

税务采购网网上交易采购合同

合同编号： **0111310274W20210002**

甲 方： **国家税务总局安陆市税务局**

乙 方： **北京联盛瀚海科技有限公司**

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等有关法律法规和协议入围有关协议规定,国家税务总局安陆市税务局(以下简称:“甲方”)通过税务采购网采购确定 批量集中 北京联盛瀚海科技有限公司(以下简称:“乙方”)为 关于日常办公需要的批量集中采购项目的成交供应商。甲乙双方同意签署《关于日常办公需要的批量集中采购项目合同》(合同编号: 0111310274W20210002, 以下简称:“合同”)。

1.合同主要标的及数量

金额单位：元

序号	货物名称	品牌	型号/规格	技术参数或配置要求	数量	单价	小计
1	奔图P3301DN	奔图/Pantum	P3301DN	支持介质类型：普通纸，证券纸，轻质纸，重磅纸，再生纸，糙纸，重磅介质，投影胶片，信封，标签，卡片，透明胶片；处理器频率(MHz)：600；网络功能：有线网络；供纸盒容量(张)：250；重量：6.8KG；输出能力(页/小时)：2100；最大分辨率(dpi)：1200*1200；增值服务内容：三个工作日内提供备机免费送货到国税各采购人指定地点；电源电压(V)：220；支持介质尺寸：A4, B5, A5, A6, B6,信封（B5, C5, DL）,16K,32K,Postcard，Yougata4，Yougata2等；能效等级：一级；主要部件保修期限(个月)：12；整机免费换货期限(天)：7；功率(w)：52.5；支持操作系统：Vista#Server2003#MacOS；无线网络：无；包装清单：电源线#保修卡#安装指南#主机#耗材；是否支持自动双面打印：是；品牌：奔图/Pantum；产品颜色：灰白；WiFi(无线)接口：无；硒鼓寿命：12000；墨粉盒型号：TL-463；首页输出时间：5.3秒；CPU：600MHz；硒鼓型号：DL-463；远程打印方式：有线网络打印；打印接口/网络打印：USB 2.0（随机附带连接线）/100Base-TX（RJ-45网络接口）；电源功率：平均 525W，待机 50W，睡眠 小于2W；打印幅面：A4；最大打印幅面：A4；产品类型：激光打印机；进纸方式：自动进纸；月打印负荷：80000；标配进纸盒容量：250页；液晶显示屏：是；上门安装、调试：第三方服务商提供；质保期内产品故障服务响应时限(天)：1；标配自动纸盒：2；生产厂商：珠海奔图电子有限公司；墨盒类型：大容量墨盒；是否支持通用耗材：是；内存容量(MB)：512；耗材类型：鼓粉分离式；黑白打印速度(页/分钟)：35；整机保修期限(个月)：12；工作噪音(dB)：52；是否支持网络打印：有线网络打印；产品尺寸（长*宽*高）(mm)：354*334*232（mm）；上门维修：第三方服务商提供；黑白打印分辨率(dpi)：1200*1200；打印介质适应范围：普通纸、证券纸、轻质纸、重磅纸、再生纸、糙纸、重磅介质、投影胶片、信封、标签、卡片、透明胶片；首页打印时间：5.3秒；计量单位：件；复印分辨率(dpi)：1200*1200；服务支持：售后服务标准必须与该产品出厂市场标准服务一致,同时还应包括,1年整机质保,5*8小时技术支持服务,2小时电话响应,第二个工作日现场服务,故障报修后两个工作日解决问题,否则在三个工作日内提供备机,免费送货到税务系统各采购人指定地点。；供纸方式：自动进纸；接口类型：USB2.0；出纸盒容量(页)：150；随机硒鼓寿命：满配（与投标硒鼓寿命一致）；是否需要安装：需要；型号：P3301DN；介质类型：证件#纸张#信封#投影胶片#卡片#重磅粗面纸#标签#普通纸；质保时间(个月)：12；兼容系统：Windows 2000/XP Home/XP Professional/Server 2003/Server 2008/Server 2012/Vista Win 7/8/10 Mac OS X v10.3.9/10.4/10.5/10.7/10.8/10.9/10.10/10.11/10.12/10.13 unix linux等；售后服务内容：全国联保；	10	960.00	9600.00

