定及其相应的管理制度，质量控制制度得 1 分，风险控制制度得 1 分，财务管理制度的 1 分，人事管理制度得 1 分，档案管理制度得 1 分。
9	本地化服务机构	10 分	提供本地化服务办公场所书面证明得 10 分（需提供本地化服务办公租赁合同或自有场地证明）；承诺中标后三个月内设立本地化服务办公场所得 6 分；非本地化服务办公场所书面证明得 3 分。

### 评分表（品目 9）

序号	评审项目	分值	评分标准
1	实施方案	10 分	项目实施方案：项目实施方案全面、详细、实际操作针对性强（项目实施方案包括但不限于以下内容：项目实施进度，实施计划，服务承诺、质量承诺、项目人员承诺）。  优：7-10 分，良：4-6 分，差：0-3 分
2	造价人员	20 分	注册造价工程师(国家级)人数等于 5 人时，得 5 分，每增加 1 人得 2 分，满分 20 分。须提供  1、提供有效期内注册造价工程师证书复印件并加盖执业印章。 2、投标人 2019 年至今任意三个月为其缴纳社保的相关证明材料（必须由社保部门出具）。3、注册造价工程师身份证复印件
		10 分	执业人员中有高级职称的，每提供一个得 2 分，加满 10 分为止。须提供  1、《高级专业技术职务资格证书》复印件加盖公章。 2、投标人 2019 年至今任意三个月为其缴纳社保的相关证明材料（必须由社保部门出具）。3、本人身份证复印件。
5	场地面积	10 分	1. 提供自有场地证明面积在 200 m <sup>2</sup> 以下的得 5 分，面积在 200 m <sup>2</sup> （含 200 m <sup>2</sup> ）至 500 m <sup>2</sup> 的得 8 分，面积在 500 m <sup>2</sup> （含 500 m <sup>2</sup> ）以上的得 10 分。（注：自有场地指的是以公司名义购置的房产，上述条款要求提供房产证、合同等证明文件）。  2. 提供租赁合同面积在 300 m <sup>2</sup> 以下的得 5 分，面积在 300 m <sup>2</sup> （含 300 m <sup>2</sup> ）至 550 m <sup>2</sup> 的得 8 分，面积在 550 m <sup>2</sup> （含 550 m <sup>2</sup> ）以上的得 10 分。

6	所投业绩	20分	2017年以来，承担过造价咨询业务一次加2分，加满20分为止；（合同（或协议或委托证明）及相关业绩为准，复印件需加盖投标单位公章）。
7	服务响应	15分	<p>1. 投标人在四小时内到达采购人驻地的得1分  2. 投标人在二小时内到达采购人驻地的得5分  3. 投标人在一小时内到达采购人驻地的得10分  4. 投标人在半小时内到达采购人驻地的得15分</p> <p>注：提供以百度地图或高德地图等电子地图测算投标人提供的营业执照注册地址或售后点到云岩区财政局（地址：贵州省贵阳市云岩区新添大道南段299号）时间的截图）</p> <p>说明：没有售后服务点的，营业执照注册地和实际办公地址不一致的，以实际办公地址为准（提供实际办公地点的产权证明或者租赁协议）</p>
8	公司管理制度	5分	建立健全的执业规定及其相应的管理制度，质量控制制度得1分，风险控制制度得1分，财务管理制度的1分，人事管理制度得1分，档案管理制度得1分。
9	本地化服务机构	10分	提供本地化服务办公场所书面证明得10分（需提供本地化服务办公租赁合同或自有场地证明）；承诺中标后三个月内设立本地化服务办公场所得6分；非本地化服务办公场所书面证明得3分。

### 评分表（品目10）

序号	评审项目	分值	评分标准
1	实施方案	10分	<p>项目实施方案：项目实施方案全面、详细、实际操作针对性强（项目实施方案包括但不限于以下内容：项目实施进度，实施计划，服务承诺、质量承诺、项目人员承诺）。</p> <p>优：7-10分，良：4-6分，差：0-3分</p>
2	造价人员	20分	<p>当注册会计师人数等于5人时得5分，每多1人加1分，加满20分为止。须提供</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>提供有效期内注册会计师证书复印件加盖本人执业资格注册章）</li> <li>投标人近三个月为其缴纳社保的相关证明材料（必须由社保</li> </ol>