合计	10	9600.00
----	----	---------

2.合同总金额

本合同总金额为人民币¥ 9600.00元 (¥玖仟陆佰元整)。本项目的一切税费、包装费、运输费、装卸费、保险费、安装调试费、技术服务费等均已由乙方计入本合同总金额中。

3.合同生效

本合同一式两份,双方各执一份,经甲乙双方法定代表人或其授权代表签字盖章,并在甲方收到乙方提交的履约保证金(如有)后生效。

甲方:

乙方:

法定(授权)代表人签字(签章):

法定(授权)代表人签字(签章):

盖章:

盖章:

电话:

电话:

签订日期: 年 月 日

签订日期: 年 月 日

税务系统网上交易采购合同

序号	内容
1	合同名称: 关于日常办公需要的批量集中采购合同 合同编号: 0111310274W20210002
2	合同金额: 9600.00
3	交货期限: 合同签订后 15个工作日内送货 交货方式: 送货上门
4	收货信息 (1)收货人: 沈智勇; 联系方式: 13972666543; 收货数量: 10; 收货地址: 湖北省孝感市安陆市府城街道安陆市税务局 安陆市碧隰路61号(红绿灯旁边)
5	质量保证期: 1年, 自货物最终验收合格之日起至质保期届满且经甲方确认无任何质量问题时止。
6	验收方式及标准: 验收时, 甲乙双方均须派员参加, 按照合同约定验收合格后, 签署《税务采购网网上交易采购项目验收单》(二联单)(以下简称《验收单》)。 《验收单》一式两份, 一份由甲方留存, 作为付款的依据; 一份由乙方留存, 作为要求付款的凭证。
7	付款方式: 甲方按以下第 1 种方式支付乙方合同价款。 1、一次性支付: 本合同项下的全部货物安装调试完毕并经最终验收合格后 个工作日内, 甲方向乙方支付全部合同价款。 2、分期支付: (1) 甲方应于本合同生效后 个工作日内向乙方支付合同总价款的 %作为预付款, 计¥ 元(大写 整); (2) 全部货物验收合格后 个工作日内, 甲方向乙方支付合同总价款的 %, 计¥ 元(大写 整)。 甲方付款前, 乙方应向甲方开具等额有效的增值税发票, 甲方未收到发票的, 有权不予支付相应款项直至乙方提供合格发票, 并不承担延迟付款责任。
8	乙方账户信息: 账户名称: 开户银行: 工行知春路支行 账户: 0200207909200038219

9	履约保证金及其返还: 1、本合同履约保证金金额: ____ 2、履约保证金(如有)自合同约定的质量保证期届满后 ____个工作日内由甲方无息返还给乙方。
10	合同履行期限:自合同生效之日起至合同全部权利义务履行完毕之日止。

1. 定义

本合同下列术语应解释为:

1.1 “甲方”是指采购人。

1.2 “乙方”是指中标供应商。

1.3 “合同”系指甲乙双方签署的、合同中载明的甲乙双方所达成的协议。

1.4 “货物”是指根据本合同约定,乙方向甲方提供符合要求的全部产品,包括一切设备、机械、仪器仪表、备品备件、工具及与信息处理和交流有关的硬件、软件以及所有有关的文件等。

1.5 “服务”是指根据本合同约定,乙方承担与货物有关的相关服务,包括但不限于运输、保险、安装、调试、技术支持、质量保障、售后服务、培训和合同中约定乙方应承担的其他义务。

1.6 除非特别指出,“天”均为自然天。

2. 合同标的标准

2.1 乙方为甲方交付的货物及服务应符合《入围协议》所述的内容,如果没有提及适用标准,则应符合相应的国家标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。

2.2 除非技术要求中另有规定,计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

2.3 货物还应符合国家有关安全、环保、卫生的相关规定。

3. 质量保证

3.1 乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的,并完全符合或高于合同要求的质量、规格和技术性能的要求。