			部门出具)  3. 注册会计师身份证复印件
		10 分	执业人员中有高级会计师职称的，每提供一个得 2 分，加满 10 分为止。须提供  1、《高级专业技术职务资格证书》复印件加盖公章。 2、投标人 2019 年至今任意三个月为其缴纳社保的相关证明材料（必须由社保部门出具）。 3、本人身份证复印件
5	场地面积	10 分	1. 提供自有场地证明面积在 200 m <sup>2</sup> 以下的得 5 分，面积在 200 m <sup>2</sup> （含 200 m <sup>2</sup> ）至 500 m <sup>2</sup> 的得 8 分，面积在 500 m <sup>2</sup> （含 500 m <sup>2</sup> ）以上的得 10 分。（注：自有场地指的是以公司名义购置的房产，上述条款要求提供房产证、合同等证明文件）。  2. 提供租赁合同面积在 300 m <sup>2</sup> 以下的得 5 分，面积在 300 m <sup>2</sup> （含 300 m <sup>2</sup> ）至 550 m <sup>2</sup> 的得 8 分，面积在 550 m <sup>2</sup> （含 550 m <sup>2</sup> ）以上的得 10 分（提供租赁合同复印件）。
6	所投业绩	20 分	2017 年以来，承担过工程财务决算业务一次加 2 分，加满 20 分为止；（合同（或协议或委托证明）及相关业绩为准，复印件需加盖投标单位公章）。
7	服务响应	15 分	1. 投标人在四小时内到达采购人驻地的得 1 分  2. 投标人在二小时内到达采购人驻地的得 5 分  3. 投标人在一小时内到达采购人驻地的得 10 分  4. 投标人在半小时内到达采购人驻地的得 15 分  注：提供以百度地图或高德地图等电子地图测算投标人提供的营业执照注册地址或售后点到云岩区财政局（地址：贵州省贵阳市云岩区新添大道南段 299 号）时间的截图）  说明：没有售后服务点的，营业执照注册地和实际办公地址不一致的，以实际办公地址为准（提供实际办公地点的产权证明或者租赁协议）
8	公司管理制度	5 分	建立健全的执业规定及其相应的管理制度，质量控制制度得 1 分，风险控制制度得 1 分，财务管理制度的 1 分，人事管理制度得 1 分，档案管理制度得 1 分。
9	本地化服务机构	10 分	提供本地化服务办公场所书面证明得 10 分（需提供本地化服务办公租赁合同或自有场地证明）；承诺中标后三个月内设立本地化服务办公场所得 6 分；非本地化服务办公场所书面证明得 3 分。

---

#### 4. 评分汇总表

### 评 分 汇 总 表

项目名称:

交易编号:

项目编号:

评标地点: 贵阳市公共资源交易中心五楼评标室

2020. X. X

专 家	专家姓名	供应商 1	供应商 2	供应商 3	供应商 4
贵州省综合评标专家库专家					
采购人					
代 表					
总 分					
平均分					
排 序					

评审专家(签名) :

### 第三节 废标条款

出现下列情形之一的，本项目/品目作废标处理，项目/品目评审终止：

1. 符合专业条件的或对采购文件作实质响应的有效投标供应商不足三家的；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
3. 供应商报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
4. 因重大变故，采购任务取消的；
5. 法律法规规定的其他情形

### 第四节 无效标条款

出现下列情形之一的，供应商递交的投标文件作无效标处理，该供应商的投标

---

文件不参与评审，且不计算入投标供应商家数：

1. 递交的投标文件不完整或未按采购文件要求加盖公章及签字的；
2. 供应商不符合国家及招标文件规定的资格条件的；
3. 项目接受联合体投标时，投标联合体未提交联合投标协议的；
4. 投标报价被评审委员会认定低于成本价的；
5. 投标报价高于政府采购预算采购人无法支付的；
6. 投标文件对采购文件的实质性要求和条件未作出响应的；
7. 供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；
8. 投标文件未胶装成册的（采用打孔装订、活页夹等方式装订的投标文件作为无效投标处理）；
9. 未交纳投标保证金的；
10. 投标有效期不满足采购文件要求的；
11. 法定代表人为同一个人的两个及以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，在同一采购项目/品目中同时投标的；
12. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商参加本采购项目的。
13. 违反政府采购法律法规，足以导致响应文件无效的情形。

## 第二部分 通用部分

### 第四章 政府采购程序

#### 第一节 发布采购公告

##### 一、公告发布媒体

贵阳市公共资源交易监管网（<http://www.gyggzy.cn>）、贵阳市政府采购网（<http://www.gygp.gov.cn>）、贵州省政府采购网（<http://www.ccgp-guizhou.gov.cn>）及法律法规规定的其他媒体。

##### 二、变更公告

本项目将根据实际情况及需要，发布技术参数、开评标时间调整等有关内容的

---

变更公告。供应商须关注贵阳市公共资源交易监管网变更公告栏及其他有关网站和媒体发布的关于本项目的变更公告。变更公告是采购文件的组成部分，与采购文件具有同等法律效力。

## 第二节 获取采购文件

### 一、购买时间

以本项目公告时间为准。

### 二、购买方式

按本项目公告确定的方式进行购买。

### 三、文件售价

人民币 300 元整（售后不退）。购买采购文件的发票待项目开标后到贵州北辰星项目数据分析师事务所有限公司开具，详细地址：贵阳市观山湖区长岭北路美的财智中心 C 座 7 楼，联系人：涂丽丽、呼红霞，联系电话：0851-86726677。

### 四、采购文件的澄清和修改

（一）、采购文件的澄清和修改：采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。补充变更文件是采购文件的组成部分，对所有供应商均具有约束力。所有采购文件的补充、变更将以变更公告形式发布。

（二）项目延期：采购人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前，将变更时间书面通知所有招标文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

（三）采购文件的质疑：供应商或潜在供应商对采购文件中存在的任何含糊、遗漏、相互矛盾之处，或对技术规格及其他条件不清楚，或采购文件具有不合理、不公平、歧视性、限制性、指向性条款损害潜在供应商权益的，或供应商有疑问的其他事项，供应商或潜在供应商可向采购人或代理机构提出书面质疑，对采购人或