3.2 乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下,在其使用寿命期内具有满意的性能,或者没有因乙方的行为或疏忽而产生的缺陷。在货物最终交付验收后不少于合同约定的质量保证期。

3.3 如果服务和交付物与合同不符或不符合甲方要求,或证实交付物是有缺陷的,包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等,由此引起的全部费用由乙方承担。若以上原因导致或引起甲方损失及导致或引起第三方受到损害的,全部赔偿责任均由乙方承担。

3.4 在质量保证期内所发现的缺陷,乙方在收到甲方通知后,免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

3.5 在质量保证期内,如果货物的质量或规格与合同不符,或证实货物是有缺陷的,包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等,甲方可以根据本合同第10.1条约定向乙方提出补救措施或索赔。

3.6 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷,甲方可以采取必要的补救措施,但其风险和费用将由乙方承担,甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

3.7 本合同的质量保证期见合同条款前附表。

4. 包装要求

4.1 除合同另有约定外,乙方提供的全部货物均应按标准保护措施进行包装,这类包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸,以确保货物安全无损运抵指定现场。

4.2 乙方应承担由于其包装或防护措施不当而引起的货物损坏和丢失的任何损失责任和费用。

4.3 每一个包装箱内应附一份详细装箱单和质量证书。

5. 知识产权

5.1 乙方应保证所提供的货物及服务免受第三方提出侵犯其知识产权(专利权、商标权、版权等)的起诉。如果甲方在使用乙方货物或货物的任何一部分过程中,第三方提出货物侵犯其专利权、工业设计权、使用权等知识产权,乙方应当修正以避免侵权。

5.2 如果甲方在使用乙方货物或货物的任何一部分过程中,第三方指控侵犯其专利权、工业设计权、使用权等知识产权,乙方将自费为甲方、各采购人答辩,并支付法院最终判决的甲方应支付第三方的一切费用。

6. 权利瑕疵担保

6.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

6.2 乙方保证在其出售的货物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权,如抵押权、质押权、留置权等。

6.3 如甲方使用该货物构成上述侵权的,则由乙方承担全部责任。

7. 保密义务

7.1 甲乙双方在采购和履行合同过程中所获悉的对方属于保密的内容,双方均有保密义务。

8. 履约保证金

8.1 乙方应在签署合同前,以银行保函、银行电汇或履约担保函形式向甲方提供。

8.2 履约保证金具体金额及返还要求见合同条款前附表。

8.3 如乙方未能履行合同规定的义务,甲方有权按照本合同的约定从履约保证金中进行相应扣除。乙方应在甲方扣除

履约保证金后5个工作日内,及时补充扣除部分金额。

8.4 乙方不履行合同,或者履行合同义务不符合约定使得合同目的不能实现,履约保证金不予退还,给甲方造成的损失超过履约保证金数额的,还应当对超过部分予以赔偿。

9.交货与验收

9.1 交货地点:合同条款前附表指定收货信息。

9.2 交货期限:合同条款前附表指定期限。

9.3 现场交付与安装调试

(1) 乙方负责货物的安装与现场调试服务,货物交付后应保证满足采购文件相关要求;

(2) 乙方应按要求将货物送达甲方指定的地点,完成硬件和系统软件的安装与调试服务,负责设备的首次加电开机,保证实现与甲方原有系统和设备的协调;

(3) 货物安装时,若需使用特殊的接头、插座、电缆、特殊安装工具等备件,应由乙方提供;

(4) 如货物用电负荷超过正常线路负荷时,所需相关保护设备应由乙方提供。

(5) 交付货物时应提供配套的技术资料,以满足用户对相关软、硬件产品安装、管理及运行维护等的需要。技术资料包括但不限于:系统说明文件、用户手册(安装、操作、维护、故障排除)等。