---

采购代理机构质疑回复不满意的可向主管财政部门进行投诉。未递交质疑函的视为充分理解并认可采购文件及补充变更的所有内容。

**采购文件质疑、投诉的具体要求和流程详见招标文件第七节：发布中标公告，第二点：政府采购活动的质疑投诉。**

### 第三节 交纳投标保证金

#### 一、交纳金额

大写：伍仟元整/品目(¥5000.00)。

#### 二、交纳方式

注册电子证书用户登陆贵阳市公共资源交易中心综合业务办理系统按系统提示报名

#### 三、交纳要求

投标保证金缴纳时间与投标文件递交截止时间一致。投标保证金须从投标人/供应商账户转出（基本户或一般户均可），不得由他人账户代交。保证金交纳须按项目名称、品目进行交纳。供应商为联合体的，可由联合体中的一方或者多方共同交纳保证金，其交纳的投标保证金对联合体各方均具有约束力。

#### 四、投标保证金有效期

同投标有效期。

### 第四节 递交响应文件

#### 一、递交时间

以本项目公告时间为准，如本项目有变更公告的，以变更公告时间为准（供应商须在递交文件截止时间前递交密封的投标文件，代理机构工作人员对递交的投标文件进行登记。不接受逾时的投标文件）。

#### 二、递交地点

贵阳市公共资源交易中心（详见贵阳市公共资源交易中心一楼大厅及四楼 LED 屏显示的具体开标室）。地址：贵阳市观山湖区中天会展中心 soho 办公区 G 座。

---

### 三、递交要求

投标文件正本一份、副本一份，投标文件电子文档一份（U 盘制作，不加密，须注明项目名称和供应商名称）。递交文件不完整的作无效投标处理。

### 四、投标响应文件的补充、修改和撤回

（1）投标人在提交投标响应文件后，在投标截止时间前可对其投标文件进行补充、修改或撤回。

（2）投标补充或修改文件必须加盖投标人单位公章并注明“补充或修改投标文件”字样和标识项目名称、品目名称、交易编号、单位名称信息，要求密封递交。

（3）投标文件撤回必须在投标截止时间前提交由项目授权代表签署的撤回投标文件的通知，招标代理机构可以退回其投标文件。

（4）投标截止时间以后不得补充、修改或撤回投标文件。

## 第五节 开标、资格审查

### 一、开标时间

以本项目公告时间为准。如发布变更公告的，以变更公告时间为准。

### 二、开标地点

贵阳市公共资源交易中心（详见贵阳市公共资源交易中心一楼大厅及四楼 LED 屏显示的具体开标室）。地址：贵阳市观山湖区中天会展中心 SOHO 办公区 G 座。

### 三、开标流程

1. 会议准备：采购人或代理机构工作人员于投标截止时间前 30 分钟到开标室组织采购人、投标人、监督部门相关人员签到。并将开评标环节所需表格文档资料填写、准备齐全。

2. 宣读纪律：开标时间到，采购人或代理机构工作人员宣布开标会开始，并宣读开标会会场纪律和注意事项。

3. 开标唱标：开标时，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由招标人委托的公证机构检查并公证；经确认无误后由招标工作人员按投标人签

---

到顺序依次当众拆封，并宣读开标一览表中投标人名称、投标报价、交货期、投标声明等相关内容。开标时没有启封和唱标的投标文件，不能进入评标程序。

4. 开标记录：采购人或代理机构工作人员对唱标内容进行记录，开标记录表由采购人代表和监督人员签字确认。若投标人代表对开标唱标有异议的，可举手示意，待核验身份后提出异议，投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

5. 会议结束：开标唱标完毕后，采购人或代理机构工作人员宣布开标会结束，并宣读评标期间投标人注意事项。

6. 资格审查小组由采购人或代理机构工作人员组成，对投标供应商的资格条件进行审查。

(1) 资格审查：资格审查小组依照《资格审查表》所列内容对供应商进行资格性审查，审查通过的供应商进入符合性审查环节。未通过资格审查的投标文件不参与符合性审查。通过资格审查的供应商不足三家的，本项目作废标处理，评标工作结束。

(2) 对未通过资格审查的供应商，现场告知未通过原因。

## 第六节 评标

### 一、评标时间

以本项目公告时间为准，如本项目发布变更公告的，以变更公告时间为准。

### 二、评标地点

贵阳市公共资源交易中心。

### 三、评标程序

#### (一) 评标委员会推选出一名评标组长，由评标组长按照以下流程组织评标：

1. 符合审查：评标委员会依照《符合性检查表》所列内容对供应商进行符合性审查，审查通过的供应商进入评分环节。未通过符合性审查的投标文件不参与评分和中标候选人推荐。通过符合性审查的供应商不足三家的，本项目作废标处理，评标工作结束。

2.1 符合性检查：评标委员会审查投标文件是否对采购文件作了实质性响应，即投标文件是否满足或响应招标文件技术、商务方面的要求。技术符合性：投标产品的技术成熟性、适用性、性能、参数和规格等满足采购文件要求，无实质性负偏离、

---

反对、设定条件或提出保留；商务符合性：质保、售后服务、业绩、交货期、投标有效期、付款条件等符合采购文件要求；不低于成本报价，不高于采购预算价；投标文件的组成、投标文件的完整性和有效性等符合采购文件规定，无实质性负偏离、反对、设定条件或提出保留。

3. 无效标检查：依照本招标文件无效标条款规定审查供应商是否为有效投标。

(二) 比较与评价：评标专家按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

(三) 专家评分：评标专家严格按照评分表逐项对投标文件进行评分。评分依据为投标文件提供的有效资料。投标文件中未提供的资料、未明确的内容，评标专家不得以个人的意愿、猜想、推测等方式得出的结论作为评分依据。评标专家须独立评分，不得相互抄袭评分分值（价格分除外）。

(四) 评分汇总：评标组长将各评审专家的评分表汇总到评分汇总表，评分汇总表保留两位小数，按最终得分由高至低依次对供应商进行推荐排序。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按技术和商务优劣顺序排列。评分表交由评标组长汇总后，评标专家不得再更改各项打分分值（价格分及总分计算错误除外）。

(五) 评标报告：评标组长根据评分汇总情况及排序情况，主持编写评标报告。评标报告按规定需涵盖公告发布情况、开评标情况、推荐排序及有关需要说明的情况等政府采购法规规定的内容。评标委员会成员须在评标报告上签字确认。

(六) 评审复核：评标委员会对评审过程和评审结果进行复核。评标委员会可对评审过程和结果中存在的遗漏或偏差进行修正，完成复核后，确定评标结果及推荐排序。

(七) 评标结束：评标委员会出具评标报告并复核无误后，由评标组长宣布评标工作结束。待代理机构工作人员收理好评标资料，并发放评审费用后评标专家方可离开评标区。评标过程中评标专家不得擅自离开评标区或进入其他评标室。

注：

(1) 当符合性审查结果确定有效供应商不足三家，或出现影响采购公正的违法违规行为，或供应商的报价均超过了采购预算采购人不能支付，或因重大变故采购任务取消的，或招标文件存在重大歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，或招标文件内容违反国家有关规定的，评标程序终止。

---

(2) 投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐以及与评标有关的其他情况，评标委员会成员、采购人和采购代理机构等人员均不得泄露。

(3) 开标、评标过程由贵阳市公共资源交易中心全程同步录音录像，相关录音录像资料由贵阳市公共资源交易中心存档，以便为财政、纪检监察等有关部门处理项目相关事宜提供资料。

(4) 演示：如项目有演示需求的，由采购代理机构工作人员组织。

(5) 评标过程中，如需出具统一意见但评标专家意见不一致的，按照少数服从多数的原则形成决议。

#### 四、评标委员会

评标委员会成员由采购人代表和有关技术、经济等方面专家组成，其中技术、经济等方面专家不少于成员总数的三分之二。评标委员会成员人数为单数。评标委员会遵循公平公正、科学择优、经济有效原则，按照评标程序，依法依规，根据采购文件所列评标标准，独立、认真、负责地开展评审工作，提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。

##### (一) 享有的权利：

1. 对政府采购制度及相关情况的知情权；
2. 对供应商所供货物和服务质量的评审权；
3. 推荐中标候选供应商的表决权；
4. 按规定获得相应的评审劳务报酬；
5. 法律、法规和规章规定的其他权利。

##### (二) 承担的义务：

1. 为政府采购工作提供科学合理、经济有效的评审意见；
2. 严格遵守政府采购评审工作纪律，不得向外界泄露评审情况；
3. 发现供应商在政府采购活动中不正当竞争或恶意串通等违规行为，应及时向政府采购工作的组织者或财政部门报告并加以制止；
4. 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的咨询或质疑；
5. 法律、法规和规章规定的其他义务。

---

## 五、询标与澄清

(一) 评标过程中, 评标委员会发现投标文件存在含义不明、表述不清、有歧义等情况, 实质性影响评审结果的, 评标委员会可书面向供应商进行询标, 要求供应商对询问的问题进行澄清。供应商须在贵阳市公共资源交易中心通知的时间内进行书面答疑和澄清。供应商未在通知的时间内进行答疑和澄清的, 视为放弃澄清。

(二) 供应商的答疑和澄清须为书面形式, 须由供应商授权代表签字或加盖供应商公章。书面澄清文件为投标文件的组成部分。

(三) 供应商对投标文件的澄清不得超出投标文件的范围或改变投标报价等实质性内容。澄清和补正应遵循公平公正的原则, 供应商的澄清补正不得对其他供应商造成不公平不公正的结果或影响, 如有, 评标委员会应拒绝其澄清。第七节 发布第七

### 节 发布中标公告

#### 一、公告发布媒体

贵阳市公共资源交易监管网 (<http://www.gyggzy.cn>)、贵阳市政府采购网 (<http://www.gygp.gov.cn>)、贵州省政府采购网 (<http://www.ccgp-guizhou.gov.cn>)、及法律法规规定的相关媒体。

贵阳市公共资源交易中心根据评标报告将中标候选人推荐排序及相关评标结果进行公告。供应商可在贵阳市公共资源交易监管网及其他相关网站查询评标结果信息。

采购代理机构应当自评审结束之日起 2 个工作日内将评审报告送交采购人。采购人应当自收到评审报告之日起 5 个工作日内在评审报告推荐的中标或者成交候选人中按顺序确定中标或者成交供应商。采购人或者采购代理机构应当自中标、成交供应商确定之日起 2 个工作日内, 发出中标、成交通知书。中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。中标通知书发出后, 采购人改变中标结果, 或者中标供应商放弃中标, 应当承担相应的法律责任。

中标、成交公告期结束后, 若未收到任何质疑投诉, 采购人到贵阳市公共资源交易中心办理《贵阳市公共资源进场交易证明书》。

---

## 二、政府采购活动的质疑投诉

### (一) 质疑

供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起（政府采购法第五十二条规定供应商应知其权益受到损害之日起，是指：（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。）起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