9.4 甲方在收到乙方交付的货物后,应当按照合同条款前附表的约定组织验收。

(1) 乙方向甲方提供详细的供货清单,由甲方确认。当产品到达甲方指定的安装现场后,甲方和乙方依据供货清单同时进行开箱检验,并对产品数量、品质进行逐项检查。提供的产品应符合《采购文件》、及签署的《采购合同》要求。

(2) 产品全部运抵交货地点、安装到位、完成试运行,经甲方验收合格后,双方签署验收报告并加盖公章。

9.5 货物的表面瑕疵,甲方应在验收时当面提出;对质量问题有异议的,应在安装调试时予以记录并协商。

9.6 在验收过程中发现数量不足或有质量、技术等问题,乙方应按照国家要求采取补足、更换或退货等处理措施,并承担由此发生的一切费用和损失。

9.7 甲方对货物进行检查验收合格后,应当及时履行验收手续。

9.8 大型或者复杂的货物采购项目,甲方可以邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作,并由其出具验收报告。

10.售后服务

10.1. 在质保期内,协议供货商(或乙方)应按照国家各产品采购需求中具体供货、售后服务要求,及“税务采购网”有关售后服务要求,为采购人提供相关售后服务。

10.2. 自双方签署《验收单》之日起计算货物质保期。采购人可根据实际需要另行增购质保期限。质保期内,协议供货商(或乙方)应无偿提供上门服务,采购人无需支付任何费用(包括但不限于上门费、备件费、人工费等)。

10.3. 合同质保期届满后,协议供货商(或乙方)应保证继续为采购人提供货物维修服务,采购人应按协议供货商(或乙方)提供的优惠价格向乙方支付相关费用,协议供货商(或乙方)保证在合同货物使用期内按不高于本项目选配件、耗材的入围价格向采购人提供配件及耗材。

10.4. 乙方须明确专人全权负责成交后甲方和采购人对其入围产品的有关咨询、查询、签订和履行合同、履行售后服务承诺、接受投诉等事务。

11.违约责任

11.1 质量缺陷的补救措施和索赔

(1) 如果乙方提供的产品不符合质量标准或存在产品质量缺陷,而甲方在合同条款规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内,根据法定质量检测部门出具的检验证书向乙方提出了索赔,乙方应按照国家同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜:

① 乙方同意退货并将货款退还给甲方,由此发生的一切费用和损失由乙方承担。如甲方以适当的条件和方法购买与未履约标的相类似的货物,乙方应负担新购买类似货物所超出的费用。

② 根据货物的质量状况以及甲方所遭受的损失,经过甲乙双方商定降低货物的价格。

③ 乙方应在接到甲方通知后7日内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分,其费用由乙方负担。同时,乙方应在约定的质量保证期基础上相应延长修补和更换件的质量保证期。

(2) 如果在甲方发出索赔通知后7日内乙方未作答复,上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后7日内或甲方同意延长的期限内,按照上述规定的任何一种方法采取补救措施,甲方有权从应付货款中扣除索赔金额或者没收履约保证金,如不足以弥补甲方损失的,甲方有权进一步要求乙方赔偿。

11.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照国家合同规定的时间、地点交货和提供服务。

(2) 在履行合同过程中,如果乙方遇到可能妨碍按时交货和提供服务的情形时,应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后,应尽快对情况进行评价,并确定是否同意迟延交货时间或延期提供服务。

(3) 除甲乙双方另有约定外,如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务,甲方有权从货款、履约保证金中扣除或要求乙方另行支付误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法。赔偿费按每日加收合同金额的___%(各单位可根据实际情况重新设定)计收,直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的___%(各单位可根据实际情况重新设定)。

(4) 如果乙方迟延交货超过30日,甲方有权终止全部或部分合同,并依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物,乙方应负担购买类似货物所超出的费用。但是,乙方应继续执行合同中未终止的部分。

11.3 未履行合同义务的违约责任

(1) 守约方有权终止全部或部分合同。

(2) 没收全额履约保证金。

(3) 由违约一方支付违约金,违约金标准为合同金额的 ___%/次(各单位可根据实际情况自行约定)。

(4) 违约金不足以弥补守约方实际损失、可预见或者应当预见的损失,由违约方全额予以赔偿。

12. 不可抗力

12.1 如果合同双方因不可抗力而导致合同实施延误或合同无法实施,不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