### (二) 受理条件

- 1、供应商所提出质疑，必须有认为采购文件、采购过程、中标和成交结果等使自己的利益受到损害的事实和依据，对与采购活动无关的供应商或者没有提出使自己的利益受到损害的事实和依据的质疑，可不予受理；
- 2、质疑必须以书面形式提出并署名，质疑人为法人或其他组织的，质疑书应当加盖质疑单位公章，以口头形式提出的，可不予受理；
- 3、在法定时间内提出质疑。供应商在认为采购文件、采购过程、中标和成交结果等使自己的利益受到损害后的七个工作日内提出质疑；

### (三) 质疑具体要求及注意事项：

1. 质疑文件递交要求：质疑须以书面形式提出，列明质疑事项及相关依据，联系人、联系电话、传真、详细地址、邮编等基本信息。质疑函一式两份，加盖公章后，一份送本项目代理机构，一份送采购人处，项目代理机构或采购人收悉质疑函后及时告知贵阳市公共资源交易中心交易管理二处。

#### 2. 质疑文件递交地点：

代理机构：贵州北辰星项目数据分析师事务所有限公司

详细地址：贵阳市观山湖区长岭北路美的财智中心C座7楼

联系人：涂丽丽、呼红霞联系电话：0851-86726677

3. 供应商对采购文件质疑的截止时间为：供应商下载采购文件文件之日起7个工作日内。供应商提供书面质疑文件的同时，向采购人或采购代理机构出示文件购

---

买采购文件凭证的复印件并加盖公章。

(四) 质疑答复：采购人或者采购代理机构应当在 7 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。政府采购评审专家应当配合采购人或者采购代理机构答复供应商的询问和质疑。

(五) 提出质疑的供应商对采购人或代理机构的答复不满意或采购人、采购代理机构在规定的时间内未作出答复的，可在收到答复之日起或答复期满后十五个工作日内向采购人同级政府采购监督部门投诉。

监督部门：云岩区财政局

监督电话：0851-86679246

详细地址：贵州省贵阳市云岩区新添大道南段 229 号

## 第八节 支付代理服务费

### 一、收费标准

每个品目每一成交入库供应商向招标代理机构一次性交纳代理服务费 2000 元整。

### 二、支付方式

中标供应商在签收中标通知书时，向代理机构支付中标服务费。中标服务费可采取现金、银行汇款、电汇款或其他代理机构认可的方式进行支付。

### 三、账户信息

户名：贵州北辰星项目数据分析师事务所有限公司

账号：52001614436052504043

开户行：中国建设银行股份有限公司贵阳建设大厦支行

## 第九节 签订政府采购合同

### 一、签订时间

《中标通知书》发出之日起三十日内。中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

---

## 二、合同内容

本项目拟签订的政府采购合同见第五章有关内容。中标供应商与采购人须按照本项目的采购文件和投标文件所载内容，及评标过程中有关澄清文件内容签订政府采购合同。

### 第十节 退还投标保证金

#### 一、退回时间

中标供应商与采购人签订采购合同后方可申请退还，未中标供应商在中标公告期满后无质疑投诉方可申请退还，贵阳市公共资源交易中心在受理日起五个工作日内退还。

#### 二、退还方式

注册电子证书用户登陆贵阳市公共资源交易中心综合业务办理系统进行网上申请退保。

#### 三、提交资料

中标供应商退保时，须将已签订的政府采购合同逐页扫描制成一个 PDF 文件上传，PDF 文件需清晰、完整，文件名写清楚为：XXX 项目（品目 X/包 X）合同；未中标供应商无须提交资料，直接提交申请退保。

#### 四、发生下列情况之一的，投标保证金将不予退还：

1. 供应商有《中华人民共和国政府采购法》第七十七条所列行为的；
2. 开标后在投标有效期间内，供应商撤回投标文件的；
3. 法律法规及采购文件规定的其他情形。

---

## 第五章 政府采购合同

### 第一节 拟签订的政府采购合同

## 云岩区协议供货电子竞价平台系统

### 供应商入库合作协议书（参考）

甲方：云岩区财政局

乙方：

甲、乙双方本着自愿、平等、公平、诚实、信用的原则，经友好协商，根据中华人民共和国相关法律、法规的规定签订本协议，由双方共同遵守。

#### 一、总则

1、甲方通过公开招标方式确定乙方成为云岩区协议供货电子竞价平台供应商。协议范围内，双方的关系确定为合作关系。

2、订立本协议的目的在于确保甲、乙双方严格履行本协议规定的权利和义务。乙方作为企业法人或经营者进行经营活动，必须遵守对所有企业法人或经营者共同的法律要求，特别是有关经营资质的相关规定以及社会的、财务的商业要求、行业惯例及技术标准。作为一个企业法人或经营者，乙方应就其经营活动承担一切风险。