12.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的客观情况,但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于:战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

12.3 在不可抗力事件发生后,当事方应及时将不可抗力情况通知合同对方,在不可抗力事件结束后 3 日内以书面形式将不可抗力的情况和原因通知合同对方,并提供相应的证明文件。合同各方应尽可能继续履行合同义务,并积极寻求采取合理的措施履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行的协议。

13. 合同纠纷的解决方式

13.1 合同各方应通过友好协商,解决在执行合同过程中所发生的或与合同有关的一切争端。如协商 10 日内不能解决,可以选择下列第 ___ 种途径解决纠纷。

(1) 提请 ___ 仲裁委员会按照仲裁程序仲裁;

(2) 向人民法院提起诉讼。

13.2 仲裁裁决应为最终裁决,对双方均具有约束力。

13.3 如仲裁或诉讼事项不影响合同其他部分的履行,则在仲裁或诉讼期间,除正在进行仲裁或诉讼的部分外,合同的其他部分应继续执行。

14. 合同修改或变更

14.1 如无重大变故,甲方双方不得擅自变更合同。

14.2 如确需变更合同,甲乙双方应签署书面变更协议。变更协议为本合同不可分割的一部分。

14.3 在不改变合同其他条款的前提下,甲方有权在合同价款 10% 的范围内追加与合同标的相同的货物或服务,并就此与乙方签订补充合同,乙方不得拒绝。

15. 合同中止

合同在履行过程中,因采购计划调整,甲方可以要求中止履行,待计划确定后继续履行;合同履行过程中因供应商就采购过程或结果提起投诉的,甲方认为有必要或财政部责令中止的,应当中止合同的履行。

16. 解除合同

16.1 若出现如下情形,在甲方对乙方违约行为而采取的任何补救措施不受影响的情况下,甲方可向乙方发出书面通知书,提出终止部分或全部合同:

(1) 如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内提供货物或服务;

(2) 如果乙方未能履行合同规定的其他任何义务,出现 两次 服务达不到承诺标准的情况,甲方有权终止合同;

(3) 如果甲方认为乙方在本合同的竞争或实施中有腐败和欺诈行为。

16.2 如果甲方根据上述第 15.1 条的规定,终止了全部或部分合同,甲方可以适当的条件和方法购买乙方未能提供的货物或服务,乙方应对甲方购买类似货物或服务所超出的费用负责。同时,乙方应继续执行合同中未终止的部分。

16.3 如果乙方破产或无清偿能力,甲方可在任何时候以书面形式通知乙方解除合同而不给乙方补偿。该解除通知将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

16.4 若合同继续履行将给甲方造成重大损失的,甲方可以解除合同而不予乙方任何补偿。

16.5 乙方在执行合同的过程中发生重大事故,对履行合同有直接影响的,甲方可以解除合同而不予乙方任何补偿。

16.6 甲方因重大变故取消或部分取消原来的采购任务,导致合同全部或部分内容无须继续履行的,可以解除合同而不予乙方任何补偿。

17. 转包和分包

除经甲方事先书面同意外,乙方不得以任何形式将本合同项下权利或义务全部转让或部分转让给第三方。否则,甲方有权解除合同,没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

18. 适用法律

本合同适用中华人民共和国现行法律、行政法规和规章,如合同条款与法律、行政法规和规章不一致的,按照法律、行政法规和规章修改本合同。

19. 合同生效

本合同经甲乙双方法定代表人或其授权代表签字盖章,并在甲方收到乙方提交的履约保证金(如有)后生效。

20. 合同效力

除本合同和甲乙双方书面签署的补充协议外,其他任何形式的双方约定和往来函件均不具有合同效力,对本项目无约束。

21. 其他。

(双方认为需要约定的其他条款)。

附件一:

税务采购网网上交易采购项目验收单

(验收单号: 0111310274W20210002)

采购人(公章):