#### 二、合作期限及范围

1、甲乙双方合作有效期从本协议签订之日起至 年 月 日止。

2、乙方服务品目为云岩区协议供货电子竞价平台系统供应商入库项目品目。

#### 三、甲方权利和义务

1、甲方作为云岩区协议供货电子竞价平台的监管方，负责平台的日常监管；并就乙方的产品、售后服务等进行监督。

2、甲方负责制定云岩区协议供货电子竞价平台相关管理办法及考核制度等规定，乙方须严格执行。

3、甲方有权要求乙方提供质量达标的合格产品、销售授权等，乙方必须出具相应证明资料。

4、甲方有权要求乙方及时供货，出现延误的，按云岩区协议供货电子竞价平台相关管理办法执行。

5、甲方有权对乙方进行不定期检查、抽查或考核，乙方应积极配合，出现检查、抽查或考核不合格的，甲方有权暂停乙方竞价平台投标资格或终止乙方竞价平台投标资格。

6、甲方有权对乙方供应产品的价格进行市场调查和核定。

#### 四、乙方权利和义务

---

1、乙方应保证供应产品的质量，乙方提供产品的同时，如平台客户需要，还应该向平台客户提供相应技术数据，成品检验报告，授权书，企业标准，国标，国内（国际）通过的安全认证及其它认证证书及复印件。

2、乙方应按照与平台客户共同确认的产品或服务的质量标准要求交货，若因乙方提供的产品品质异常或因乙方原因导致平台客户向甲方投诉或索赔的，乙方应全额赔偿损失并承担相应责任。同时，甲方有权暂停乙方竞价平台投标资格或终止乙方竞价平台投标资格，具体管理办法按国家法律法规及云岩区协议供货电子竞价平台相关管理办法执行。

3、乙方供应产品检测不合格的，乙方承担由质量问题引起的所有损失，甲方有权暂停乙方竞价平台投标资格或终止乙方竞价平台投标资格，具体管理办法按国家法律法规及云岩区协议供货电子竞价平台相关管理办法执行。

4、乙方应当按照平台客户要求，给平台客户提供同一品牌、等级、规格的产品，乙方不得以其它品牌、等级、规格的产品冒充平台客户所确定的产品，出现此类情况，平台客户有权要求乙方退货或更换符合要求的产品。同时，甲方有权暂停乙方竞价平台投标资格或终止乙方竞价平台投标资格，具体管理办法按国家法律法规及云岩区协议供货电子竞价平台相关管理办法执行。

5、乙方有对甲方相关人员或平台客户进行产品的知识培训或是提供相关数据的义务。

6、甲方或平台客户对乙方供应产品的质量如有议异，乙方应在收到异议通知之日起三日之内根据实际情况予以说明，若确有质量问题的，应采取调整或更换的方式予以解决，引起平台客户投诉的，甲方有权暂停乙方竞价平台投标资格或终止乙方竞价平台投标资格，具体管理办法按国家法律法规及云岩区协议供货电子竞价平台相关管理办法执行。

7、乙方货到安装完毕，平台客户应在验收无质量问题后在与乙方约定的期限内支付货款，如出现延迟付款的，乙方有权以书面形式告知甲方，由甲方对平台客户进行跟踪，督促平台客户在规定期限内付款。

8、乙方提供产品的售后应按照国家产品三包政策或其与平台客户的书面约定执行。如出现纠纷的，按国家法律法规及云岩区协议供货电子竞价平台相关管理办法执行。

9、采购中有厂家质保承诺期限的，采购人预留5%的质保金至质保期满再退还给乙方。

## 五、价格保证

1、乙方须按甲方要求不定期提供报价单，甲方有权对其供应价格进行市场调查。如出现乙方未按其在《2018年度云岩区协议供货电子竞价平台入库供应商采购项目》投标时有关承诺的，甲方有权暂停乙方竞价平台投标资格或终止乙方竞价平台投标资格，具体管理办法按国家法律法规及云岩区协议供货电子竞价平台相关管理办法执行。

## 六、其他

1、本协议中“平台客户”是指云岩区各行政机关、事业单位、人民团体及其所

---

属部门（采购人）。

2、协议签署地为云岩区。本协议一式肆份，甲乙双方签字之日起生效，双方各备案贰份，复印件无效，乙方兹承认签署本协议，乙方已获得为签署该协议所要求的全部授权，并承诺该授权真实有效，并已阅读及明白本协议所列条款所包含的规定，并同意受其约束。

3、乙方若有违法、违规行为，将依据《中华人民共和国政府采购法》、《云岩区协议供货电子竞价平台管理办法》及相关法律法规予以查处。

4、甲方对本协议任何条款有最终的解释权。

甲 方：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

公 章：\_\_\_\_\_

公 章：\_\_\_\_\_

委 托 人：\_\_\_\_\_

委 托 人：\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_

---

## 第三部分 投标文件编制规范

### 第六章 投标文件的编制

#### 第一节 编制要求

##### 一、格式

1. 投标文件及与投标有关的所有来往函电均使用中文简体字。原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖服务商公章。必要时评审委员会可以要求服务商提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。对于未附有中文译本和中文译本不准确引起的对服务商的不利后果，由服务商自行负责。
2. 投标文件中所使用的计量单位，除采购文件有要求的外，均使用国家法定计量单位。
3. 投标文件中的图片资料、复印件等应清晰可见，不得随意放大缩小。内容不得倒置、歪斜，由于投标文件不清晰或不利于阅读所造成的后果，由服务商自行负责。
4. 除法定代表人或法人授权代表签字可以手写外，其余所有投标文件内容须采用打印字体，禁止手写，手写内容评标委员会可以不认同。
5. 投标文件应严格按采购文件提供的投标文件格式范本填写，采购文件中未提供格式范本的，由服务商自行编制。