合同编号: 0111310274W20210002

供货商: 北京联盛瀚海科技有限公司

日期:

序号	货物名称	品牌	型号	技术规格	设备编号	单位	单价(元/台)	数量	总计(元)
1	奔图P330 1DN	奔图/Pantum	P3301DN	支持介质类型:普通纸,证券纸,轻质纸,重磅纸,再生纸,糙纸,重磅介质,投影胶片,信封,标签,卡片,透明胶片;处理器频率(MHz):600;网络功能:有线网络;供纸盒容量(张):250;重量:6.8KG;输出能力(页/小时):2100;最大分辨率(dpi):1200*1200;增值服务内容:三个工作日内提供备机免费送货到国税各采购人指定地点;电源电压(V):220;支持介质尺寸:A4,B5,A5,A6,B6,信封(B5,C5,DL),16K,32K,Postcard,Yougata4,Yougata2等;能效等级:一级;主要部件保修期限(个月):12;整机免费换货期限(天):7;功率(w):52.5;支持操作系统:Vista#Server2003#MacOS;无线网络:无;包装清单:电源线#保修卡#安装指南#主机#耗材;是否支持自动双面打印:是;品牌:奔图/Pantum;产品颜色:灰白;WiFi(无线)接口:无;硒鼓寿命:12000;墨粉盒型号:TL-463;首页输出时间:5.3秒;CPU:600MHz;硒鼓型号:DL-463;远程打印方式:有线网络打印;打印接口/网络打印:USB 2.0(随机附带连接线)/100Base-TX(RJ-45网络接口);电源功率:平均525W,待机50W,睡眠小于2W;打印幅面:A4;最大打印幅面:A4;产品类型:激光打印机;进纸方式:自动进纸;月打印负荷:80000;标配进纸盒容量:250页;液晶显示屏:是;上门安装、调试:第三方服务商提供;质保期内产品故障服务响应时限(天):1;标配自动纸盒:2;生产厂家:珠海奔图电子有限公司;墨盒类型:大容量墨盒;是否支持通用耗材:是;内存容量(MB):512;耗材类型:鼓粉分离式;黑白打印速度(页/分钟):35;整机保修期限(个月):12;工作噪音(dB):52;是否支持网络打印:有线网络打印;产品尺寸(长*宽*高)(mm):354*334*232(mm);上门维修:第三方服务商提供;黑白打印分辨率(dpi):1200*1200;打印介质适应范围:普通纸、证券纸、轻质纸、重磅纸、再生纸、糙纸、重磅介质、投影胶片、信封、标签、卡片、透明胶片;首页打印时间:5.3秒;计量单位:件;复印分辨率(dpi):1200*1200;服务支持:售后服务标准必须与该产品出厂市场标准服务一致,同时还应包括,1年整机质保,5*8小时技术支持服务,2小时电话响应,第二个工作日现场服务,故障报修后两个工作日解决问题,否则在三个工作日内提供备机,免费送货到税务系统各采购人指定地点。;供纸方式:自动进纸;接口类型:USB2.0;出纸盒容量(页):150;随机硒鼓寿命:满配(与投标硒鼓寿命一致);是否需要安装:需要;型号:P330 1DN;介质类型:证件#纸张#信封#投影胶片#卡片#重磅粗面纸#标签#普通纸;质保时间(个月):12;兼容系统:Windows 2000/XP Home/XP Professional/Server 2003/Server 2008/Server 2012/Vista Win7/8/10 Mac OS X v10.3.9/10.4/10.5/10.7/10.8/10.9/10.10/10.11/10.12/10.13 unix linux等;售后服务内容:全国联保;		件	960.00	10	9600.00

合计				10	9600.00
合计金额（大写）	玖仟陆佰元整				
验收情况					
甲方验收人员		乙方验收人员			
甲方盖章		乙方盖章			
验收日期					

备注：本《验收单》一式二份，一份由甲方留存，作为付款的依据；一份由乙方留存，作为要求付款的凭证。

我方已阅读、接受并保证遵守以上条款。