##### 二、装订

1. 投标文件须按所投品目/包单独胶装成册，并在封面注明所投品目号/包号。
2. 投标文件须用 A4 纸打印，按照采购文件所规定的内容顺序，统一编目、编页码装订（投标文件中复印件及彩色宣传资料等均须与投标文件正文一起逐页编排页码）。超过 A4 幅的应以相应幅面打印，但应折叠为 A4 幅大小后装订，采购文件有提供图册等其它要求的除外。由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，责任由服务商自行承担。

---

3. 投标文件须胶装成册，不得采用活页、打孔等方式装订。

4. 不推荐使用豪华装订，建议平装。

### 三、签署与封装

1. 投标文件封面上须注明“正本”或“副本”字样，并加盖封面章和骑缝章。若正本与副本不符，以正本为准。投标文件不得涂改和增删。投标文件中所有复印件必须加盖服务商公章。投标文件范本中注明需要签章的地方，服务商均须进行签章。

2. 投标文件装入密封袋内，密封完整，封口（接口）处加盖投标单位公章。封装袋上注明项目名称、项目编号、服务商名称的字样。未按规定密封的投标文件不予接收。

## 第二节 投标文件组成

### 一、报价文件

- (一) 投标函
- (二) 开标一览表
- (三) 报价优惠率一览表

### 二、资格文件

- (一) 一般资格
  - 1. 竞价供应商基本情况表；
  - 2. 法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明；
  - 3. 财务状况报告材料（成立未满一年的供应商出具由人民银行提供的法定代表人个人征信证明及公司对公账户开户行提供的资金证明）；
  - 4. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
  - 5. 依法缴纳税收和社会保障资金的相关资料或承诺书；
  - 6. 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
  - 7. 法人授权委托书；
  - 8. 竞价供应商认为需要说明的其它情况。

### 三、商务文件

- (一) 商务响应明细
- (二) 商务偏离表（采购文件商务条款、投标文件商务条款、对比偏差）

---

### (三) 商务材料

1. 业绩一览表及合同复印件.
2. 竞价供应商针对本项目拟投入情况
3. 授权证明汇总表及产品彩页等资料
4. 售后服务承诺  
竞价平台入库供应商采购承诺书
5. 小微企业声明及证明材料
6. 竞价供应商认为需提供的其它商务材料

---

### 第三节 投标文件格式范本

# XXXXX (项目名称)

## 投标文件

(正本 / 副本)

交易编号： 2020-ZFCG-XXXX

项目名称：

品 目：

采购方式：

项目编号：

竞价供应商：

详细地址：

联系人：

电话：

2020 年 月

---

# 目录

## 一、报价文件

(一) 投标函.....	01
(二) 开标一览表.....	02

## 二、资格文件

### (一) 一般资格

1. 竞价供应商基本情况表.....	00
2. 法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明.....	00
3. 财务状况报告材料（或验资证明）.....	00
4. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料.....	00
5. 依法缴纳税收和社会保障资金的相关资料（或承诺书）.....	00
6. 参加政府采购活动前3年内在经营活动中有重大违法记录的书面声明.....	00
7. 法人授权委托书.....	00
8. 其它供应商认为需要说明的情况.....	00

## 三、商务文件

(一) 商务响应明细.....	00
(二) 商务偏离表.....	00
(三) 商务材料.....	00
1. 业绩一览表及合同复印件.....	00
2. 竞价供应商针对本项目拟投入情况.....	00
3. 售后服务承诺.....	00
竞价平台入库供应商采购承诺书.....	00
5. 小微企业声明及证明材料.....	00
6. 竞价供应商认为需提供的其它商务材料.....	00

---

## 一、报价文件

### (一) 投标函

#### 一、投标报价

根据贵方“                        （项目名称）”的第                （交易编号）号招标公告，正式授权下述签字人（姓名）代表竞价供应商                        （竞价供应商全称），提交投标文件正本1份，副本1份，电子档案1份。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

#### 二、相关承诺

1. 本投标优惠率在法律法规及招标文件规定的投标有效期内有效。
2. 我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为该项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。
3. 我公司已详细审查全部招标文件及有关的澄清/修改文件，完全理解和同意，并保证遵守招标文件有关条款规定。
4. 保证在入库后忠实地执行与平台用户所签署的合同，并承担合同规定的责任义务。保证在入库后按照招标文件的规定支付入库服务费。
5. 承诺应贵方要求提供任何与该项目投标有关的数据、情况和技术资料。
6. 承诺与为采购人采购本次招标的产品进行设计、编制规范和其他文件所委托的咨询公司或其附属机构无任何直接或间接的关联。
7. 本投标文件提供的报价、资格、技术、商务等文件均真实、有效、准确。若有违背，我方愿意承担由此而产生的一切后果。

竞价供应商名称（盖章）：XXXXXXX有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

## 开标一览表

项目名称：

品目号：

序号	服务内容	服务时限
1		
优惠及其它		
投标申明：		

注：1. “开标一览表”为多页的，每页均需由法定代表人或授权代表签字并盖供应商印章。

竞价供应商名称（盖章）：XXXXXXX有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期： 年 月 日

---

## 二、资格文件

### (一) 一般资格

- 竞价供应商基本情况表（盖章）

#### 竞价供应商基本情况简介

企业名称					
总部地址					
当地代表处 地址					
定点项目 负责人	(应为公司主要领 导)	职务		电话	(办公及手机)
定点项目 经办人		职务		电话	(办公及手机)
单位传真		电子邮箱			
公司资质 情况	(详细列出公司具备的所有资质名称及等级)				
管理体系 认证情况					
主营范围	(按公司营业执照标明的经营范围表述)				
公司情况 概要	(请简要表述公司概况)				

- 
2. 法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明；
  3. 财务状况报告材料（成立未满一年的供应商出具由人民银行提供的法定代表人个人征信证明及公司对公账户开户行提供的资信证明）；
  4. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
  5. 依法缴纳税收和社会保障资金的相关资料或承诺书；
  6. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
  7. 法人授权委托书。

## 法人授权委托书

致 (采购代理机构)：

(竞价供应商全称)法定代表人姓名授权被授权人姓名（身份证号码：）为本公司合法代理人，参加贵方组织的项目名称（交易编号：2020-ZFCG-XXXX）的招标投标活动，代表本公司处理招投标活动中的一切事宜。

本授权委托书签章即生效，被委托人无转委托权。

法定代表人身份证复印件 正面 (身份证复印件需清晰可辨认)	被授权人身份证复印件 正面 (身份证复印件需清晰可辨认)
法定代表人身份证复印件 反面 (身份证复印件需清晰可辨认)	被授权人身份证复印件 反面 (身份证复印件需清晰可辨认)

注：身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接缝处加盖公章；

法定代表人（签章）： 被授权代表签字：

竞价供应商（公章）：

年月日

## 法定代表人身份证明

致 (采购代理机构) :

(竞价供应商全称) 法定代表人姓名 (身份证号码: \_\_\_\_\_) , 参加贵方组织的项目名称 (交易编号: 2020-ZFCG-XXXX) 的招标投标活动, 代表本公司处理招投标活动中的一切事宜。

法定代表人身份证复印件 正面 (身份证复印件需清晰可辨认)	法定代表人身份证复印件 反面 (身份证复印件需清晰可辨认)
-------------------------------------	-------------------------------------

注: 身份证复印件如为粘贴的, 须在身份证复印件与本页接缝处加盖公章;

法定代表人 (签章) :

竞价供应商 (公章) :

年月日

---

8. 其它竞价供应商认为需要说明的情况。

---

### 三、商务文件

#### (一) 商务响应明细

##### 1. 服务期

服务期……

##### 2. 验收标准、规范

验收标准……

##### 3. 售后服务

售后服务……

##### 4. 质保期

质保期……

##### 5. 付款方式

付款……

##### 6. 投标有效期

投标有效期……

##### 7. 其他要求

其他要求……

---

(二) 商务偏离表

## 商务偏离表

序号	商务条款	招标文件要求	投标文件响应情况	偏离情况
1	服务期			
2	服务地点			
3	.....			
4				
5				
6				
7				
8				

注：1. 按照招标文件第二节商务条款逐条列明。  
2. 无论供应商递交的投标文件与招标文件商务条款的要求是否有偏离，均应逐条列在商务偏离表中。

### (三) 商务材料

## 1. 业绩汇总表及合同复印件

## 业绩汇总表

业绩合同复印件（按业绩一览表所列顺序依次排放合同复印件）

---

2. 竞价供应商针对本项目拟投入情况

### 拟投入人员情况表

类别	姓名	职务	职称	专职/ 兼职	常住地	资格证明（附复印件）			
						证书名 称	级别	证号	专业
管理人 员									
技术人 员									
其他人 员									

拟投入人员证件复印件（按拟投入情况表所列顺序依次排列人员证件复印  
件）

---

## 4. 售后服务承诺书

致： （平台用户名称）：

我方针对本项目做出如下承诺：

1. 我方针对本项目将组建项目小组进行服务。
2. 在遵守国家法律、法规、规程、有关标准的前提下，遵循平台用户至上的原则，尊重平台用户提出的要求、建议。我方将在本项目中对平台用户提供全程、全方位的服务。
3. 服务内容及服务质量满足合同要求，并符合国家有关标准要求。
4. 积极配合平台用户办理本项目的相关手续及服务。
5. 由于我方原因造成的损失由我方承担。

竞价供应商名称（盖章）：XXXXXXX有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

---

## 云岩区政府采购竞价平台入库供应商采购承诺书

云岩区党政办公室：

根据《云岩区采购竞价平台入库供应商采购》要求（采购文件编号：），我公司成为该项目竞价平台入库供应商，在竞价平台入库有效期内，郑重承诺：

- 1、保证依据招标文件要求和我方投标文件的承诺，向平台用户提供成交的高质量产品和服务；
- 2、保证按照招标文件的各款项来执行，并充分理解和同意招标文件的所有要求，同时接受所有的处罚条款；
- 3、在有效期内，实施竞价供货过程中若有平台用户反映入库供货商有不履行合同相关条款情况，经核查属实，若发生三起，可取消我方竞价入库供货商的供货资格。
- 4、如发现我公司因自身原因违反招标文件或承诺书的有关规定或承诺，或向平台用户提供虚高报价的，有权停止我方本期政府采购成交人资格，情节严重的，按规定接受处罚；
- 5、我公司自愿接受来至其他入库供货商，平台用户，云岩区财政局等相关监督部门及社会各界的监督。

本承诺书自我签字之日起至竞价平台入库供货商有效期满止。

竞价供应商（盖章）：

日期：2019 年   月   日

---

## 5. 中小企业声明及证明材料

### 中小企业声明函

致： （采购人名称）：

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加单位的项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

竞价供应商名称（盖章）：XXXXXXX有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

中小企业证明材料

---

6. 竞价供应商认为需提供的其它商务材料（格式自拟）